ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

628 ໜ່ວຍ 19 ບ້ານ ໂພນພະເນົາ ນມ. 5, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.
ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

ເລກທີ: - 0211 / 26 /ມຫທຊ
ນະຄອງຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 17 MAR 2026

ໜັງສືເຊີນປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2025

ຮຽນ: ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
ເລື່ອງ: ຂໍເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2025

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ຂໍຖືເປັນກຽດຮຽນເຊີນທ່ານເຂົ້າຮ່ວມ ປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2025 ເພື່ອພິຈາລະນາວາລະຕ່າງໆ ທີ່ກົດໝາຍກຳນົດໄວ້ ໃນຖານະຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດຈາກການປິດທະບຽນຜູ້ຖືຮຸ້ນເມື່ອ ວັນທີ 06 ມີນາ 2026 ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

ລັກສະນະການປະຊຸມ	:	ປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2025
ວັນທີປະຊຸມ	:	ວັນທີ 21 ເມສາ 2026
ເວລາ	:	09:30 ໂມງ ເປັນຕົ້ນໄປ
ສະຖານທີ່ປະຊຸມ	:	ໂຮງແຮມ ລາວພາຊ່າ, ຫ້ອງ May Hall

ວາລະການປະຊຸມ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1. ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດລາຍງານກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024
2. ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2025
3. ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2025
4. ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2025 ເປັນຕົ້ງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ
5. ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົບຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2025 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ
6. ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ທົດແທນຊຸດປະຈຸບັນທີ່ກຳລັງຈະໝົດວາລະ
   - 6.1 ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕີວະລາພອນ — ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
   - 6.2 ທ່ານ ກິດຕິ ຕີກະປັນຍາກຸນ — ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
   - 6.3 ທ່ານ ໄກວິດ ເກີດີລີລັກ — ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
   - 6.4 ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ — ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
   - 6.5 ທ່ານ ວິນຍູ ຈິລະປະພາການ — ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
   - 6.6 ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ — ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
   - 6.7 ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ — ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ໜ່ວຍ 19 ບ້ານ ໂພນພະເນົາ ນາມ. 5, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.
ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

6.8 ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂນ ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

6.9 ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

7. ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026
8. ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດສຳລັບປີ 2026
9. ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີ ປະຈຳປີ 2026
10. ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີ່ມ)

ຈຶ່ງຮຽນມາເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃນວັນ ແລະ ເວລາດັ່ງກ່າວ ຫາກບໍ່ສາມາດເຂົ້າປະຊຸມໄດ້ດ້ວຍຕົວເອງ ສາມາດມອບສິດໃຫ້ຜູ້ອື່ນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍຈັດເຮັດໜັງສືມອບສິດ ແລະ ແຈ້ງໃຫ້ບໍລິສັດຊາບກ່ອນລ່ວງໜ້າ ກ່ອນການປະຊຸມ

ຂໍສະແດງຄວາມນັບຖື

ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ
ປະທານສະພາບໍລິຫານ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

ເອກະສານຄັດຕິດ ກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2025

1. ວາລະກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2025
2. ໃບມອບສິດ
3. <u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 1</u>: ລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024
4. <u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 2 ແລະ 7</u>: ບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ, ລາຍງານປະຈຳປີ 2025 ແລະ ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2026
5. <u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 3:</u> ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025
6. ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງ
7. ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
8. ແຜນທີ່ຂອງສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ໝາຍເຫດ

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກທ່ານຕ້ອງໄດ້ນຳເອົາໜັງສືເຊີນປະຊຸມພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດຕ່າງໆ ເລີ່ມຕັ້ງແຕ່ 17 ມີນາ 2026 ຢູ່ ອາຄານ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຊັ້ນ 4 ພະແນກຊຳລະສະສາງ ແລະ ຮັບຝາກຫຼັກຊັບ, ບ້ານໂພນທັນເໜືອ, ຖະໜົນ T4, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂທລະສັບ: (856-20) 454361-4, ແຟັກ: (856-21) 454361-4
2. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງກະລຸນານຳບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ກໍລະນີເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ມາສະເໜີຕົວເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
3. ຖ້າຫາກທ່ານບໍ່ສະດວກທີ່ໄປຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງ ຈະມອບສິດໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນໄປເຂົ້າຮ່ວມແທນກໍ່ໄດ້ ໂດຍມອບສິດໃຫ້ຕາມແບບທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມໜັງສືສະບັບນີ້ ແລະ ນຳມາມອບໃຫ້ປະທານກອງປະຊຸມ ຫຼື ຜູ້ທີ່ປະທານກອງປະຊຸມມອບໝາຍ ຊຶ່ງຜູ້ໄດ້ຮັບມອບສິດຕ້ອງໄດ້ນຳບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ກໍລະນີເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ມາສະເໜີຕົວເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
4. ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະມອບໝາຍໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດເຂົ້າຮ່ວມ ແລະລົງຄະແນນສຽງແທນ, ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນໃນໃບມອບສິດດັ່ງກ່າວ ແລະ ໝາຍ (✔) ເພື່ອເລືອກເອົາສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ ທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າ ແລະ ສົ່ງໃບມອບສິດດັ່ງກ່າວພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດນັ້ນ ສົ່ງເຖິງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ, ຖະໜົນ ໄກສອນພົມວິຫານ, ບ້ານ ໂພນພະເນົາ ກມ5, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21) 418062 – 6 ແລະ ກະລຸນາສົ່ງເຖິງບໍລິສັດກ່ອນ ວັນທີ 16 ເມສາ 2026
5. ຖ້າຫາກທ່ານມີຂໍ້ສົງໄສ ຫຼື ຄຳຖາມກ່ຽວກັບການມອບສິດ ລວມທັງລາຍລະອຽດໃນໜັງສືເຊີນປະຊຸມສະບັບນີ້ ທ່ານສາມາດສອບຖາມ ທ່ານນາງ ນ້ຳຝົນ ອິ່ມຈະເລີນ , ໂທ: (856-20) 98636225

ວາລະທີ 1 **ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດລາຍງານກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024**

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ເມື່ອວັນທີ 24 ເມສາ 2025 ຕາມເອກະສານຄັດຕິດ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນຮັບຮອງເອົາລາຍງານການປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ເມື່ອວັນທີ 24 ເມສາ 2025 ທີ່ຜ່ານມາ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິທົ່ວໄປ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 2 ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2025

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ ” ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການຮັບຮອງເອົາບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ” ໂດຍລາຍງານຜົນບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ແມ່ນມີລາຍລະອຽດໃນເອກະສານຄັດຕິດ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນຮັບຮອງເອົາບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2025 ເຊິ່ງໄດ້ຜ່ານການພິຈາລະນາຂອງສະພາບໍລິຫານ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 3 ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2025

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ ”ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການຮັບຮອງເອົາເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ”
ລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ແມ່ນມີລາຍລະອຽດໃນເອກະສານຄັດຕິດ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນຮັບຮອງເອົາເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ເຊິ່ງໄດ້ຜ່ານການພິຈາລະນາຂອງສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜ່ານການກວດສອບຈາກຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກແລ້ວ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2025 ເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 155 ກຳນົດໃຫ້
“ ການແບ່ງເງິນປັນຜົນໃດ້ຮັບຄວາມເຫັນດີຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ”
ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 156 ບໍລິສັດຕ້ອງຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ເປັນເງິນສຳຮອງທຸກປີໃນອັດຕາ 10 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອກອງທຶນສຳຮອງສະສົມເຄິ່ງ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

ໜຶ່ງຂອງທຶນຈົດທະບຽນ ບໍລິສັດອາດຈະໂຈະການຫັກເງິນດັ່ງກ່າວ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ໂດຍບໍລິສັດມີກຳໄລສຸທິ ຈຳນວນ 10,369,554,957 ກີບ ຈຶ່ງເຫັນດີຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ໃນອັດຕາ 10 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິ ເພື່ອເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຕົກລົງຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນງານປະຈຳປີ 2025 ສ່ວນທີ່ເຫຼືອສະສົມໄວ້ໃນຄັງສຳຮອງ ລະອຽດດັ່ງນີ້:

1. ຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ຈຳນວນ 1,036,955,496 ກີບ ເທົ່າກັບຮ້ອຍລະ 10.0 ຂອງກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ
2. ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ຈຳນວນ 6,400,000,000 ກີບ ເທົ່າກັບຮ້ອຍລະ 61.7 ຂອງກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ
3. ສະສົມໄວ້ໃນຄັງສຳຮອງ ຈຳນວນ 2,932,599,461 ກີບ ເທົ່າກັບຮ້ອຍລະ 28.3 ຂອງກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ

ກຳນົດໃຫ້ປິດທະບຽນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອມີສິດຮັບເງິນປັນຜົນໃນວັນທີ 30 ເມສາ 2026 ແລະ ກຳນົດຈ່າຍເງິນປັນຜົນໃນວັນທີ 15 ພຶດສະພາ 2026

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົບຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2025 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ກ່ຽວກັບ ຄ່າຕອບແທນສຳລັບຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານຄວນໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງໂດຍກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນອະນຸມັດງົບຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2025 (Yearly Bonus) ໃຫ້ແກ່ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ທົດແທນຊຸດປະຈຸບັນທີ່ກຳລັງຈະໝົດວາລະ

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 123, 124 ແລະ 125 ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ “ການແຕ່ງຕັ້ງ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງຜູ້ອຳນວຍການ, ວິທີການລົງຄະແນນສຽງສຳລັບການແຕ່ງຕັ້ງ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ວາລະການລົງຕຳແໜ່ງຂອງກຳມະການ” ກອງປະຊຸມແມ່ນເປັນຜູ້ແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າຄວນແຕ່ງຕັ້ງໂດຍພິຈາລະນາເລືອກຜູ້ທີ່ມີຄຸນສົມບັດເໝາະສົມຕາມລາຍຊື່ລຸ່ມນີ້ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດມີອາຍຸການ 2 ປີ ແລະ ສາມາດແຕ່ງຕັ້ງໃຫມ່ໄດ້ ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ ໄດ້ຄັດເລືອກຜູ້ທີ່ມີຄຸນສົມບັດເໝາະສົມຈຳນວນທັງໝົດ 9 ທ່ານ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຄັດເລືອກ ດັ່ງນີ້:

6.1 ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

6.2 ທ່ານ ກົດຕິ ຕົກຂະປັນຍາກຸນ ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

6.3 ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດີລີລັກ	ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
6.4 ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
6.5 ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
6.6 ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ	ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ
6.7 ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ	ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ
6.8 ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ	ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ
6.9 ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ	ເພື່ອຄັດເລືອກເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້"ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການຮັບຮອງເອົາ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງ ພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ" ແມ່ນມີລາຍລະອຽດໃນເອກະສານຄັດຕິດ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນ ຂອງ ບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026 ໂດຍມອບສິດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານສາມາດປັບປ່ຽນແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນ ຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນ ໄດ້ຕາມສະຖານະການຕໍ່ໄປ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດສຳລັບປີ 2026

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ກ່ຽວກັບ ຄ່າຕອບແທນສຳລັບຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານຄວນໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງໂດຍກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນອະນຸມັດກຳນົດຜົນຕອບແທນປະຈຳປີ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ປະຈຳປີ 2026 ໂດຍມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້

1. ໃຫ້ເງິນເດືອນແກ່ຜູ້ອຳນວຍການ ເພື່ອກຳນົດທິດທາງ ແລະ ນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດ ແລະ ຕິດຕາມການກວດກາການປະຕິບັດງານຂອງບໍລິສັດ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້
    a. ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 12,000,000 ກີບຕໍ່ເດືອນຕໍ່ທ່ານ
    b. ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 10,000,000 ກີບຕໍ່ເດືອນຕໍ່ທ່ານ
2. ຄ່າເບ້ຍປະຊຸມ ເພື່ອເປັນຄ່າຕອບແທນການເຂົ້າມາຮ່ວມປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງ

a. ສຳລັບການປະຊຸມສະພາບໍລິຫານເປັນດັ່ງນີ້

I. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 2,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ

II. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 1,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ

b. ສຳລັບການປະຊຸມຄະນະກຳມະການຊຸດຍ່ອຍທັງ 5 ຊຸດ

I. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການ ອັດຕາ 1,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ

II. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກຄະນະກຳມະການ ອັດຕາ 1,000,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ

3. ຄ່າເບ້ຍປະຈຳປີ ສຳລັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທຸກທ່ານ ເພື່ອເປັນຄ່າຕອບແທນການກຳນົດນະໂຍບາຍຂອງ ບໍລິສັດ ແລະຕິດຕາມການຄຸ້ມຄອງດຳເນີນງານຂອງບໍລິສັດ, ສະນັ້ນເງິນໂບນັດປະຈຳປີຂອງສະພາບໍລິຫານຄວນ ກຳນົດໃຫ້ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄາດຄະເນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2026 ເຊິ່ງເທົ່າກັບ 1 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈາກກຳໄລ ສຸດທິຫຼັງການຈ່າຍພາສີ ເຊິ່ງພິຈາລະນາເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງຕາມຜົນງານຕົວຈິງ

ຄ່າຕອບແທນທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງນີ້ບໍ່ໄດ້ລວມເອົາເງິນເດືອນ, ເງິນບຳນານ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆຂອງ ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານ, ເຊິ່ງປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນການເຮັດວຽກປະຈຳວັນ ເຊິ່ງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ລວມຢູ່ໃນ ງົບປະມານປະຈຳປີ 2026 ແລ້ວ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 9 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2026

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ "ກອງ ປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳ ລັບການກວດສອບບັນຊີ"

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນຄວນແຕ່ງຕັ້ງ ບໍລິສັດ PriceWaterHouseCooper (Lao) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2026 ແລະ ກຳນົດຄ່າກວດສອບບໍລິສັດ ແລະ ກຸ່ມບໍລິສັດ ເປັນ 2 ເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ຄ່າກວດສອບກໍລະນີໃຊ້ລະບົບບັນຊີມາດຕະຖານ Lao GAAP ລວມເປັນເງິນ 40,500 ໂດລາສະຫະລັດ
2. ຄ່າກວດສອບກໍລະນີໃຊ້ລະບົບບັນຊີມາດຕະຖານ IFRS ລວມເປັນເງິນ 54,500 ໂດລາສະຫະລັດ

ທັງສອງເງື່ອນໄຂໂດຍຍັງບໍ່ລວມ VAT ແລະ Out of Pocket ເຊິ່ງປະກອບດ້ວຍ ຄ່າເດີນທາງ, ຄ່າ ເອກະສານ, ຄ່າແປເອກະສານ ແລະ ອື່ນໆ

ເຫດຜົນທີ່ເລືອກ PWC Lao ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີປີ 2026

1. ຄວາມສອດຄ່ອງລະດັບກຸ່ມບໍລິສັດໃນເຄືອໃຊ້ PWC ເຊັ່ນກັນ ຊ່ວຍໃຫ້ແນວທາງການຕີຄວາມ ແລະ ລາຍງານລວມເປັນໄປໃນທິດທາງດຽວກັນ
2. ຄວາມຕໍ່ເນື່ອງ ແລະ ຄວາມເຂົ້າໃຈທຸລະກິດ PWC ກວດຕໍ່ເນື່ອງ 5 ປີ ເຂົ້າໃຈໂຄງສ້າງທຸລະກິດ ລະບົບ ບັນຊີ ແລະ ປະເດັນສຳຄັນຂອງບໍລິສັດ ການປ່ຽນຜູ້ກວດສອບບັນຊີມີຄວາມສ່ຽງດ້ານເວລາ ຊັບພະຍາກອນ ແລະ ຊ່ວງປ່ຽນຜ່ານ
3. ຄຸນນະພາບງານທີ່ຜ່ານມາບໍ່ພົບເຫັນປະເດັນສາລະສຳຄັນສິ່ງມອບງານຕົ້ງຕໍ່ເວລາ ແລະ ປະສານງານໄດ້ດີ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 10 ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີ່ມ)

ວາລະກອງປະຊຸມ ແລະ ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານດັ່ງກ່າວຂ້າງຕົ້ນນັ້ນ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະບໍ່ມີຄຳເຫັນເປັນຢ່າງອື່ນ ສຳລັບກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ທາງບໍລິສັດຈະເຊີນສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ, ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອເປັນສັກຂີປະຍານ ແລະ ຊ່ວຍດູແລກວດສອບໃຫ້ກອງປະຊຸມເປັນໄປຢ່າງຖືກຕ້ອງ, ໂປ່ງໃສຕາມລະບຽບກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 PHONPHANAO VILLAGE, KM5, KAISONEPHOMVIHANH ROAD, XAYSETTHA DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL, LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ໃບມອບສິດ
Proxy

1. ຂ້າພະເຈົ້າ/(I/we).....ສັນຊາດ/Nationality.....
   ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ່/Passport number:.....
   ທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນ/Current address.....
   ເບີໂທລະສັບ/Telephone No.: .....ອີເມວ/email.....
   ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ມຫທຊ)
   Being a shareholder of Mahathuen Leasing Public Company (MHTL)
   ມີຮຸ້ນທີ່ຖືຈຳນວນ.....ຮຸ້ນ ຊຶ່ງເທົ່າກັບຈຳນວນສຽງທີ່ຈະລົງຄະແນນສຽງ
   Holding a total number of …….. shares which are equivalent to the same number of votes
2. ຂໍມອບໝາຍ ທ່ານ/Hereby assign Mr./Ms. .....ອາຍຸ/age.....
   ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ່/Passport number:.....
   ທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນ/Current address:.....
   ເບີໂທລະສັບ/Telephone No.: .....ອີເມວ/email.....
   ໃຫ້ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2025 ຂອງ ມຫທຊ ທີ່ຈະຈັດຂຶ້ນໃນເວລາ 09:30 ໂມງ ຂອງວັນທີ 21 ເມສາ 2026
   To be my/our proxy to attend and vote on my/our behalf in the Annual General Shareholders' meeting for the year 2025 of the MHTL which will be held at 09:30 am on 21st April 2026
3. ຂ້າພະເຈົ້າ ອະນຸຍາດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້ (ເລືອກເອົາໜຶ່ງ ຈາກສາມທາງເລືອກລຸ່ມນີ້):
   I/We authorize the proxy to vote on my/our behalf in the Meeting as follows (choose one from the three following options):

☐ **ທາງເລືອກທີ 1. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນທຸກໆ ບັນຫາແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຕາມທີ່ຜູ້ກ່ຽວເຫັນສົມຄວນ; ຫຼື**

Option 1. To grant the proxy to consider and vote in all agendas on my/our behalf as the proxy may deem appropriate; or

☐ **ທາງເລືອກທີ 2. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ແລະ ມີສິດພິຈາລະນາ ແລະລົງມະຕິແທນຂ້າພະເຈົ້າໃນບາງວາລະ. ຫຼື**

Option 2. To grant the proxy to vote as per my/our intention and consider and vote On my/our behalf in some agendas as he/she may deem appropriate in all respects; or

ວາລະທີ 1 ພິຈາລະນາຮັບຮອງລາຍງານການປະຊຸມລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024.
Agenda 1 Consider Adopting the Annual General Shareholder's Meeting report for the year 2024.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 2 ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2025.

Agenda 2 Consider adopting the Business Operation and the Annual report for the year 2025.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 3 ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ,ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລ ຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2025;

Agenda 3 Consider adopting the Financial Statement (Balance Sheet, Income Statement) of the Year 2025.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2025 ເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ.

Agenda 4 Consider adopting to allocate the net profit for the year 2025 as the legal reserve and the Dividend payment.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2025 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ

Agenda 5 Consider adopting un-pay for the yearly bonus in 2025 for the Board of Directors of Company.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ທົດແທນຊຸດປະຈຸບັນທີ່ກຳລັງຈະໝົດວາລະ

Agenda 6 Consider approving the appointment of a new Board of Directors to replace the current one, Who will be end of duties.

6.1 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທີຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.1 Consider approving the appointment of Mr. Teera Chutivarapon to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

6.2 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານກິດຕິ ຕິກະຂະປັນຍາກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.2 Consider approving the appointment of Mr. Kitti Tikkhapanyakun to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

6.3 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດວິລິລັກ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.3 Consider approving the appointment of Mr. Kovit Kerdsirirak to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

6.4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມິນາກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.4 Consider approving the appointment of Mr. Wairung Minakul to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

6.5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.5 Consider approving the appointment of Mr. Winyou Jeeraprapakan to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

6.6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ມານົບ ຕຣິລິດວິໄລ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.6 Consider approving the appointment of Mr. Manop Tririthvilai to be Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention
☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

6.7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;

6.7 Consider approving the appointment of Mrs. Siriratana Pongpakdee to be an Independent Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention
☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

6.8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;;

6.8 Consider approving the appointment of Mr. Surasak Dhammo to be an Independent Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention
☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

6.9 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;

6.9 Consider approving the appointment of Mr. Pongsak Chanokmat to be an Independent Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention
☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026

Agenda 7 Consider approving the Business Operation Plan, Salaries, and Investment budget for the Year 2026.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention
☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດສຳລັບປີ 2026

Agenda 8 Consider approving the remuneration Compensation, Meeting allowance, and Salaries for The company directors (Board of Directors) for the year 2026.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 9 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການ ກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2026;

Agenda 9 Consider appointing the External Auditor and determine the Audit fee for the year 2026.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 10 ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີ່ມ)

Agenda 10 Consider approving other matters. (If any)

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

☐ **ທາງເລືອກທີ 3. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າດັ່ງນີ້ (ຖ້າເລືອກຂໍ້ນີ້, ກະລຸນາລົງຄະແນນ ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງໃນທຸກໆ ວາລະລຸ່ມນີ້):**

Option 3. To grant the proxy to vote as per my/our intention indicated in the following (if you select this option, please choose to vote either Approve or Disapprove or Abstention in every agenda):

ວາລະທີ 1 ພິຈາລະນາຮັບຮອງລາຍງານການປະຊຸມລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024.

Agenda 1 Consider Adopting the Annual General Shareholder's Meeting report for the year 2024.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 2 ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2025.

Agenda 2 Consider adopting the Business Operation and the Annual report for the year 2025.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 3 ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ,ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລ ຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2025;

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 PHONPHANAO VILLAGE, KM5, KAISONEPHOMVIHANH ROAD, XAYSETTHA DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL, LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

Agenda 3 Consider adopting the Financial Statement (Balance Sheet, Income Statement) of the Year 2025.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

ວາລະທີ 4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2025 ເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ.

Agenda 4 Consider adopting to allocate the net profit for the year 2025 as the legal reserve and the Dividend payment.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2025 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ

Agenda 5 Consider adopting un-pay for the yearly bonus in 2025 for the Board of Directors of Company.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ທົດແທນຊຸດປະຈຸບັນທີ່ກຳລັງຈະໝົດວາລະ

Agenda 6 Consider approving the appointment of a new Board of Directors to replace the current one, Who will be end of duties.

6.1 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທີຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.1 Consider approving the appointment of Mr. Teera Chutivarapon to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

6.2 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານກິດຕິ ຕິກາຂະປັນຍາກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.2 Consider approving the appointment of Mr. Kitti Tikkhapanyakun to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

6.3 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດວິລິລັກ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.3 Consider approving the appointment of Mr. Kovit Kerdsirirak to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

6.4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມິນາກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.4 Consider approving the appointment of Mr. Wairung Minakul to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

6.5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.5 Consider approving the appointment of Mr. Winyou Jeeraprapakan to be a non-Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

6.6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ມານົບ ຕຣິລິດວິໄລ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ;

6.6 Consider approving the appointment of Mr. Manop Tririthvilai to be Executive Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

6.7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;

6.7 Consider approving the appointment of Mrs. Siriratana Pongpakdee to be an Independent Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

6.8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;;

6.8 Consider approving the appointment of Mr. Surasak Dhammo to be an Independent Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

6.9 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;

6.9 Consider approving the appointment of Mr. Pongsak Chanokmat to be an Independent Director.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

ວາລະທີ 7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026

Agenda 7 Consider approving the Business Operation Plan, Salaries, and Investment budget for the Year 2026.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

ວາລະທີ 8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດສຳລັບປີ 2026

Agenda 8 Consider approving the remuneration Compensation, Meeting allowance, and Salaries for The company directors (Board of Directors) for the year 2026.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

ວາລະທີ 9 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການ ກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2026;

Agenda 9 Consider appointing the External Auditor and determine the Audit fee for the year 2026.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

ວາລະທີ 10 ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີ່ມ)

Agenda 10 Consider approving other matters. (If any)

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ Approve. ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ Disapprove. ☐ ງົດອອກສຽງ Abstention

4. ການລົງຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມໃບມອບສິດນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການລົງຄະແນນຂອງ ຂ້າພະເຈົ້າ
   Any votes made by the proxy contradicting this Proxy shall be considered as invalid and shall not constitute my/our votes as the shareholder.
5. ໃນກໍລະນີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າ ບໍ່ໄດ້ລະບຸຄວາມຕ້ອງການຂອງຕົນໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະໃດໜຶ່ງ ຫຼື ລະບຸໄວ້ ບໍ່ຈະແຈ້ງໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີ
   In case I/We have failed to specify my/our voting intention in any agenda or not clearly specified, my/our vote in such agenda shall be deemed approved.
6. ທຸກການກະທຳໃດຂອງຜູ້ຕາງໜ້າໃນກອງປະຊຸມທີ່ເປັນໄປຕາມໃບມອບສິດນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ກະທຳເອງທຸກປະການ
   Any action made by the proxy in the meeting in accordance with this Proxy, shall be deemed as having been performed by myself/us in all respects.

ທີ່/ Wrote at..... ວັນທີ/date.....

ເຊັນຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ / Signed by the shareholder

_____

ເຊັນຜູ້ຕາງໜ້າ / Signed by the proxy

_____

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 PHONPHANAO VILLAGE, KM5, KAISONEPHOMVIHANH ROAD, XAYSETTHA DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL, LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ໝາຍເຫດ/ Remarks

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈະຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ຕາງໜ້າພຽງຜູ້ດຽວເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຕົນເອງ
   The shareholder is required to assign only one proxy to attend and vote in the meeting on the shareholder's behalf.
2. ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ຈະຕ້ອງນຳໄປຈົດທະບຽນສານ ນຳສຳນັກງານທະບຽນສານທີ່ຢູ່ສະດວກສຳລັບທານ ເພື່ອໃຫ້ຮັບປະກັນຜົນສັກສິດທາງກົດໝາຍ, ມຫທຊ ມີສິດປະຕິເສດໃບມອບສິດໃດໆທີ່ບໍ່ໄດ້ຈົດທະບຽນສານ
   This Proxy must be certified by your most convenient Court Notary Office to ensure its legal validity. MHTL may reject any Proxies or proxy authorizations without endorsement of the Court Notary Office.
3. ຜູ້ຕາງໜ້າຕ້ອງສະແດງເອກະສານຂອງຕົນເອງຕໍ່ພະນັກງານປະຈຳໂຕະລົງທະບຽນ ຄື: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ) ພ້ອມກັບສຳເນົາເອກະສານປະເພດດຽວກັນນີ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ ແລະ ໜັງສືເຊີນປະຊຸມ
   The proxy must present to the officers at registration desk his/her valid ID Card, or Family book or Passport (in case of foreign investor) together with the copies of the same documents of the shareholder, this Proxy, and the invitation to the Meeting.

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY
628 , PHONPHANAO VILLAGE , KM5 , KAISONEPHOMVIHANH ROAD ,XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL , LAO PDR
TEL 021 418062 - 418066

ປະຫວັດຂອງສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ເພື່ອການມອບສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ມີສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ) ຈຳນວນ 3 ທ່ານ ຈາກຈຳນວນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 9 ທ່ານ ເຊິ່ງມີລາຍຊື່ດັ່ງນີ້

1. ທ່ານ ວິນຢູ ຈີລະປະພາການ — ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ), ປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບ, ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ, ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ.
2. ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ — ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ), ຄະນະກຳມະການກວດສອບ, ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ.
3. ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ — ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ), ຄະນະກຳມະການກວດສອບ.

CV of Independent directors in order to give the right to Shareholder

Mahathuen Leasing Public Company, there are 3 independent directors from the Board of Directors for 9 people, the details are as follows:

1. Mr. Winyou Jeeraprapakan — Member of the Board of Directors (Independent), Chairman of the Audit Committee, Member of the Risk Management Committee Member of the Remuneration Committee.
2. Mrs. Siriratana Pongpakdee. — Member of the Board of Directors (Independent), Member of Audit Committee. Member of the Nomination Committee.
3. Mr. Surasak Dhammo — Member of the Board of Directors (Independent), Member of the Audit Committee,

.

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 , PHONPHANAO VILLAGE , KM5 , KAISONEPHOMVIHANH ROAD ,XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL , LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

CV of Independent directors



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ : ທ່ານ ວິນຢູ ຈີລະປະພາການ ອາຍຸ: 49 ປີ

Name and surname: Mr. Winyou Jeeraprapakan Age: 49 years old

ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth: 12 Jan 1977

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai

ພາສາ/Language : ລາວ, ອັງກິດ, ໄທ/ Lao, English, Russian, Thai

ຕຳແໜ່ງ: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ), ປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບ,ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ

Position: Member of Board of Directors (Independent), Chairman of the Audit Committee, Risk Management Committee and Remuneration Committee.

ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time - 29th May 2020

2nd time - 28th April 2022

3rd time – 25th April 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- ປີ 2000 – 2008: Master degree - M.Econ. Business Economics (NIDA)
- ປີ 1995 – 1999: Bachelor degree - B.S Statistics (Khonkaen University)

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience:

- **2018 – Present** : Vice President, Tanakit Infinity Plus Co., Ltd. Asset and Debt management
- company
- **2003 – Present** : Managing Director, Ubonvibool Part., Ltd. The Authorized Distribution of Maxxis
- International Co., Ltd.
- **2001 – Present** : Managing Director, Car Clinic Part., Ltd.

ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃນປີ 2025 ທີ່ຜ່ານມາ: (ສິ້ນສຸດເຖິງວັນທີ 31 ທັນວາ 2025)

- ສະພາບໍລິຫານ/ Board of Directors 6/6 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ/ Risk Management Committee 4/4 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການກວດສອບ/ Audit Committee 4/4 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ/ Remuneration Committee 2/2 ຄັ້ງ

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY
628 , PHONPHANAO VILLAGE , KM5 , KAISONEPHOMVIHANH ROAD ,XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL , LAO PDR
TEL 021 418062 - 418066

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ
CV of Independent directors



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ : ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ ອາຍຸ: 68 ປີ
Name and Surname: Mrs. Siriratana Pongpakdee. Age: 68 years old
ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth: 01 July 1958
ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai
ພາສາ/Language : ໄທ, ອັງກິດ/ Thai, English
ຕຳແໜ່ງ: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ(ອິດສະຫຼະ), ຄະນະກຳມະການກວດສອບ ແລະ ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ.
Position: Member of the Board of Directors (Independent), Member of Audit Committee and Member of the Nomination Committee.
ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time - 25th April 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- **Master's Degree** : University of the Thai Chamber of Commerce Master of Science (Taxation)
- **Bachelor's Degree** : Ramkhamhaeng University Business Administration. B.B.A. (Finance and Banking
- **Bachelor's Degree :** Ramkhamhaeng University Business of Bachelor of Accountancy. B.Acc. (Accounting)

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience:

- **Mar 2002 - Present :** Gyro Lucky Co., Ltd. Accounting & Auditing firmThe position : M.D
- **Nov 2017- Oct 2020** : V Property Development Co.,LtdThe position: C.F.O
- **Oct 2015 - Nov 2017** : Starmark Manufacturing Co.,Ltd. The position: C.F.O
- **Oct 2012 - Sep 2015 :** V Sukhumvit 43 Development Co.,Ltd.Developer - Hcondo Sukhumvit 43 The. position : Project Consultant
- **July 2008 - Oct 2012 :** Petch Property Development Co.,Ltd. Developer - The Cove Pattaya The position: General Manager
- **Jun 1992 - Dec 2002 :** Silver Rain Decorate Co., Ltd. Exporter and manufacturer of Seasonal decorative Items The position: Financial Controller.

ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃນປີ 2025 ທີ່ຜ່ານມາ: (ສິ້ນສຸດເຖິງວັນທີ 31 ທັນວາ 2025)

- ສະພາບໍລິຫານ/ Board of Directors 6/6 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການກວດສອບ/ Audit Committee 4/4 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ/ Member of the Nomination Committee 2/2 ຄັ້ງ

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 , PHONPHANAO VILLAGE , KM5 , KAISONEPHOMVIHANH ROAD ,XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL , LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

CV of Independent directors



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ : ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ ອາຍຸ: 48 ປີ

Name and surname: Mr. Surasak Dhammo Age: 48 years old

ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth: 20 May 1978

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai

ພາສາ/Language :ໄທ, ອັງກິດ/ Thai, English

ຕຳແໜ່ງ: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ),ຄະນະກຳມະການກວດສອບ

Position: Member of the Board of Directors (Independent), Member of Audit Committee

ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time - 12 November 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- ປີ 1996 - 2000 : ປະລິນຍາຕີ ເສດຖະສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລ ຈຸລາລົງກອນ / **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Bachelor's degree
- ປີ 2001 - 2006 : ປະລິນຍາໂທ ເສດຖະສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຳມະຊາດ **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Master's degree

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ / Experience:

- **ປີ 2021 - ປະຈຸບັນ** : ກ□ຳມະການຜູ້ຈັດການການບໍລິຫານຫຼັກຊັບ ບໍລິສັດ/Pine Wealth Solutions Securities Co., Ltd.

ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃນປີ 2025 ທີ່ຜ່ານມາ: (ສິ້ນສຸດເຖິງວັນທີ 31 ທັນວາ 2025)

- ສະພາບໍລິຫານ/ Board of Directors 5/6 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການກວດສອບ/ Audit Committee 4/4 ຄັ້ງ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

<u>ເອກະສານປະກອບ ວາລະທີ 1</u>:

ລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

628, ໜ່ວຍ 19, ບ້ານ ໂພນພະເນົາ, ກມ. 5, ຖະໜົນ ໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.
ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024
ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (“ບໍລິສັດ”)

ວັນ, ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ :

ກອງປະຊຸມໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 24 ເມສາ 2025 ເວລາ 09:42 ໂມງ ທີ່ ໂຮງແຮມ ລາວພາຊ່າ, ຫ້ອງ May Hall, ຖະໜົນ 63 ສາມແສນໄທ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.

