ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

628 ໜ່ວຍ 19 ບ້ານ ໂພນພະເນົາ ກມ. 5, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

ເລກທີ: 0063/25 -/ມຫທຊ

ນະຄອງຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 21 MAR 2025

ໜັງສືເຊີນປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024

ຮຽນ: ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

ເລື່ອງ: ຂໍເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024

ຕາມມະຕິປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ວັນທີ 18 ກຸມພາ 2025 ທີ່ກຳນົດໃຫ້ບໍລິສັດຮຽກປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ເພື່ອພິຈາລະນາວາລະຕ່າງໆ ທີ່ກົດໝາຍກຳນົດໄວ້ ບໍລິສັດຈຶ່ງຂໍເຊີນທ່ານໃນຖານະຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດຈາກການປິດທະບຽນຜູ້ຖືຮຸ້ນເມື່ອ **ວັນທີ 07 ມີນາ 2025** ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ລັກສະນະການປະຊຸມ	:	ປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024
ວັນທີປະຊຸມ	:	ວັນທີ 24 ເມສາ 2025
ເວລາ	:	09:30 ໂມງ ເປັນຕົ້ນໄປ
ສະຖານທີ່ປະຊຸມ	:	ໂຮງແຮມ ລາວພາຊ່າ, ຫ້ອງ May Hall

ວາລະການປະຊຸມ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1. ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດລາຍງານກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023
2. ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024
3. ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024
4. ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2024 ເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ງົດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ
5. ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຂອງບໍລິສັດ
6. ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງ ບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ໜ່ວຍ 19 ບ້ານ ໄຫນພະເນົາ ນມ. 5, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.
ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

7. ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດສຳລັບປີ 2025
8. ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2025
9. ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີ່ມ)

ຈຶ່ງຮຽນມາເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃນວັນ ແລະ ເວລາດັ່ງກ່າວ ຫາກບໍ່ສາມາດເຂົ້າປະຊຸມໄດ້ດ້ວຍຕົວເອງ ສາມາດມອບສິດໃຫ້ຜູ້ອື່ນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍຈັດເຮັດໜັງສືມອບສິດ ແລະ ແຈ້ງໃຫ້ບໍລິສັດຊາບກ່ອນລ່ວງໜ້າກ່ອນການປະຊຸມ

ຂໍສະແດງຄວາມນັບຖື

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ MAHATHUEN LEASING PUBLIC COM. ANY

ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ
ປະທານສະພາບໍລິຫານ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

ເອກະສານຄັດຕິດ ກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024

1. ວາລະກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024
2. ໃບມອບສິດ
3. <u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 1</u>: ລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023
4. <u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 2 ແລະ 6</u>: ບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ, ລາຍງານປະຈຳປີ 2024 ແລະ ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2025
5. <u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 3:</u> ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024
6. ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງ
7. ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
8. ແຜນທີ່ຂອງສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ໝາຍເຫດ

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກທ່ານຕ້ອງໄດ້ນຳເອົາໜັງສືເຊີນປະຊຸມພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດຕ່າງໆ ເລີ່ມຕັ້ງແຕ່ 21 ມີນາ 2025 ຢູ່ ອາຄານ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຊັ້ນ 4 ພະແນກຊຳລະສະສາງ ແລະ ຮັບຝາກຫຼັກຊັບ, ບ້ານໂພນທັນເໜືອ, ຖະໜົນ T4, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂທລະສັບ: (856-20) 454361-4, ແຟັກ: (856-21) 454361-4
2. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງກະລຸນານຳບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ກໍລະນີເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ມາສະເໜີຕົວເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
3. ຖ້າຫາກທ່ານບໍ່ສະດວກທີ່ໄປຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງ ຈະມອບສິດໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນໄປເຂົ້າຮ່ວມແທນກໍ່ໄດ້ ໂດຍມອບສິດໃຫ້ຕາມແບບທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມໜັງສືສະບັບນີ້ ແລະ ນຳມາມອບໃຫ້ປະທານກອງປະຊຸມ ຫຼື ຜູ້ທີ່ປະທານກອງປະຊຸມມອບໝາຍ ຊຶ່ງຜູ້ໄດ້ຮັບມອບສິດຕ້ອງໄດ້ນຳບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ກໍລະນີເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ມາສະເໜີຕົວເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
4. ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະມອບໝາຍໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດເຂົ້າຮ່ວມ ແລະລົງຄະແນນສຽງແທນ, ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນໃນໃບມອບສິດດັ່ງກ່າວ ແລະ ໝາຍ (✔) ເພື່ອເລືອກເອົາສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ ທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າ ແລະ ສົ່ງໃບມອບສິດດັ່ງກ່າວພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດນັ້ນ ສົ່ງເຖິງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ, ຖະໜົນ ໄກສອນພົມວິຫານ, ບ້ານ ໂພນພະເນົາ ກມ5, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21) 418062 – 6 ແລະ ກະລຸນາສົ່ງເຖິງບໍລິສັດກ່ອນ ວັນທີ 18 ເມສາ 2025
5. ຖ້າຫາກທ່ານມີຂໍ້ສົງໄສ ຫຼື ຄຳຖາມກ່ຽວກັບການມອບສິດ ລວມທັງລາຍລະອຽດໃນໜັງສືເຊີນປະຊຸມສະບັບນີ້ ທ່ານສາມາດ ສອບຖາມ ທ່ານນາງ ຫວນຄຳ ແກ້ວມະນີ , ໂທ: (856-20) 97199936