ກ່ອນທີ່ຈະເປີດກອງປະຊຸມ:

ປະທານສະພາບໍລິຫານ ເປັນປະທານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2024, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ກ່າວຕ້ອນຮັບບັນດາ ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທັງໝົດພ້ອມທັງແຈ້ງໃຫ້ຊາບວ່າ ມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ທັງໝົດ 07 ທ່ານ, 274,529,680 ຮຸ້ນ ຫຼື ເທົ່າກັບ 68.63% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດ ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບຂອງບໍລິສັດ, ປະທານໄດ້ເປີດ ກອງປະຊຸມຢ່າງເປັນທາງການໃນເວລາ 09:42 ໂມງ ແລະ ມອບໝາຍໃຫ້ພິທີກອນແນະນຳສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານລວມທັງເຈົ້າ ໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ:

- **ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຜູ້ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ:**

1.	ທ່ານ	ທິຣະ	ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານສະພາບໍລິຫານ
2.	ທ່ານ	ກິດຕິ	ຕິກຂະປັນຍາກຸນ	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ
3.	ທ່ານ	ມານິບ	ຕຣີລິດວິໄລ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການ
4.	ທ່ານ	ວິນຍູ	ຈີລະປະພາການ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

- **ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຜູ້ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຜ່ານລະບົບ VDO Conference:**

1.	ທ່ານ	ໄວຮຸ່ງ	ມີນາກຸນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
2.	ທ່ານ	ໂກວິດ	ເກີດສີລິລັກ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
3.	ທ່ານ	ພິງສັກ	ຊານິບມາດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
4.	ທ່ານ	ສຸລະສັກ	ທຳໂມ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ
5.	ທ່ານນາງ	ສິລິລັດ	ພິງພັກດີ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

- **ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ:**

1.	ທ່ານ ທິລະພິງ	ຢອງປະໂຄນ	ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງ ປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ

2.	ທ່ານນາງ ມະລິ ໄຊຍະວົງ	ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງ ປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ
3.	ທ່ານນາງ ປາດທະໜາ ສົມບຸດ	ຜູ້ຮັບມອບສິດ ຈາກ ທ່ານ ພອນປະເສີດ ແກ້ວດວງຈິດ ຕ່າງໜ້າຂອງ ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ
4.	ທ່ານນາງ ວັນນະພອນ ສຸບັນທາ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ
5.	ທ່ານນາງ ວັງອຸໄທ ມຸລຣັຕນ໌	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ
6.	ທ່ານ ອັດສະວິນ ຂັນທະວົງ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ໃນນາມຄະນະ ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ
7.	ທ່ານ ຊະຫຼອງໄຊ ຊາຍຸຕະຣາພົງ	ຕ່າງໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ

ຫລັງຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນໄດ້ລາຍງານແຕ່ລະວາລະຂອງກອງປະຊຸມສຳລັບມື້ນັ້ນແລະໄດ້ອະທິບາຍວິທີການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. **ວາລະ:**

1. ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດລາຍງານກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023.
2. ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024.
3. ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024.
4. ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2024 ເປັນຄັ້ງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ງົດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ.
5. ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ.
6. ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025.
7. ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ສຳລັບປີ 2025.
8. ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2025.
9. ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີ່ມ)

2. ວິທີລົງຄະແນນສຽງ

- ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນໜຶ່ງທ່ານມີຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ທ່ານຖືຢູ່ ໂດຍໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງສຽງ
- ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ປະທານຈະສອບຖາມຜູ້ຖືຮຸ້ນວ່າ ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດ ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ແມ່ນໃຫ້ລົງຄະແນນສຽງໃນບັດລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະນັ້ນໆ ທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ກ່ອນເຂົ້າຫ້ອງປະຊຸມພ້ອມທັງຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນສູງໆ ຈົນກວ່າຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ມາເກັບບັດລົງຄະແນນເພື່ອໄປກວດນັບຄະແນນສຽງ ແລະ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ຍົກບັດຖືວ່າຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານນັ້ນ ມີມະຕິເຫັນດີຕາມທີ່ສະເໜີໃນກອງປະຊຸມ
- ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສິດ, ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາການລົງຄະແນນສຽງຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສິດດັ່ງກ່າວ ໄປບັນທຶກລວມຄະແນນໄວ້ລ່ວງໜ້າໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ເພື່ອເປັນຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງໃນບັດລົງຄະແນນໃນກອງປະຊຸມ

3. ການນັບຄະແນນສຽງ

- ການນັບຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ຈະນັບຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນກອງປະຊຸມ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນຕາມທີ່ບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກໄວ້ລ່ວງໜ້າໃນວາລະທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ໂດຍນຳມາຫັກອອກຈາກຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ
- ປະທານຈະປະກາດຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະໃຫ້ກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບ ຫຼັງຈາກລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງ. ໃນກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ສົ່ງບັດລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ພາຍຫຼັງຈາກທີ່ປະທານໄດ້ປະກາດໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະສິ້ນສຸດລົງແລ້ວນັ້ນ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ໄດ້ນຳເອົາຄະແນນສຽງດັ່ງກ່າວມານັບຄະແນນສຽງຕື່ມອີກ

ປະທານກອງປະຊຸມສືບຕໍ່ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ໂດຍລາຍງານແຕ່ລະວາລະດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ວາລະທີ 1 ຮັບຮອງ ລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຮັບຮອງລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ທີ່ປະຊຸມເມື່ອວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

- ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ເຊິ່ງໄດ້ປະຊຸມ ໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2024.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ເຊິ່ງໄດ້ປະຊຸມ ໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ.

ວາລະທີ 2 ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການ ເປັນຜູ້ນຳສະເໜີບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024 ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

- **ຈຳນວນຍອດສິນເຊື່ອໃໝ່ ປີ 2023 ທຽບໃສ່ ປີ 2024**

	2023	2024	ຜົນຕ່າງ
ຈຳນວນສັນຍາ	4,247	3,832	- 9.8%
ຈຳນວນເງິນໃຫ້ສິນເຊື່ອ (ລ້ານກີບ)	66,813	75,183	+12.5%

- **ຜົນການດຳເນີນງານຂອງປີ 2023 ປຽບທຽບກັບ ປີ 2024**

ລາຍການ	2023 (ລ້ານກີບ)	2024 (ລ້ານກີບ)	ຜົນຕ່າງ
ກຳໄລສຸດທິ (ກ່ອນພາສີ)	10,073.6	7,404.1	-2,669.5
ພາສີນິຕິບຸກຄົນ	757.0	758.0	+ 1.0
ກຳໄລສຸດທິ (ຫຼັງພາສີ)	9,316.6	6,646.1	-2,670.5

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

- ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024 ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ.

ວາລະທີ 3 ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ ທ່ານນາງ ສຸລິພອນ ສຸວັນໄຊລິບ ຮັກສາການ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການດ້ານການເງິນ ເປັນຜູ້ນຳສະເໜີກ່ຽວກັບງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024 ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

- ສະຖານະທາງການເງິນ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024
  - ຊັບສິນລວມ 85,521.5 ລ້ານກີບ
  - ໜີ້ສິນລວມ 4,639.6 ລ້ານກີບ
  - ສ່ວນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ 80,881.9 ລ້ານກີບ
  - ລາຍໄດ້ລວມ 56,040.3 ລ້ານກີບ
  - ລາຍຈ່າຍລວມ 48,636.1 ລ້ານກີບ
  - ກຳໄລສຸດທິ 6,646.1 ລ້ານກີບ

- **ງົບສະແດງສະຖານະທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ ປະຈຳປີ 2024**

Financial Ratio ທີ່ສຳຄັນ	2023	2024	Change (+/-)
Return on Equity	11.6%	8.2 %	-3.4%
Return on Asset	0.9%	7.8%	+6.9%
D/E (Times)	11.4	0.1	-11.3 times
Net profit margin	21.3%	11.9%	-9.4%

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

- ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024 ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ.

ວາລະທີ 4. ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2024 ເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ງົດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2024 ແລະ ງົດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ເຊິ່ງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ນຳສະເໜີກ່ຽວກັບ ການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2024 ແລະ ງົດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ເຊິ່ງມີບົດສະຫຼຸບດັ່ງນີ້:

- ກຳໄລສຸດທິຫຼັງຫັກພາສີອາກອນປີ 2024 6,646,070,716 ກີບ ເທົ່າກັບ 100.00 %
  1. ສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ 664,607,071 ກີບ ເທົ່າກັບ 10,00 %
  2. ສະສົມໃຊ້ໃນກຳໄລສະສົມ 5,981,463,645 ກີບ ເທົ່າກັບ 90.0 %

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

- ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ພິຈາລະນາຮັບຮອງອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2024 ແລະ ງົບຈ່າຍເງິນປັນຜົນ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັ້ງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັ້ງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັ້ງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັ້ງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2024 ເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ງົບຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- ສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ 664,607,071 ກີບ ເທົ່າກັບ 10,00 %
- ສະສົມໃຊ້ໃນກຳໄລສະສົມ 5,981,463,645 ກີບ ເທົ່າກັບ 90.0 %
- ລວມ 6,646,070,716 ກີບ ເທົ່າກັບ 100.00 %

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົບຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດງົບຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດໃນວາລະກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້, ກອງປະຊຸມຈະລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງເອົາຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງໃນກອງປະຊຸມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ອະນຸມັດງົບຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

- ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົບຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິງົດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ.

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ໃນວາລະກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້, ກອງປະຊຸມຈະລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງເອົາຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງໃນກອງປະຊຸມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ ທ່ານ ມານົບ ຕຣີລິດວິໄລ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການ ເປັນຜູ້ນຳສະເໜີກ່ຽວກັບ ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ດັ່ງນີ້:

- ຕາມແຜນທຸລະກິດປີ 2025 ບໍລິສັດໄດ້ປະມານກຳໄລສຸທິ ຈຳນວນ 12,197.4 ລ້ານກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນ 5,551.3 ລ້ານກີບ ເມື່ອປຽບທຽບປີ 2024.
- ການຕະຫຼາດ. ບໍລິສັດມີການວາງແຜນ ຈຳນວນສັນຍາໃຫ່ມ 4,320 ສັນຍາ ດ້ວຍຍຸດທະສາດ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ພາບລວມ ແຜນງານປີ 2025

- ດຳເນີນທຸລະກິດ - ຜ່ອນຄຳ
  - ຜ່ອນລົດຈັກ ແລະ ອື່ນໆ
- ເປີດສາຂາ ຫຼື ໜ່ວຍບໍລິການ - ບໍ່ມີ
- ກູ້ເງິນເພີ່ມ - 39,500 ລ້ານກີບ
- ລວມເງິນກູ້ຢືມທັງໝົດ - 39,500 ລ້ານກີບ

ຄາດການແຜນງານປີ 2024 ທຽບກັບ ປີ 2025

ລາຍການ	2024	2025	ຜົນຕ່າງ
ກຳໄລສຸດທິ (ກ່ອນພາສີ)	7,404.1	14,999.4	+ 7,595.3
ພາສີນິຕິບຸກຄົນ	758.0	2,802.0	+ 2,044.0
ກຳໄລສຸດທິ (ຫຼັງພາສີ)	6,646.1	12,197.4	+ 5,551.3

- **Financial Highlight as of end of 2025**
- Debt to Equity 0.54 times
- Net Profit Margin 25.50 %
- Return of Asset 8.44 %
- Return of Equity 13.00 %
- Earning Per Share (100 Kip) 30.39 kip/share
- Book Value 361.17 kip/share
- Number of Total share 400.000.000 shares

- **ແຜນເງິນລົງທຶນ ແລະ ຈັດຊື້ຊັບສິນປະຈຳປີ 2025**

ປະເພດຂອງການລົງທຶນ	ກີບ
ອາຄານສຳນັກງານ ແລະ ຄ່າຕົກແຕ່ງ	-
ຍານພາຫະນະ	-
ອຸປະກອນຄອມພິວເຕີທັ້ງ Hardware	270,000,000
ອຸປະກອນຄອມພິວເຕີທັ້ງ Software	-
ອຸປະກອນຄອມພິວເຕີ PC	65,500,000
ອຸປະກອນສຳນັກງານ	624,000,000
ງົບປະມານຈັດຫາອຸປະກອບເຄື່ອງໃຊ້ໃນການເປີດສາຂາໃຫ່ມ	-
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ	270,000,000
ລວມທັ້ງໝົດ	**1,229,500.000**

- **ອັດຕາກຳລັງ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ປະຈຳປີ 2025**

ຈຳນວນພະນັກງານໃນທ້າຍປີ 2025 ມີຈຳນວນ 115 ຄົນ ຊຶ່ງມີລາຍຈ່າຍກ່ຽວກັບພະນັກງານ ແລະ ສະມາຊິກສະພາ ບໍລິຫານ ລວມທັງໝົດ ຈຳນວນ 17,379.9 ລ້ານກີບ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

- ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ໂດຍຂໍສະເໜີໃຫ້ມອບ ອຳນາດໃຫ້ແກ່ສະພາບໍລິຫານ ມີອຳນາດໃນການທົບທວນແຜນງານໃໝ່ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ເໝາະສົມ

.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັ້ງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັ້ງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັ້ງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັ້ງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ໂດຍມອບອຳນາດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານ ມີອຳນາດໃນການທົບທວນແຜນງານໃໝ່ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ເໝາະສົມ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ສຳລັບປີ 2025

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດສຳລັບປີ 2025 ໃນວາລະກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້, ກອງປະຊຸມຈະລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງເອົາ ຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງໃນກອງປະຊຸມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ ທ່ານ ມານົບ ຕຣີລິດວິໄລ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການ ເປັນ ຜູ້ນຳສະເໜີກ່ຽວກັບ ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດສຳລັບປີ 2025 ຕາມລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

628, ໜ່ວຍ 19, ບ້ານ ໂພນພະເນົາ, ກມ. 5, ຖະໜົນ ໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.
ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

ກຳນົດຜົນຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ປະຈຳປີ 2025

	ລາຍລະອຽດ	ປະທານ	ກຳມະການ	ຫົວໜ່ວຍ
1.	ຜົນຕອບແທນລາຍເດືອນ	12,000,000	10,000,000	ກີບ/ເດືອນ/ທ່ານ
2.	ເບ້ຍປະຊຸມ: - ສະພາບໍລິຫານ - ຄະນະກຳມະການຊຸດຍ່ອຍ	 2,500,000 1,500,000	 1,500,000 1,000,000	 ກີບ/ຄັ້ງ/ທ່ານ ກີບ/ຄັ້ງ/ທ່ານ
3.	ຜົນຕອບແທນ (ບຳເນັດ) ປະຈຳປີ	1 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈາກປະລິມານການກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2025 (ພິຈາລະນາປັບເພີ່ມ ຫຼື ຫຼຸດລົງຕາມຜົນງານຈິງ)		

ໝາຍເຫດ: ຜົນຕອບແທນຂ້າງຕົ້ນ ບໍ່ລວມເງິນເດືອນ ແລະ ໂບນັດຂອງຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ບໍລິຫານງານປະຈຳວັນ ໂດຍເງິນເດືອນ ແລະ ໂບນັດຂອງຜູ້ອຳນວຍການໄດ້ລວມຢູ່ໃນແຜນການດຳເນີນການປະຈຳປີ 2025 ທີ່ຜ່ານການອະນຸມັດແລ້ວ (ວາລະທີ 6)

ຜົນຕອບແທນຂອງຜູ່ອຳນວຍການໃນ 3 ປີທີ່ຜ່ານມາ ມີດັ່ງນີ້ **(ໜ່ວຍກີບ)**

ປີ	ລາຍເດືອນ	ເບ້ຍປະຊຸມ	ບຳເນັດປະຈຳປີ	ລວມ
2024	893.750.000	83.000.000	-	976,750,000
2023	713.125.000	106.009.000	90.000.000	909.134.000
2022	735.000.000	121.000.000	-	856.000.000

ຜົນຕອບແທນຂ້າງເທິງ ຍັງບໍ່ໄດ້ລວມກັບເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ທີ່ເຮັດໜ້າທີບໍລິຫານງານປະຈຳວັນ.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

- ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດສຳລັບປີ 2025.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

- ລວມ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ສຳລັບປີ 2025 ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີ ປະຈຳປີ 2025

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳລັບການກວດສອບບັນຊີ ປະຈຳປີ 2025 ໃນວາລະກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້, ກອງປະຊຸມຈະລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງເອົາຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງໃນກອງປະຊຸມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ແລະ ປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2025 ໂດຍລາຍງານໃຫ້ກອງປະຊຸມຊາບວ່າ ຕາມການປະຊຸມຂອງຄະນະກຳມະການກວດສອບ ເມື່ອວັນທີ 07 ກຸມພາ 2025 ແລະ ການປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ເມື່ອວັນທີ 18 ກຸມພາ 2025 ມີຄວາມເຫັນວ່າ PriceWaterhouseCoopers (Lao) sole Company Limited ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ເນື່ອງຈາກເປັນບໍລິສັດທີ່ມີມາດຕະຖານການເຮັດວຽກທີ່ດີ, ມີຄວາມຮູ້ຄວາມຊຳນານດ້ານການກວດສອບ ແລະ ເປັນບໍລິສັດທີ່ຢູ່ໃນ approved list ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ເປັນບໍລິສັດກວດສອບຂອງບໍລິສັດໃນປີທີ່ຜ່ານມາ ຊຶ່ງມີຄວາມຮູ້ຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອ ແລະ ມາດຕະຖານບັນຊີ IFRS ເປັນຢ່າງດີ ຈຶ່ງຂອງສະເໜີບົດສະຫຼຸບດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ແຕ່ງຕັ້ງ PriceWaterhouseCoopers (Lao) sole Company Limited ເປັນຜູ້ກວດສອບພາຍນອກບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025.
- ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳລັບການກວດສອບບັນຊີ ປະຈຳປີ 2025 ເປັນເງິນ 41,000 ໂດລາ ໂດຍແບ່ງເປັນກວດສອບບໍລິສັດຈຳນວນ 34,500 ໂດລາ ແລະ ກວດສອບສຳລັບກຸ່ມບໍລິສັດ ຈຳນວນ 6,500 ໂດລາ ບໍລວມ VAT ແລະ Out of Pocket.

- **ຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ຄ່າຕອບແທນ ສຳລັບ 3 ປີທີ່ຜ່ານມາ** ດັ່ງນີ້:

ປີ	ຜູ້ກວດສອບ	ຕົ້ນຕອບແທນລວມ	For Group
– 2024	PWC (Lao)	33,500 USD	6,000 USD
– 2023	PWC (Lao)	32,000 USD	6,000 USD
– 2022	PWC (Lao)	30,000 USD	13,000 USD

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

- ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2025

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 274,529,680 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ PriceWaterhouseCoopers (Lao) sole Company Limited ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2025 ເປັນເງິນ 41,000 ໂດລາ ໂດຍແບ່ງເປັນ ກວດສອບບໍລິສັດ ຈຳນວນ 34,500 ໂດລາ ແລະ ກວດສອບສຳລັບກຸ່ມບໍລິສັດ ຈຳນວນ 6,500 ໂດລາ ບໍ່ລວມ VAT ແລະ Out of Pocket. ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 09 ເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີ)

ບໍ່ມີທ່ານໃດສະເໜີ ຫຼື ສອບຖາມເລື່ອງໃດໆເພີ່ມເຕີມ

ບໍ່ມີເລື່ອງອື່ນໆທີ່ຕ້ອງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບ ແລະ ພິຈາລະນາ ທ່ານປະທານກອງປະຊຸມຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ປິດກອງປະຊຸມໃນ ເວລາ 10:40 ໂມງ

ຜູ້ອຳນວຍການ

(ທ່ານ ມານິບ ຕຣິລິດວິໄລ)

ປະທານກອງປະຊຸມ

(ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ)

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

<u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 2 ແລະ 7</u>:

ບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ, ລາຍງານປະຈຳປີ 2025 ແລະ ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2026

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

Mahathuen Leasing Public Company

ບົດສະຫຼຸບການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2025

Annual Report 2025

ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ນມ5 ເລກທີ: 628

ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

Website: www.mahathuen.com

ສາລະບານ

ໜ້າ

1. ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ 1

1.1 ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປຂອງບໍລິສັດ 1

1.2 ປະຫວັດຄວາມເປັນມາ 2

2. ບັນດາປັດໄຈຄວາມສ່ຽງ 11

3. ນະໂຍບາຍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ 12

3.1 ນະໂຍບາຍການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Policy) 12

3.2 ລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຍອມຮັບໄດ້ (Risk Appetite) 12

3.3 ໂຄງສ້າງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Structure) 12

3.4 ຂະບວນການໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Process) 13

3.5 ແຜນບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Documents) 13

4. ການໃຫ້ສິນເຊື່ອ 13

4.1 ນະໂຍບາຍການໃຫ້ສິນເຊື່ອ 13

4.2 ຂັ້ນຕອນການອະນຸມັດການເຊົ່າສິນເຊື່ອ 14

4.3 ຂັ້ນຕອນການດຳເນີນງານພາຍຫຼັງການອະນຸມັດສິນເຊື່ອ 15

5. ໂຄງສ້າງທຶນຂອງບໍລິສັດ 17

5.1 ໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນ 17

5.2 ໂຄງສ້າງກຸ່ມບໍລິສັດ 18

5.3 ລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ 19

5.4 ນະໂຍບາຍການແບ່ງເງິນປັນຜົນ 19

5.5 ລາງວັນທີ່ບໍລິສັດໄດ້ຮັບ 20

5.6 ຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ສັງຄົມ (CSR) 21

5.7 ຄ່າຈ້າງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ 22

6. ປັດຊະຍາ ແລະ ການດຳເນີນທຸລະກິດຫຼັກ 22

6.1 ປັດຊະຍາບໍລິສັດ 22

6.2 ການດຳເນີນທຸລະກິດຫຼັກ 23
7. ການຄຸ້ມຄອງບໍລິສັດ ແລະ ການບໍລິຫານຈັດການ 24
7.1 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງບໍລິສັດ 24
7.2 ສະພາບໍລິຫານ 25
7.3 ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ 32
7.4 ຜົນການເຮັດວຽກຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 36
7.5 ຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 38
8. ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ປະຈຳປີ 2025 39
8.1 ຜົນການດຳເນີນການດ້ານການຕະຫຼາດ 39
8.2 ລາຍຮັບ 40
8.3 ລາຍຈ່າຍ 41
8.4 ກຳໄລສຸດທິ ແລະ ອັດຕາກຳໄລສຸດທິ 42
8.5 ພາສີອາກອນ 42
9. ຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ 42
9.1 ຊັບສິນ 42
9.2ໜີ້ສິນລວມ 44
10. ຜົນການດຳເນີນງານດ້ານການຕະຫຼາດ 45
11. ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026 46
11.1 ດ້ານການຕະຫຼາດ 46
11.2 ເງິນກູ້ຢືມ ແລະ ການຈ່າຍເງິນກູ້ 46
11.3 ການລົງທຶນ 46
11.4 ພະນັກງານ 47

.....

1. ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

1.1 ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປຂອງບໍລິສັດ

ຊື່ບໍລິສັດ	ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
ປະເພດທຸລະກິດ	ໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ
ສັນຍາລັກ	ມຫທຊ
ສຳນັກງານໃຫຍ່	ເຮືອນເລກທີ 628, ບ້ານ ໂພນພະເນົາ (ຫຼັກ5), ຖະໜົນໄກສອນ ພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນຕ່າງປະເທດ	ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນຕ່າງປະເທດ, ເລກທີ:196-11/ຜທ/ລທ3, ລົງວັນທີ: 10 ສິງຫາ 2011
ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ	0789/ຈທວ, ລົງວັນທີ 22 ມີນາ 2023
ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ	725714405-9-00
ທຶນຈົດທະບຽນ	40,000,000,000 ກີບ
ຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດ	400,000,000 ຮຸ້ນ
ອີເມວ	info@mahathuen.com
ເວັບໄຊ	www.mahathuen.com
ໂທລະສັບ	(856) 21 418065

1.2 ປະຫວັດຄວາມເປັນມາ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ຕໍ່ໄປນີ້ເອີ້ນວ່າ: "**ບໍລິສັດ**") ໄດ້ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໃນວັນທີ 02 ກັນຍາ 2011 ໃນຮູບແບບ ບໍລິສັດຈຳກັດ ດ້ວຍທຶນຈົດທະບຽນ 300,000 ໂດລາສະຫະລັດ. ບໍລິສັດ ໄດ້ຮັບໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ 3151/ຫຈທ, ປະເພດທຸລະກິດແມ່ນ ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ສັງຫາລິມະຊັບ), ເຊິ່ງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຖືຮຸ້ນໂດຍນັກທຸລະກິດຄົນລາວ 12 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ນັກທຸລະກິດຄົນໄທ 88 ສ່ວນຮ້ອຍ. ຜູ້ຖືຮຸ້ນຝ່າຍລາວແມ່ນ ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຝ່າຍໄທແມ່ນ ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ, ທັງສອງ ທ່ານ ມີປະສົບການໃນການເຮັດທຸລະກິດໃນ ສປປ ລາວ ມາຫຼາຍກວ່າ 20 ປີ.

ທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອ (Leasing) ໃນ ສປປ ລາວ ເປັນທຸລະກິດທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃນການດຳເນີນທຸລະກິດຈາກທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໂດຍປະຈຸບັນບໍລິສັດເຊົ່າສິນເຊື່ອຢູ່ໃນການຄຸ້ມຄອງຈາກກົມຄຸ້ມຄອງສະຖາບັນການເງິນ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.

ບໍລິສັດ ເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ດຳເນີນທຸລະກິດທີ່ກ່ຽວກັບ ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ສັງຫາລິມະຊັບ). ບໍລິສັດ ດຳເນີນທຸລະກິດ ດ້ານເຊົ່າສິນເຊື່ອລາຍຍ່ອຍ (Retail Finance) ໃນ ສປປ ລາວ ໂດຍໃນເບື້ອງຕົ້ນຈະໄດ້ດຳເນີນທຸລະກິດການໃຫ້ ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ມາຈາກປະເທດຍີ່ປຸ່ນຄື: ຍີ່ຫໍ້ ຮອນດ້າ (HONDA), ຊູຊູກິ (SUZUKI), ຢາມາຮ່າ (YAMAHA) ແລະ ອື່ນໆ ເປັນທຸລະກິດຫຼັກກ່ອນ ເພື່ອເປັນການສ້າງຖານທຸລະກິດ, ສຶກສາຮຽນຮູ້, ສະສົມປະສົບການໃຫ້ກັບອົງກອນ ລວມທັງການສ້າງບຸກຄະລາກອນ, ລະບົບການເຮັດວຽກທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ຮັດກຸມ ຕະຫຼອດຈົນເຖິງການຮຽນຮູ້ພຶດຕິກຳ ແລະ ການດຳເນີນທຸລະກິດໃນ ສປປ ລາວ, ຈາກນັ້ນ ຈະຂະຫຍາຍການລົງທຶນໃນທຸລະກິດສິນເຊື່ອລາຍຍ່ອຍປະເພດອື່ນໆຕໍ່ໄປ.

ນະໂຍບາຍການດຳເນີນທຸລະກິດໃນຊ່ວງທຳອິດທີ່ເປີດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມແຜນໄລຍະສັ້ນ 3 ປີ ຈະເນັ້ນການສ້າງອົງກອນ ແລະ ບຸກຄະລາກອນເປັນສຳຄັນ. ນະໂຍບາຍການເຮັດທຸລະກິດຈຶ່ງອອກແນວອະນຸລັກນິຍົມ (Conservative) ໃນດ້ານການຕະຫຼາດ ແລະ ການພິຈາລະນາການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມີແຜນການປະຕິບັດງານທີ່ຊັດເຈນ, ມີການຄາດຄະເນທາງການເງິນເພື່ອອະນຸມັດໃຫ້ບໍລິການດ້ານການເຊົ່າສິນເຊື່ອຂະໜາດນ້ອຍ ໃຊ້ເງິນລົງທຶນທີ່ບໍ່ສູງຫຼາຍ, ແຕ່ຈະກຳນົດຮູບແບບການປະຕິບັດວຽກງານແບບມືອາຊີບ ຈຶ່ງກຳນົດໃຫ້ມີການສ້າງລະບຽບພາຍໃນ ໃນການປະຕິບັດຕະຫຼອດຈົນຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆ ໃນການພິຈາລະນາການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອທີ່ຊັດເຈນ ແຕ່ສາມາດຢືດຢຸ່ນໄດ້ຕາມຄວາມເໝາະສົມກັບສະພາບການ ແລະ ການແຂ່ງຂັນຂອງທຸລະກິດ.

ໄລຍະປີ 2014 - 2016 ບໍລິສັດ ໄດ້ເນັ້ນການຂະຫຍາຍຂະໜາດຂອງຖານລູກຄ້າ ແລະ ສ້າງຄວາມເປັນຜູ້ນຳຕະຫຼາດ, ເພີ່ມອັດຕາສ່ວນຄອງຕະຫຼາດໃຫ້ໄດ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ເພື່ອຂະຫຍາຍສາຂາ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນໃນອານາຄົດ. ນອກຈາກນີ້ ບໍລິສັດ ມີແຜນໃຫ້ມີການເພີ່ມຜະລິດຕະພັນໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນເຊັ່ນ: ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (Used Motorcycle) ລວມເຖິງ ການໃຫ້ບໍລິການດ້ານການໃຫ້ສິນເຊື່ອຄືນໃໝ່ (Sale and Lease back) ຈາກຖານລູກຄ້າເກົ່າທີ່ມີປະຫວັດການຊຳລະເງິນທີ່ດີ ເພື່ອເປັນການສ້າງຖານລູກຄ້າ ເພື່ອໄປຂະຫຍາຍຜະລິດຕະພັນປະເພດອື່ນໆ.

ນັບແຕ່ປີ 2017 ເປັນຕົ້ນໄປ ບໍລິສັດ ມີແຜນຈະຂະຫຍາຍສາຂາ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການໄປຕ່າງແຂວງ ແລະ ຂະຫຍາຍທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອປະເພດອື່ນໆ, ໂດຍມີແຜນການລະດົມທຶນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ (Lao Securities Exchange ຫຼື LSX), ເຊິ່ງຈະຕ້ອງມີການກຳນົດຍຸດທະສາດໃນການດຳເນີນທຸລະກິດໃນທາງບຸກ (Aggressive) ໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ, ໂດຍຈະຕ້ອງກຳນົດວິທີການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ຮັດກຸມ ລວມເຖິງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທີ່ເໝາະສົມກັບຕະຫຼາດ ສ້າງອົງກອນໃຫ້ມີການບໍລິຫານຈັດການທີ່ດີ ແລະ ສ້າງຄວາມໝັ້ນຄົງໃຫ້ແກ່ທຸລະກິດ ໂດຍຈະຕ້ອງສ້າງຄວາມສົມ

ດຸນລະຫວ່າງລູກຄ້າ, ຄູ່ຄ້າ, ນັກລົງທຶນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດ, ເນື່ອງຈາກບໍລິສັດ ກະກຽມເຂົ້າຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ.

ບໍລິສັດໄດ້ຫັນປ່ຽນຮູບແບບເປັນ ບໍລິສັດ ມະຫາຊົນ ໃນວັນທີ 20 ພະຈິກ 2017 ໂດຍມີທຶນຈົດທະບຽນ 27,760,000,000 ກີບ, ເຊິ່ງດຳເນີນທຸລະກິດການໃຫ້ບໍລິການ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ສັງຫາລິມະຊັບ) ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍ ຂອງ ສປປ ລາວ (ເຊິ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ເອີ້ນວ່າ "ວັນທີປ່ຽນຮູບແບບບໍລິສັດ") ໂດຍມີຜູ້ຖືຮຸ້ນຈາກບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 97.5792507204611 ສ່ວນຮ້ອຍ ເຊິ່ງເປັນບໍລິສັດຈາກປະເທດໄທ, ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ຖືຮຸ້ນຈຳນວນ 2.4204322766571 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍ 11 ທ່ານ ແມ່ນຖືຮຸ້ນຈຳນວນ 0.0003170028818 ສ່ວນຮ້ອຍ.

ນັບຕັ້ງແຕ່ບໍລິສັດສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນ ຈົນມາເຖິງກ່ອນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນ (IPO) ບໍລິສັດ ໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ 6 ຄັ້ງ. ໃນມື້ສ້າງຕັ້ງບໍລິສັດມີທຶນຈົດທະບຽນ 300,000 ໂດລາສະຫະລັດ ຕໍ່ມາໃນປີ 2012 ໄດ້ເພີ່ມທຶນ ແລະ ປ່ຽນທຶນຈົດທະບຽນມາເປັນສະກຸນເງິນກີບ 5.6 ຕື້ກີບ. ໃນປີ 2014 ໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ 2 ຄັ້ງ ຄື: 12.8 ຕື້ ກີບ ແລະ 17.76 ຕື້ກີບ ຕາມລຳດັບ. ໃນປີ 2015 ແມ່ນເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນມາເປັນ 23.36 ຕື້ກີບ ແລະ ໃນປີ 2016 ກໍ່ໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ 2 ຄັ້ງຄື: 25.6 ຕື້ກີບ ແລະ 27.76 ຕື້ກີບ ຕາມລຳດັບ.

ປີ 2018 ບໍລິສັດ ໄດ້ຈັດຕັ້ງສາຂາແຫ່ງທຳອິດຂຶ້ນທີ່ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າ ໂດຍໃນໄລຍະທຳອິດຈະໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອສຳລັບລົດຈັກກ່ອນ ແລະ ຈະຂະຫຍາຍໃຫ້ການບໍລິການ ຜະລິດຕະພັນອື່ນໆຕໍ່ໄປ ສາຂາສະຫວັນນະເຂດຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 013 ໜ່ວຍ 1 ບ້ານ ລັດຕະນະລັງສີໃຕ້ ເມືອງ ໄກສອນ ພົມວິຫານ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ.

ໃນປີນີ້ ບໍລິສັດໄດ້ອອກຮຸ້ນເພີ່ມທຶນໃໝ່ ຈຳນວນ 12,240,000 ຮຸ້ນ ລາຄາຕາມມູນຄ່າ 1,000 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ເພື່ອຈຳໜ່າຍໃຫ້ກັບປະຊາຊົນທົ່ວໄປ (Initial Public Officering) ໂດຍໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມ ຄອງຫຼັກຊັບ ເມື່ອວັນທີ 13 ມິຖຸນາ 2018 ພາຍຫຼັງຈາກການຈຳໜ່າຍຮຸ້ນເພີ່ມທຶນແລ້ວເຮັດໃຫ້ບໍລິສັດມີຮຸ້ນຈຳນວນ 40,000,000 ຮຸ້ນ ຫຼື ມີທຶນຈົດທະບຽນລວມທັງໝົດ 40,000,000,000 ກີບ ເຊິ່ງບໍລິສັດໄດ້ເຂົ້າຈົດທະບຽນໃນ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ເມື່ອວັນທີ 18 ກັນຍາ 2018 ຖືເປັນບໍລິສັດລຳດັບທີ 8 ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ.

ປີ 2019 ບໍລິສັດ ໄດ້ຈັດຕັ້ງໜ່ວຍບໍລິການລູກຄ້າຂຶ້ນ 1 ແຫ່ງໃນແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ກໍຄື ໜ່ວຍບໍລິການ ດົງ ເຫັນ ມີທີ່ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 254/259 ໜ່ວຍ 23 ບ້ານດົງເຫັນ ເໜືອ ຖະໜົນເສັ້ນທາງເລກທີ 9 ເມືອງ ອາດສະພັງ ທອງ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ (ປັດຈຸບັນ ໜ່ວຍບໍລິການດົງ ຍ້າຍສຳນັກງານມາຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 03 ໜ່ວຍ 01 ບ້ານດົງ ເຫັນ ເມືອງ ອາດສະພັງທອງ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ)

ໃນເດືອນ ມິຖຸນາ ປີດຽວກັນນີ້ ບໍລິສັດໄດ້ເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອສຳລັບອຸປະກອນທາງການກະເສດ ເຊິ່ງ ເລີ່ມຕົ້ນຈາກລົດໄຖນາ ປະເພດເດີນຕາມ ແລະ ເມື່ອມີຄວາມພ້ອມຫຼາຍຂຶ້ນຈະຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອໃຫ້ ຄອບຄຸມເຄື່ອງມືທາງການກະເສດໃຫ້ມີຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂຶ້ນ.

ປີ 2020 ບໍລິສັດ ໄດ້ເພີ່ມຜະລິດຕະພັນໃໝ່ ໂດຍເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອຄືນໃໝ່ (Sale and Lease back) ສຳລັບລົດທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (Used Car) ເພື່ອເພີ່ມຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງຜະລິດຕະພັນ ສຳລັບເປັນທາງເລືອກໃຫ້ກັບ ລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດ.

ເມື່ອວັນທີ 4 ທັນວາ 2020 ກອງປະຊຸມວິສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປີ 2020 ໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີດ້ວຍມະຕິສະເພາະ ດັ່ງນີ້:

1. ແກ້ໄຂສັດສ່ວນຮຸ້ນຂອງຜູ້ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ປ່ຽນສັດສ່ວນຮຸ້ນ Floating ໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ເປັນ ສັດສ່ວນສູງສຸດຕາມທີ່ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຫຼື ສຳນັກງານຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບລາວ ຫຼື ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກຳນົດໄວ້.
2. ປ່ຽນແປງມູນຄ່າກຳນົດ (Par Value) ຈາກ 1,000 ກີບ ເປັນ 100 ກີບ ແລະ ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນຈາກ 40,000,000 ຮຸ້ນ ເປັນ 400,000,000 ຮຸ້ນ ໂດຍມີທຶນຈົດທະບຽນ 40,000,000,000 ກີບ ເທົ່າເດີມ.

ປີ 2021, ບໍລິສັດໄດ້ສຳເລັດການແຕກຮຸ້ນເມື່ອວັນທີ 24 ມິຖຸນາ 2021 ເຊິ່ງມູນຄ່າຮຸ້ນເທົ່າກັບ 100 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ແລະ ຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດເທົ່າກັບ 400,000,000 ຮຸ້ນ.

ເມື່ອວັນທີ 13 ສິງຫາ 2021 ສະພາບໍລິຫານໄດ້ອະນຸມັດບໍລິສັດ ຂະຫຍາຍພື້ນທີ່ບໍລິການເພີ່ມເຕີມທີ່ ແຂວງ ຄຳມ່ວນ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າ ສາຂາ ຄຳມ່ວນ ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 190, ໜ່ວຍ 13, ບ້ານ ວຽງວິໄລ, ເມືອງ ທ່າແຂກ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ.

ເມື່ອວັນທີ 25 ຕຸລາ 2021 ບໍລິສັດໄດ້ມີການເປີດໂຕ Mobile Application M HUK ເຊິ່ງເປັນແອັບທີ່ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການຮຽກເບິ່ງຂໍ້ມູນບັນຊີສິນເຊື່ອຂອງລູກຄ້າ ແລະ ຍັງເປັນຊ່ອງທາງໃນການນຳສະເໜີຜະລິດຕະພັນຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດຜ່ານທາງສະມາດໂຟນລວມເຖິງການຕິດຕໍ່ສື່ສານລະຫວ່າງລູກຄ້າກັບບໍລິສັດໃຫ້ມີຄວາມວ່ອງໄວຍິ່ງຂຶ້ນ.

ໃນປີ 2022 ບໍລິສັດ ໄດ້ເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ “ຜ່ອນຄຳ” ໂດຍເລີ່ມ ດຳເນີນການຮ່ວມກັບ ຮ້ານ ຄຳພູວົງ ເຊິ່ງເປັນຮ້ານຄຳທີ່ໃຫ່ຍທີ່ສຸດໃນ ສປປ ລາວ, ເມື່ອ ເດືອນ ພະຈິກ 2022.

ໃນປີ 2023 ຕົ້ນປີທຳອິດ ບໍລິສັດ ໄດ້ຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການການເຊົ່າສິນເຊື່ອ “ຜ່ອນຄຳ” ໄປໃນພື້ນທີ່ຕ່າງ ແຂວງ ໄດ້ແກ່ ແຂວງສະຫວັນນະເຂດ, ແຂວງຄຳມ່ວນ ແລະ ແຂວງຈຳປາສັກ ເພື່ອຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການໃຫ້ຮອງຮັບກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ໃຊ້ບໍລິການ ແລະ ເປັນການຂະຫຍາຍສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳໃຫ້ຫລາຍຍິ່ງຂຶ້ນ.

ໃນປີ 2024 ບໍລິສັດ ເປີດໜ່ວຍບໍລິການ ເພີ່ມເຕີມ ແຂວງ ຈຳປາສັກ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າໃນສິນເຊື່ອທຸກປະເພດ ສາຂາຈຳປາສັກ ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 414 ບ້ານ ພູມ່ວງ (ພູຄູນ), ເມືອງ ນະຄອນປາກເຊ, ແຂວງ ຈຳປາສັກ (ຢູ່ລະຫວ່າງການຍື່ນຂໍໃບອະນຸຍາດຈາກ ກົມຄຸ້ມຄອງສະຖາບັນການເງິນທີ່ບໍ່ແມ່ນທະນາຄານ)

ໃນປີ 2025 ບໍລິສັດເນັ້ນຂະຫຍາຍທຸລະກິດໃຫ້ເພີ່ມຫຼາຍຂຶ້ນຈາກທຸລະກິດຜ່ອນລົດຈັກ ແລະ ຍັງຮັກສາສັດສ່ວນຂອງຍອດສິນເຊື່ອຄົງເຫຼືອໃຫ້ເໝາະສົມລະຫວ່າງສິນເຊື່ອລົດຈັກ ແລະ ສິນເຊື່ອຄຳ ເຊິ່ງໃນປີນີ້ ບໍລິສັດໄດ້ອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃໝ່ຫຼາຍກວ່າ 100,000 ລ້ານກີບ ເປັນປີທຳອິດ

ປະຫວັດຄວາມເປັນມາຂອງບໍລິສັດແຕ່ລະໄລຍະ

ປີ	ເຫດການທີ່ເກີດຂຶ້ນແຕ່ລະໄລຍະ
2011	ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນເມື່ອວັນທີ 2 ກັນຍາ 2011 ດ້ວຍທຶນຈົດທະບຽນ 300,000 ໂດລາສະຫະລັດ, ບໍລິສັດໄດ້ຮັບໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ 3151/ຫຈທ ລົງວັນທີ 02 ກັນຍາ 2011, ຊຶ່ງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຖືຮຸ້ນໂດຍນັກທຸລະກິດຄົນລາວ 12 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ນັກທຸລະກິດຄົນໄທ 88 ສ່ວນຮ້ອຍ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນຝ່າຍລາວແມ່ນ: ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຝ່າຍໄທແມ່ນ ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ.

<table>
<tr><td>2012</td><td>ໃນປີ 2012 ບໍລິສັດໄດ້ມີການປ່ຽນແປງສະກຸນເງິນຈົດທະບຽນ ຈາກໂດລາສະຫະລັດ ເປັນກີບ ແລະ ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 300,000 ໂດລາສະຫະລັດ ມາເປັນ 5,600,000,000 ກີບ ຫຼື ປະມານ 700,000 ໂດລາສະຫະລັດ ແລະ ລຶບລ້າງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ 3151/ຫຈທ, ລົງວັນທີ 02 ກັນຍາ 2011 ເນື່ອງຈາກມີການເພີ່ມທຶນຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ ມາເປັນ ເລກທີ 1346/ຈທວ ລົງວັນທີ 09 ຕຸລາ 2012.</td></tr>
<tr><td>2014</td><td>ໃນປີ 2014 ບໍລິສັດໄດ້ມີການປ່ຽນແປງທະບຽນວິສາຫະກິດ 3 ຄັ້ງຄື:
ຄັ້ງທີ 1 ຈາກເລກທະບຽນວິສາຫະກິດເກົ່າ ເລກທີ 1346/ຈທວ ລົງວັນທີ 09 ຕຸລາ 2012 ໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນ ເລກທີ 007/ຈທວ ລົງວັນທີ 06 ມັງກອນ 2014 ໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້: ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ ໂອນຮຸ້ນຈຳນວນ 616,000 ຮຸ້ນ ເທົ່າກັບ 4,928,000,000 ກີບ, ມີມູນຄ່າຮຸ້ນລະ 8,000ກີບ ໃຫ້ແກ່ ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ (Mahathun Holding Co., Ltd).
ຕໍ່ມາຄັ້ງທີ 2 ບໍລິສັດ ໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄື:
ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 7,200,000,000 ກີບ, ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 5,600,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນມາເປັນ 12,800,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:
<table><tr><th>ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ</th><th>ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ</th><th>ອັດຕາສ່ວນ</th><th>ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ</th><th>ອັດຕາສ່ວນ</th></tr><tr><td>ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ</td><td>616,000 ຮຸ້ນ</td><td>88.00%</td><td>1,516,000 ຮຸ້ນ</td><td>94.75%</td></tr><tr><td>ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ</td><td>84,000 ຮຸ້ນ</td><td>12.00%</td><td>84,000 ຮຸ້ນ</td><td>5.25%</td></tr><tr><td>ລວມ</td><td>700,000 ຮຸ້ນ</td><td>100%</td><td>1,600,000 ຮຸ້ນ</td><td>100%</td></tr></table>ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ
ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນ 210/ຈທວ ລົງວັນທີ 27 ພຶດສະພາ 2014.
ຄັ້ງທີ 3 ບໍລິສັດໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 4,960,000,000 ກີບ, ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 12,800,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 17,760,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ດັ່ງລຸ່ມນີ້:</td></tr>
</table>

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	1,516,000 ຮຸ້ນ	94.75%	2,136,000 ຮຸ້ນ	96.22%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	5.25%	84,000 ຮຸ້ນ	3.78%
ລວມ	1,600,000 ຮຸ້ນ	100,00%	2,220,000 ຮຸ້ນ	100%

ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ

ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນເລກທີ 435/ຈທອ ລົງວັນທີ 27 ຕຸລາ 2014

2015

ໃນປີ 2015 ບໍລິສັດໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 5,600,000,000 ກີບ, ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 17,760,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 23,360,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	2,136,000 ຮຸ້ນ	96.22%	2,836,000 ຮຸ້ນ	97.12%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	3.78%	84,000 ຮຸ້ນ	2.88%
ລວມ	2,220,000 ຮຸ້ນ	100%	2,920,000 ຮຸ້ນ	100%

ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ

ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນເລກທີ 649/ຈທອ ລົງວັນທີ 17 ກັນຍາ 2015

2016

ໃນປີ 2016 ບໍລິສັດໄດ້ມີການປ່ຽນແປງທະບຽນວິສາຫະກິດ 3 ຄັ້ງຄື:

ຄັ້ງທີ 1 ເນື່ອງຈາກມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຮຸ້ນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 2,240,000,000 ກີບ, ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 23,360,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 25,600,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	2,836,000 ຮຸ້ນ	97.12%	3,116,000 ຮຸ້ນ	97.38%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	2.88%	84,000 ຮຸ້ນ	2.62%
ລວມ	2,920,000 ຮຸ້ນ	100%	3,200,000 ຮຸ້ນ	100%

ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ

ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນເລກທີ 067/ຈທວ ລົງວັນທີ 28 ມັງກອນ 2016.

ຄັ້ງທີ 2 ເນື່ອງຈາກມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຮຸ້ນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 2,160,000,000 ກີບ ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 25,600,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 27,760,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ດັ່ງລຸ່ມນີ້

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	3,116,000 ຮຸ້ນ	97.38%	3,386,000 ຮຸ້ນ	97.58%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	2.62%	84,000 ຮຸ້ນ	2.42%
ລວມ	3,200,000 ຮຸ້ນ	100%	3,470,000 ຮຸ້ນ	100%

ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ

ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນເລກທີ 480/ຈທວ ລົງວັນທີ 15 ມິຖຸນາ 2016 .

ຄັ້ງທີ 3 ເນື່ອງຈາກມີການປ່ຽນແປງຜູ້ອຳນວຍການ, ເພີ່ມຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເພີ່ມສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ໂດຍອີງຕາມບົດລາຍງານ ສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຄັ້ງວັນທີ 17 ມີນາ 2016. ໂດຍມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ສະພາບໍລິຫານ 7 ທ່ານ ທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນມີ ດັ່ງນີ້:

	- ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ ປະທານສະພາບໍລິຫານ - ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ - ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ - ທ່ານ ຊັດພົນໄຊ ປັນຍາທຳມະດີ ຜູ້ອຳນວຍການ - ທ່ານ ທອງຖະຫວັນ ທອງແຖມ ຜູ້ອຳນວຍການ - ທ່ານ ກຣຽງໄກ ນິດສະຍັນ ຜູ້ອຳນວຍການ - ທ່ານ ນາງ ປຣາດຖະໜາ ນັກສອນ ຜູ້ອຳນວຍການ ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງເລກທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນ 578/ຈທວ ລົງວັນທີ 13 ກໍລະກົດ 2016
2017	ໃນປີ 2017 ບໍລິສັດໄດ້ມີການປ່ຽນແປງທະບຽນວິສາຫະກິດ 1 ຄັ້ງຄື: ອີງຕາມມະຕິກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1/2017 ວັນທີ 25 ກໍລະກົດ 2017 ໃນກອງປະຊຸມ ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ມີຈຸດປະສົງຈະໂອນຂາຍຮຸ້ນ ຈຳນວນ 11 ຮຸ້ນ ມູນຄ່າລວມເປັນ 88,000 ກີບ ເທົ່າກັບເປີເຊັນ 0,00031702 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຮຸ້ນທັງໝົດ ໃຫ້ແກ່ບຸກຄົນພາຍນອກ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ (ໃໝ່)
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	3,386,000 ຮຸ້ນ	97.58%	3,386,000 ຮຸ້ນ	97,5792507204611%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	2.62%	83,989 ຮຸ້ນ	2,4204322766571%
ທ່ານ ນາງ ທະນົງລັກ ອຸດົມ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ທະນົງສັກ ອຸດົມ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ສັງຄົມ ຈັນສຸກ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ນາງ ປຣາດຖະໜາ ນັກສອນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ນາງ ຈິດຕິມາ ນັກສອນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ນາງ ສຸທິດາ ນັກສອນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ກຣຽງໄກ ນິດສະຍັນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ທອງຖະຫວັນ ທອງແຖມ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ຊັດພົນໄຊ ປັນຍາທຳມະດີ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ລວມ	3,470,000ຮຸ້ນ	100%	3,470,000 ຮຸ້ນ	100%

<table>
<tr><td></td><td>
ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ
ມາຮອດວັນທີ 10 ສິງຫາ 2017 ບໍລິສັດໄດ້ມີການຈັດກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງທີ 02 ປີ 2017 ເພື່ອພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການປ່ຽນແປງມູນຄ່າກຳນົດຮຸ້ນຈາກເດີມ 8,000 ກີບ ເປັນ 1,000 ກີບ ແລະ ປ່ຽນແປງຮູບແບບຈາກບໍລິສັດຈຳກັດມາເປັນບໍລິສັດມະຫາຊົນ ເພື່ອກະກຽມອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນໃຫ້ແກ່ມວນຊົນເປັນຄັ້ງທຳອິດ ແລະ ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:
<table>
<tr><th>ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ</th><th>ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ</th><th>ອັດຕາສ່ວນ</th><th>ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ</th><th>ອັດຕາສ່ວນ</th></tr>
<tr><td>ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ</td><td>3,386,000 ຮຸ້ນ</td><td>97,5792507204611%</td><td>27.088.000 ຮຸ້ນ</td><td>97,5792507204611 %</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ</td><td>83,989 ຮຸ້ນ</td><td>2,4204322766571%</td><td>671.912 ຮຸ້ນ</td><td>2,4204322766571%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ນາງ ທະນົງລັກ ອຸດົມ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ທະນົງສັກ ອຸດົມ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ສັງຄົມ ຈັນສຸກ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ນາງ ປຣາດຖະໜາ ນັກສອນ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ນາງ ຈິດຕິມາ ນັກສອນ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ນາງ ສຸທິດາ ນັກສອນ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ກຣຽງໄກ ນິດສະຍັນ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ທອງຖະຫວ້ນ ທອງແຖມ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ທ່ານ ຊັດພິນໄຊ ປັນຍາທຳມະດີ</td><td>1 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td><td>8 ຮຸ້ນ</td><td>0,0000288184438%</td></tr>
<tr><td>ລວມ</td><td>3,470,000 ຮຸ້ນ</td><td>100%</td><td>27,760,000 ຮຸ້ນ</td><td>100%</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>2018</td><td>ໃນປີ 2018 ບໍລິສັດໄດ້ອອກຮຸ້ນເພີ່ມທຶນໃໝ່ ຈຳນວນ 12,240,000 ຮຸ້ນ ລາຄາຕາມມູນຄ່າ 1,000 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ເພື່ອຈຳໜ່າຍໃຫ້ກັບປະຊາຊົນທົ່ວໄປ (Initial Public Officering) ໂດຍໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເມື່ອວັນທີ 13 ມິຖຸນາ 2018 ພາຍຫຼັງຈາກການຈຳໜ່າຍຮຸ້ນເພີ່ມທຶນແລ້ວ ເຮັດໃຫ້ບໍລິສັດມີຮຸ້ນຈຳນວນ 40,000,000 ຮຸ້ນ ຫຼື ມີທຶນຈົດທະບຽນລວມທັງໝົດ 40,000,000,000 ກີບ ຊຶ່ງບໍລິສັດໄດ້ເຂົ້າຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ເມື່ອວັນທີ 18 ກັນຍາ 2018 ຖືເປັນບໍລິສັດລຳດັບທີ 8 ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ.

ບໍລິສັດ ໄດ້ຈັດຕັ້ງສາຂາ ແຫ່ງທຳອິດຂຶ້ນທີ່ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ເພື່ອຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າ ໂດຍໃນໄລຍະທຳອິດຈະໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ ສຳລັບລົດຈັກກ່ອນ ແລະ ຈະຂະຫຍາຍໃຫ້ບໍລິການຜະລິດຕະພັນອື່ນໆອີກຕໍ່ໄປ</td></tr>
<tr><td>2019</td><td>ປີ 2019 ບໍລິສັດ ໄດ້ສ້າງຕັ້ງໜ່ວຍບໍລິການລູກຄ້າຂຶ້ນ 1 ແຫ່ງໃນແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ກໍຄືໜ່ວຍບໍລິການ ດົງເຫັນ ໃນເດືອນ ມິຖຸນາ ປີດຽວກັນນີ້ ໄດ້ເລີ່ມໃຫ້ການບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ ສຳລັບອຸປະກອນທາງ</td></tr>
</table>

	ການກະເສດ ເຊິ່ງເລີ່ມຕົ້ນຈາກລົດໄຖນາ ປະເພດເດີນຕາມ ແລະ ເມື່ອມີຄວາມພ້ອມຫຼາຍຂຶ້ນຈະຂະຫຍາຍການ ໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອໃຫ້ຄວບຄຸມເຄື່ອງມືທາງການກະເສດໃຫ້ມີຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂຶ້ນ
2020	ປີ 2020 ບໍລິສັດ ໄດ້ໄດ້ເພີ່ມຜະລິດຕະພັນໃຫມ່ ໂດຍເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອຄືນໃຫມ່ (Sales and Lease Back) ສຳລັບລົດທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (Used car) ເພື່ອເພີ່ມຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງຜະລິດຕະພັນ ສຳລັບເປັນ ທາງເລືອກໃຫ້ກັບລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດ
2021	ບໍລິສັດໄດ້ສຳເລັດການແຕກຮຸ້ນເມື່ອວັນທີ 24 ມິຖຸນາ 2021 ເຊິ່ງມູນຄ່າຮຸ້ນເທົ່າກັບ 100 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ແລະ ຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດເທົ່າກັບ 400,000,000 ຮຸ້ນ. ເມື່ອວັນທີ 13 ສິງຫາ 2021 ສະພາບໍລິຫານໄດ້ອະນຸມັດບໍລິສັດ ຂະຫຍາຍພື້ນທີ່ບໍລິການເພີ່ມເຕີມທີ່ ແຂວງ ຄຳມ່ວນ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າ ສາຂາ ຄຳມ່ວນ ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 190, ໜ່ວຍ 13, ບ້ານ ວຽງວິໄລ, ເມືອງ ທ່າແຂກ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ ເມື່ອວັນທີ 25 ຕຸລາ 2021 ບໍລິສັດໄດ້ມີການເປີດໂຕ Mobile application M HUK ເຊິ່ງເປັນແອັບ ທີ່ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການຮຽກເບິ່ງຂໍ້ມູນບັນຊີສິນເຊື່ອຂອງລູກຄ້າ ແລະ ຍັງເປັນຊ່ອງທາງໃນການນຳສະເໜີຜະລິດຕະພັນຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດຜ່ານທາງສະມາດໂຟນລວມເຖິງການຕິດຕໍ່ສື່ສານລະຫວ່າງລູກຄ້າກັບບໍລິສັດ ໃຫ້ມີຄວາມວ່ອງໄວຍິ່ງຂຶ້ນ
2022	ໃນປີ 2024 ບໍລິສັດ ໄດ້ເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ “ຜ່ອນຄຳ” ໂດຍເລີ່ມດຳເນີນການຮ່ວມກັບ ຮ້ານ ຄຳພູວົງ ເຊິ່ງເປັນຮ້ານຄຳທີ່ໃຫ່ຍທີ່ສຸດໃນ ສປປ ລາວ ເມື່ອເດືອນ ພະຈິກ 2024.
2023	ໃນປີ 2023 ບໍລິສັດ ໄດ້ຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການການເຊົ່າສິນເຊື່ອ “ຜ່ອນຄຳ” ໄປໃນພື້ນທີ່ຕ່າງແຂວງ ໄດ້ແກ່ ແຂວງສະຫວັນນະເຂດ, ແຂວງຄຳມ່ວນ ແລະ ແຂວງຈຳປາສັກ ເພື່ອຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການໃຫ້ຮອງຮັບກັບ ຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ໃຊ້ບໍລິການ ແລະ ເປັນການຂະຫຍາຍສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳໃຫ້ຫລາຍຍິ່ງຂຶ້ນ.
2024	ໃນປີ 2024 ບໍລິສັດ ເປີດໜ່ວຍບໍລິການ ເພີ່ມເຕີມ ແຂວງ ຈຳປາສັກ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກ ຄ້າໃນສິນເຊື່ອທຸກປະເພດ ສາຂາຈຳປາສັກ ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 414 ບ້ານ ພູມ່ວງ (ພູຄູນ), ເມືອງ ນະຄອນປາກ ເຊ, ແຂວງ ຈຳປາສັກ (ຢູ່ລະຫວ່າງການຍື່ນຂໍໃບອະນຸຍາດຈາກ ກົມຄຸ້ມຄອງສະຖາບັນການເງິນທີ່ບໍ່ແມ່ນ ທະນາຄານ)
2025	ໃນປີ 2025 ບໍລິສັດເນັ້ນຂະຫຍາຍທຸລະກິດໃຫ້ເພີ່ມຫຼາຍຂຶ້ນຈາກທຸລະກິດຜ່ອນລົດຈັກ ແລະ ຍັງຮັກສາ ສັດສ່ວນຂອງຍອດສິນເຊື່ອຄົງເຫຼືອໃຫ້ເໝາະສົມ ລະຫວ່າງສິນເຊື່ອລົດຈັກ ແລະ ສິນເຊື່ອຄຳ ເຊິ່ງໃນປີນີ້ ບໍລິສັດ ໄດ້ອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃໝ່ຫຼາຍກວ່າ 100,000 ລ້ານກີບ ເປັນປີທຳອິດ

2. ບັນດາປັດໄຈຄວາມສ່ຽງ

ການລົງທຶນໃນທຸລະກິດໃດໜຶ່ງອາດຈະກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມສ່ຽງໄດ້. ກ່ອນຈະຕັດສິນໃຈລົງທຶນ ໂດຍພິຈາລະນາຄວາມສ່ຽງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຢູ່ຂ້າງລຸ່ມນີ້, ຜູ້ລົງທຶນຈະຕ້ອງໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງຮອບຄອບກ່ຽວກັບ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານທັງໝົດໃນບົດລາຍງານ ປະຈຳປີສະບັບນີ້. ໝວດຕໍ່ໄປນີ້ ອະທິບາຍກ່ຽວກັບຄວາມສ່ຽງຈຳນວນໜຶ່ງທີ່ ສາມາດເກີດຂຶ້ນ ແລະ ສາມາດມີຜົນກະທົບຕໍ່ບໍລິສັດ ແລະ ຄຸນຄ່າຂອງການລົງທຶນໃນບໍລິສັດ. ເຖິງແມ່ນວ່າ, ບໍລິສັດໄດ້ພະຍາຍາມພິຈາລະນາຄົ້ນຫາຄວາມສ່ຽງທີ່ສຳຄັນທັງໝົດ, ແຕ່ກໍ່ຍັງອາດຈະມີຄວາມສ່ຽງອື່ນໆ ຊຶ່ງບໍລິສັດບໍ່ໄດ້ຄາດຄິດ, ຄວາມສ່ຽງເພີ່ມເຕີມອື່ນໆທີ່ທາງບໍລິສັດບໍ່ອາດຮັບຮູ້ໄດ້ໃນປະຈຸບັນ ແລະ ຄວາມສ່ຽງອື່ນໆທີ່ບໍ່ສຳຄັນ ຊຶ່ງອາດຈະຍັງມີຜົນກະທົບທາງລົບຕໍ່ການດຳເນີນທຸລະກິດ, ເງື່ອນໄຂທາງການເງິນ, ຜົນຂອງການດຳເນີນງານ ແລະ ການຄາດຄະເນຂອງບໍລິສັດ. ບົດລາຍງານ ປະຈຳປີສະບັບນີ້ຍັງໄດ້ມີການຄາດຄະເນການດຳເນີນທຸລະກິດໃນຕໍ່ໜ້າທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຄວາມບໍ່ແນ່ນອນອື່ນໆ. ຜົນໄດ້ຮັບຕົວຈິງຂອງບໍລິສັດ ອາດແຕກຕ່າງຢ່າງສິ້ນເຊີງຈາກແຜນ ຍ້ອນຄວາມສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ. ຈາກການອະທິບາຍ ການຄາດຄະເນຂອງການດຳເນີນທຸລະກິດໃນຕໍ່ໜ້າອັນເປັນຜົນຈາກບາງປັດໄຈ ລວມທັງບັນດາຄວາມສ່ຽງທີ່ບໍລິສັດພວກເຮົາອາດຈະປະເຊີນໜ້າຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້ ແລະ ບ່ອນອື່ນໆໃນບົດລາຍງານ ປະຈຳປີສະບັບນີ້.

ສປປ ລາວ ອາດຈະຖືວ່າຍັງເປັນ “ຕະຫຼາດບຸກເບີກ (Frontier Market)” ແລະ ການລົງທຶນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບທີ່ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໃໝ່ ສາມາດເຮັດໃຫ້ເກີດມີຄວາມສ່ຽງ ຊຶ່ງບໍ່ມີຢູ່ໃນ “ຕະຫຼາດເກີດໃໝ່ (Emerging Market)”. ດັ່ງນັ້ນ, ນອກຈາກບັນຫາທີ່ພົວພັນກັບບໍລິສັດ (ຄຸນນະພາບຂອງການບໍລິຫານ ແລະ ຊັບສິນ, ການສ້າງກະແສເງິນສົດ, ສະພາບຄ່ອງທາງການເງິນ, ລະບຽບການຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ອື່ນໆ), ຜູ້ລົງທຶນຍັງຈະຕ້ອງ ໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ຢ່າງລະມັດລະວັງ ຕໍ່ບັນຫາທີ່ພົວພັນກັບຕະຫຼາດຫຼັກຊັບໃໝ່ເຊັ່ນ: ລະບຽບການ, ອາກອນ, ສະພາບຄ່ອງ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບທຸລະກຳການຊື້-ຂາຍ.

ນອກຈາກຂໍ້ມູນຂ່າວສານອື່ນໆ ທີ່ມີຢູ່ໃນບົດລາຍງານ ປະຈຳປີສະບັບນີ້ແລ້ວ ຜູ້ລົງທຶນຈະຕ້ອງໄດ້ພິຈາລະນາກ່ຽວກັບບັນດາຄວາມສ່ຽງທີ່ອະທິບາຍຢູ່ຂ້າງລຸ່ມນີ້ກ່ອນທີ່ຈະຕັດສິນໃຈລົງທຶນ. ຕໍ່ໄປນີ້ ແມ່ນການອະທິບາຍຄວາມສ່ຽງທີ່ສຳຄັນຈຳນວນໜຶ່ງທີ່ສາມາດມີຜົນກະທົບຕໍ່ບໍລິສັດ ແລະ ມູນຄ່າຂອງການລົງທຶນໃນບໍລິສັດ. ນອກຈາກນັ້ນ, ກໍ່ອາດຈະມີຄວາມສ່ຽງອື່ນໆອີກ ຊຶ່ງບໍລິສັດອາດຈະຮູ້ ຫຼື ອາດຈະເປັນຄວາມສ່ຽງທີ່ບໍລິສັດຖືວ່າບໍ່ສຳຄັນໃນປະຈຸບັນ ຊຶ່ງອາດມີຜົນກະທົບທາງລົບຄືກັນ ແລະ ຜູ້ລົງທຶນອາດຈະສູນເສຍທຶນຂອງຕົນສ່ວນໜຶ່ງ ຫຼື ທັງໝົດກໍ່ເປັນໄດ້.

ບັນດາປັດໄຈຄວາມສ່ຽງຫຼັກໆ ໃນການລົງທຶນໃນຮຸ້ນສາມັນຂອງບໍລິສັດ ແມ່ນໄດ້ຖືກສັງລວມໄວ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

a. ຄວາມສ່ຽງໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ
   - ຄວາມສ່ຽງເສດຖະກິດມະຫາພາກ
   - ຄວາມສ່ຽງດ້ານການຕະຫຼາດ ແລະ ການແຂ່ງຂັນ
   - ຄວາມສ່ຽງດ້ານລາຍຮັບຈາກຜະລິດຕະພັນບໍ່ຫຼາກຫຼາຍ

b. ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການເງິນ
   - ຄວາມສ່ຽງຈາກສິນເຊື່ອທີ່ບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້ (NPL)
   - ຄວາມສ່ຽງຈາກການເຜິ່ງພາແຫຼ່ງເງິນກູ້ພຽງແຫ່ງດຽວ
   - ຄວາມສ່ຽງຈາກການປ່ຽນແປງຂອງອັດຕາດອກເບ້ຍ
   - ຄວາມສ່ຽງທີ່ບໍລິສັດອາດຈະກໍ່ໜີ້ສິນເພີ່ມຂຶ້ນ
   - ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ

- ຄວາມສ່ຽງດ້ານສິນຄ້າໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຫຼື ຄ້ຳປະກັນ

c. ຄວາມສ່ຽງໃນການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ແລະ ການດຳເນີນການ

- ຄວາມສ່ຽງຈາກການເຜິ່ງພາຜູ້ບໍລິຫານຫຼັກ
- ຄວາມສ່ຽງດ້ານການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານໂດຍກຸ່ມຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍໃຫ່ຍ
- ຄວາມສ່ຽງຈາກລະບົບຄອມພິວເຕີ
- ຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກການທຸຈະລິດໂດຍພະນັກງານ ຫຼື ພາກສ່ວນອື່ນ

3. ນະໂຍບາຍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ

3.1. ນະໂຍບາຍການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Policy)

1) ປັດຊະຍາໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງຂອງບໍລິສັດ (Risk Management Philosophy)
2) ກຳນົດປັດຊະຍາຂອງບໍລິສັດ ຄືດັ່ງນີ້ “ທຸກຄົນ ທຸກເຫດການ ມີຜົນກັບຜົນດຳເນີນ ການຂອງບໍລິສັດ ຈຶ່ງ ເບິ່ງໄກ ແລະ ຮອບດ້ານ”

3.2. ລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຍອມຮັບໄດ້ (Risks Appetite)

ລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຍອມຮັບໄດ້ ໝາຍເຖິງ ລະດັບຄວາມເສຍຫາຍທີ່ບໍລິສັດ ຍອມຮັບໄດ້ ຫາກເກີດເຫດການ ໃດໆເກີດຂຶ້ນ ແບ່ງອອກເປັນ 4 ປະເດັນ ແລະ 5 ລະດັບຄວາມເສຍຫາຍ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) **ປະເດັນຄວາມສ່ຽງ ແບ່ງເປັນ 4 ປະເດັນ ດັ່ງນີ້:**
   - ການເງິນ (Financial)
   - ຊື່ສຽງ (Reputation)
   - ການລະເມີດກົດໝາຍ ຫຼື ກົດລະບຽບຂອງໜ່ວຍງານທີ່ຄຸ້ມຄອງ(Regulator relationship/ against the law)
   - ຄວາມປອດໄພ ແລະ ສະພາບແວດລ້ອມ (Safety and Environment)
2) **ລະດັບຄວາມເສຍຫາຍ ແບ່ງເປັນ 5 ລະດັບ ດັ່ງນີ້ :**
   - ຮ້າຍແຮງທີ່ສຸດ (Worst)
   - ກະທົບຢ່າງຮຸນແຮງ (Severe)
   - ກະທົບຫຼາຍ (Major)
   - ກະທົບປານກາງ (Moderate)
   - ກະທົບເລັກນ້ອຍ (Minor)

3.3. ໂຄງສ້າງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ(Risk Management Structure)ແບ່ງອອກເປັນ 3 ລະດັບດັ່ງນີ້ :

3.3.1. ສະພາບໍລິຫານ (Board of Committee)

3.3.2. ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Committee)

3.3.3. ທີມຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ຫົວໜ້າງານທຸກລະດັບ (Management and Function head)

3.4. ຂະບວນການໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Process) ແບ່ງອອກເປັນ 3 ຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້ :

1) ລະບຸຄວາມສ່ຽງ ແລະ ໂອກາດ (Identify risks and opportunities)
2) ຈັດການຄວາມສ່ຽງ ແລະ ໂອກາດ (Manage risks and opportunities) ດັ່ງນີ້:
   - ແບ່ງປັນຄວາມສ່ຽງ (Share Risk)
   - ໂອນຄວາມສ່ຽງອອກໄປ (Transfer Risk)
   - ຫຼຸດຄວາມສ່ຽງ (Reduce Risk)
   - ຫລີກລ່ຽງຄວາມສ່ຽງ (Avoid Risk)
3) ຕິດຕາມ ແລະ ລາຍງານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ໂອກາດຕ່າງໆ (Monitor and report risks and opportunities)

3.5. ແຜນບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ຈະຕ້ອງປະກອບດ້ວຍເນື້ອໃນຢ່າງໜ້ອຍ ດັ່ງນີ້:

1) ລາຍງານການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Report)
2) ແຜນບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Plan)
3) ລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຍອມຮັບໄດ້(Risk Appetite Report)
4) ລາຍງານຜົນກະທົບ ແລະ ການປະເມີນຄວາມເສຍຫາຍ(Impact and Damage Evaluation Report)
5) ແຜນພາບລະດັບຄວາມສ່ຽງ (Risk Heat Map)
6) ແບບການປະເມີນຄວາມສ່ຽງ (Risk Assessment Report)
7) ລາຍງານການຕິດຕາມຄວາມສ່ຽງ (Risk Monitoring Report)

4. ການໃຫ້ສິນເຊື່ອ

4.1 ນະໂຍບາຍການໃຫ້ສິນເຊື່ອ

ບໍລິສັດ ມີນະໂຍບາຍດ້ານສິນເຊື່ອ ໂດຍໄດ້ມີການກຳນົດຄຸນສົມບັດຂອງລູກຄ້າໃຫ້ເປັນໄປຕາມເກນທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໂດຍຫຼັກໆມີຄື: ດ້ານອາຍຸ, ການປະກອບອາຊີບ, ລາຍຮັບຂອງຜູ້ຂໍສິນເຊື່ອ, ຄ່າງວດຜ່ອນຊຳລະ, ໄລຍະເວລາເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນ, ປະຫວັດຫຍໍ້, ຜູ້ຄ້ຳປະກັນ ແລະ ເອກະສານດ້ານນິຕິກຳຕ່າງໆ ຕ້ອງໄດ້ມີການເຊັນຮັບຮອງຈາກນາຍບ້ານ, ອົງການທະບຽນສານ (ໃນບາງກໍລະນີ) ເພື່ອຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງທາງດ້ານກົດໝາຍ. ເຖິງແນວໃດກໍ່ຕາມ ບໍລິສັດຈະມີການປ່ຽນແປງດ້ານນະໂຍບາຍສິນເຊື່ອ ໂດຍຈະພິຈາລະນາຈາກສະພາບການແຂ່ງຂັນຂອງຕະຫຼາດ, ສະພາບອຸດສາຫະກຳ ແລະ ເສດຖະກິດ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ບໍລິສັດຍັງຮັກສາຄວາມສາມາດໃນການແຂ່ງຂັນ ແລະ ຖານລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດຢ່າງໝັ້ນຄົງໃນອະນາຄົດ.

4.2 ຂັ້ນຕອນການອະນຸມັດການເຊົ່າສິນເຊື່ອ

ບໍລິສັດມີການພິຈາລະນາໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ 2 ຂັ້ນຕອນຄື: ການພິຈາລະນາຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ລູກຄ້າ) ແລະ ການອະນຸມັດການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

4.2.1 ການພິຈາລະນາຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ລູກຄ້າ)

1) ລູກຄ້າສະແດງຈຸດປະສົງທີ່ຈະຊື້ສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຈາກຮ້ານຄ້າຕົວແທນ ຈຳໜ່າຍ

2) ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອ ຈະແຈ້ງລາຍລະອຽດການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຄື: ປະເພດສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ການວາງເງິນດາວ, ໄລຍະເວລາການເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ຄ່າຜ່ອນຊຳລະຕ່ຳງວດ, ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ເອກະສານໃນການປະກອບເພື່ອຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ.

3) ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອ ຈະກວດສອບຂໍ້ມູນຕາມຊຸດແບບຟອມເອກະສານຂອງບໍລິສັດທີ່ລູກຄ້າໄດ້ປະກອບແລ້ວ ພ້ອມດ້ວຍເອກະສານຄັດຕິດຄື: ສຳເນົາບັດປະຈຳຕົວ, ສຳເນົາປຶ້ມສຳມະໂນຄົວສຳເນົາລາຍການເຄື່ອນໄຫວທາງການເງິນ (ບັນຊີຝາກປະຢັດທີ່ເປັນບັນຊີເງິນເດືອນ ກໍລະນີທີ່ເປັນລູກຄ້າທີ່ມີລາຍຮັບປະຈຳ) ໂດຍທີ່ຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຕ້ອງສະແດງເອກະສານຄັດຕິດຕົ້ນສະບັບ ພ້ອມທັງຜູ້ຄ້ຳປະກັນຊ່ອງໜ້າກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ຕອນຍື່ນເອກະສານ ຫຼັງຈາກນັ້ນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອຈະກວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງເອກະສານ.

ໃນກໍລະນີທີ່ລູກຄ້າບໍ່ມີເອກະສານທາງການເງິນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອຕ້ອງກວດສອບຂໍ້ມູນກັບທາງຫ້ອງການບ້ານຂອງລູກຄ້າຕາມທີ່ລູກຄ້າໄດ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນໄວ້ ພ້ອມທັງລົງໄປເຖິງເຮືອນຂອງຜູ້ຂໍສິນເຊື່ອ, ບ່ອນເຮັດວຽກ, ມີການຖ່າຍຮູບ, ມີການສອບຖາມຂໍ້ມູນຈາກເພື່ອນບ້ານຕົວຈິງ.

4) ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອຈະປະສານງານໄປຫາ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຝ່າຍວິເຄາະ ແລະ ອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່ ໂດຍແຈ້ງລາຍລະອຽດຂອງລູກຄ້າຕາມຊຸດແບບຟອມເອກະສານຢ່າງຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ ເພື່ອບັນທຶກຂໍ້ມູນລົງໃນລະບົບຄອມພິວເຕີຂອງບໍລິສັດ ຊຶ່ງຈະເປັນການກວດສອບປະຫວັດການໃຊ້ບໍລິການຂອງລູກຄ້າທີ່ຜ່ານມາ ແລະ ສົ່ງຂໍ້ມູນ ໃຫ້ຫົວໜ້າຝ່າຍວິເຄາະ ແລະ ອະນຸມັດສິນເຊື່ອ. ໃນກໍລະນີທີ່ເຈົ້າໜ້າທີຝ່າຍວິເຄາະແລະອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ຫາກກວດສອບຂໍ້ມູນແລ້ວພົບວ່າ ລູກຄ້າມີປະຫວັດບໍ່ດີ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕາມເກນການຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຂອງບໍລິສັດ ເຈົ້າ ໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອຈະໄດ້ແຈ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອ ປະຕິເສດການຂໍສິນເຊື່ອນັ້ນທັນທີ.

4.2.2 ການອະນຸມັດການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ

1) ຫົວໜ້າຝ່າຍວິເຄາະ ແລະ ອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ກວດສອບຊຸດຂໍ້ມູນຕ່າງໆທີ່ບັນທຶກໃນລະບົບຄອມພິວເຕີ ຕາມການກວດກາຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອ ໂດຍຈະພິຈາລະນາ ອີງຕາມມາດຖານ ແລະ ເງື່ອນໄຂຂອງບໍລິສັດໄດ້ກຳນົດຫຼັກໆຄື: ລູກຄ້າຕ້ອງມີລາຍຮັບພຽງພໍຕ່ຳຄວາມສາມາດໃນການຊຳລະໜີ້, ຄວາມໝັ້ນຄົງຂອງອາຊີບ, ທີ່ຢູ່ອາໃສທີ່ສາມາດຕິດຕາມໄດ້ ແລະ ເງື່ອນໄຂອື່ນໆ ທີ່ເປັນໄປຕາມເກນມາດຖານທີ່ບໍລິສັດໄດ້ກຳນົດໄວ້.

ຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ເຖິງແມ່ນວ່າ ລູກຄ້າຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຈະມີປະຫວັດດີຈາກການຄົ້ນຫາປະຫວັດໃນຖານຂໍ້ມູນຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດ ແຕ່ບໍລິສັດສາມາດພິຈາລະນາປະຕິເສດການໃຫ້ສິນເຊື່ອທັນທີ ຖ້າເຫັນວ່າລູກຄ້າມີທ່າອ່ຽງຈະບໍ່ສາມາດຊຳລະເງິນຄ່າງວດ ຫຼື ມີຂໍ້ມູນວ່າລູກຄ້າມີພາລະຄ້າງຊຳລະເງິນກູ້

ຈາກຜູ້ໃຫ້ການບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລາຍອື່ນ. ໃນການພິຈາລະນາການອະນຸມັດເຊົ່າສິນເຊື່ອຈາກປັດໄຈທີ່ກ່າວຂ້າງເທິງນີ້ ບໍລິສັດ ມີຫຼັກການດັ່ງນີ້:

- ໃນກໍລະນີທີ່ລູກຄ້າບໍ່ມີເອກະສານທາງການເງິນ: ຈະພິຈາລະນາຈາກລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄໍ້າປະກັນ ຄື: ສຳເນົາບັດປະຈຳຕົວ ພ້ອມທັງສະແດງຫຼັກຖານບັດປະຈຳຕົວຕົ້ນສະບັບຕໍ່ເຈົ້າໜ້າທີວິເຄາະສິນເຊື່ອ ແລະ ຕ້ອງມີການຢັ້ງຢືນການລົງໄປກວດສອບເຖິງສະຖານທີ່ ຫ້ອງການບ້ານຂອງລູກຄ້າຕາມທີ່ລູກຄ້າໄດ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນໄວ້ ພ້ອມທັງລົງໄປເຖິງເຮືອນຂອງຜູ້ຂໍສິນເຊື່ອ, ຖ່າຍຮູບຄົນ ແລະ ເຮືອນ, ມີການສອບຖາມຂໍ້ມູນຈາກເພື່ອນບ້ານ ເປັນຕົ້ນ.
- ໃນກໍລະນີທີ່ລູກຄ້າທີ່ມີເອກະສານທາງການເງິນ: ຈະພິຈາລະນາຈາກລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄໍ້າປະກັນຄື: ສຳເນົາບັດປະຈຳຕົວ, ສຳເນົາປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ ແລະ ສຳເນົາລາຍການເຄື່ອນໄຫວທາງການເງິນ (ບັນຊີຝາກປະຢັດທີ່ເປັນບັນຊີເງິນເດືອນ) ແລະ ເອກະສານຢັ້ງຢືນເງິນເດືອນ ເປັນຕົ້ນ ພ້ອມທັງສະແດງຫຼັກຖານຕົວຈິງຕໍ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ ວິເຄາະສິນເຊື່ອ.

2) ການອະນຸມັດວົງເງິນເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈະຖືກກຳນົດຕາມນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດຊຶ່ງກຳນົດຈາກລາຄາຂອງສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ຍີ່ຫໍ້ ແລະ ລຸ້ນຂອງສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ ທີ່ລູກຄ້າເລືອກ ຈາກຮ້ານຕົວແທນຈຳໜ່າຍ ແລະ ຈະຕ້ອງເປັນສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ ທີ່ນອນຢູ່ໃນລາຍການຂອງບໍລິສັດໄດ້ກຳນົດ.

3) ພາຍຫຼັງການເຊົ່າສິນເຊື່ອໄດ້ຮັບການອະນຸມັດແລ້ວ ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອຈະແຈ້ງຜົນການພິຈາລະນາ ແລະ ວົງເງິນໃຫ້ຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຊາບ.

4.3 ຂັ້ນຕອນການດຳເນີນງານພາຍຫຼັງການອະນຸມັດສິນເຊື່ອ

ບໍລິສັດມີຂັ້ນຕອນການດຳເນີນງານພາຍຫຼັງອະນຸມັດສິນເຊື່ອມີດັ່ງນີ້:

1) ຕິດຕາມການຂຶ້ນທະບຽນສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ຖ້າຈຳເປັນເຊັ່ນ ລົດໃໝ່) ແລະ ສົ່ງມອບເອກະສານສຳຄັນແກ່ລູກຄ້າ

ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດ ເຊົ່າສິນເຊື່ອແລ້ວ ບໍລິສັດກໍ່ຈະຊຳລະເງິນຄ່າຊື້ລົດສ່ວນທີ່ເຫຼືອຂອງລູກຄ້າ (ລູກໜີ້) ໃຫ້ແກ່ຮ້ານຕົວແທນຈຳໜ່າຍ ແລະ ຮ້ານຄ້າຕົວແທນຈຳໜ່າຍລົດຈັກຈະເປັນຜູ້ດຳເນີນການຂຶ້ນທະບຽນລົດຈັກໃຫ້ລູກຄ້າ ຊຶ່ງຈະຕ້ອງດຳເນີນການຂຶ້ນທະບຽນສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ ໃຫ້ສຳເລັດພາຍໃນ 90 ວັນນັບຈາກວັນທີ່ເຊັນສັນຍາກັບບໍລິສັດ. ພ້ອມກັນນັ້ນ ບໍລິສັດກໍ່ຈະມອບບັນດາເອກະສານເຊົ່າສິນເຊື່ອໃຫ້ລູກຄ້າ ເຊັ່ນ: ສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ໜັງສືຄໍ້າປະກັນ ເປັນຕົ້ນ. ຫຼັງຈາກທີ່ລູກຄ້າໄດ້ສຳເລັດການປະຕິບັດສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອຄົບຖ້ວນແລ້ວ ກຳມະສິດລົດຈັກຈະຖືກໂອນຄືນໃຫ້ລູກຄ້າ.

ຖ້າກໍລະນີ ໄລຍະເວລາການອອກທະບຽນສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອເກີດການຊັກຊ້າ ຫຼື ຫຼາຍກວ່າ 90 ວັນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ທີ່ຕິດຕາມວຽກງານການຂຶ້ນທະບຽນລົດ ກໍ່ຈະລາຍງານໄປຍັງຜູ້ຈັດການຝ່າຍສິນເຊື່ອແລະການຕະຫຼາດ ໃຫ້ຮັບຊາບ ເພື່ອຫາວິທີແກ້ໄຂບັນຫາດັ່ງກ່າວ.

2) ຕິດຕາມ ແລະ ຮຽກເກັບໜີ້

ບໍລິສັດຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ ພະແນກເກັບ ແລະ ບໍລິຫານໜີ້ ຕິດຕາມວຽກງານດ້ານການຊຳລະເງິນ ຫຼື ເກັບເງິນຄ່າງວດຂອງລູກຄ້າ (ລູກໜີ້) ທຸກລາຍຢ່າງໃກ້ຊິດ ຊຶ່ງຈະໄດ້ຕິດຕາມທັງລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄໍ້າປະກັນ. ໃນກໍລະນີສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອທີ່ເປັນຫຼັກຄໍ້າປະກັນຖືກສົ່ງຕໍ່ໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນເປັນຜູ້ນຳໃຊ້ລົດພະນັກງານກໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ຕິດຕາມຜູ້ໃຊ້ລົດນັ້ນຕື່ມອີກ. ສຳລັບການຊຳລະເງິນຄ່າງວດ ລູກຄ້າແມ່ນສາມາດຊຳລະໄດ້ໃນ 4 ຊ່ອງທາງຄື:

- ລູກຄ້າສາມາດເຂົ້າມາຊຳລະເງິນໄດ້ທີ່ບໍລິສັດໂດຍກົງ
- ລູກຄ້າຕິດຕໍ່ການຊຳລະທີ່ຈຸດບໍລິການຊຳລະເງິນຂອງບໍລິສັດທີ່ຕັ້ງຢູ່ໃນຮ້ານຄ້າຕົວແທນຈຳໜ່າຍລົດຈັກພັນທະມິດ (Pay point)
- ຊຳລະຜ່ານປ່ອງບໍລິການຂອງທະນາຄານ ໂດຍການໂອນເງິນເຂົ້າໄປຊຳລະໃນບັນຊີທີ່ບໍລິສັດໄດ້ກຳນົດໄວ້
- ນັດໝາຍໃຫ້ພະນັກງານທີ່ພົວພັນວຽກງານການຊຳລະເງິນ ຫຼື ເກັບເງິນຄ່າງວດນຳລູກຄ້າຕາມສະຖານທີ່ທີ່ໄດ້ຕົກລົງກັນລ່ວງໜ້າກັບລູກຄ້າໄວ້ແລ້ວ ຊຶ່ງລູກຄ້າຕ້ອງເສຍຄ່າທຳນຽມເພີ່ມ

3) ການບໍລິຫານໜີ້ ແລະ ຍຶດສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ

ບໍລິສັດມີການນຳໃຊ້ລະບົບໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີໃນການບໍລິຫານສິນເຊື່ອ ສະນັ້ນຈຶ່ງເຮັດໃຫ້ບໍລິສັດມີການບໍລິຫານໜີ້ ແລະ ຕິດຕາມຫຼັກຊັບເຊົ່າສິນເຊື່ອຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ຊຶ່ງເມື່ອມີການຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດເກີນກວ່າກຳນົດ ລະບົບໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີຈະແຈ້ງເຕືອນໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຊາບເພື່ອດຳເນີນການຕິດຕາມ ຊຶ່ງບໍລິສັດມີຫຼັກການໃນການດຳເນີນການດັ່ງນີ້:

- ໃນກໍລະນີລູກຄ້າຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດ 3 - 5 ວັນ ບໍລິສັດຈະໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຕິດຕໍ່ລູກຄ້າຜ່ານທາງໂທລະສັບ ເພື່ອຕິດຕາມ, ແຈ້ງເຕືອນການຊຳລະເງິນຄ່າງວດ ພ້ອມທັງບັນທຶກຂໍ້ມູນການເຈລະຈາ ຫຼື ມີການນັດພົບໃນກໍລະນີຈຳເປັນ.
- ໃນກໍລະນີ ລູກຄ້າຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດເກີນ 30 ວັນ ຫຼື 1 ງວດ ບໍລິສັດຈະສົ່ງໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຕິດຕາມທັນທີ.
- ໃນກໍລະນີ ລູກຄ້າຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດເກີນ 90 ວັນ ຫຼື 3 ງວດຂຶ້ນໄປ ບໍລິສັດຈະສົ່ງເຈົ້າໜ້າທີ່ຕິດຕາມຍຶດລົດຄືນ, ຊຶ່ງຈະລົງຕິດຕາມເຖິງບ້ານ ຫຼື ສະຖານທີ່ເຮັດວຽກຂອງ ລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນ ພ້ອມກັນນັ້ນ ບໍລິສັດອາດຈະພິຈາລະນາໃນການຍົກເລີກສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອເລີຍ ຖ້າເຫັນວ່າລູກຄ້າອາດຈະບໍ່ສາມາດຈ່າຍເງິນຄ່າງວດໄດ້ໃນອານາຄົດ.
- ໃນກໍລະນີ ລູກຄ້າຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດເກີນກວ່າ 3 ງວດຂຶ້ນໄປ ພ້ອມທັງຫຼົບໜີ ຊຶ່ງບໍລິສັດບໍ່ສາມາດຍຶດຫຼັກຊັບຄືນມາໄດ້ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການດ້ານກົດໝາຍກັບລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນຕໍ່ໄປ.

4) ການຂາຍສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອທີ່ຍຶດມາ

ຫຼັງຈາກທີ່ສາມາດຍຶດສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອທີ່ເປັນຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນມາແລ້ວ ບໍລິສັດຈະໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ດຳເນີນການແຈ້ງ ສິດໃນການໄຖ່ຖອນລົດຈັກຄືນ. ຖ້າຫາກວ່າໝົດກຳນົດເວລາໃຊ້ສິດດັ່ງກ່າວຕາມກົດໝາຍ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການຂາຍສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອສູ່ທ້ອງຕະຫຼາດ ໂດຍຈະດຳເນີນການປະມູນຂາຍໃຫ້ແກ່ພາຍນອກ ຊຶ່ງບໍລິສັດຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ປະເມີນລາຄາລົດຈັກດັ່ງກ່າວ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ລາຄາເໝາະສົມທີ່ສຸດອີງຕາມສະພາບ ແລະ ລາຄາຕະຫຼາດໃນຕອນນັ້ນ.

ໃນກໍລະນີຂາຍສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອແລ້ວ ຫາກມູນຄ່າສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອບໍ່ພຽງພໍຕໍ່ການຊຳລະໜີ້ທີ່ຍັງຄ້າງຕາມສັນຍາ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການເຈລະຈາ, ຕົກລົງກັບລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນໃນການຊຳລະເງິນສ່ວນທີ່ເຫຼືອ. ຫາກການເຈລະຈາບໍ່ສາມາດຕົກລົງກັນໄດ້ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການທາງກົດໝາຍຕໍ່ໄປ.

ຖ້າກໍລະນີການຂາຍສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຫາກໄດ້ເງິນຫຼາຍກວ່າໜີ້ຄ້າງຊຳລະຕາມສັນຍາແລ້ວ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການສົ່ງເງິນຄືນໃຫ້ລູກຄ້າຕາມຈຳນວນທີ່ເກີນ.

5) ການປິດບັນຊີ ແລະ ການໂອນກຳມະສິດສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ຖ້າຈຳເປັນເຊັ່ນ: ລົດຈັກ)

ບໍລິສັດຈະປິດບັນຊີລູກຄ້າໄດ້ 2 ກໍລະນີຄື:

- ກໍລະນີປົດບັນຊີຕາມກຳນົດສັນຍາ: ກໍລະນີດັ່ງກ່າວແມ່ນຈະເກີດຂຶ້ນກໍ່ຕໍ່ເມື່ອລູກຄ້າ (ລູກໜີ້)ໄດ້ຈ່າຍເງິນຄ່າງວດ ແລະ ຄ່າທຳນຽມຕ່າງໆ ລວມໄປເຖິງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆທີ່ກ່ຽວພັນໃຫ້ແກ່ບໍລິສັດຄົບຖ້ວນ ສັນຍາດັ່ງກ່າວກໍ່ຈະສິ້ນສຸດລົງ ພ້ອມທັງສິ່ງເອກະສານທີ່ຕິດພັນກັບສັນຍາໃຫ້ລູກຄ້າທັງໝົດ.
- ກໍລະນີປົດບັນຊີກ່ອນກຳນົດສັນຍາ: ບໍລິສັດອະນຸຍາດໃຫ້ລູກຄ້າຈ່າຍໜີ້ຂອງຕົນໝົດກ່ອນກຳນົດສັນຍາ ຊຶ່ງລູກຄ້າ (ລູກໜີ້)ຈະໄດ້ຮັບນະໂຍບາຍຈາກບໍລິສັດໂດຍໄດ້ຮັບສ່ວນຫຼຸດ 50 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈາກດອກເບ້ຍທີ່ຕ້ອງຈ່າຍສ່ວນທີ່ເຫຼືອ, ທັງນີ້ ແມ່ນເພື່ອເປັນການກະຕຸ້ນ ແລະ ສ້າງແຮງຈູງໃຈ ໃຫ້ລູກຄ້າ (ລູກໜີ້)ມີຄວາມກະຕືລືລົ້ນໃນການຊຳລະໜີ້ສິນໃຫ້ໝົດກ່ອນກຳນົດເວລາ, ຊຶ່ງອັດຕາສ່ວນຫຼຸດດັ່ງກ່າວຈະຂຶ້ນກັບນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດໃນແຕ່ລະໄລຍະ.

5. ໂຄງສ້າງທຶນຂອງບໍລິສັດ

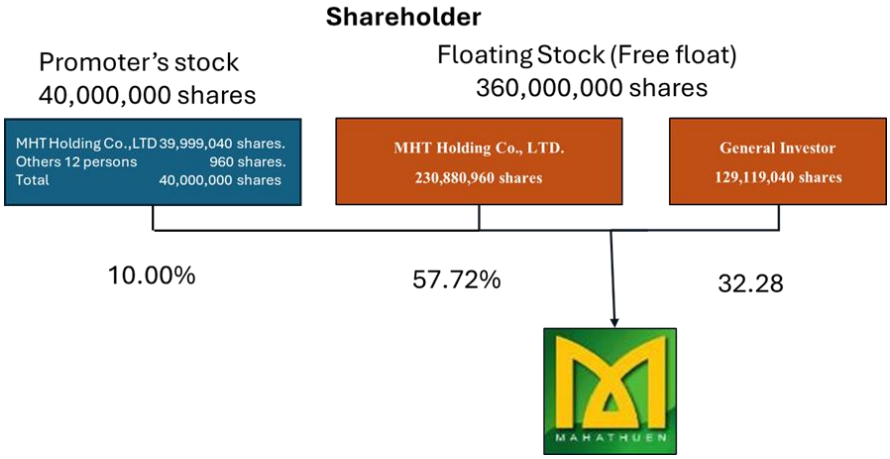
5.1 ໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ອັດຕາສ່ວນຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດກ່ອນ ແລະ ລ່າສຸດ

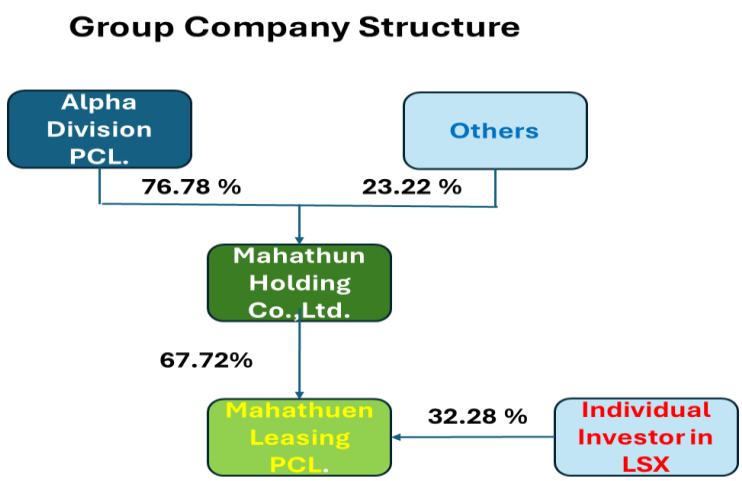
ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ກ່ອນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນ IPO		ລ່າສຸດ	
	ຈຳນວນຮຸ້ນ	ອັດຕາສ່ວນຮ້ອຍ	ຈຳນວນຮຸ້ນ	ອັດຕາສ່ວນຮ້ອຍ
1) ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງຈຳກັດ	27,088,000	97,5792507204611%	39,999,040	9,99976%
2) ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	671,912	2,4204322766571%	80	0,00002%
3) ທ່ານ ນາງ ທະນົງລັກ ອຸດົມ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
4) ທ່ານ ທະນົງສັກ ອຸດົມ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
5) ທ່ານ ສັງຄົມ ຈັນສຸກ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
6) ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
7) ທ່ານນາງ ປຣາດຖະໜາ ນັກສອນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
8) ທ່ານ ນາງ ຈິດຕິມາ ນັກສອນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
9) ທ່ານ ນາງ ສຸທິດາ ນັກສອນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
10) ທ່ານ ກຣຽງໄກ ນິດສະຍັນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%

11) ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
12) ທ່ານ ທອງຖະຫວັນ ທອງແຖມ	8	0,0000288184438%	80	0,0002%
13) ທ່ານ ຊັດພິນໄຊ ປັນຍາທຳບະດີ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
Free Float **1. ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງຈຳກັດ** **2. ນັກລົງທຶນທົ່ວໄປ**	-	-	230,880,960 129,119,040	57,72024% 32,27976%
ລວມ	27,760,000	100%	400,000,000	100%

ໃນປີ 2021, ບໍລິສັດໄດ້ສຳເລັດການແຕກຮຸ້ນເມື່ອວັນທີ 24 ມີຖຸນາ 2021 ເຊິ່ງມູນຄ່າຮຸ້ນເທົ່າກັບ 100 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ແລະ ຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດເທົ່າກັບ 400,000,000 ຮຸ້ນ ໂດຍມີສັດສ່ວນຮຸ້ນສ້າງຕັ້ງ 10 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 90 ສ່ວນຮ້ອຍ ເປັນຮຸ້ນ Floating.



5.2 ໂຄງສ້າງກຸ່ມບໍລິສັດ



5.3 ລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ກ. ລາຍການພົວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນປີ ມີດັ່ງນີ້:

	2024	2025
	ກີບ	ກີບ
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ:		
ຜູ້ຖືຫຸ້ນ-ລາຍຈ່າຍຄ້ຳປະກັນ	639,378,109	-
ຜູ້ຖືຫຸ້ນ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ - ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	16,521,961,669	-
	17,161,339,778	**-**

ຄ. ຄ່າຕອບແທນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ

ຄ່າຕອບແທນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ. ປະກອບມີດັ່ງນີ້:

	2024	2025
	ກີບ	ກີບ
ຜົນປະໂຫຍດໄລຍະສັ້ນ	976,750,000	1,118,00,000

5.4 ນະໂຍບາຍການແບ່ງເງິນປັນຜົນ

ບໍລິສັດມີນະໂຍບາຍໃນການຈ່າຍເງິນປັນຜົນບໍ່ໜຶ່ງ 50 ສ່ວນຮ້ອຍ (50%) ຂອງກຳໄລສຸດທິ ຕາມເອກະສານທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ ພາຍຫຼັງຫັກເຂົ້າຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ການຈ່າຍເງິນປັນຜົນດັ່ງກ່າວຈະຂຶ້ນຢູ່ກັບແຜນການລົງທຶນ, ຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ຄວາມເໝາະສົມອື່ນໆ ໃນອະນາຄົດ ເມື່ອສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ (Board of Directors) ມີມະຕິເຫັນດີໃຫ້ບໍລິສັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນປະຈຳປີ ໂດຍຕ້ອງສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດເສຍກ່ອນ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າການຈ່າຍເງິນປັນຜົນລະຫວ່າງປີນັ້ນ ແລະ ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຍັງໄດ້ອະນຸມັດໃຫ້ສິດອຳນາດແກ່ສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ (Board of Directors) ໃຫ້ມີອຳນາດໃນການອະນຸມັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນລະຫວ່າງປີໄດ້ ໂດຍຕ້ອງລາຍງານໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບ ແລະ ຮັບຮອງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງຕໍ່ໄປ

ຕາຕະລາງການຈ່າຍເງິນປັນຜົນ 5 ປີທີ່ຜ່ານມາ

	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2020	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2021	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2022	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2023	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2024
ກຳໄລສຸທິປະຈຳປີ (Net Profit after Tax)	7,744.8 ລ້ານກີບ	7,591.6 ລ້ານກີບ	1,047.6 ລ້ານກີບ	9,316.6 ລ້ານກີບ	6,646.1 ລ້ານກີບ
ອັດຕາການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຕໍ່ກຳໄລສຸທິ (Dividend ratio)	80.05 %	30.03 %	-	64.40%	---
ເງິນປັນຜົນຕໍ່ຮຸ້ນ (Dividend per Share)	15.5 ກີບ	5.7 ກີບ	0.0 ກີບ	15 ກີບ	0.0 ກີບ
ຈຳນວນເງິນປັນຜົນ (Dividend paid amount)	6,200.0 ລ້ານກີບ	2,280.0 ລ້ານກີບ	0.0 ລ້ານກີບ	6,000.0 ລ້ານກີບ	0.0 ລ້ານກີບ

5.5 ລາງວັນທີ່ບໍລິສັດໄດ້ຮັບ

5.5.1 ລາງວັນ Lao National Chamber of Commercial and Industrial. (LNCCI)

ປີ	ລາງວັນທີ່ໄດ້ຮັບ
2025	ລາງວັນນັກທຸລະກິດຊັ້ນນຳດີເດັ່ນ ປະຈຳປີ 2024 - ຄົບຮອບ 35 ປີ ສຄອຊ
2022	ລາງວັນນັກທຸລະກິດຊັ້ນນຳດີເດັ່ນ ປະຈຳປີ 2021 - ໃນໄລຍະ Covid-19 (ວິທີຊີວິດໃໝ່)

5.5.2 ລາງວັນ Corporate Governance and Disclosure

- **ລາງວັນ Corporate Governance (CG) ຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ**

ປີ	ລາງວັນທີ່ໄດ້ຮັບ
2025	ການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານດີເດັ່ນ ປະຈຳປີ 2025
2024	ໃບຍ້ອງຍໍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານດີເດັ່ນປະເພດ II ປະຈຳປີ 2024
2023	ໃບຍ້ອງຍໍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານດີເດັ່ນປະເພດ II ປະຈຳປີ 2023

- **ລາງວັນ Disclosure ຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ**

ປີ	ລາງວັນທີ່ໄດ້ຮັບ
2025	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ປະຈຳປີ 2025
2024	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນປະເພດ I ປະຈຳປີ 2024
2023	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນປະເພດ I ປະຈຳປີ 2023
2022	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນປະເພດ I ປະຈຳປີ 2022
	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນແບບສະໝັກໃຈ ປະຈຳປີ 2022
2021	ບໍ່ມີການປະເມີນ
2020	ບໍ່ມີການປະເມີນ
2019	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນປະເພດ I ປະຈຳປີ 2019

- **ລາງວັນ Investor Relations ຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ**

ປີ	ລາງວັນທີ່ໄດ້ຮັບ
2025	ລາງວັນ ຜູ້ລົງທຶນສຳພັນດີເດັ່ນ ປະຈຳປີ 2025

5.6 ຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ສັງຄົມ (CSR)





ເຂົ້າຮ່ວມເປັນຜູ້ຮ່ວມອະພິປາຍ ໃນການສຳມະນາເນື່ອງໃນໂອກາດຄົບຮອບ 75 ປີ ທາງການທູດລະຫວ່າງ ສປປ ລາວ - ໄທ ຫົວຂໍ້ “ພາກທຸລະກິດໄທ ເພື່ອການເຕີບໂຕທຸລະກິດ ໄທ- ສປປ ລາວ ຮ່ວມກັນຢ່າງຍັ່ງຍືນ”

5.7 ຄ່າຈ້າງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ

ຄ່າຈ້າງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2025 ແລະ 2024 ປະກອບມີດັ່ງນີ້:

ບໍລິສັດກວດສອບ	ລັກສະນະວຽກງານ	2024	2025
ບໍລິສັດ Pricewaterhouse – ຄ່າກວດສອບບັນຊີ	- MHTL	33,500 ໂດລາ	34,500 ໂດລາ
	- Group Audit	6,000 ໂດລາ	6,500 ໂດລາ
	ລວມ	39,500 ໂດລາ	41,000 ໂດລາ

ຄ່າຈ້າງຜູ້ກວດສອບພາຍໃນ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2025 ແລະ 2024 ປະກອບມີດັ່ງນີ້:

ບໍລິສັດກວດສອບ	2024	2025
ບໍລິສັດ ພຣາວ ແອັດໄວເຊີ້ຣີ້ ຈຳກັດ	280,000 ບາດ	-
ບໍລິສັດ ອໍກັສ ອໍດິດ ແອນດ໌ ຄອນເຊົ້າທ໌ ຈຳກັດ	-	90,000 ບາດ

ຄ່າກວດສອບຂ້າງເທິງ ຍັງບໍ່ລວມ VAT ແລະ Out of Porket ເຊັ່ນ: ຄ່າເດີນທາງ, ຄ່າເອກະສານ ແລະ ອື່ນໆ

6. ປັດຊະຍາ ແລະ ການດຳເນີນທຸລະກິດຫຼັກ

6.1 ປັດຊະຍາບໍລິສັດ

ຄຳຂວັນ (Slogan)

“ທຸກເລື່ອງສິນເຊື່ອເປັນໄປໄດ້ທີ່ ມະຫະທຶນ”

“All Finances are possible here”

ວິໄສທັດ (Vision)

“ມະຫະທຶນ ຈະເປັນໜຶ່ງບໍລິສັດໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວທີ່ມີການປົກຄອງທີ່ດີ ແລະ ເປັນຜູ້ນຳໃນທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອໃນ ສປປ.ລາວ”

“We will be one of the good corporate governance companies on the Lao Securities Exchange and the leader of the Leasing business in Lao PDR”

ພາລະກິດ (Mission)

“ທຸກເລື່ອງສິນເຊື່ອເປັນໄປໄດ້ທີ່ ມະຫະທຶນ” ຄືຄຳໝັ້ນສັນຍາໃນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງເຮົາທີ່ໃຫ້ກັບຜູ້ທີ່ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍ ໂດຍມີພາລະກິດດັ່ງນີ້:

ຕໍ່ລູກຄ້າ : ເປັນໜຶ່ງໃນໃຈລູກຄ້າດ້ວຍທີມງານມືອາຊີບໃຫ້ບໍລິການທີ່ປະທັບໃຈ ຍຸດຕິທຳ ແລະ ນະວັດຕະກຳທາງການເງິນທີທັນສະໄໝ

ຕໍ່ພະນັກງານ : ພັດທະນາບຸກຄະລາກອນໃຫ້ເປັນມືອາຊີບ ແລະ ສ້າງຄວາມໝັ້ນຄົງໃນຊີວິດການເຮັດວຽກງານ ແລະ ຊີວິດຄອບຄົວ

ຕໍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ : ເປັນໜຶ່ງບໍລິສັດໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວທີ່ມີການປົກຄອງທີ່ດີ ແລະ ໃຫ້ຜົນຕອບແທນໃນລະດັບທີ່ໜ້າລົງທຶນ

ຕໍ່ຄູ່ຄ້າ : ສ້າງຄວາມໄວ້ວາງໃຈຕໍ່ພັນທະມິດທາງທຸລະກິດທີ່ພ້ອມຈະເຕີບໂຕ ແລະ ປະສົບຄວາມສຳເລັດໄປນຳກັນ

ຕໍ່ສັງຄົມ : ເພື່ອເປັນທາງເລືອກໃນການລົງທຶນສຳລັບປະຊາຊົນລາວ

6.2 ການດຳເນີນທຸລະກິດຫຼັກ

ບໍລິສັດປະກອບທຸລະກິດການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກ ໂດຍແບ່ງອອກເປັນ 3 ລັກສະນະການໃຫ້ບໍລິການດັ່ງນີ້:

1. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກໃໝ່ (ລົດມືໜຶ່ງ)
2. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (ລົດມືສອງ)
3. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກຄືນໃຫມ່
4. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳ

6.2.1. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກໃໝ່ (ມືໜຶ່ງ)

ບໍລິສັດ ປະກອບທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກ ໂດຍເນັ້ນລົດຈັກຍີ່ຫໍ້ຈາກປະເທດຍີ່ປຸ່ນທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມນິຍົມຂອງຕະຫຼາດໄດ້ແກ່:ຮອນດ້າ (HONDA), ຢາມາຮາ (YAMAHA), ຊູຊູກິ (SUSUKI) ແລະ ອື່ນໆ ໂດຍປະມານ 90 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງລົດຈັກທີ່ໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອທັງໝົດ ຈະເປັນລົດຈັດຍີ່ຫໍ້ຮອນດ້າ HONDA ໃນນັ້ນມີກຸ່ມລູກຄ້າເປົ້າໝາຍຄື ກຸ່ມລູກຄ້າລາຍຍ່ອຍທົ່ວໄປ ເຊິ່ງມີລາຍຮັບໝັ້ນຄົງລະດັບໜ້ອຍ ເຖິງ ປານກາງ.

ທັງນີ້ ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກເມື່ອລູກຄ້າຕ້ອງການຊື້ລົດຈັກນຳຮ້ານຕົວແທນຈຳ ໜ່າຍລົດ ແຕ່ບໍ່ມີເງິນພຽງພໍ ຫຼື ຕ້ອງການຈ່າຍແບບຜ່ອນລູກຄ້າກໍ່ຈະວາງເງິນດາວ (ວາງເງິນຂັ້ນຕ່ຳ) ຈຳນວນໜຶ່ງ, ສ່ວນຈຳນວນທີ່ເຫຼືອລູກຄ້າຈະເຮັດສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອກັບບໍລິສັດ ເຊິ່ງລູກຄ້າທີ່ຕົກລົງເຮັດສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອກັບບໍລິສັດ ຈະຈ່າຍເງິນຊຳລະເງິນຄ່າງວດເປັນລາຍເດືອນໃຫ້ບໍລິສັດ ໂດຍສາມາດຄອບຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ລົດຈັກທີ່ເຊົ່າສິນເຊື່ອນັ້ນໄດ້ ເຊິ່ງການບຳລຸງຮັກສາຈະຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງລູກຄ້າ ສ່ວນກຳມະສິດລົດຈັກຈະຖືກໂອນໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າກໍ່ຕໍ່ເມື່ອລູກຄ້າຊຳລະຄ່າງວດຄົບຕາມສັນຍາແລ້ວ. ໃນກໍລະນີທີ່ລູກຄ້າຜິດສັນຍາໂດຍບໍ່ສາມາດຊຳລະເງິນຄ່າງວດ ຫຼື ຄ້າງຈ່າຍຕັ້ງແຕ່ 3 ງວດຕິດຕໍ່ກັນ ສັນຍາອາດຈະຖືກຍົກເລີກກ່ອນກຳນົດອາຍຸສັນຍາ ແລະ ລູກຄ້າຕ້ອງສົ່ງລົດຈັກຄືນໃຫ້ບໍລິສັດ.

ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອນັ້ນ ບໍລິສັດຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອທີ່ຈະຄອຍໃຫ້ບໍລິການ ແລະ ຕິດຕໍ່ກັບຮ້ານຕົວແທນຈຳໜ່າຍລົດຈັກທີ່ເປັນຄູ່ຄ້າທາງທຸລະກິດ ກະຈາຍຢູ່ໃນເຂດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ກວມເອົາທັງຮ້ານຕົວແທນຈຳໜ່າຍລົດຂະໜາດໃຫຍ່ ແລະ ຮ້ານນ້ອຍຫຼາຍກວ່າ 30 ຮ້ານທີ່ມີຄວາມສຳພັນທີ່ດີກັບບໍລິສັດ. ທັງນີ້ເມື່ອລູກຄ້າເຂົ້າໄປຮ້ານຕົວແທນຈຳໜ່າຍລົດຈັກ ມີຄວາມຕ້ອງການຊື້ລົດຈັກ ເຈົ້າໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອຂອງ

ບໍລິສັດ ຈະເປັນຜູ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນການບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອແກ່ລູກຄ້າ ໂດຍຈະມີຜູ້ພິຈາລະນາ ແລະ ກວດສອບຄຸນສົມບັດ ຂອງຜູ້ໃຫ້ສິນເຊື່ອ ແລະ ການດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນ ເພື່ອອະນຸມັດສິນເຊື່ອແກ່ລູກຄ້າຕໍ່ໄປ ພ້ອມນີ້ ກໍ່ເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການໃຊ້ລົດຈັກຂອງລູກຄ້າຢ່າງທັນໃຈ, ລວມເຖິງການໃຊ້ເວລາອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າ ປຽບດັ່ງຍົກບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອໄປໄວ້ຮ້ານຕົວແທນຈຳໜ່າຍລົດຈັກ.

6.2.2 ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (ມືສອງ)

ບໍລິສັດ ໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (ມືສອງ) ຈາກລົດຈັກທີ່ຍຶດມາຈາກລູກຄ້າທີ່ບໍ່ສາມາດຊຳລະເງິນຄ່າງວດຕາມສັນຍາໄດ້ ລວມເຖິງລົດຈັກທີ່ໃຊ້ແລ້ວ ທີ່ຂາຍອອກຈາກຮ້ານຄ້າມືສອງ ແລະ ບຸກຄົນທົ່ວໄປ ເຊິ່ງລັກສະນະ ແລະ ຂັ້ນຕອນການບໍລິການແມ່ນຈະຄ້າຍຄືກັນກັບການບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກໃຫມ່. ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ໃຊ້ງານແລ້ວ (ມືສອງ) ຖືເປັນອີກໜຶ່ງຜະລິດຕະພັນ ໃນການຂະຫຍາຍຖານລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດໃຫມ່ ເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການລົດຈັກມືສອງສະພາບດີໃຫ້ແກ່ຜູ້ບໍລິໂພກໃນຕະຫຼາດ.

6.2.3. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກຄືນໃຫມ່

ບໍລິສັດມີການບໍລິການ ໃຫ້ສິນເຊື່ອລົດຈັກຄືນໃຫມ່ (Refinance) ໂດຍມີລູກຄ້າຜູ້ທີ່ມີຄວາມຕ້ອງການນຳໃຊ້ເງິນສາມາດນຳລົດຈັກຂອງຕົນ ທີ່ມີສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອກັບບໍລິສັດ ຫຼື ມີສັນຍາກັບບໍລິສັດເຊົ່າສິນເຊື່ອອື່ນມາຄ້ຳປະກັນ ເພື່ອທຳການປັບປຸງໂຄງສ້າງໜີ້ຂອງຜູ້ຂໍສິນເຊື່ອ ຫຼື ເອົາລົດຈັກມາຄ້ຳປະກັນການຂໍສິນເຊື່ອເພື່ອຮັບເງິນ ໂດຍຕ້ອງມີການລະບຸຊັດເຈນ ເຖິງວັດຖຸປະສົງຂອງການ Refinance ໃຫ້ຊັດເຈນເຊິ່ງບໍລິສັດຈະທຳການຕີມູນຄ່າລົດຈັກຕາມນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດ, ການຄິດໄລ່ອັດຕາດອກເບ້ຍ ແລະ ຄ່າທຳນຽມຈະແຕກຕ່າງກັນກັບການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ ສ່ວນຂະບວນການຂັ້ນຕອນການດຳເນີນງານຕ່າງໆ ແມ່ນຈະຄືກັນກັບການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກໃໝ່.

6.2.4. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳ

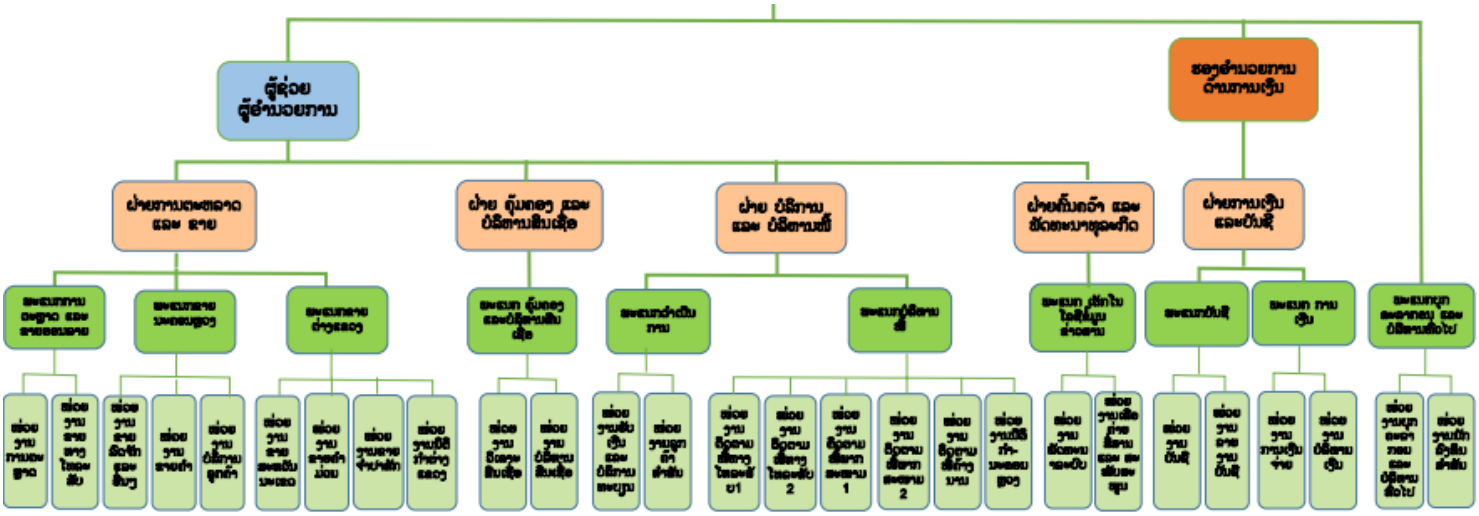
ບໍລິສັດ ຈັດໃຫ້ມີບໍລິການ ສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳ ສຳຫຼັບບຸກຄົນທົ່ວໄປ ເຊິ່ງຂະບວນການໃນການພິຈາລະນາ ສິນເຊື່ອຄືກັນການຜ່ອນລົດຈັກໃຫ່ມ ເຊິ່ງສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳນີ້ ສ້າງໂອກາດໃນການຂະຫຍາຍທຸລະກິດຈາກຖານລູກຄ້າໃນປັດຈຸບັນ ແລະ ເປັນການເປີດໂອກາດໃຫ້ລູກຄ້າທີ່ຕ້ອງການລົງທຶນ ຫຼື ຕ້ອງການອອມທຶນໃນຮູບແບບຂອງການສະສົມຄຳອີກດ້ວຍ

7. ການຄຸ້ມຄອງບໍລິສັດ ແລະ ການບໍລິຫານຈັດການ

7.1 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງບໍລິສັດ

ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງບໍລິສັດ





7.2 ສະພາບໍລິຫານ

7.2.1 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງສະພາບໍລິຫານ

ລຳດັບ	ຮູບຖ່າຍ	ສະພາບໍລິຫານ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1		ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ໄທ	ປະທານ ສະພາບໍລິຫານ
2		ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກະຂັນຍາກຸນ	ໄທ	ຮອງປະທານ ສະພາບໍລິຫານ
3		ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ (Executive Director)
4		ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດສີລິລັກ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
5		ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
6		ທ່ານ ຝົ່ງສັກ ຈັນໂອວາດ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ

7		ທ່ານ ວິນຢູ ຈີລະປະພາການ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)
8		ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ຟົງພັກດີ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)
9		ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງຕາມມະຕິກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ເມື່ອວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ແລະ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຈຳນວນ 2 ທ່ານ ແຕ່ງຕັ້ງທົດແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ລາອອກກ່ອນສິ້ນສຸດວາລະ ມະຕິສຳຄັນຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ຄັ້ງທີ 4/2024, ໃນວັນທີ 12 ພະຈິກ 2024

<u>ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ</u>

CV of Board of Directors



1. ທ່ານ ວິນຢູ ຈີລະປະພາການ
Mr. Winyou Jeeraprapakan

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV

ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth : 12 Jan 1977

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai

ພາສາ/Language : ລາວ, ອັງກິດ, ຣັດເຊຍ/ Lao, English, Russian

ຕຳແໜ່ງ/Position : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ) /Member of Board of Directors (Independent)

ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time - 29 May 2020
2nd time - 28th April 2022
3rd time - 25th April 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- Master degree – Economics (NIDA)
- Bachelor degree – Science (Khonkaen University)

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Exprerince:

- 2018 – Present : Vice President, Tanakit Infinity Plus Co., Ltd. Asset and Debt management company
- 2003 – Present : Managing Director, Ubonvibool Part., Ltd. The Authorized Distribution of Maxxis International Co., Ltd. 2001 – Present : Managing Director, Car Clinic Part., Ltd.
- 2020-ປະຈຸບັນ : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ) ມະຫະທຶນ

	Member of Board of Directors (Independent), MHTL
 2. ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ Mrs. Siriratana Pongpakdee	**ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV** ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth : 01 July 1958 ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai ພາສາ/Language : ໄທ, ອັງກິດ/ Thai, English ຕຳແໜ່ງ/Position : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ) /Member of Board of Directors (Independent) ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time - 25th April 2024 **ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:** • **Master's Degree** : University of the Thai Chamber of Commerce Master of Science (Taxation) • **Bachelor's Degree** : Ramkhamhaeng University Business Administration. B.B.A. (Finance and Banking • **Bachelor's Degree** : Ramkhamhaeng University Business of Bachelor of Accountancy. B.Acc. (Accounting) **ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience** • **Mar 2002 - Present** : Gyro Lucky Co., Ltd. Accounting & Auditing firmThe position : M.D • **Nov 2017- Oct 2020** : V Property Development Co.,Ltd The position: C.F.O • **Oct 2015 - Nov 2017** : Starmark Manufacturing Co.,Ltd. The position: C.F.O • **Oct 2012 - Sep 2015** : V Sukhumvit 43 Development Co.,Ltd. Developer - Hcondo Sukhumvit 43 The **position** : Project Consultant • **July 2008 - Oct 2012** : Petch Property Development Co.,Ltd. Developer - The Cove Pattaya The position: General Manager • **Jun 1992 - Dec 2002** : Silver Rain Decorate Co., Ltd. Exporter and manufacturer of Seasonal decorative Items The position: Financial Controller
	ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/Date of birth : 20 May 1978 ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/ Thai

 3. ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ Mr. Surasak Dhammo	ພາສາ/Language : ໄທ, ອັງກິດ/Thai and English ຕຳແໜ່ງ/Position : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ) ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ/ Member of Board of Directors (Independent) ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 12 November 2024 **ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:** ປີ 1996 - 2000 : ປະລິນຍາຕີ ເສດຖະສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລ ຈຸລາລົງກອນ / **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Bachelor's degree ປີ 2001 - 2006 : ປະລິນຍາໂທ ເສດຖະສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຳມະຊາດ **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Master's degree **ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience** ປີ 2021 - ປະຈຸບັນ : ກຳມະການຜູ້ຈັດການການບໍລິຫານຫຼັກຊັບ ບໍລິສັດ / Pine Wealth Solutions Securities Co., Ltd..
 4. ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ MR. Teera CHUTIVARAPON	**ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV** ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/Date of birth : 1 NOV 1995 ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/ Thai ພາສາ/Language : ໄທ, ລາວ, ອັງກິດ/Thai, Lao and English ຕຳແໜ່ງ/Position : ປະທານ ສະພາບໍລິຫານ MHTL/Chairman ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ/Date of appointed : 1st time - 28 April 2022 2nd time - 25th April 2024 **ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:** ປີ 2017 : University of Queensland, Bachelor of Arts (Psychology) ປີ 2018 : Chulalongkorn University, Faculty of Psychology **ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience:** ປີ 2024 - Present : Director Mahathuen Leasing Public Company. ປີ 2024 - Present : Chief Executive Officer Mahathuen Holding Co., LTD. ປີ 2021 - Present : Chief Executive Officer Alpha Division PLC. ປີ 2021 - Present : Chief Executive Officer Alpha Biotech Co., LTD. ປີ 2019 - 2020 : Deputy Chief Executive Officer Chief Marketing Officer V Sukhumvit 36 Development Co., LTD. ປີ 2018 - 2019 : Deputy Chief Executive Officer Chief Marketing Officer Sukhumvit 43 Condominium Co., LTD.
	ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/Date of birth : 01 June 1976 ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/ Thai ພາສາ/Language : ໄທ, ລາວ, ອັງກິດ/Thai, Lao and English ຕຳແໜ່ງ/Position : ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ/ Vice Chairman ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ/Date of appointed : 12 November 2024 **ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:**

 5. ท่าน กิตติ ตีกะปันยากุน MR. Kitti Tikkhapanyakun	ปี 2000-2002 : **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Master's Degree, ปี 1996-2000 : **Economic Faculty**, Chulalongkorn University. Bachelor's Degree **First Class honor**, Econometric Study and Financial Economic **ประวัติการทำงาน/Experience:** ปี 2018 - Present : Absolute Precast Co., Ltd. และ Supplp Co., Ltd. ปี 2008 – 2015 : AP (Thailand) Public Company Limited. ปี 2006 – 2008 : HSBC Bank Bangkok Branch, Finance Department ปี 2004 – 2006 : DBS Thai Danu, Head Office. ปี 2003 - 2004 : Mizuho Corporate Bank, Finance Department
 6. ท่าน โกวิท เกิดสิริลัก Mr Kovit KERDSIRIRAK	**ชีวะประวัติย่อ/CV** วัน เดือน ปีเกิด/ Date of birth : 20 February 1938 สัญชาติ/ Nationality : ไทย/Thai ภาษา/ Language : ไทย, อังกฤษ/Thai, English ตำแหน่ง/ Position : สะมาชิกสะพา / Member of Board of Directors วันที่รับตำแหน่ง/ Date of appointed : 1st time - 28 April 2022 2nd time - 25th April 2024 **ประวัติการศึกษา/Education:** - นิติศาด มะหาวิทะยาไล ทำมะชาด/ Bachelor of Laws Thammasat University - เนติบันดิด สำนักงานฝึกอิบธิม กิดหมายเนติบันดิดสาด/ Barrister-at-Law, Barrister-at-Law Training Office **ประวัติการทำงาน/Experience** - 2024 - ปะจุบัน : สะมาชิกสะพาบໍลิหาน บໍลิสัด มะหะหุ้น เชื่ำสินเชื่อ มะหาชิ่น/Member of Board of Directors, MHTL - 2020 - ปะจุบัน : ทำมะการ บมจ อันฝ่า ดิวิชั่น/ Director Alpha Division PLC - 2000 – 2009 : ไอยะการสำนักงานไอยะการสูงสุด/ Senior Prosecutor Attorney General's Office
	ชีวะประวัติย่อ/CV วัน เดือน ปีเกิด/Date of birth : 30 September 1973 สัญชาติ/Nationality : ไทย / Thai ภาษา/:Language : ไทย, ลาว, อังกฤษ /Thai, Lao and English ตำแหน่ง/Position : สะมาชิกสะพาบໍลิหาน บໍลิสัด Member of Board of Directors, MHTL วันที่รับตำแหน่ง/Date of appointed : 1st time - 28 April 2022 2nd time - 25th April 2024

 7. ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມິນາກຸນ Mr. Wairung Minakul	**ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:** ປີ 2002-2004 : The National Institute of Development Administration (NIDA), Bangkok: Faculty Business Administration Major in Marketing, MBA ປີ 1991-1995 : Ramkhamhaeng University, Bangkok. Bachelor's Degree of Science in Chemistry, ປີ 1985-1991 : Suankularb Vitayalai Nonthburi School, Nonthburi Major Science: Mathematics **ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience** ປີ 1995 - 2000: Production engineer :Thai Petrochemical Industry (PLC) Ltd (Rayong Plant) ປີ 2000 - 2004: Planning & Logistics Manager Alpla (Thailand) Ltd ປີ 2004 - 2005: Warehouse & Distribution Manager (Interim as Country supply chain Head): Ciba Specialty Chemical (Thailand) Ltd ປີ 2005 - 2017: (American Standard B&K Thailand PCL) Asia Demand Planning Director: LIXIL (Thailand) PCL ປີ 2017- ປະຈຸບັນ: Supply Chain Director :Hafele (Thailand) Company Limited ປີ 2024 - ປະຈຸບັນ: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ Member of Board of Directors, MHTL
 8. ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ Mr. Pongsak Chanokmat	ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/Date of birth : 08 July 1968 ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ / Thai ພາສາ/Language : ໄທ, ລາວ, ອັງກິດ/Thai, Lao and English ຕຳແໜ່ງ/Position : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ Member of Board of Directors, MHTL ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ/Date of appointed : 1st time - 25th April 2024 **ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:** ປີ 1987-1991 : ມະຫາວິທະຍາໄລຈຸລາລົງກອນ, ປະລິນຍາຕີ ຄະນະນິຕິສາດ ສາຂານິຕິສາດ / Chulalongkorn University, Bachelor of Laws ປີ 1980-1986 : ໂຮງຮຽນສວນກຸຫຼາບວິທະຍາໄລ / Sounkularb High School. **ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience:** ປີ 2024 -ເຖິງປັດຈຸບັນ : ກຳມະການ ບໍລິສັດ ພີແອນແອລ ເຄເອຟ ຈຳກັດ / Director of P&L Company Limited.

	ปี 2012-2021 : ที่ที่ปึกสา บໍลิสัด ອิซุซุ สะหยามซิตี้ จำกัด / Consultant of ISUZU Siam CityCompany Limited. ปี 2011-2011 : ภานตะหูาดสะถาบันภานเงิน บໍลิสัด ทะนะซาดปะกันไพจำกัด / Marketing officer / Thanachart Insurance Company Limited.
 9. ท่าน มานิบ ตริลิดวิไล Mr. Manop Tririthvilay	**ชีวะปะหวัดหย้/CV** ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/date of birth : 12 April 1965 สันชาด/Nationality : ไท/Thai พาสา/Language : ไท,ลาอ, อังกิด/ Thai, Lao and English ตำแหน่ง/Position : ผู้อำนวยภาน และ สะมาชิกสะพาบໍลิหาน / CEO of MHTL ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ/Date of appointed: 1st time - 10th August 2017 2nd time - 29th May 2020 3rd time - 28th April 2022 4th time - 25th April 2024 **ปะหวัดภานสึกสา:** ปี 1987 : Bachelor of Business Administration (B.B.A), Bangkok, Thailand Major Information System, Institute of Technology and Vocational Education ปี 1993 : Master degree in Applied Statistics, Major Computer Science, National Institute of Development Administration (NIDA)Bangkok, Thailand **ปะหวัดภานเธ็ดวยกา/ Experience** ปี 2015 – ปะจุบัน : ผู้อำนวยภาน, บໍลิสัด มะหะทึน เช่าสินเชื่อ มะหาชิน / CEO, MHTL ปี 2008 – 2015 : ผู้อำนวยภานฝ่ายปะติบัดภาน, บໍลิสัด ซุซุกิ เช่าสินเชื่อ อินเติเน็ดเชินเนอ (ไทแลน) จำกัด, ปะเทดไท / COO Suzuki Leasing International (Thailand) Company Limited. ปี 1995 – 2008 : ธองผู้อำนวยภาน, บໍลิสัด บิที เวิลิส์ จำกัด, ปะเทดไท Executive Vice President BT Worldlease Co., Ltd. ปี 1991 – 1995 : ผู้ช่วยผู้จัดภาน, บໍลิสัด ทะนะผิน ภานเงิน และ หลักซับ มะหาชิน จำกัด, ปะเทดไท Assistant Section Manager, Thanapon Finance and Securities PCL. ปี 1989 – 1991 : อิชาภานผู้ภวดสอบพายใน, ทะนาถานแห่งปะเทดไท Internal Auditor, Bank of Thailand ปี 1985 – 1989 : อิชาภานผู้ภวดสอบพายใน, ทะนาถานกะสิกอน มะหาชิน จำกัด, ปะเทดไท/Internal Auditor, Kasikorn Bank PCL.

ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານໃນປີທີ່ຜ່ານມາ ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2025 ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 6 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 18 ກຸມພາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 13 ມີນາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 3 ເມື່ອວັນທີ 25 ເມສາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 4 ເມື່ອວັນທີ 09 ພຶດສະພາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 5 ເມື່ອວັນທີ 07 ສິງຫາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 6 ເມື່ອວັນທີ 06 ພະຈິກ 2025

7.3. ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ປະກອບດ້ວຍ

- ຄະນະກຳມະການກວດສອບ
- ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ
- ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ
- ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ
- ຄະນະກຳມະການກວດສອບລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ

7.3.1. ຄະນະກຳມະການກວດສອບ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ
3	ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2025 ຄະນະກຳມະການກວດສອບ ໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 4 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 07 ກຸມພາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 06 ພຶດສະພາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 3 ເມື່ອວັນທີ 01 ສິງຫາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 4 ເມື່ອວັນທີ 24 ຕຸລາ 2025

7.3.2 ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມຄວາມສ່ຽງ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ
3	ທ່ານ ວິນຍູ ຈິລະປະພາການ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2025 ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມຄວາມສ່ຽງ ໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 4 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 06 ກຸມພາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 10 ມີນາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 3 ເມື່ອວັນທີ 29 ກໍລະກົດ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 4 ເມື່ອວັນທີ 27 ຕຸລາ 2024

7.3.3. ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ
3	ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພິງພັກດີ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2025 ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 2 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 06 ກຸມພາ 2025.
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 27 ຕຸລາ 2025.

7.3.4. ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານ ກິດຕິ ຕີກຂະປັນຍາກຸນ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ
3	ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2025 ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ ໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 2 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 06 ກຸມພາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 18 ເມສາ 2025

7.3.5. ຄະນະກຳມະການກວດສອບລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດສີລິລັກ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ
3	ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພິງພັກດີ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2025 ຄະນະກຳມະການກວດສອບລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ ໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 2 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 07 ກຸມພາ 2025
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 01 ສິງຫາ 2025

❖ **ລາຍງານການຖືຮຸ້ນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ທັງທາງກົງ ແລະ ທາງອ້ອມມີດັ່ງນີ້:**

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ຕຳແໜ່ງ	ຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖື	ອັດຕາ
1	ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານສະພາບໍລິຫານ	0	0,00000%
2	ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ	0	0,00000%
3	ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	2,964,080	0,74102%
4	ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	0	0,00000%
5	ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດສີລິລັກ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	0	0,00000%
6	ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	0	0,00000%
7	ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)	0	0,00000%
8	ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)	0	0,00000%
9	ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)	0	0,00000%

ການຖືຮຸ້ນ ທາງອ້ອມຕາມສາຍພົວພັນ ພີ່ນ້ອງ, ເມຍ ຫຼື ລູກ ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານປະ ກອບມີ:

1. ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ການຖືຮຸ້ນທາງອ້ອມຕາມສາຍພົວພັນ ພີ່ນ້ອງ, ເມຍ ຫຼື ລູກ ມີ 1,585,000 ຮຸ້ນ

7.4. ຜົນການເຮັດວຽກຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ປະຈຳປີ 2025

Board of Directors								
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ຄັ້ງທີ 05	ຄັ້ງທີ 06	ລວມ
1. ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານ ສະພາບໍລິຫານ	✔	✔	✔	No	✔	✔	5
2. ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ	ຮອງປະທານ ສະພາ ບໍລິຫານ	✔	✔	✔	✔	✔	✔	6
3. ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ	ສະມາຊິກສະພາ ບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການ	✔	✔	No	✔	✔	✔	5
4. ທ່ານ ຝົງສັກ ຊານິບມາດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	✔	✔	✔	✔	✔	✔	6
5. ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	✔	✔	✔	✔	✔	✔	6
6. ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດີລີລັກ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	✔	✔	✔	✔	✔	✔	6
7. ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ	✔	✔	✔	✔	✔	✔	6
8.ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ຝົງພັກດີ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ	✔	✔	✔	✔	✔	✔	6
9.ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ	✔	✔	✔	✔	✔	No	5
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		18/02/2025	13/03/2025	25/04/2025	09/05/2025	07/08/2025	06/11/2025	
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	

ຄະນະກຳມະການກວດສອບ (Audit Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ລວມຄັ້ງ
1. ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔	✔	✔	4
2. ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ຝົງພັກດີ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ	✔	✔	✔	✔	4
3.ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ	✔	✔	✔	✔	4
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		07/02/2025	06/05/2025	01/08/2025	24/10/2025	
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	

ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ລວມຄັ້ງ
1. ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔	✔	✔	4
2. ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ	ຄະນະກຳມະການ	✔	✔	✔	✔	4
3. ທ່ານ ວິນຍູ ຈິລະປະພາການ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ	✔	✔	✔	✔	4
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		06/02/2025	10/03/2025	29/07/2025	27/10/2025	
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	

ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ (Remuneration Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ລວມຄັ້ງ
1. ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
2. ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ	ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
3. ທ່ານ ວິນຍູ ຈິລະປະພາການ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ	✔	✔			2
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		06/02/2025	18/04/2025			
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL			

ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ (Nomination Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ລວມຄັ້ງ
1. ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
2. ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ	ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
3. ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ	✔	✔			2
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		06/02/2025	27/10/2025			
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL			

ຄະນະກຳມະການກວດສອບລາຍການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (Related Party Transaction Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	**ຕຳແໜ່ງ**	**ຄັ້ງທີ 01**	**ຄັ້ງທີ 02**	**ຄັ້ງທີ 03**	**ຄັ້ງທີ 04**	**ລວມຄັ້ງ**
1. ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດີລີລັກ	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			**2**
2. ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			**2**
3. ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ	✔	✔			
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		07/02/2025	01/08/2025			
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL			

7.5. ຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ

1. ໃຫ້ໃຫ້ຄ່າຕອບແທນແກ່ຜູ້ອຳນວຍການທັງໝົດ ເພື່ອກຳນົດທິດທາງ ແລະ ນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດ ແລະ ຕິດຕາມການກວດກາການປະຕິບັດງານຂອງບໍລິສັດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້
   a. ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານອັດຕາ 12,000,000 ກີບຕໍ່ເດືອນຕໍ່ທ່ານ
   b. ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອັດຕາ 10,000,000 ກີບຕໍ່ເດືອນຕໍ່ທ່ານ
2. ຄ່າເບ້ຍປະຊຸມ ເພື່ອເປັນຄ່າຕອບແທນການເດີນທາງເຂົ້າມາຮ່ວມປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງ
   a. ສຳລັບການປະຊຸມສະພາບໍລິຫານເປັນດັ່ງນີ້:
      I. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 2,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
      II. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 1,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
   b. ສຳລັບການປະຊຸມຄະນະກຳມະການຊຸດຍ່ອຍທັງ 5 ຊຸດ
      I. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 1,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
      II. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອັດຕາ 1,000,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
3. ຄ່າເບ້ຍປະຈຳປີ ສຳລັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທຸກທ່ານ ກຳນົດນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດ ແລະ ຕິດຕາມການຄຸ້ມຄອງດຳເນີນງານຂອງບໍລິສັດ, ສະນັ້ນເງິນໂບນັດປະຈຳປີຂອງສະພາບໍລິຫານຄວນກຳນົດໃຫ້ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄາດຄະເນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2025 ເຊິ່ງເທົ່າກັບ 1 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈາກກຳໄລສຸດທິຫຼັງການຈ່າຍພາສີ ເຊິ່ງພິຈາລະນາເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງຕາມຜົນງານຕົວຈິງ.

ໃນປີ 2025 ແລະ 2024 ບໍລິສັດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານລວມທັງໝົດ ຈຳນວນ 1,180,000,000 ກີບ ແລະ 976,750,000 ກີບ ຕາມລຳດັບເຊິ່ງເພີ່ມຂຶ້ນ 203,250,000 ກີບ

ຕາຕະລາງຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ປະຈຳປີ 2025 ແລະ 2024

	2024	2025
Monthly Salary	893,750,000	1,104,000,000
Meeting allowance	83,000,000	76,000,000
Yearly Bonus	-	-
Total	976,750,000	1,180,000,000

ຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂ້າງເທິງ ບໍ່ລວມເງິນເດືອນ, ໂບນັດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆ ຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ບໍລິຫານງານປະຈຳວັນ ໂດຍຜົນຕອບແທນຂອງຜູ້ອຳນວຍການໄດ້ລວມຢູ່ໃນງົບປະມານ ແລະ ແຜນງານປະຈຳປີຂອງບໍລິສັດ

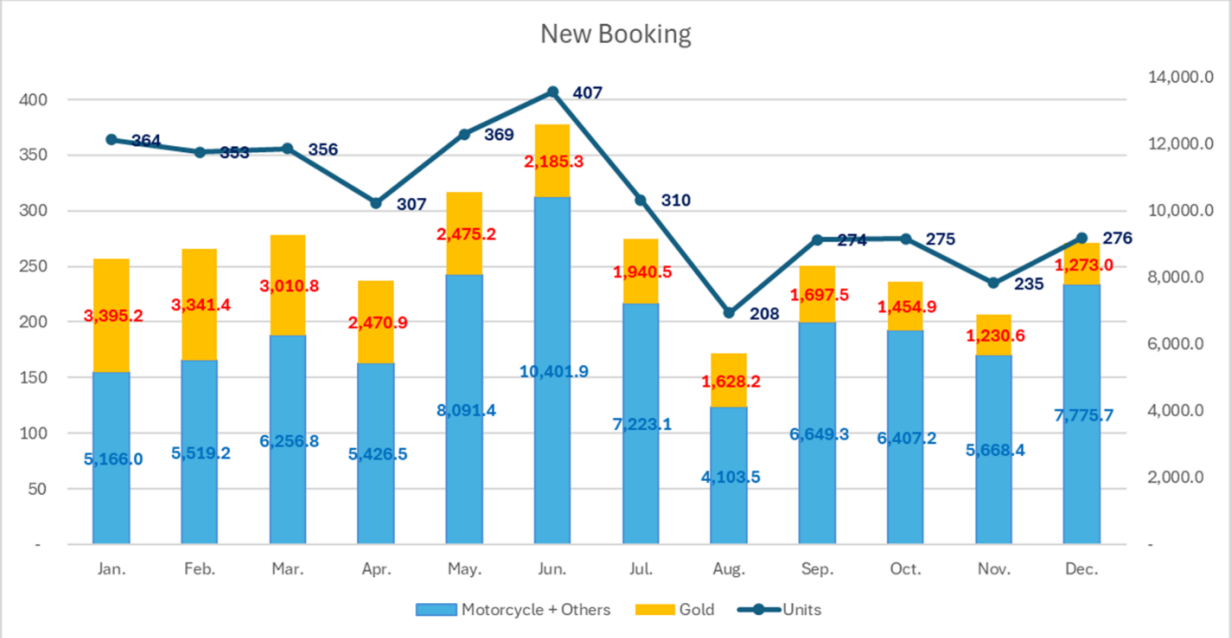
8. ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ປະຈຳປີ 2025

8.1 ຜົນການດຳເນີນການດ້ານການຕະຫຼາດ

ໃນ 2025 ບໍລິສັດມີການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ ຈຳນວນ 3,734 ສັນຍາ ຫຼຸດລົງ 98 ສັນຍາ ຫຼື ຫຼຸດລົງ 2.6 ສ່ວນຮ້ອຍ, ສ່ວນຈຳນວນໃຫ້ເງິນສິນເຊື່ອ ມີຈຳນວນ 104,792 ລ້ານກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນ 29,610 ລ້ານກີບ ຫຼື 39.4 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈຳນວນເງິນປ່ອຍສິນເຊື່ອໃໝ່ເພີ່ມຂຶ້ນ ເນື່ອງຈາກບໍລິສັດໄດ້ຂະຫຍາຍສິນເຊື່ອໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ຕາມແຫຼ່ງເງິນກູ້ຂອງບໍລິສັດ ທີ່ເພີ່ມຂຶ້ນ

ຕາຕະລາງ: ການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ

ປຽບທຽບການອະນຸມັດສິນເຊື່ອລິດຈັກຂອງບໍລິສັດ ປີ 2024 ແລະ 2025				
ລາຍການ	ປີ 2024	ປີ 2025	ສ່ວນຕ່າງ	ອັດຕາສ່ວນຮ້ອຍ
ຈຳນວນສັນຍາ (ຄັ້ນ)	3,832	3,734	-98	-2.6
ຈຳນວນເງິນໃຫ້ສິນເຊື່ອ (ລ້ານກີບ)	75,182	104,792	+29,610	+39.4



8.2 ລາຍຮັບ

ໃນປີ 2025 ແລະ ປີ 2024, ບໍລິສັດ ໄດ້ມີລາຍຮັບລວມທັງໝົດ ຈຳນວນ 40,939.1 ລ້ານກີບ ແລະ 56,040.2 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼຸດລົງ -15,101.1 ລ້ານກີບ ຫຼື -26.9 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບໃສ່ປີທີ່ຜ່ານມາ ໃນນີ້ ມີລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ຈຳນວນ 39,434.1 ລ້ານກີບ ແລະ 33,570.3 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ເພີ່ມຂຶ້ນ 5,863.8 ລ້ານກີບ ຫຼື ເພີ່ມຂຶ້ນ 17.5 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບກັບປີທີ່ຜ່ານມາ.

ຕາຕະລາງ : ລາຍຮັບ

ລາຍຮັບ	2024		2025		ປ່ຽນແປງ	
	ກີບ	%	ກີບ	%	ກີບ	%
ດອກເບ້ຍ	33,570.3	59.9	39.434.1	96.3	+5,863.8	+17.5
ລາຍຮັບ ອື່ນ	22,469.9	40.1	1,505.0	3.7	-20,964.9	-93.3
ລວມ ລາຍຮັບ	**56,040.2**	**100.0**	**40,939.1**	**100.0**	**-15,101.1**	**-26.9**

8.3 ລາຍຈ່າຍ

ໃນປີ 2025 ແລະ 2024, ບໍລິສັດໄດ້ມີລາຍຈ່າຍລວມທັງໝົດລວມທັງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງດ້ານການເງິນ ຈຳນວນ 27,973.1 ລ້ານກີບ ແລະ 48,636.0 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ. ໃນນີ້ ລາຍຈ່າຍລວມຫຼຸດລົງ -20,662.9 ລ້ານກີບ ຫຼື ຫຼຸດລົງ -42.4 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບກັບປີທີ່ຜ່ານມາ ຊຶ່ງລາຍຈ່າຍທີ່ຫຼຸດລົງຈາກລາຍຈ່າຍການເງິນ ປີ 2025 ຈຳນວນ 1,157.0 ລ້ານກີບ ທຽບກັບປີ 2024 ຈຳນວນ 17,259.8 ລ້ານກີບ ຫຼື ຫຼຸດລົງ -16,102.8 ລ້ານກີບ ຫຼື ຫຼຸດລົງ -93.3 ສ່ວນຮ້ອຍ ເນື່ອງຈາກບໍລິສັດໄດ້ຊຳລະຄືນເງິນກູ້ຢືມ

ຕາຕະລາງ: ລາຍຈ່າຍ

ລາຍຈ່າຍ	31 ທັນວາ 2024		31 ທັນວາ 2025		ປ່ຽນແປງ	
	ລ້ານກີບ	%	ລ້ານກີບ	%	ລ້ານກີບ	%
ລາຍຈ່າຍໃນການບໍລິຫານ	24,410.2	50.2	23,889.3	85.4	-520.9	-2.1
ໜີ້ສົງໃສຈະສູນ	4,646.0	9.6	2,956.4	10.6	-1,689.6	-36.3
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ	2,320.0	4.8	-29.6	-0.1	-2,349.6	-101.2
ລາຍຈ່າຍການເງິນ	17,259.8	35.5	1,157.0	4.1	-16,102.8	-93.3
ລວມ ລາຍຈ່າຍ	**48,636.0**	**100.0**	**27,973.1**	**100.0**	**-20,662.9**	**-42.4**

ໃນປີ 2025 ແລະ 2024, ບໍລິສັດມີລາຍຈ່າຍລວມທີ່ປະກອບດ້ວຍ: ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ ເທົ່າກັບ 23,889.3 ລ້ານກີບ ຊຶ່ງເທົ່າກັບ 85.4 ສ່ວນຮ້ອຍ, ແລະ 24,410.2 ລ້ານກີບ ຊຶ່ງເທົ່າກັບ 50.2 ສ່ວນຮ້ອຍ, ໜີ້ສົງໃສຈະສູນ ເທົ່າກັບ 2,956.4 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 10.6 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 4,646.0 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 9.6 ສ່ວນຮ້ອຍ, ກຳໄລຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ 29.6 ລ້ານກີບ ເທົ່າກັບ 0.1 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ 2,320.0 ລ້ານກີບ ເທົ່າກັບ 4.8 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ລາຍຈ່າຍການເງິນ ເທົ່າກັບ 1,157.0 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 4.1 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 17,259.8 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 35.5 ສ່ວນຮ້ອຍ ຕາມລຳດັບ.

ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິຫານ ໄດ້ລວມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກ່ຽວກັບພະນັກງານ, ຜົນຕອບແທນຈາກການບໍລິຫານ, ຄ່າສາທາລະນຸປະໂພກ, ຄ່າການຕະຫຼາດ, ຂາດທຶນຈາກການຂາຍຄືນຊັບສິນຢຶດຄືນ, ຄ່າເງິນລ່ວງລ້ຳ, ຄ່າເຊື່ອມລາຄາ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ ຊຶ່ງໃນປີ 2025 ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍລວມຫຼຸດລົງ -42.4 ສ່ວນຮ້ອຍ ໃນຂະນະທີ່ລາຍຮັບລວມ ຫຼຸດລົງ -26.9 ສ່ວນຮ່ອຍ.

8.4 ກຳໄລສຸດທິ ແລະ ອັດຕາກຳໄລສຸດທິ

ໃນປີ 2025 ແລະ ປີ 2024 ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິ ເທົ່າກັບ 10,369.5 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 25.3 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງລາຍຮັບລວມ ແລະ 6,646.1 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 11.8 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງລາຍຮັບລວມ ຕາມລຳດັບ ບໍລິສັດມີກຳໄລ ສຸດທິເພີ່ມຂຶ້ນ 3,723.4 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 56.0 ສ່ວນຮ້ອຍ.

8.5 ພາສີອາກອນ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ເປັນບໍລິສັດມະຫາຊົນ ແລະ ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ດຳເນີນ ທຸລະກິດພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ. ດັ່ງນັ້ນ, ບໍລິສັດມີໜ້າທີ່ມອບພັນທະອາກອນໃຫ້ກັບລັດຖະບານລາວ ປະກອບ ດ້ວຍ: ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ, ອາກອນເງິນເດືອນ, ອາກອນລາຍໄດ້ອື່ນໆ, ອາກອນລາຍໄດ້ຈາກຄ່າເຊົ່າ ແລະ ອາກອນກຳໄລ ປີ 2025 ບໍລິສັດໄດ້ນຳສົ່ງອາກອນແລ້ວ ເປັນຈຳນວນ 2,405.0 ລ້ານກີບ ໃນນີ້ມີດັ:

ລ/ດ	ລາຍການ	ລ້ານກີບ
1	ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ	129.7
2	ອາກອນເງິນເດືອນ	1,530.4
3	ອາກອນລາຍໄດ້ອື່ນໆ	89.9
4	ອາກອນລາຍໄດ້ຈາກຄ່າເຊົ່າ ແລະ ອື່ນໆ	93.3
5	ອາກອນກຳໄລ	559.0
ລວມການມອບພັນທະອາກອນ		**2,405.0**

9. ຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ

9.1 ຊັບສິນ

ໃນປີ 2025 ແລະ ປີ 2024 ບໍລິສັດມີຊັບສິນທັງໝົດ 109,426.9 ລ້ານກີບ ແລະ 85,521.5 ລ້ານກີບ ຕາມ ລຳດັບ, ຊັບສິນຫຼາຍທີ່ສຸດ ເປັນໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ເງິນກູ້ຜ່ອນຊຳລະພາຍໃນໜຶ່ງປີ ຈຳນວນ 56,789.2 ລ້ານກີບ ທຽບກັບປີ 2024 ຈຳນວນ 56,448.6 ລ້ານກີບ ຊຶ່ງເທົ່າກັບ 51.9 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 66.0 ສ່ວນ ຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບກັບຊັບສິນລວມ ຕາມລຳດັບການ

ຕາຕະລາງ: ຊັບສິນທັງໝົດ

ໃບສະແດງຖານະທາງການເງິນ	31 ທັນວາ 2024		31 ທັນວາ 20245	
	ລ້ານກີບ	%	ລ້ານກີບ	%
ຊັບສິນໝຸນວຽນ				
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ	3,766.3	4.4	598.4	0.5
ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ເງິນກູ້ຜ່ອນຊຳລະພາຍໃນໜຶ່ງປີ	56,448.6	66.0	56,789.2	51.9
ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ	235.0	0.3	1,929.2	1.8
ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນ	1,259.8	1.5	1,312.9	1.2
ລວມ ຊັບສິນໝຸນວຽນ	**61,709.7**	**72.2**	**60,629.8**	**55.4**
ຊັບສິນ ບໍ່ໝຸນວຽນ				
ເງິນຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້	0.0	0.0	0.0	0.0
ເງິນຝາກທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ	2,000.0	2.3	2,000.0	1.8
ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກເງິນກູ້ຜ່ອນຊຳລະ	20,992.6	24.5	46,153.8	42.2
ສ່ວນປັບປຸງອາຄານ ແລະ ອຸປະກອນ	614.3	0.7	633.2	0.6
ຊັບສິນທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	0	0	0	0
ຊັບສິນພັດຖຶງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	204.9	0.2	10.0	0.0
ລວມ ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ	**23,811.8**	**27.8**	**48,797.1**	**44.6**
ລວມຊັບສິນ	**85,521.5**	**100.0**	**109,426.9**	**100.0**

9.1.1 ຊັບສິນໝຸນວຽນ

ໃນປີ 2025 ແລະ ປີ 2024 ບໍລິສັດມີຊັບສິນໝຸນວຽນ ເທົ່າກັບ 60,629.8 ລ້ານກີບ 61,709.7 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 55.4 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 72.2 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມຕາມລຳດັບ

ນອກນັ້ນ ຍັງມີລາຍການຊັບສິນໝຸນວຽນຫຼັກໄດ້ແກ່ ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ຈຳນວນ 598.4 ລ້ານກີບ ແລະ 3,766.3 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 0.5 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 4.4 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຊັບສິນລວມ ຕາມລຳດັບ, ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ ເທົ່າກັບ 1,929.2 ລ້ານກີບ ແລະ 235.0 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 1.8 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 0.3 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມ. ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ ເທົ່າກັບ 1,312.9 ລ້ານກີບ ແລະ 1,259.8 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 1.2 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 1.5 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມ.

9.1.2 ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ

ໃນປີ 2025 ແລະ ປີ 2024 ບໍລິສັດມີຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນເທົ່າກັບ 48,797.1 ລ້ານກີບ ແລະ 23,811.8 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 44.6 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 27.8 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມຕາມລຳດັບ ຊັບສິນຫຼາຍທີ່ສຸດເປັນ ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ ແລະໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກເງິນກູ້ຜ່ອນຊຳລະ ເທົ່າກັບ 46,153.8 ລ້ານກີບ ທຽບກັບປີ 2024 ເທົ່າກັບ 20,992.6 ລ້ານກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນ 25,161.2 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 119.9 ສ່ວນຮ້ອຍ ເພາະບໍລິສັດມີການຂະຫຍາຍສິນເຊື່ອໄດ້ເພີ່ມຂຶ້ນ

ນອກນັ້ນຍັງມີລາຍການຊັບສິນໝຸນວຽນຍັງປະກອບດ້ວຍ ເງິນຝາກທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ. ລາວ ເທົ່າກັບ 2,000.0 ລ້ານກີບ ແລະ 2,000.0 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 1.8 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 2.3 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມຕາມລຳດັບ. ສ່ວນປັບປຸງອາຄານ ແລະ ອຸປະກອນ ເທົ່າກັບ 633.2 ລ້ານກີບ ແລະ 614.3 ຫຼື ເທົ່າກັບ 0.6 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 0.7 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມ ຕາມລຳດັບ.

9.2 ໜີ້ສິນລວມ

ໃນປີ 2025 ແລະ ປີ 2024, ບໍລິສັດມີໜີ້ສິນທັງໝົດ ເທົ່າກັບ 18,175.4 ລ້ານກີບ ແລະ 4,639.5 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຊຶ່ງໃນປີ 2025 ບໍລິສັດສາມາດກູ້ຢືມເງິນເພີ່ມໄດ້ 11,000 ລ້ານກີບ ທັງການກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນ ແລະ ໄລຍະຍາວ

ຕາຕະລາງ: ໜີ້ສິນທັງໝົດ

ໃບສະແດງຖານະທາງການເງິນ	31 ທັນວາ 2024		31 ທັນວາ 2025	
	ລ້ານກີບ	%	ລ້ານກີບ	%
ໜີ້ສິນ				
ໜີ້ສິນໝຸນວຽນ				
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງໃນທຸລະກິດ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ	3,622.5	78.1	4,431.6	24.4
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນລາຍຮັບ	743.0	16.0	2,506.3	13.8
ເງິນກູ້ຢືມ	0	0.0	7,000.0	38.5
ໜີ້ສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ	60.0	1.3	49.9	0.3
ລວມໜີ້ສິນໝຸນວຽນ	**4,425.5**	**95.4**	**13,987.9**	**77.0**
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ				
ເງິນກູ້ຢືມ	0	0.0	4,000.0	22.0
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ	214.0	4.6	187.5	1.0
ລວມໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ	**214.0**	**4.6**	**4,187.5**	**23.0**
ລວມໜີ້ສິນ	**4,639.5**	**100.0**	**18,175.4**	**100.0**

9.2.1 ໜີ້ສິນໝຸນວຽນ

ໃນປີ 2025 ແລະ ປີ 2024, ບໍລິສັດໄດ້ມີໜີ້ສິນໝຸນວຽນ ເທົ່າກັບ 13,987.9 ລ້ານກີບ ແລະ 4,425.5 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 77.0 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 95.4 ສ່ວນຮ້ອຍ.

ນອກຈາກນັ້ນ ຍັງມີລາຍການໜີ້ສິນໝຸນວຽນປະກອບດ້ວຍ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງໃນທຸລະກິດ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ ເທົ່າກັບ 4,431.6 ລ້ານກີບ ແລະ 3,622.5 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື 24.4 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 78.1 ສ່ວນຮ້ອຍ ຕາມລຳດັບ.

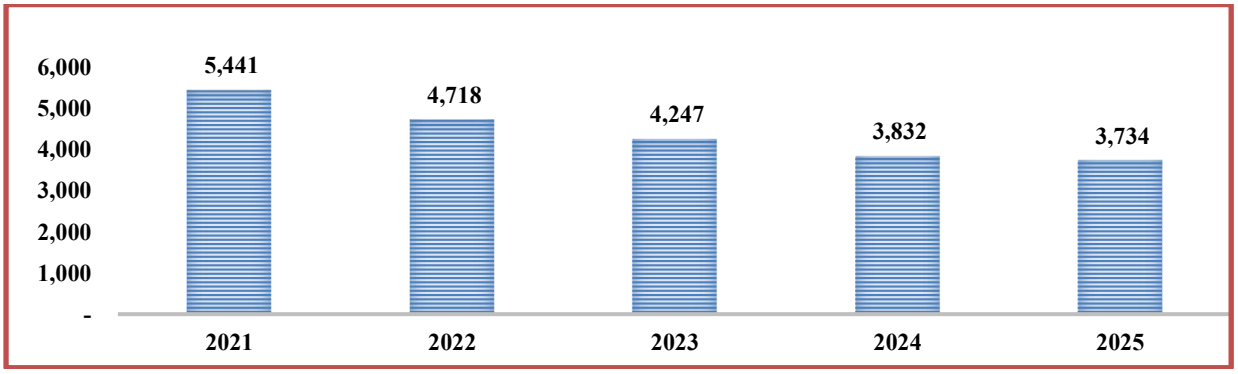
9.2.2 ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ

ໃນປີ 2025 ແລະ ປີ 2024, ບໍລິສັດໄດ້ມີໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ ເທົ່າກັບ 4,187.5 ລ້ານກີບ ແລະ 214.0 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼືເທົ່າກັບ 23.0 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 4.6 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງໜີ້ສິນລວມທັງໝົດ ຕາມລຳດັບ

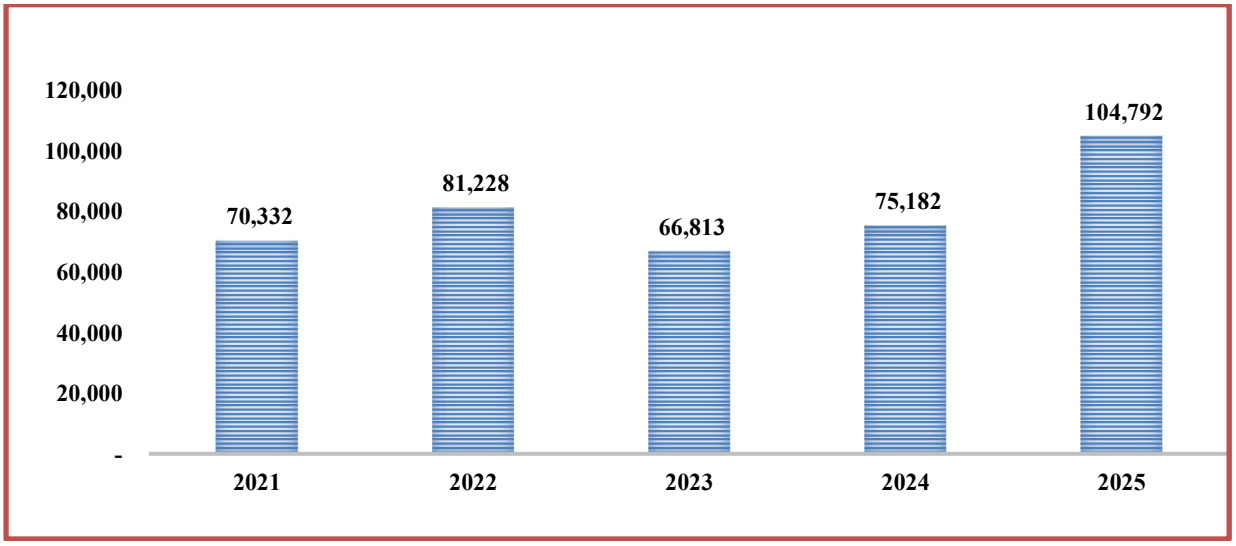
10. ຜົນດຳເນີນງານດ້ານການຕະຫຼາດ

ໃນຊ່ວງໄລຍະ 5 ປີທີ່ຜ່ານມາຫາປັດຈຸບັນ ໃນການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫມ່ທັງລິດຈັກ ແລະ ຄຳ ເປັນດັ່ງນີ້ ຕາ

ຕາລາງການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ 5 ປີລ່າສຸດ - ຈຳນວນສັນຍາ



ຕາຕາລາງການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ 5 ປີລ່າສຸດ - ມູນຄ່າຂອງເງິນທີ່ປ່ອຍສິນເຊື່ອ



11. ຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026

11.1 ດ້ານການຕະຫຼາດ

ຕາມແຜນງານປະຈຳປີ 2026 ມີນະໂຍບາຍຫຼັກ ດັ່ງນີ້:

1. ເນັ້ນຂະຫຍາຍທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຜ່ອນຄຳ ແລະ ລີດຈັກ ໂດຍການຈັດທຳການຕະຫຼາດທັງໃນຮູບແບບຂອງ On-line ແລະ Off-line Marketing
2. ການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ ຕາມກະແສເງິນຄົງເຫຼືອຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມທີ່ເພີ່ມໃຫ່ມ
3. ຂະຫຍາຍທຸລະກິດເພີ່ມຂຶ້ນ ໂດຍເນັ້ນຂະຫຍາຍພື້ນທີ່ໃຫ້ບໍລິການໃໝ່ໃນເຂດພາກເໜືອ
4. ຫາແຫຼ່ງເງິນກູ້ໃໝ່ເພີ່ມເຕີມ ເພື່ອນຳມາຂະຫຍາຍທຸລະກິດໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ໂດຍການຫາກູ້ຢືມເງິນຈາກສະຖາບັນການເງິນ ຫຼື ຕາສານທາງການເງິນ

11.2 ເງິນກູ້ຢືມ ແລະ ການຈ່າຍຄືນເງິນກູ້

ຕາມແຜນງານປະຈະປີ 2026 ນັ້ນບໍລິສັດຈະມີແຜນການຈະກູ້ຢືມເງິນໃຫ່ມ ຈຳນວນ 49,000 ລ້ານກີບ ເພື່ອນຳມາຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ແລະ ໃນຂະນະດ່ຽວກັນບໍລິສັດຈະຫາແຫ່ງເງິນກູ້ເພີ່ມຕື່ມ ເພື່ອນຳມາຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ທັງໃນຮູບແບບເງິນກູ້ຢືມ (Loan) ແລະ ຮຸ້ນກູ້ (Corporate Bond) ຖ້າບໍລິສັດສາມາດຈັດຫາແຫຼ່ງເງິນກູ້ຢືມໃຫ່ມໄດ້ເພີ່ມເຕີມນອກເໜືອຈາກແຜນງານແລ້ວ ບໍລິສັດຈະທົບທວນແຜນງານປະຈຳປີຕໍ່ໄປ

11.3 ການລົງທຶນ

ປະເພດຂອງການລົງທຶນ	ກີບ
ອາຄານສຳນັກງານ ແລະ ຄ່າຕົກແຕ່ງ	280,000,000
ຍານພາຫະນະ	1,190,000,000
ອຸປະກອນຄອມພິວເຕີທັງ Hardware ແລະ Software	682,500,000
ອຸປະກອນສຳນັກງານ	350,000,000
ງົບປະມານຈັດຫາອຸປະກອນເຄື່ອງໃຊ້ໃນການເປີດສາຂາໃຫ່ມ	140,000,000
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ	280,000,000
ລວມທັງໝົດ	**2,922,500,000**

11.4 ພະນັກງານ

ພະນັກງານ	(ອັດຕາ)
ຈຳນວນຜູ້ບໍລິຫານ	3
ຈຳນວນຫົວໜ້າໜ່ວຍງານ	18
ຈຳນວນພະນັກງານທົ່ວໄປ	84
ທັງໝົດ	**105**

ສິ້ນສຸດປີ 2026, ບໍລິສັດ ມີພະນັກງານທັງໝົດ 105 ຄົນ ເຊິ່ງຫຼຸດລົງຈາກປີ 2025 ຈຳນວນ 7 ອັດຕາ ຊຶ່ງມີລາຍຈ່າຍກ່ຽວກັບພະນັກງານທັງໝົດ ຈຳນວນ 17,277.2 ລ້ານກີບ

ຜູ້ຈຳນວຍການ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

(ທ່ານ ນາມີ ຕຣີລິດວິໄລ)

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

<u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 3:</u>

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2025

ສາລະບານ **ໜ້າ**

ຖະແຫຼງການຂອງຄະນະກຳມະການ	1
ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ	2 - 6
ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ	7 - 8
ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ	9
ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນເຈົ້າຂອງ	10
ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ	11 – 12
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ	13 - 27

ບົດລາຍງານຂອງສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ບໍລິສັດ) ຍິນດີນຳສະເໜີເອກະສານລາຍງານຂອງຕົນເອງ ແລະ ບົດລາຍງານງານເງິນຂອງບໍລິສັດ ສຳລັບວັນທີ 31 ທັນວາ 2025 ແລະ ປີທີ່ສິ້ນສຸດດຽວກັນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະພາບໍລິຫານສຳລັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ສະພາບໍລິຫານການຂອງບໍລິສັດມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບການສ້າງ ແລະ ການສະເໜີເອກະສານລາຍງານທາງການເງິນຂອງແຕ່ລະປີທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງຖານະທາງການເງິນທີ່ແທ້ຈິງຂອງບໍລິສັດ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ກະແສເງິນສົດຂອງປີນັ້ນ. ໃນການສ້າງເອກະສານລາຍງານທາງການເງິນສະພາບໍລິຫານຈຳເປັນຕ້ອງ:

- ເລືອກນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ຈາກນັ້ນນຳໃຊ້ຢ່າງສະໝ່ຳສະເໝີ
- ປະເມີນ ແລະ ຄາດຄະເນທີ່ສົມເຫດສົມຜົນ
- ລະບຸວ່າໄດ້ປະຕິບັດຕາມນະໂຍບາຍບັນຊີທີ່ເໝາະສົມ, ໂດຍຂຶ້ນກັບການປ່ຽນແປງທີ່ສຳຄັນທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍ ແລະ ອະທິບາຍໄວ້ໃນອະທິບາຍໃນບົດລາຍງານທາງການເງິນ; ແລະ
- ສ້າງບົດລາຍງານທາງການເງິນໃນພື້ນຖານທີ່ຄາດວ່າບໍລິສັດຈະດຳເນີນທຸລະກິດຕໍ່ໄປ ຍົກເວັ້ນວ່າມີເຫດການທີ່ບໍ່ເໝາະສົມໃຫ້ບໍລິສັດຈະດຳເນີນທຸລະກິດຕໍ່.

ສະພາບໍລິຫານມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບການຮັບປະກັນວ່າການບັນທຶກບັນຊີມີຄວາມຖືກຕ້ອງເໝາະສົມແມ່ນຍຳໃນທຸກເວລາ, ຖານະທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າເອກະສານລາຍງານທາງການເງິນແມ່ນປະຕິບັດ ຕາມນະໂຍບາຍການບັນຊີຢ່າງເໝາະສົມ. ເຊິ່ງລວມເຖິງຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບການປົກປັກຮັກສາຊັບສິນຂອງບໍລິສັດ ແລະ ການດຳເນີນຂາດກ້າວທີ່ສົມເຫດສົມຜົນໃນການປ້ອງກັນ ແລະ ກວດສອບການສໍ້ໂກງ ແລະ ຄວາມບໍ່ສະເໝີພາບອື່ນໆ.

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ຢືນຢັນວ່າໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຂ້າງເທິງໃນການສ້າງເອກະສານລາຍງານທາງການເງິນ.

ຖະແຫຼງການຂອງສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນນີ້ວ່າ, ເອກະສານລາຍງານທາງການເງິນທີ່ແນບມານີ້ໄດ້ກະກຽມຕາມນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນໂນດ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານທາງການເງິນ.

ໃນນາມສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ

ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ບົດລາຍງານ ຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ

ເຖິງ: ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ສະພາຜູ້ບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

ຄຳເຫັນ

ພວກເຮົາມີຄຳເຫັນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ບໍລິສັດ) ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2025 ໄດ້ສະແດງສະຖານະທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີ ເຊິ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານສະບັບນີ້.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ກວດສອບ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະກອບດ້ວຍ:

- ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2025;
- ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ;
- ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນເຈົ້າຂອງ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ;
- ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ; ແລະ
- ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ສັງລວມນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ ແລະ ຂໍ້ມູນອະທິບາຍອື່ນໆ.

ພື້ນຖານໃນການອອກຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາໄດ້ດຳເນີນການກວດສອບ ຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບສາກົນ (ISAs). ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງພວກເຮົາພາຍໃຕ້ ມາດຕະຖານໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ ສຳລັບການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໃນບົດລາຍງານພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສຳລັບການອອກຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ.

ຄວາມເປັນອິດສະຫລະ

ພວກເຮົາມີຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຈາກບໍລິສັດ ຕາມຂໍ້ກຳນົດຈັນຍາບັນ ຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (ລວມເຖິງມາດຕະຖານຄວາມເປັນອິດສະຫຼະສາກົນ) ທີ່ກຳນົດໂດຍຄະນະກຳມະການຈັນຍາບັນນານາຊາດ ສຳລັບນັກບັນຊີ (IESBA Code) ຕາມທີ່ບັງຄັບໃຊ້ກັບການກວດສອບບັນຊີເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງບໍລິສັດທີ່ຮັບໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດສາທາລະນະ. ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບຫຼັກຈັນຍາບັນອື່ນໆ, ທີ່ສອດຄ່ອງກັບຈັນຍາບັນວິຊາຊີບນັກບັນຊີ IESBA Code.

ເນັ້ນໜັກໃສ່ໃນເລື່ອງ - ພື້ນຖານການສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ພວກເຮົາໃຫ້ຂໍ້ສັງເກດຕໍ່ກັບບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ເຊິ່ງໄດ້ອະທິບາຍເຖິງພື້ນຖານການສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນຖືກສ້າງຂຶ້ນຕາມນະໂຍບາຍບັນຊີ ຂອງບໍລິສັດ ເຊິ່ງອາດມີຄວາມແຕກຕ່າງກັບຈາກຫຼັກການບັນຊີຂອງ ມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ ("IFRS"). ດັ່ງນັ້ນ, ຜູ້ທີ່ນຳໃຊ້ ຄວນມີຄວາມເຂົ້າໃຈວ່າ ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ບໍ່ໄດ້ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຖານະການເງິນ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ແລະ ກະແສເງິນສົດຕາມ IFRS. ທັ້ງນີ້ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ມີການປ່ຽນແປງອັນເນື່ອງມາຈາກປະເດັນທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ
ອາຄານ AGL, ຊັ້ນ 4, ອາຄານເລກທີ 33ຖະໜົນລ້ານຊ້າງ,
ຕູ້ ປ.ນ 7003, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ,
ໂທ: +856 21 222718-9

www.pwc.com

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ ຄື ເລື່ອງຕ່າງໆທີ່ມີຄວາມສຳຄັນທີ່ສຸດຕາມການປະເມີນໂດຍຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງພວກເຮົາໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນສຳລັບປີປັດຈຸບັນ. ພວກເຮົາກຳນົດບັນຫາໜຶ່ງທີ່ສຳຄັນໃນການກວດສອບເຊັ່ນ: ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ. ບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ໄດ້ມາລວມໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ ພ້ອມນີ້ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ສະແດງຄວາມເຫັນແຍກຕ່າງຫາກສຳລັບເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້.

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ	ວິທີການກວດສອບ
ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2025, ຍອດລູກໜີ້ສິນເຊື່ອ ແລະ ຜ່ອນຊຳລະ ເທົ່າກັບ 113.6 ຕື້ກີບ ກວມເອົາ 94.6% ຂອງຊັບສິນທັງໝົດ. ບໍລິສັດໄດ້ຕັ້ງສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ 12.2 ຕື້ກີບ ສຳລັບຍອດລູກໜີ້ ສິນເຊື່ ອຜ ່ອນຊ ຳ ລະ ເຊິ່ງກວມເອົາ 10.76% ຂອງຍອດລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ. ບໍລິສັດມີນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບການປະເມີນລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ ແລະ ການກຳນົດຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍຢ່າງເໝາະສົມ. ຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ຕໍ່ກັບລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະທີ່ເກີນກຳນົດແຕ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບພາຍຫຼັງປີສິ້ນສຸດ ແລະ ໃນປີທີ່ຜ່ານໆມາການປະເມີນຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ແມ່ນອີງໃສ່ແຈ້ງການ ເລກທີ 1304/ທຫລ ຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ (ທຫລ). ພວກເຮົາໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ຕໍ່ປະເດັນນີ້ ເນື່ອງຈາກຍອດລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະແມ່ນມີສາລະສຳຄັນ ແລະ ຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍແມ່ນການປະມານການທາງບັນຊີ. ການຄາດຄະເນທາງບັນຊີແມ່ນປະຕິບັດຕາມລະບຽບຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.	ພວກເຮົາປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: • ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍ, ຂະບວນການ, ວິທີການ ແລະ ສົມມຸດຕິຖານ ທີ່ໃຊ້ເຂົ້າໃນການຄາດຄະເນໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ, ແລະ ການລ້າງໜີ້ ສູນເພື່ອພິສູດວ່ານະໂຍບາຍການບັນຊີເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນສອດຄ່ອງກັບປີທີ່ແລ້ວ; • ທຳການວິເຄາະເພື່ອສະໜັບສະໜຸນຍອດເຫຼືອຂອງ ຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍດ້ວຍການກະທົບຍອດ ແລະ ຄຳນວນຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງຕົວເລກ; • ການປະເມີນຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງ ສົມມຸດຕິຖານ ອີງໃສ່ແຈ້ງການ ເລກທີ 1304/ທຫລ ຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ (ທຫລ) ທີ່ໃຊ້ໃນການວິເຄາະລາຍລະອຽດທີ່ສະໜັບສະໜູນການຕັ້ງຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ; • ທົດສອບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືໂດຍລະອຽດ ຂອງບົດລາຍງານລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ ທີ່ຈະໃຊ້ເພື່ອປະເມີນຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ; • ທົດສອບຕາຕະລາງການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ເຊິ່ງລວມມີຍອດຍົກມາ, ການຕັດໜີ້ສູນອອກ, ການສຳຮອງເພີ່ມເຕີມ ແລະ ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີ ແລະ ທົດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງການຄຳນວນ; • ພິຈາລະນາ ວ່າມີການຕັດໜີ້ສູນເກີດຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງປີອອກ ແລະ ເບິ່ງວ່າມີປະລິມານທີ່ສູງຜິດປົກກະຕິທີ່ອາດຈະຊີ້ບອກເຖິງທ່າແຮງຂອງຈຳນວນລູກໜີ້ຜ່ອນຊຳລະທີ່ອາດຈະບໍ່ສາມາດເກັບໄດ້ເພີ່ມເຕີມ. ຈາກຂັ້ນຕອນທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງ, ພວກເຮົາພົບວ່າດຸນພິນິດ ແລະ ສົມມຸດຖານຂອງຜູ້ບໍລິຫານກ່ຽວກັບການກຳນົດຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍແມ່ນສົມເຫດສົມຜົນໂດຍອີງໃສ່ຫຼັກຖານສະໜັບສະໜູນ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ
ອາຄານ AGL, ຊັ້ນ 4, ອາຄານເລກທີ 33ຖະໜົນລ້ານຊ້າງ,
ຕູ້ ປ.ນ 7003, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ,
ໂທ: +856 21 222718-9

ຂໍ້ມູນອື່ນ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຂໍ້ມູນອື່ນໆ. ຂໍ້ມູນອື່ນໆແມ່ນຂໍ້ມູນທີ່ຢູ່ໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ (ແຕ່ບໍ່ໄດ້ລວມຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ), ເຊິ່ງຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບບົດລາຍງານປະຈຳປີ ພາຍຫຼັງວັນທີຂອງບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ.

ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນບໍ່ຄອບຄຸມເຖິງຂໍ້ມູນອື່ນໆ ແລະ ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຕໍ່ຂໍ້ມູນເຫຼົ່ານັ້ນ.

ໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງພວກເຮົາ, ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງພວກເຮົາຄືການອ່ານ ແລະ ພິຈາລະນາວ່າຂໍ້ມູນອື່ນໆ ມີຄວາມຂັດແຍ່ງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນຕໍ່ກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຫຼື ຕໍ່ກັບຄວາມຮູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການກວດສອບ ຂອງພວກເຮົາ ຫຼື ເຫັນວ່າຂໍ້ມູນອື່ນມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ຫຼື ບໍ່.

ຫາກພວກເຮົາພົບວ່າມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຜິດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ, ພວກເຮົາຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງປະເດັນດັ່ງກ່າວໃຫ້ຄະນະກຳມະການກວດສອບຮັບຊາບ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສຳລັບການສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ນຳສະເໜີໂດຍສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍບັນຊີ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ແລະ ການຄວບຄຸມພາຍໃນ ເຊິ່ງຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ກຳນົດໄວ້ຢ່າງພຽງພໍ ເພື່ອສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ທີ່ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ບໍ່ວ່າເນື່ອງມາຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ.

ໃນການສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນຄວາມສາມາດ ຂອງບໍລິສັດ ໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ເປີດເຜີຍເລື່ອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານຕໍ່ເນື່ອງ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳລັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ຍົກເວັ້ນ ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະຍຸບບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ຄະນະກຳມະການກວດສອບໄດ້ຊ່ວຍຜູ້ອຳນວຍການ ໃນເລື່ອງຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງພວກເຂົາຕໍ່ກັບຂັ້ນຕອນໃນການສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ວັດຖຸປະສົງ ຂອງພວກເຮົາແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນໂດຍລວມ ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ, ບໍ່ວ່າເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ສະເໜີຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເຊິ່ງລວມຄວາມເຫັນຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ ຄືຄວາມເຊື່ອໝັ້ນໃນລະດັບສູງແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນການຮັບປະກັນວ່າການດຳເນີນການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນຈະສາມາດກວດພົບ ຫຼື ປ້ອງກັນການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນສະເໝີໄປ, ຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອາດເກີດຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ຖືວ່າເປັນສາລະສຳຄັນ ເມື່ອຄາດການຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນໄດ້ວ່າລາຍການຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງແຕ່ລະລາຍການ ຫຼື ທຸກລາຍການລວມກັນມີຜົນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈທາງເສດຖະກິດຕໍ່ຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ
ອາຄານ AGL, ຊັ້ນ 4, ອາຄານເລກທີ 33ຖະໜົນລ້ານຊ້າງ,
ຕູ້ ປ.ນ 7003, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ,
ໂທ: +856 21 222718-9

ໃນການກວດສອບຂອງພວກເຮົາອີງຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນ, ພວກເຮົາໄດ້ໃຊ້ການປະເມີນຕາມຫຼັກວິຊາຊີບທີ່ຄວນຈະມີຕະຫຼອດການກວດສອບ, ການດຳເນີນງານຂອງພວກເຮົາລວມມີ:

- ການລະບຸ ແລະ ການປະເມີນຄວາມສ່ຽງຂອງການລາຍງານຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ. ການວາງແຜນ ແລະ ການດຳເນີນງານຕາມວິທີການກວດສອບເພື່ອຕອບສະໜອງຕໍ່ຄວາມສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ໄດ້ຈາກການກວດສອບ ທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບ ແມ່ນພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສຳລັບການສະແດງຄຳເຫັນຂອງພວກເຮົາ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ຈະບໍ່ພົບຂໍ້ມູນທີ່ຜິດພາດ ແລະ ເປັນສາລະສຳຄັນ ເຊິ່ງເກີດຈາກການສໍ້ໂກງມີສູງກວ່າຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກຂໍ້ຜິດພາດ, ເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງອາດເກີດຈາກການສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດປອມແປງເອກະສານຫຼັກຖານ, ການຕັ້ງໃຈລະເວັ້ນທີ່ຈະສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ການເຂົ້າແຊກແຊງການຄວບຄຸມພາຍໃນ.
- ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ປະເມີນປະສິດທິພາບຂອງລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ ເພື່ອກຳນົດຂັ້ນຕອນໃນການກວດສອບທີ່ເໝາະສົມກັບສະພາບຕົວຈິງ, ແຕ່ບໍ່ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນກ່ຽວກັບ ປະສິດທິຜົນຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ.
- ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງການນຳໃຊ້ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງການຄາດຄະເນທາງບັນຊີ ລວມທັງການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສ້າງຂຶ້ນໂດຍຜູ້ອຳນວຍການ.
- ສະຫຼຸບກ່ຽວກັບຄວາມເໝາະສົມຂອງການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳລັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບວ່າບໍ່ມີຄວາມແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ທີ່ກ່ຽວກັບເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງທີ່ອາດມີຜົນໃຫ້ເກີດຂໍ້ສົງໄສຢ່າງທີ່ມີສາລະສຳຄັນຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່, ຖ້າພວກເຮົາສະຫຼຸບໄດ້ວ່າຄວາມບໍ່ແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ພວກເຮົາຕ້ອງບັນທຶກໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບຂອງພວກເຮົາທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍກ່ຽວກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນເຊິ່ງການເປີດເຜີຍດັ່ງກ່າວບໍ່ພຽງພໍທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຈະປ່ຽນແປງໄປ. ຂໍ້ສະຫຼຸບຂອງພວກເຮົາຂຶ້ນຢູ່ກັບຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບຈົນເຖິງວັນທີ່ໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງໃນອະນາຄົດອາດເປັນສາເຫດໃຫ້ບໍລິສັດບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ພວກເຮົາໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການການກວດສອບກ່ຽວກັບຂອບເຂດ ແລະ ຊ່ວງເວລາຂອງການກວດສອບຕາມທີ່ໄດ້ວາງແຜນໄວ້. ເຊິ່ງລວມເຖິງບັນຫາທີ່ສຳຄັນທີ່ພົບເຫັນໃນການກວດສອບ ແລະ ຂໍ້ບົກພ່ອງຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ພົບລະຫວ່າງການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາໄດ້ໃຫ້ຄຳຮັບຮອງແກ່ຄະນະກຳມະການກວດສອບວ່າ ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຫລັກຈັນຍາບັນກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ແລະ ໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບກ່ຽວກັບຄວາມສຳພັນທັງໝົດ ລວມເຖິງເລື່ອງອື່ນທີ່ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າມີເຫດຜົນທີ່ອາດພິຈາລະນາເຖິງຜົນກະທົບຕໍ່ຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຂອງພວກເຮົາ ແລະ ຫລັກການທີ່ພວກເຮົາໃຊ້ເພື່ອປ້ອງກັນການຂາດຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ
ອາຄານ AGL, ຊັ້ນ 4, ອາຄານເລກທີ 33ຖະໜົນລ້ານຊ້າງ,
ຕູ້ ປ.ນ 7003, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ,
ໂທ: +856 21 222718-9

pwc

ຈາກເລື່ອງທີ່ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບ ພວກເຮົາໄດ້ພິຈາລະນາເລື່ອງຕ່າງໆທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ສຸດໃນການກວດສອບ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຄັ້ງນີ້ ແລະ ກຳນົດເປັນເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ. ພວກເຮົາໄດ້ອະທິບາຍເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້ໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຍົກເວັ້ນກົດໝາຍ ຫຼື ຂໍ້ບັງຄັບບໍ່ໃຫ້ເປີດເຜີຍຕໍ່ສາທາລະນະກ່ຽວກັບເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ຫຼື ໃນສະພາບການທີ່ຍາກຈະເກີດຂຶ້ນ ພວກເຮົາພິຈາລະນາວ່າບໍ່ຄວນສື່ສານເລື່ອງດັ່ງກ່າວໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ ເພາະການປະຕິບັດດັ່ງກ່າວສາມາດຄາດການໄດ້ຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າຈະມີຜົນກະທົບໃນທາງລົບຫຼາຍກວ່າຜົນປະໂຫຍດ ຕໍ່ສ່ວນໄດ້ເສຍສາທາລະນະຈາກການສື່ສານດັ່ງກ່າວ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ.

ໂດຍ: ທ່ານ ອະພິສິດ ທ່ຽງຕິງພົນໂຍ
ຮຸ້ນສ່ວນ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ
ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ
ອາຄານ AGL, ຊັ້ນ 4, ອາຄານເລກທີ 33ຖະໜົນລ້ານຊ້າງ,
ຕູ້ ປ.ນ 7003, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ,
ໂທ: +856 21 222718-9

ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2025

	ບົດ ອະທິບາຍ	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ຊັບສິນ			
ຊັບສິນໝຸນວຽນ			
ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດ	3	598,459,960	3,766,310,317
ສັດສ່ວນໝຸນວຽນຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ, ສຸດທິ	4	56,789,226,059	56,448,578,203
ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ	5	1,929,234,368	235,054,684
ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ	6	1,312,932,438	1,259,762,400
ລວມຊັບສິນໝຸນວຽນ		**60,629,852,825**	**61,709,705,604**
ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ			
ເງິນຝາກທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປລາວ	7	2,000,002,700	2,000,002,700
ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ, ສຸດທິ	4	46,153,855,179	20,992,636,585
ຊັບສິນມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ	8	633,231,597	614,274,814
ຊັບສິນບໍ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ	9	4	4
ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ		10,003,000	204,898,745
ລວມຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ		**48,797,092,480**	**23,811,812,848**
ລວມຊັບສິນ		**109,426,945,305**	**85,521,518,452**

ທ່ານ ມານິບ ຕຣິລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ທ່ານ ນາງສຸລິພອນ ສຸວັນໄຊລິບ
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 13 ເຖິງ 27 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2025

	ບິດ ອະທິບາຍ	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນເຈົ້າຂອງ			
ໜີ້ສິນ			
ໜີ້ສິນໝຸນວຽນ			
ເຈົ້າໜີ້ການຄ້າ ແລະ ເຈົ້າໜີ້ອື່ນໆ	10	4,431,630,401	3,622,503,091
ອາກອນລາຍໄດ້ຕ້ອງຊຳລະ		2,506,386,592	742,996,662
ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນ	11	7,000,000,000	-
ໜີ້ໝຸນວຽນອື່ນໆ		49,959,762	60,055,106
ລວມໜີ້ສິນໝຸນວຽນ		**13,987,976,755**	**4,425,554,859**
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ			
ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວ	12	4,000,000,000	-
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ		187,475,000	214,025,000
ລວມໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ		**4,187,475,000**	**214,025,000**
ລວມໜີ້ສິນທັງໝົດ		**18,175,451,755**	**4,639,579,859**
ທຶນເຈົ້າຂອງ			
ທຶນຜູ້ຖືຮຸ້ນ	13	40,000,000,000	40,000,000,000
ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນ	13	12,832,667,550	12,832,667,550
ກຳໄລສະສົມ			
ຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ	14	7,523,815,481	6,486,859,985
ກຳໄລສະສົມທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຈັດສັນ		30,895,010,519	21,562,411,058
ລວມທຶນເຈົ້າຂອງ		**91,251,493,550**	**80,881,938,593**
ລວມໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນເຈົ້າຂອງ		**109,426,945,305**	**85,521,518,452**

ທ່ານ ມານິບ ຕຣິລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ທ່ານ ນາງສຸລິພອນ ສຸວັນໄຊລິບ
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 13 ເຖິງ 27 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

ໃບລາຍງານຜົນໄດຮັບ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2025

	ບິດ ອະທິບາຍ	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ລາຍໄດ້ຈາກດອກເບ້ຍ - ສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ, ສຸດທິ		39,434,154,462	33,570,319,187
		39,434,154,462	**33,570,319,187**
ລາຍຮັບອື່ນ	17	1,505,029,170	22,469,939,285
ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ	18	(23,889,355,211)	(24,410,219,656)
ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ແລະ ໜີ້ສູນ		(2,956,439,529)	(4,646,049,505)
ກຳໄລ (ຂາດທຶນ) ຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ, ສຸດທິ		29,629,071	(2,320,043,780)
ກຳໄລຈາກການດຳເນີນງານ		**14,123,017,963**	**24,663,945,531**
ລາຍຈ່າຍການເງິນ	19	(1,157,076,414)	(17,259,878,153)
ກຳໄລກ່ອນອາກອນ		**12,965,941,549**	**7,404,067,378**
ລາຍຈ່າຍອາກອນ	20	(2,596,386,592)	(757,996,662)
ກຳໄລສຸດທິໃນປີ		**10,369,554,957**	**6,646,070,716**
ກຳໄລຕໍ່ຮຸ້ນ			
ກຳໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ	15	25.92	16.62

ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ທ່ານ ນາງສຸລິພອນ ສຸວັນໄຊລິບ
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 13 ເຖິງ 27 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

	ຍົດ ອະທິບາຍ	ທຶນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ກີບ	ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນ ກີບ	ກຳໄລສະສົມ ຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ ກີບ	ກຳໄລສະສົມທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຈັດສັນ ກີບ	ລວມ ກີບ
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2024		40,000,000,000	12,832,667,550	5,822,252,913	21,580,947,414	80,235,867,877
ກຳໄລສຸດທິໃນປີ		-	-	-	6,646,070,716	6,646,070,716
ຈັດສັນເງິນສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ		-	-	664,607,072	(664,607,072)	-
ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ	16	-	-	-	(6,000,000,000)	(6,000,000,000)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024		**40,000,000,000**	**12,832,667,550**	**6,486,859,985**	**21,562,411,058**	**80,881,938,593**
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2025		40,000,000,000	12,832,667,550	6,486,859,985	21,562,411,058	80,881,938,593
ກຳໄລສຸດທິໃນປີ					10,369,554,957	10,369,554,957
ຈັດສັນເງິນສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ				1,036,955,496	(1,036,955,496)	-
ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ	16				-	-
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2025		**40,000,000,000**	**12,832,667,550**	**7,523,815,481**	**30,895,010,519**	**91,251,493,550**

ທ່ານ ມານິບ ຕຣິລິດວິໄສ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ທ່ານ ນາງສຸລິພອນ ສຸວັນໄຊລິບ
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 13 ເຖິງ 27 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2025

	ບິດ ອະທິບາຍ	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ກະແສເງິນສົດສຸດທິຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ			
ກຳໄລກ່ອນອາກອນ		12,965,941,549	7,404,067,378
ດັດແກ້ເພື່ອສົມທຽບກຳໄລ ແລະ ເງິນສົດສຸດທິ			
ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ແລະ ໜີ້ສູນ		2,959,634,529	4,646,049,505
ຄ່າບາຍໜ້າລໍຖ້າຕັດບັນຊີ		1,264,351,838	949,681,808
ຂາດທຶນຈາກການສະສາງຊັບສິນບັດຄົງທີ່	8	1,959,483	-
ຂາດທຶນຈາກການສູນເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນລໍຖ້າ ຂາຍ/ເກັບຄືນມາໄດ້		67,500,000	(2,500,000)
ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນ ແລະ ຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ	8, 9	230,987,551	314,703,756
ລາຍໄດ້ຈາກດອກເບ້ຍເງິນຝາກ		-	(20,552,474,418)
ລາຍຈ່າຍການເງິນ		1,157,076,414	17,259,878,153
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ		(232,312,046)	52,168,780
ກະແສເງິນສົດກ່ອນການປ່ຽນແປງໃນເງິນທຶນໝຸນວຽນ		**18,415,139,318**	**10,071,574,962**
ການປ່ຽນແປງທຶນໝຸວຽນ			
ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ຜ່ອນຊຳລະ		(27,595,366,111)	3,960,895,575
ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ		(1,761,679,684)	(77,148,289)
ຊັບສິນໝຸນວຽນ ແລະ ບໍ່ໝຸນວຽນ		(77,172,930)	(612,715,848)
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ		809,127,310	775,503,428
ໜີ້ໝຸນວຽນອື່ນໆ		(10,095,344)	9,438,615
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ		(26,550,000)	20,950,000
ກະແສ ເງິນສົດ(ໃຊ້)ຈາກກິດຈະກາການດາເນີນງານ		**(10,246,597,441)**	**14,148,498,443**
ລາຍຈ່າຍຄ່ານາຍໜ້າ		(2,109,900,000)	(774,200,000)
ລາຍໄດ້ດອກເບ້ຍເງິນຝາກ		-	21,364,673,041
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ		(938,177,777)	(21,380,973,931)
ລາຍຈ່າຍອາກອນ		(832,996,662)	(728,016,274)
ເງິນສົດສຸດທິ (ໃຊ້ໃນ)ຈາກກິດຈະກຳດຳເນີນງານ		**(14,127,671,880)**	**12,629,981,279**

ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ທ່ານ ນາງສຸລິພອນ ສຸວັນໄຊລິບ
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 13 ເຖິງ 27 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2025

	ບິດ ອະທິບາຍ	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການລົງທຶນ			
ຈ່າຍເງິນຊື້ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ	8	(251,903,817)	(156,611,797)
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການລົ່ງທຶນ		**(251,903,817)**	**(156,611,797)**
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການເງິນ			
ເງິນສົດຮັບຈາກການກູ້ຢືມ	11, 12	19,700,000,000	2,000,000,000
ຮັບເງິນຈາກການຖອນເງິນຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້		-	2,000,000,000
ຊຳລະເງິນກູ້	11	(8,700,000,000)	(911,430,819,783)
ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ	16	-	(6,000,000,000)
ເງິນສົດສຸດທິຈາກ (ໃຊ້ໃນ) ກິດຈະກຳການເງິນ		**11,000,000,000**	**(913,430,819,783)**
(ຫຼຸດລົງ)/ເພີ່ມຂຶ້ນ ສຸດທິ ຂອງເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		(3,379,575,697)	(900,957,450,301)
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າ ເງິນສົດໃນຕົ້ນປີ		3,766,310,317	904,775,929,399
ກຳໄລ(ຂາດທຶນ) ສຸດທິ ຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນໃນເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		211,725,340	(52,168,781)
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດໃນທາຍປີ	3	**598,459,960**	**3,766,310,317**

ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ທ່ານ ນາງສຸລິພອນ ສຸວັນໄຊລິບ
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 19 ກຸມພາ 2026

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 13 ເຖິງ 27 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

1. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ບໍລິສັດ) ແມ່ນ ບໍລິສັດທີ່ໄດ້ຈົດທະບຽນໃນຕະຫລາດຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ທີ່ໄດ້ຈົດທະບຽນ ຕັ້ງຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ. ບໍລິສັດໄດ້ຈົດທະບຽນສ້າງຕັ້ງ ກັບກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ໃນວັນທີ 2 ກັນຍາ 2011. ບໍລິສັດໄດ້ເລີ່ມດຳເນີນທຸລະກິດພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດຈາກທະນາຄານແຫ່ງສປປ ລາວ ໃນວັນທີ 11 ມິຖຸນາ 2012.

ເມື່ອວັນທີ 13 ມິຖຸນາ 2018, ບໍລິສັດ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບລາວ ໃຫ້ຈຳໜ່າຍຮຸ້ນແກ່ປະຊາຊົນທົ່ວໄປເປັນຄັ້ງທຳອິດ.

ສຳນັກງານໃຫຍ່ຂອງບໍລິສັດ ຕັ້ງຢູ່ເຮືອນເລກທີ 628, ບ້ານໂພນພະເນົາ, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ກິດຈະກຳຫຼັກ ຂອງບໍລິສັດແມ່ນການສະໜອງສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າລາຍຍ່ອຍໂດຍການໃຫ້ສິນເຊື່ອແກ່ລູກຄ້າລາຍບຸກຄົນເພື່ອຊື້ ລົດຈັກ, ລົດໄຖ ແລະ ຄຳ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໄດ້ມີການອະນຸມັດໃຫ້ອອກບົດລາຍງານ ໂດຍຄະນະບໍລິຫານໃນວັນທີ 19 ກຸມພາ 2026.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ

ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

2.1 ພື້ນຖານໃນການກະກຽມ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໄດ້ມີການກະກຽມຕາມນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຂອງບໍລິສັດທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ເຊິ່ງໄດ້ມີການສ້າງຂຶ້ນ ບົນພື້ນຖານຕົ້ນທຶນເດີມ.

ອີງຕາມກົດໝາຍບັນຊີສະບັບເລກທີ 47/ສພຊ ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013, ວິສາຫະກິດ ທີ່ຮັບໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດສາທາລະນະ (PIEs) ຕ້ອງປະຕິບັດມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ, ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ກະຊວງການເງິນໄດ້ອອກແຈ້ງການສະບັບເລກທີ 1137/ກງ ລົງວັນທີ 27 ເມສາ 2020 ແລະ ຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ (LSCO) ລົງວັນທີ 25 ພຶດສະພາ 2020, ຊຶ່ງໃຫ້ທາງເລືອກສຳລັບ PIEs ໃນການຈັດການເຮັດແຜນປະຕິບັດການສຳລັບການນຳໃຊ້ມາດຕະຖານການລາຍງານບັນຊີສາກົນ (IFRS) ຈົນຮອດວັນທີ 31 ທັນວາ 2025 ແລະ 1 ມັງກອນ 2026 ເປັນຕົ້ນໄປ, ບໍລິສັດ ຈົດທະບຽນທັງໝົດຕ້ອງຮັບຮອງເອົາ IFRS ຢ່າງເຕັມສ່ວນ. ຜູ້ບໍລິຫານມີໜ້າທີ່ກະກຽມແຜນການປະຕິບັດການປະຕິບັດ IFRS ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບການປະກາດ.

ຜູ້ບໍລິຫານກຳລັງກະກຽມແຜນປະຕິບັດການ ສຳລັບການດຳເນີນການຕາມ IFRS ຕາມການແຈ້ງການ. ສະນັ້ນຫຼັກການບັນຊີທີ່ນຳໃຊ້ອາດຈະແຕກຕ່າງຢ່າງມີສາລະສຳຄັນ ຈາກບົດລາຍງານການເງິນຕາມມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ (IFRS)

ການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຝ່າຍບໍລິຫານ ຕ້ອງມີການຄາດຄະເນ ແລະ ກຳນົດຂໍ້ສົມມຸດຖານຫຼາຍປະການ ເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນຈຳນວນເງິນຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ. ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ທີ່ອາດຈະເກີດຂຶ້ນໃນມື້ກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ ໃນຮອບເວລາລາຍງານ. ສະນັ້ນ, ຕົວເລກຄາດຄະເນປະຕິບັດດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງສ້າງຂຶ້ນບົນພື້ນຖານຄວາມຮັບຮູ້ທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ກ່ຽວກັບເຫດການ ແລະ ພາກປະຕິບັດຕົວຈິງໃນປັດຈຸບັນ ເຊິ່ງສາລະສຳຄັນຂອງການຄາດຄະເນນັ້ນ ອາດຈະແຕກຕ່າງຈາກການຄາດຄະເນໃນເບື້ອງຕົ້ນຢ່າງເປັນສາລະສຳຄັນ.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.2 ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ

ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ປະກອບດ້ວຍເງິນສົດໃນມື, ເງິນຝາກທີ່ສາມາດຖອນຄືນໄດ້ໃນເວລາທີ່ຕ້ອງການກັບທະນາຄານ ແລະ ເງິນຝາກທະນາຄານມີອາຍຸສາມເດືອນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ ນັບຈາກມື້ທີ່ໄດ້ມາ ແຕ່ບໍ່ລວມເງິນຝາກເຮັບັງຄັບ.

2.3 ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ

ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະແມ່ນມູນຄ່າທີ່ຈະໄດ້ຮັບຈາກລູກຄ້າຈາກການໃຫ້ສິນເຊື່ອບຸກຄົນໃຫ້ກັບລູກຄ້າເພື່ອຊື້ລົດຈັກ, ຄຳ ແລະ ລົດໄຖຕາມກົດຈະກຳຫຼັກ ຂອງບໍລິສັດ, ເຊິ່ງລວມມີລາຍຮັບດອກເບ້ຍເບື້ອນຊຳລະ ແລະ ລາຍຈ່າຍຄ່ານາຍໜ້າທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍກົງກັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ.

ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະສະແດງດ້ວຍມູນຄ່າຕົ້ນທຶນຫັກດ້ວຍຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ 2.4

2.4 ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ແລະ ໜີ້ສູນ

ຜູ້ບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດໄດ້ປະເມີນຄ່າສຳຮອງສຳລັບໜີ້ສົງໄສຈະສູນ ຕາມແຈ້ງການຂອງ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ. ລາວ ສະບັບເລກທີ 1304/ທຫລ. ໜີ້ສູນຈະຖືກຫັກລ້າງອອກຈາກບັນຊີໃນປີທີ່ຖືກລະບຸ ແລະ ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ. ໜີ້ສູນທີ່ສາມາດເກັບຄືນໄດ້ແມ່ນຖືກບັນທຶກໂດຍຫັກລົບກັບລາຍຈ່າຍສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ ແລະ ໜີ້ສູນໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.5 ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ

ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍແມ່ນຊັບສິນທີ່ຍຶດມາຈາກຜູ້ເຊົ່າ ຫຼື ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອ, ຊັບສິນລໍຖ້າຂາຍນີ້ແມ່ນຖືກສະແດງຕາມມູນຄ່າຕົ້ນທຶນ ລົບດ້ວຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ຈຳເປັນໃນການຂາຍອອກ ແລະ ສຳຮອງຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນ, ການສຳຮອງຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນ ແມ່ນອີງໃສ່ປະຫວັດຂາຍໃນອາດີດ ແລະ ການຄາດຄະເນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.6 ຊັບສິນມີຕົວຕົນ

ຊັບສິນມີຕົວຕົນ ແມ່ນບັນທຶກຕາມຕົ້ນທຶນລົບຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນສະສົມ ແລະ ຂາດທຶນຈາກການສູນເສຍມູນຄ່າສະສົມ

ຕົ້ນທຶນປະກອບ ຂອງຊັບສິນມີຕົວຕົນປະກອບດ້ວຍລາຄາຊື້, ພາສີນຳເຂົ້າ, ພາສີຊື້ທີ່ບໍ່ສາມາດຂໍຄືນໄດ້ (ຫຼັງຈາກທີ່ມີການຫັກສ່ວນຫຼຸດການຄ້າ) ແລະ ຕົ້ນທຶນທາງກົງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຊື້ຊັບສິນ ແລະ ລາຍຈ່າຍທີ່ຈຳເປັນເພື່ອເຮັດໃຫ້ຊັບສິນດັ່ງກ່າວໃຊ້ງານໄດ້ຕາມການພິຈາລະນາຂອງຜູ້ບໍລິຫານ.

ລາຍຈ່າຍໃນການປ່ຽນແທນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງຊັບສິນມີຕົວຕົນແມ່ນລວມເຂົ້າໃນມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີຊັບສິນ ເມື່ອຄາດວ່າຜົນປະໂຫຍດທາງດ້ານເສດຖະກິດໃນອະນາຄົດຂອງອຸປະກອນທີ່ປ່ຽນແທນດັ່ງກ່າວຈະນຳມາໃຫ້ບໍລິສັດ ແລະ ຊັບສິນທີ່ຖືກປ່ຽນແທນນັ້ນຕ້ອງໄດ້ລົບລ້າງອອກຈາກບັນຊີ.

ຄ່າສ້ອມແປງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ແມ່ນບັນທຶກເຂົ້າໃນບົດລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ແລະ ປົກການບັນຊີທີ່ລາຍການດັ່ງກ່າວເກີດຂຶ້ນ.

ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນແມ່ນຄິດໄລ່ແບບສະໝ່ຳສະເໝີ ຕາມການຄາດຄະເນອາຍຸການນຳໃຊ້ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	ປີ
ສ່ວນປັບປຸງອາຄານເຊົ່າ	5 - 10
ເຟີນີເຈີ ແລະ ເຄື່ອງຕົກແຕ່ງຫ້ອງການ	5
ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ	3 - 5
ຍານພາຫະນະ	5

ເມື່ອໃດກໍ່ຕາມທີ່ມີຂໍ້ບົ່ງຊີ້ ສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງການຫຼຸດລົງຢ່າງຖາວອນຂອງອຸປະກອນເຊັ່ນ: ຫຼັກຖານກ່ຽວກັບຄວາມເກົ່າ ຫຼື ລ້າສະໄໝ ຫຼື ມີການເສຍຫາຍຂອງຊັບສິນ. ການປ່ຽນແປງໃນລັກສະນະຂອງຊັບສິນທີ່ຖືກນຳໃຊ້ ຫຼື ຄາດວ່າຈະໄດ້ນຳໃຊ້, ບໍລິສັດຈະຮັບຮູ້ການຂາດທຶນ ໃນການຫຼຸດລົງຂອງມູນຄ່າອຸປະກອນ ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ຖ້າມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນສູງກວ່າມູນຄ່າຈຳນວນເງິນທີ່ຈະໄດ້ຮັບຄືນ, ມູນຄ່າຈຳນວນເງິນທີ່ຈະໄດ້ຮັບຄືນຂອງຊັບສິນແມ່ນມູນຄ່າທີ່ສູງກວ່າລະຫວ່າງມູນຄ່າຍຸດຕິທຳ ລົບຕົ້ນທຶນເພື່ອຂາຍ ແລະ ມູນຄ່າຈາກການນຳໃຊ້.

2.7 ຊັບສິນບໍ່ມີຕົວຕົນ

ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນໄດ້ແກ່ມູນຄ່າຂອງໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີທີ່ຊື້ມາ ແມ່ນບັນທຶກເປັນຊັບສິນບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນຕາມຕົ້ນທຶນທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນການຊື້ ແລະ ນຳໂປຣແກຣມດັ່ງກ່າວມາໃຊ້ງານ. ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນແມ່ນຄິດໄລ່ແບບສະໝ່ຳສະເໝີຕາມການຄາດຄະເນອາຍຸການນຳໃຊ້ລະຫວ່າງ 5 ປີ.

ລາຍຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂອງກັບການບຳລຸງຮັກສາ ໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີ ແມ່ນຮັບຮູ້ເປັນລາຍຈ່າຍເມື່ອລາຍການນັ້ນເກີດຂຶ້ນ.

ລາຍຈ່າຍໃນການຍືນອາຍຸການໃຊ້ງານຂອງໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີ ແມ່ນຈະຖືກບັນທຶກເປັນລາຍຈ່າຍສ່ວນປັບປຸງ ແລະ ຖືກລວມເຂົ້າໃນຕົ້ນທຶນເດີມຂອງໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີ.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.8 ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນ

ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອບໍລິສັດໄດ້ຮັບເງິນຈາກການຂາຍຮຸ້ນຄັ້ງທຳອິດ ແລະ ຈຳນວນດັ່ງກ່າວໄດ້ຖືກຄິດໄລ່ໂດຍອີງໃສ່ຜົນຕ່າງລະຫວ່າງລາຄາທີ່ສະເໜີຂາຍໃນເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ມູນຄ່າທີ່ກຳນົດໄວ້ຕາມການຫັກຕົ້ນທຶນໃນການຈັດຈຳໜ່າຍ.

2.9 ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ

ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະຈະຖືກຮັບຮູ້ຕາມຫຼັກເກນຄົງຄ້າງ ເຊິ່ງຈະຄິດໄລ່ໂດຍໃຊ້ວິທີອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງ.

ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມຈາກການດຳເນີນງານ ແລະ ບໍລິການ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອໄດ້ໃຫ້ບໍລິການ.

ຄ່າປັບໄໝ (ຄ່າປັບໄໝຈາກການຈ່າຍຊ້ຳ) ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອໄດ້ຮັບເງິນ.

ຄ່າທຳນຽມເງິນກູ້ ແລະ ລາຍຈ່າຍຄ້ຳປະກັນແມ່ນໄດ້ຮັບຮູ້ເປັນການຈ່າຍລ່ວງໜ້າ ແລະ ຕັດຍອດເປັນລາຍຈ່າຍ ຕາມອາຍຸສັນຍາ.

ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍອື່ນ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ຕາມຫຼັກເກນຄົງຄ້າງ

2.10 ສັນຍາເຊົ່າ - ບໍລິສັດເປັນຜູ້ໃຫ້ເຊົ່າ

ສັນຍາເຊົ່າທີ່ມີການໂອນສ່ວນສຳຄັນຂອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນໃຫ້ຜູ້ເຊົ່າ ແມ່ນຖືກຈັດໃຫ້ເປັນສັນຍາເຊົ່າການເງິນ

ເມື່ອຊັບສິນມີການໃຫ້ເຊົ່າພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ, ມູນຄ່າລົງທຶນສຸດທິໃນການເຊົ່າ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເຂົ້າເປັນໜີ້ຕ້ອງຮັບ ສ່ວນຕ່າງລະຫວ່າງໜີ້ຕ້ອງຮັບລວມ ແລະ ມູນຄ່າລົງທຶນສຸດທິຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເປັນດອກເບ້ຍລໍຖ້າຮັບ. ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກສັນຍາເຊົ່າຖືກຮັບຮູ້ຕາມບົດອະທິບາຍ ເລກທີ 2.9.

2.11 ສັນຍາເຊົ່າ - ບໍລິສັດເປັນຜູ້ເຊົ່າ

- *ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ*
  ສັນຍາເຊົ່າທີ່ບໍ່ໄດ້ໂອນສ່ວນສຳຄັນຂອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນໃຫ້ຜູ້ເຊົ່າ ແມ່ນຖືກຈັດໃຫ້ເປັນສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ. ລາຍຈ່າຍທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເຂົ້າໃນບັດລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບຕາມຫຼັກການສະໝ່ຳສະເໝີຕະຫຼອດອາຍຸສັນຍາເຊົ່າ.

- *ສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ*
  ສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ ແມ່ນສັນຍາເຊົ່າທີ່ບໍລິສັດໄດ້ຮັບຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນສ່ວນໃຫ່ຍຂອງການເປັນເຈົ້າຂອງຊັບສິນ ຍົກເວັ້ນສິດທິທາງກົດໝາຍ ຖືເປັນສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ. ບໍລິສັດບັນທຶກຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນໃນເອກະສານສະແດງຖານະການເງິນເທົ່າກັບມູນຄ່າຍຸຕິທຳ ໃນມື້ທີ່ເລີ້ມສັນຍາເຊົ່າ ຫຼື ມູນຄ່າປະຈຸບັນຈຳນວນເງິນຂັ້ນຕ່ຳທີ່ຕ້ອງຈ່າຍຕາມສັນຍາເຊົ່າແລ້ວແຕ່ຈຳນວນໃດຈະຕ່ຳກວ່າ ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນຂອງຊັບສິນທີ່ເຊົ່າຄຳນວນໂດຍວິທີຄິດໄລ່ແບບສະເໝີຕົວຕະຫຼອດອາຍຸການໃຊ້ງານດ້ວຍປະມານຂອງຊັບສິນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງການເງິນ ຄຳນວນໂດຍໃຊ້ວິທີອັດຕາດອກເບ້ຍແບບສະເໝີຕົວຕະຫຼອດໄລຍະເວລາຂອງສັນຍາ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງການເງິນ ແລະ ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນ ຮັບຮູ້ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.12 ລາຍການເຄື່ອນໄຫວເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ລາຍການເຄື່ອນໄຫວເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດຈະຖືກປ່ຽນເປັນສະກຸນເງິນກີບ ໂດຍໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ທີ່ມີການເຄື່ອນໄຫວເກີດຂຶ້ນ.

ໃນຕອນທ້າຍຂອງຮອບເວລາລາຍງານແຕ່ລະຄັ້ງ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ເປັນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ຖືກປ່ຽນຄ່າໂດຍໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ປິດບັນຊີ. ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ບໍ່ເປັນເງິນທີ່ຖືກກຳນົດໄວ້ເປັນອັດຕາຕ່າງປະເທດຖືກຕີມູນຄ່າຕາມຕົ້ນທຶນເດີມໂດຍນຳໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ທີ່ມີການເຄື່ອນໄຫວເກີດຂຶ້ນ.

ກຳໄລ ແລະ ຂາດທຶນທີ່ເກີດຈາກການຊຳລະສະສາງຂອງການເຄື່ອນໄຫວທີ່ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ແລະ ເກີດຈາກການປ່ຽນຄ່າຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ເປັນເງິນທີ່ຖືກກຳນົດເປັນອັດຕາຕ່າງປະເທດ ແມ່ນຮັບຮູ້ໃນລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.13 ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍຮັບ

ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍຮັບແມ່ນຖືກບັນທຶກຕາມອາກອນທີ່ນຳສົ່ງ ແລະ ອາກອນຄົງຄ້າງໃນປີ

3. ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ເງິນສົດໃນມື	15,625,200	7,497,930
ເງິນຝາກໃນທະນາຄານທີ່ສາມາດຖອນເກັບໄດ້ໃນເວລາທີ່ຕ້ອງການ	582,834,760	3,758,812,387
	598,459,960	**3,766,310,317**

ເງິນຝາກໃນທະນາຄານທີ່ສາມາດຖອນເກັບໄດ້ໃນເວລາທີ່ຕ້ອງການລວມມີສາມສະກຸນເງິນຄືສະກຸນກີບ, ບາດ ແລະ ໂດລາ ໃນບັນຊີເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ ກັບທະນາຄານພາຍໃນປະເທດ ແລະ ສາຂາທະນາຄານຕ່າງປະເທດໃນລາວ.

4. ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ, ສຸດທິ

ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ ປະກອບມີ:

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ໝຸນວຽນ		
ສັດສ່ວນໝຸນວຽນຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ	595,319,051	729,478,372
ສັດສ່ວນໝຸນວຽນຂອງລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ	67,107,274,649	67,136,730,321
	67,702,593,700	**67,866,208,693**
ເພີ່ມ ຕົ້ນທຶນທາງກົງ	582,834,279	345,623,435
ຫັກ ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ	(11,496,201,920)	(11,763,253,925)
	56,789,226,059	**56,448,578,203**
ບໍ່ໝຸນວຽນ		
ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ	549,523,193	43,058,896
ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ	45,402,362,268	20,926,984,732
	45,951,885,461	**20,970,043,628**
ເພີ່ມ ຕົ້ນທຶນທາງກົງ	934,680,697	326,343,378
ຫັກ ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ	(732,710,979)	(303,750,421)
	46,153,855,179	**20,992,636,585**
ລວມ	**102,943,081,238**	**77,441,214,788**

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ , ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບເງິນກູ້ຜ່ອນຊຳລະໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ, ສາມາດ ວິເຄາະອາຍຸການໄດ້ດັ່ງນີ້:

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ບໍ່ຄົບກຳນົດ	87,948,861,615	68,304,112,047
1 – 3 ເດືອນ	13,270,425,270	8,088,020,546
4 ເດືອນ	780,351,396	726,889,906
5 - 6 ເດືອນ	1,343,140,594	1,084,626,028
ເກີນ 6 ເດືອນ	10,311,700,287	10,632,603,794
	113,654,479,162	**88,836,252,321**
ເພີ່ມ ຕົ້ນທຶນທາງກົງ	1,517,514,975	671,966,813
ຫັກ ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ	(12,228,912,899)	(12,067,004,346)
ລວມ	**102,943,081,238**	**77,441,214,788**

5. ຊັບສິນລໍຖ້າຂາຍ, ສຸດທິ

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ລິດຈັກ	2,006,734,368	245,054,684
ຫັກ ເງິນແຮສຳລັບການສູນເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນຖືໄວ້ເພື່ອຂາຍ	(77,500,000)	(10,000,000)
	1,929,234,368	**235,054,684**

6. ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ລາຍຈ່າຍລ່ວງໜ້າ	1,006,388,402	955,662,646
ອື່ນໆ	268,288,185	273,599,754
ຊຳລະເງິນລ່ວງໜ້າ	38,255,851	30,500,000
	1,312,932,438	**1,259,762,400**

7. ເງິນຝາກທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ

ເງິນແຮຝາກບັງຄັບທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຈຳນວນ 2,000 ລ້ານກີບ, ໂດຍຄິດເປັນ 5% ຂອງທຶນຈົດທະບຽນທັງໝົດ 40,000 ລ້ານກີບ. ເງິນດັ່ງກ່າວບໍ່ສາມາດເອົາມານຳໃຊ້ໃນການດຳເນີນງານປະຈຳວັນ. ເງິນສົດດັ່ງກ່າວຈະຖືກສົ່ງຄືນໄດ້ຖ້າບໍລິສັດມີການຍຸບເລີກກິດຈະການ.

8. ຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ

	ສ່ວນປັບປຸງອາຄານ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ ກີບ	ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ກີບ	ຍານພາຫະນະ ກີບ	ລວມ ກີບ
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024					
ຕົ້ນທຶນ	1,070,223,480	646,798,536	854,877,515	1,929,974,036	4,501,873,567
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(1,023,640,799)	(457,330,901)	(575,250,103)	(1,831,376,950)	(3,887,598,752)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**46,582,681**	**189,467,635**	**279,627,412**	**98,597,086**	**614,274,814**
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2025					
ຍອດຍົກມາ, ສຸດທິ	46,582,681	189,467,635	279,627,412	98,597,086	614,274,814
ເພີ່ມຂຶ້ນ	13,370,500	94,851,500	143,681,817		251,903,817
ສະສາງອອກ, ສຸດທິ	(7)	(1)	(1,959,475)		(1,959,483)
ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ	(11,834,033)	(136,127,464)	(33,077,691)	(49,948,363)	(230,987,551)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**48,119,141**	**148,191,670**	**338,272,063**	**48,648,723**	**633,231,597**
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2025					
ຕົ້ນທຶນ	1,072,517,522	740,932,536	939,729,257	1,929,974,036	4,683,153,351
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(1,024,398,381)	(592,740,866)	(551,457,193)	(1,881,325,314)	(4,049,921,753)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**48,119,141**	**148,191,670**	**388,272,063**	**48,648,722**	**633,231,597**

8. ຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ (ຕໍ່)

	ສ່ວນປັບປຸງອາຄານ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ ກີບ	ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ກີບ	ຍານພາຫະນະ ກີບ	ລວມ ກີບ
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023					
ຕົ້ນທຶນ	1,070,223,480	628,538,139	716,526,115	1,929,974,036	4,345,261,770
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(987,738,388)	(388,017,133)	(489,784,710)	(1,760,276,104)	(3,625,816,335)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**82,485,092**	**240,521,006**	**226,741,405**	**169,697,932**	**719,445,435**
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2024					
ຍອດຍົກມາ, ສຸດທິ	82,485,092	240,521,006	226,741,405	169,697,932	719,445,435
ເພີ່ມຂຶ້ນ	-	18,260,397	138,351,400	-	156,611,797
ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ	(35,902,411)	(69,313,768)	(85,465,393)	(71,100,846)	(261,782,418)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**46,582,681**	**189,467,635**	**279,627,412**	**98,597,086**	**614,274,814**
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024					
ຕົ້ນທຶນ	1,070,223,480	646,798,536	854,877,515	1,929,974,036	4,501,873,567
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(1,023,640,799)	(457,330,901)	(575,250,103)	(1,831,376,950)	(3,887,598,753)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**46,582,681**	**189,467,635**	**279,627,412**	**98,597,086**	**614,274,814**

9. ຊັບສິນບໍ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ຍອດຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ	4	52,921,342
ເພີ່ມຂຶ້ນ	-	-
ຫັກ: ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນ	-	(52,921,338)
ມູນຄ່າສຸດທິໃນວັນທີ 31 ທັນວາ	**4**	**4**
ຕົ້ນທຶນ	271,963,727	271,963,727
ຫັກ: ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນ	(271,963,723)	(271,963,723)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ	**4**	**4**

10. ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
		-
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ	2,299,321,000	1,715,002,000
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຄ້າງຈ່າຍ[1]	2,012,890,700	1,800,948,719
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນ	119,418,701	106,552,372
ລວມ	**4,431,630,401**	**3,622,503,091**

(1) ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຄ້າງຈ່າຍຫຼັກແມ່ນ ໃບບັດຄ້າງຈ່າຍ ມູນຄ່າ 1,117 ລ້ານກີບ, ຄ່າຜູ້ຊ່ຽວຊານ ມູນຄ່າ 399 ລ້ານກີບ

11. ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນ

ການເຄື່ອນໄຫວເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນສຳລັບປີສິ້ນສຸດ 31 ທັນວາ 2025 ມີດັ່ງນີ້:

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ຍອດຍົກມາມູນຄ່າຕາມບັນຊີ. ສຸດທິ	-	909,430,819,783
ເງິນກູ້ຢືມທີ່ເພີ່ມ	15,700,000,000	2,000,000,000
ຊຳລະເງິນກູ້ຢືມຄືນ	(8,700,000,000)	(925,864,819,783)
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ	-	14,434,000,000
ຍອດເຫຼືອມູນຄ່າຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**7,000,000,000**	**-**

ໃນວັນທີ 11 ມີນາ 2025. ບໍລິສັດໄດ້ລົງນາມສັນຍາເງິນກູ້ກັບທະນາຄານພາຍໃນ ໃນວົງເງິນ 7 ຕື້ກີບ, ໄລຍະເວລາ 12ເດືອນ, ອັດຕາດອກເບ້ຍ 12% ຕໍ່ປີ.

ວົງເງິນກູ້ຢືມນີ້ບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງມີຫຼັກຊັບຄ้ำປะกัน ຫຼື ການຄ้ำປะกัน ແຕ່ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມບໍລິສັດໄດ້ອະນຸຍາດໃຫ້ທະນາຄານສາມາດຕັດເງິນຈາກບັນຊີທີ່ໃຊ້ໃນການຮັບຄ່າເຊົ່າໃນກໍລະນີທີ່ບໍລິສັດບໍ່ສາມາດຈ່າຍຄືນກຳນົດ.

12. ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວ

ການເຄື່ອນໄຫວເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວສຳລັບປີສິ້ນສຸດ 31 ທັນວາ 2025 ມີດັ່ງນີ້:

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ຍອດຍົກມາມູນຄ່າຕາມບັນຊີ. ສຸດທິ	-	-
ເງິນກູ້ຢືມທີ່ເພີ່ມ	4,000,000,000	-
ຊຳລະເງິນກູ້ຢືມຄືນ	-	-
ຍອດເຫຼືອມູນຄ່າຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**4,000,000,000**	**-**

ໃນເດືອນ ມີນາ 2025. ບໍລິສັດໄດ້ລົງນາມສັນຍາເງິນກູ້ກັບທະນາຄານພາຍໃນ ໃນວົງເງິນ ຖ ຕື້ກີບ. ເປັນໄລຍະເວລາ 36 ເດືອນ (ຄົບກຳນົດໃນວັນທີ 11 ມີນາ 2028), ອັດຕາດອກເບ້ຍ 14.5% ຕໍ່ປີ., ຈ່າຍດອກເບ້ຍທຸກໆເດືອນ, ຕົ້ນທຶນຈ່າຍຄືນເມື່ອຄົບກຳນົດ.

ວົງເງິນກູ້ຢືມນີ້ຄ້ຳປະກັນດ້ວຍບັນຊີເງິນຝາກຂອງບັນຊີບໍລິສັດແມ່ ມູນຄ່າ 200,000ໂດລາ.

13. ທຶນຈົດທະບຽນ

	ຈຳນວນຮຸ້ນ (ຮຸ້ນ)	ມູນຄ່າຮຸ້ນສາມັນ (ກີບ)	ສ່ວນເພີ່ມມູນ ຄ່າຮຸ້ນ (ກີບ)	ລວມ (ກີບ)
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2024	400.000.000	40.000.000.000	12.832.667.550	40.000.000.000
ຮຸ້ນທີ່ອອກ	-	-	-	-
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2024	**400.000.000**	**40.000.000.000**	**12.832.667.550**	**40.000.000.000**
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2025	400.000.000	40.000.000.000	12.832.667.550	40.000.000.000
ຮຸ້ນທີ່ອອກ	-	-	-	-
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2025	**400.000.000**	**40.000.000.000**	**12.832.667.550**	**40.000.000.000**

ຈຳນວນຮຸ້ນສາມັນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດແມ່ນ 400 ລ້ານຮຸ້ນ. ມູນຄ່າຮຸ້ນ 100 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ. ລວມມູນຄ່າທັງໝົດ 40,000 ລ້ານກີບ. ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2025. ຮຸ້ນທີ່ອອກທັງໝົດໄດ້ຖືກຊຳລະເຕັມສ່ວນແລ້ວ.

14. ຄັງສະສົມຕາມກົດໝາຍ

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
1 ມັງກອນ	6,486,859,985	5,822,252,913
ຈັດສັນໃນປີ	1,036,955,496	664,607,072
31 ທັນວາ	**7,523,815,481**	**6,486,859,985**

ຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ ແມ່ນຈັດສັນຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດຂອງ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງກຳນົດການວິສາຫະກິດຕ້ອງຈັດສັນຢ່າງໜ້ອຍ 10% ຂອງກຳໄລສຸດທິພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຫັກເງິນຂາດທຶນໃນແຕ່ລະປີ ຈົນກວ່າຈະບັນລຸ 50% ຂອງທຶນຈົດທະບຽນທັງໝົດ.

15. ກຳໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ

ກຳໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນແມ່ນຄິດໄລ່ໂດຍການຫານກຳໄລສຸດທິ ທີ່ເປັນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໂດຍສະເລ່ຍຕາມຈຳນວນຂອງຮຸ້ນສາມັນ ທີ່ອອກໃນລະຫວ່າງປີ. ປັບປຸງຕາມຜົນກະທົບຈາກການປ່ຽນແປງຂອງມູນຄ່າກຳນົດຂອງຮຸ້ນ ເພື່ອປຽບທຽບດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2025	2024
ກຳໄລສຸດທິທີ່ເປັນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນ (ກີບ)	10,369,554,957	6,646,070,716
ສະເລ່ຍຕາມຈຳນວນຂອງຮຸ້ນສາມັນທີ່ອອກ (ຮຸ້ນ)	400,000,000	400,000,000
ກຳໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ (ກີບ)	25.92	16.62

16. ເງິນປັນຜົນ

ໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ທີ່ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 24 ເມສາ 2025, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໄດ້ຮັບຮອງເອົາ ລາຍຮັບສຸດທິ ຂອງຕົນ ເປັນຄັງສຳຮອງ ທາງດ້ານກົດໝາຍ ຈຳນວນ 664 ລ້ານກີບ ແລະ ບໍ່ໄດ້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ຈາກຜົນການດຳເນີນງານ ຂອງປີ 2024 ເນື່ອງຈາກຈະໄດ້ໃຊ້ຄັງສຳຮອງຂອງບໍລິສັດເພື່ອຮອງຮັບການຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ໃນປີ 2025.

ໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ທີ່ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2024, ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ອະນຸມັດການຊຳລະເງິນປັນຜົນປະຈຳປີ ຈາກກຳໄລສຸດທິ ໄລຍະ 12 ເດືອນ ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2023 ໃນລາຄາ 15 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ລວມມູນຄ່າທັງໝົດ 6,000 ລ້ານກີບ ແລະ ກຳນົດລາຍຮັບສຸດທິໃຫ້ແກ່ຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍຈຳນວນ 931 ລ້ານລ້ານກີບ.

17. ລາຍຮັບອື່ນ

ລາຍຮັບອື່ນໆປະກອບມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ຄ່າປັບໃໝ(*)	1,306,338,896	1,810,893,884
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກເງິນຝາກທະນາຄານ	14,950,385	20,552,474,418
ກຳໄລສຸດທິຈາກການຂາຍຊັບສິນ ລໍຖ້າຂາຍ	-	42,121,718
ລາຍຮັບອື່ນໆ	183,739,888	64,449,265
ລວມ	**1,505,029,179**	**22,469,939,285**

(*) ຄ່າປັບໃໝ - ໝາຍເຖິງຄ່າປັບໃໝສຳລັບການຊຳລະເງິນຊ້າຈາກລູກຄ້າພາຍໃນປີ.

18. ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ລາຍຈ່າຍພະນັກງານ	14,698,371,017	14,105,620,109
ລາຍຈ່າຍການຕະຫຼາດ ແລະ ໂຄສະນາ	1,860,914,672	1,605,747,740
ຄ່າເດີນທາງ ແລະ ຄ່າຂົນສົ່ງ	1,522,589,526	1,381,446,368
ລາຍຈ່າຍສາທາລະນຸປະໂພກ	1,348,980,647	1,088,595,613
ຄ່າຕອບແທນຜູ້ບໍລິຫານ	1,180,000,000	976,750,000
ຄ່າກວດສອບບັນຊີ	897,312,190	921,665,395
ຄ່າທຳນຽມວິຊາການອື່ນໆ	271,074,175	-
ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນ	230,987,551	314,703,757
ຄ່າຜູ່ຊ່ວຍຊານອື່ນໆ	156,094,000	358,719,400
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ(*)	1,723,031,433	3,656,971,274
ລວມ	**23,889,355,211**	**24,410,219,656**

(*) ລາຍຈ່າຍອື່ນໆຫຼັກໆແລ້ວປະກອບດ້ວຍເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງ ການ ມູນຄ່າ 492 ລ້ານກີບ, ຄ່າຊ້ອມແປງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ມູນຄ່າ 303 ລ້ານກີບ, ຄ່າບໍລິການໄອທີ ມູນຄ່າ 151 ລ້ານກີບ.

19. ລາຍຈ່າຍການເງິນ

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນກູ້ຢືມ	938,177,777	16,620,500,044
ລາຍຈ່າຍຄ່າຄ้ຳປະກັນເງິນກູ້ຢືມ	218,898,637	639,378,109
	1,157,076,414	**17,259,878,153**

20. ອາກອນກຳໄລ

ຢຸ ສປປ ລາວ, ການຄືນພາສີລາຍຮັບແມ່ນໄດ້ຮັບການກວດກາຄືນຢ່າງເປັນປົກກະຕິໂດຍເຈົ້າໜ້າທີ່ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ນອກນີ້ ບັນຫາພາສີທີ່ຍົກອອກມາໃນການທົບທວນຄືນອາດຈະຕ້ອງມີການຕັດສິນ ແລະ ຕີລາຄາຢ່າງຕັ້ງໜ້າຈາກຝ່າຍຕ່າງໆ.

ດັ່ງນັ້ນ, ການທົບທວນຄືນອາດຈະເຮັດໃຫ້ມີການຊຳລະພາສີເພີ່ມເຕີມ ຫຼື ການສົ່ງເງິນຄືນແມ່ນມີຄວາມຈຳເປັນທີ່ອາດຈະມີຄວາມສຳຄັນ ເຊິ່ງຈະສົ່ງຜົນໃຫ້ມີການດັດແກ້ບັນຊີອາກອນລາຍໄດ້ໃນປີທີ່ໄດ້ທົບທວນຄືນ ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສ່ວຍສາອາກອນ.

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2025, ບໍລິສັດໄດ້ຮັບຮູ້ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້ໃນໃບລາຍງານຜົນລາຍຮັບ 2,596 ລ້ານກີບ (2024: 757.9 ລ້ານກີບ)

ການຄຳນວນອາກອນກຳໄລມີດັ່ງນີ້:

	ກີບ
ກຳໄລກ່ອນອາກອນລາຍໄດ້ - ທາງບັນຊີ	12,965,941,549
ລາຍການທີ່ມີຜົນທາງອາກອນ:	
➢ ເກັບຄືນເງິນແຮສຳລັບການເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນລໍຖ້າຂາຍ	67,500,000
➢ ກຳໄລອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການຕີມູນຄ່າທ້າຍປີ	(51,508,590)
ລາຍໄດ້ທາງອາກອນ	**12,981,932,959**
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລໃນອັດຕາ 20%	2,596,386,592

21. ລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ບໍລິສັດແມ່ນຄຸ້ມຄອງໂດຍ ບໍລິສັດມະຫາທຸນ ໂຮນດິງ ຈຳກັດ, ເຊິ່ງແມ່ນບໍລິສັດແມ່, ຖືຮຸ້ນ 67,72%. ສ່ວນທີ່ຍັງເຫຼືອແມ່ນຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍ.

ກ. ລາຍການພົວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ລາຍການພົວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນປີ ມີດັ່ງນີ້:

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ:		
ຜູ້ຖືຮຸ້ນ-ລາຍຈ່າຍຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້	-	639,378,109
ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ - ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	-	16,521,961,669
	-	**17,161,339,778**

21. ລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ຕໍ່)

ຂ. ຄ່າຕອບແທນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ

ຄ່າຕອບແທນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ. ປະກອບມີດັ່ງນີ້:

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ຜົນປະໂຫຍດໄລຍະສັ້ນ	1,180,000,000	976,750,000

22. ພາລະຜູກພັນ

ພາລະຜູກພັນຕາມສັນຍາເຊົ່າເພື່ອການດຳເນີນງານ

ບໍລິສັດມີພາລະຜູກພັນຕາມສັນຍາເຊົ່າພື້ນທີ່ສຳນັກງານໄລຍະຍາວ ສຳລັບການເຊົ່າພື້ນທີ່ຫ້ອງການ

ພາລະຜູກພັນຕາມສັນຍາເຊົ່າເພື່ອການດຳເນີນງານແຕ່ບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້ເປັນໜີ້ສິນມີດັ່ງນີ້:

	2025 ກີບ	2024 ກີບ
ພາຍໃນ 1 ປີ	338,966,035	171,382,077
ເກີນ 1 ປີ ແຕ່ບໍ່ເກີນ 5 ປີ	2,127,629,549	2,292,017,078
	2,466,595,584	**2,463,399,155**

23. ເຫດການເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງວັນທີ່ອອກບົດລາຍງານທາງການເງິນ

1. ການປະກາດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ

   ໃນກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານທີ່ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 19 ກຸມພາ 2026, ສະພາບໍລິຫານໄດ້ອະນຸມັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນປະຈຳປີຈາກກຳໄລສຸດທິ ຂອງປີ 2025 ຈຳນວນ 16 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ (2024: ບໍ່ໄດ້ຈ່າຍ) ເປັນຈຳນວນທັງໝົດ LAK 6.4 ຕື້ກີບ (31 ທັນວາ 2024: ບໍ່ໄດ້ຈ່າຍ).

2. ການກູ້ຢືມໃຫມ່

   ວັນທີ 5 ມັງກອນ 2026, ບໍລິສັດໄດ້ເຊັນສັນຍາສິນເຊື່ອໝຸນວຽນ 36 ເດືອນ ກັບທະນາຄານການພາຍໃນປະເທດ ຈຳນວນ 5,000 ລ້ານກີບ ແລະ ອັດຕາດອກເບ້ຍ 13% ຕໍ່ປີ. ດອກເບ້ຍຈ່າຍທຸກໆເດືອນ ແລະ ເງິນຕົ້ນແມ່ນຈ່າຍຄືນໄດ້ທຸກເວລາກ່ອນທີ່ຈະຄົບກຳນົດ. ຍອດເງິນກູ້ນີ້ມີຫຼັກຊັບຄ้ำປะกันเป็นสิดนำใช้ที่ดิน ຂອງບຸກຄົນທີ່ເປັນຜູ້ຄ้ำປะกัน. ค่าทำนูมค้ำปะกันจะถูกคิดไล่ตามเงื่อนไขที่กำนิดในสัญญา.

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

628 ໜ່ວຍ 19 ບ້ານ ໂພນພະເນົາ ກມ. 5, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງ

Instruction for voting

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ຈະໄດ້ຮັບບັດລົງຄະແນນສຽງໃນທຸກໆວາລະ ທີ່ຕ້ອງການໃຫ້ມີການລົງຄະແນນສຽງ ໃນເວລາລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການລົງຄະແນນສຽງໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າ ຊຶ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຜູ້ມອບ ໝາຍສິດ ໄດ້ລະບຸຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ມຫທຊ ຈະບັນທຶກການລົງຄະແນນສຽງໃນເວລາ ລົງທະບຽນ ໂດຍທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າຈະບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງອີກ.

   The attendees will be given a ballot for voting on each agenda requiring a vote at the time of registration. For the case of proxy in which the voting in each agenda has been clearly specified by the shareholder in the Proxy, MHTL will record such voted at the time of the registration and the proxy will not be required to vote.

2. ກອງປະຊຸມ ຈະເຊີນພຽງແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ຕໍ່ບັນຫາທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ນຳສະເໜີເທົ່ານັ້ນ ລົງຄະແນນສຽງ (ໝາຍຄວາມວ່າ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ເຫັນດີຕໍ່ການແຕ່ງຕັ້ງດັ່ງກ່າວ ກໍ່ບໍ່ຈະເປັນຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງໃດໆ).

   Only the shareholders who DO NOT AGREE or ABSTENTION with the matters proposed by the meeting are invited to vote (meaning that for those who agree with such an appointment it is not necessary to make any vote.)

3. ໃນການລົງຄະແນນສຽງ ຂໍໃຫ້ທ່ານປະກອບຂໍ້ມູນໃສ່ບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້, ໃນນັ້ນຕ້ອງໄດ້ລະບຸຢ່າງຈະແຈ້ງກ່ຽວກັບຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນຂອງທ່ານ, ຈຳນວນຮຸ້ນ ມຫຊທ ທີ່ທ່ານຖືຢູ່ ແລະ ໃຫ້ໝາຍຕີນກາໃສ່ຫ້ອງ ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອກສຽງ.

   To vote, kindly fill in the distributed ballot in which you must specify clearly your name and surname, and the total number of MHTL shares you are holding and mark a cross in the Disapprove or Abstention boxes.

4. ຫຼັງຈາກທ່ານລົງຄະແນນສຽງຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ຂໍໃຫ້ທ່ານຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ຄະນະຮັບຜິດຊອບເກັບເອົາ ແລະ ລວບລວມຄະແນນສຽງ.

   After you have clearly casted your vote, kingly raise your hand with the ballot, so the organizers can take the ballot and count the votes.

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

628 ໜ່ວຍ 19 ບ້ານ ໂພນພະເນົາ ກມ. 5, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.
ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

5. ທ່ານຈະໄດ້ຮັບແຈ້ງກ່ຽວກັບການນັບຄະແນນໃນທີ່ປະຊຸມເລີຍ ໂດຍການນັບຄະແນນສຽງຈະຖືເອົາໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງຄະແນນສຽງ.

   You will be informed about the voting result right in the meeting with one share equals on vote.

6. ການລົງຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ມຫຊ ທັງໝົດໃນທີ່ປະຊຸມ

   The Disapproval votes will become effective only if such votes account for more than half of the total number of MHTL attending the meeting.

ໝາຍເຫດ/Remark:

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນເຂົ້າປະຊຸມ ຈະບໍ່ມີສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ.

   Any attendees who failed to make registration will not be eligible to vote.

2. ທຸກບັດລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ຕໍ່ວາລະໃດໜຶ່ງທີ່ຖືກສົ່ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມ ຫຼັງຈາກທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ປະກາດຜົນການລົງຄະແນນຂອງວາລະນັ້ນແລ້ວ, ຈະຖືວ່າເປັນບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໃຊ້ບໍ່ໄດ້.

   All disapproving or **abstention** votes in any Agenda which is submitted to the Meeting after the Meeting has announced the voting result of such Agenda shall be deemed invalid.

   .

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628, PHONPHANAO VILLAGE, KM5, KAISONEPHOMVIHANH ROAD, XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL, LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

Instruction about the documents and evidence to be presented prior to attending the meeting

ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການລົງທະບຽນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2025 ຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ມຫທຊ), ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຕ່າງໜ້າ ທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ກະລຸນາມານຳເອົາ ໜັງສືເຊີນປະຊຸມ, ໃບເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທີ່ອອກໃຫ້ໂດຍຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ໃບມອບສິດ(ສຳລັບຜູ້ຕາງໜ້າ) ມາພ້ອມເອກະສານທີ່ສາມາດນຳໃຊ້ຢັ້ງຢືນຕົນເອງຕາມແຕ່ລະກໍລະນີດັ່ງນີ້:

For convenience in registration process to attend the Annual General Shareholders' Meeting for the Year 2025 of Mahathuen Leasing Public Company (MHTL), shareholders or the proxies who will attend the Meeting, are required to bring the Invitation to the Meeting, the Letter for attending the meeting issued by the Lao Securities Exchange (LSX) and the Proxy (applicable for the proxy only) together with the documents for proof of identity as indicated for each circumstance below:

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນບຸກຄົນ /Individual attendee

   ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງຂອງຕົນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງເວລາລົງທະບຽນ

   Shall present on of the following documents of their own at the time of registration

   1.1 ບັດປະຈຳຕົວ/ Identification card

   1.2 ສຳມະໂນຄົວ/ Family book

   1.3 ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ)/ Passport (for foreign investors)

2. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ/ Entity attendees

   ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ 1 ເທິ່ງນີ້ ພ້ອມກັບເອກະສານໃດໜຶ່ງດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງ ເວລາລົງທະບຽນ:

   Shall present one of the documents as given in the 1 above plus one of the following documents at the time of registration:

   2.1 ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ/ Investment license

   2.2 ໃບທະບຽນວິສະຫະກິດ/ Certificate of Enterprise Registration

   2.3 ໃບທະບຽນອາກອນສະບັບຫຼ້າສຸດ/ Recent Tax Certificate

ສຳລັບຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ແມ່ນຜູ້ອຳນວຍການ ຕ້ອງໄດ້ນຳເອົາໃບມອບສິດຈາກຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີສິດອຳນາດ ມາພ້ອມຕື່ມອີກ

For attendee who is not the authorized director shall have the Proxy as attached hereto signed by the authorized director.

ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຊຶ່ງເປັນພາສາຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງແປເປັນພາສາລາວ ໂດຍມີການເຊັນຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງໃນການແປຈາກບໍລິສັດແປພາສາທີ່ໜ້າເຊື່ອຖືໄດ້. ສຳລັບພາສາຕ່າງປະເທດແມ່ນອະນຸຍາດໃຫ້ສຳລັບພາສາອັງກິດ ຫຼື ພາສາໄທເທົ່ານັ້ນ. ມຫທຊ ມີສິດປະຕິເສດເອກະສານອ້າງອີງໃດໆ ທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມການກຳນົດນີ້.

All documents and evidence in a foreign language which are required to present prior to attending the Meeting must be translated into Lao language and the translation shall be certified by an acceptable translation company. The foreign language is permitted only for English and Thai. MHTL has the right to reject any documents contradicting this provision.

ແຜນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ

MAY HALL Room, Lao Plaza Hotel – Vientiane

LAO PLAZA HOTEL
VIENTIANE

ໂຮງແຮມ ລາວພາຊ່າ, ຫ້ອງ May Hall