ວາລະທີ 1 ພິຈາລະນາຮັບຮອງ ລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ເມື່ອວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ຕາມເອກະສານຄັດຕິດ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນຮັບຮອງເອົາລາຍງານການປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ເມື່ອວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ທີ່ຜ່ານມາ

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິທົ່ວໄປ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 2 ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024

ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ ” ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການຮັບຮອງເອົາບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ” ໂດຍລາຍງານຜົນບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ແມ່ນມີລາຍລະອຽດໃນເອກະສານຄັດຕິດ

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນຮັບຮອງເອົາບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024 ເຊິ່ງໄດ້ຜ່ານການພິຈາລະນາຂອງສະພາບໍລິຫານ

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 3 ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024

ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ ”ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການຮັບຮອງເອົາເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ” ລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ແມ່ນມີລາຍລະອຽດໃນເອກະສານຄັດຕິດ

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນຮັບຮອງເອົາເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ເຊິ່ງໄດ້ຜ່ານການພິຈາລະນາຂອງສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜ່ານການກວດສອບຈາກຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກແລ້ວ

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2024 ເປັນຄັ້ງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ງົບຈ່າຍເງິນປັນຜົນ

ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 155 ກຳນົດໃຫ້ “ ການແບ່ງເງິນປັນຜົນໃດ້ຮັບຄວາມເຫັນດີຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ”

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 156 ບໍລິສັດຕ້ອງ ຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ເປັນເງິນສຳຮອງທຸກປີໃນອັດຕາ 10 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອກອງທຶນສຳຮອງສະສົມເຄິ່ງ ໜຶ່ງຂອງທຶນຈົດທະບຽນ ບໍລິສັດອາດຈະໂຈະການຫັກເງິນດັ່ງກ່າວ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ໂດຍບໍລິສັດມີກຳໄລສຸທິ ຈຳນວນ 6,646,070,716 ກີບ ຈຶ່ງເຫັນດີຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ໃນອັດຕາ 10 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິ ເພື່ອເປັນ ຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການຈຳນວນ 664,607,071 ກີບ ເທົ່າກັບຮ້ອຍລະ 10.0 ຂອງກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ແລະ ຕົກລົງຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນງານປະຈຳປີ 2024 ລະອຽດດັ່ງນີ້:

1.ຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການຈຳນວນ 664,607,071 ກີບ ເທົ່າກັບຮ້ອຍລະ 10.0 ຂອງກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ
2.ສະສົມໄວ້ໃນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ຈຳນວນ 5,981,463,645 ກີບ ເທົ່າກັບຮ້ອຍລະ 90.0 ຂອງກຳໄລ ສຸດທິປະຈຳປີ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນ ສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົບຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ ກ່ຽວກັບ ຄ່າຕອບແທນສຳລັບຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານຄວນໄດ້ຮັບການ ແຕ່ງຕັ້ງໂດຍກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນອະນຸມັດງົບຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 (Yearly Bonus) ໃຫ້ແກ່ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ເນື່ອງຈາກຜົນການດຳເນີນງານຕ່ຳກວ່າເປົ້າໝາຍ.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນ ສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງ ບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້” ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການຮັບຮອງເອົາ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງ ພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ” ແມ່ນມີລາຍລະອຽດໃນເອກະສານຄັດຕິດ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນ ຂອງ ບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ໂດຍມອບສິດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານສາມາດປັບປ່ຽນແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນ ຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນ ໄດ້ຕາມສະຖານະການຕໍ່ໄປ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງບໍລິສັດ ສຳຫຼັບປີ 2025

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ກ່ຽວກັບ ຄ່າຕອບແທນສຳລັບຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານຄວນໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງໂດຍກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄວນອະນຸມັດກຳນົດຜົນຕອບແທນປະຈຳປີ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ປະຈຳປີ 2025 ໂດຍມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້

1. ໃຫ້ເງິນເດືອນແກ່ຜູ້ອຳນວຍການ ເພື່ອກຳນົດທິດທາງ ແລະ ນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດ ແລະ ຕິດຕາມການກວດກາການປະຕິບັດງານຂອງບໍລິສັດ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້
    a. ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 12,000,000 ກີບຕໍ່ເດືອນຕໍ່ທ່ານ
    b. ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 10,000,000 ກີບຕໍ່ເດືອນຕໍ່ທ່ານ
2. ຄ່າເບ້ຍປະຊຸມ ເພື່ອເປັນຄ່າຕອບແທນການເຂົ້າມາຮ່ວມປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງ
    a. ສຳລັບການປະຊຸມສະພາບໍລິຫານເປັນດັ່ງນີ້
        I. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 2,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
        II. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 1,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
    b. ສຳລັບການປະຊຸມຄະນະກຳມະການຊຸດຍ່ອຍທັງ 5 ຊຸດ
        I. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການ ອັດຕາ 1,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
        II. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກຄະນະກຳມະການ ອັດຕາ 1,000,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
3. ຄ່າເບ້ຍປະຈຳປີ ສຳລັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທຸກທ່ານ ເພື່ອເປັນຄ່າຕອບແທນການກຳນົດນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດ ແລະຕິດຕາມການຄຸ້ມຄອງດຳເນີນງານຂອງບໍລິສັດ, ສະນັ້ນເງິນໂບນັດປະຈຳປີຂອງສະພາບໍລິຫານຄວນກຳນົດໃຫ້ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄາດຄະເນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2025 ເຊິ່ງເທົ່າກັບ 1 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈາກກຳໄລສຸດທິຫຼັງການຈ່າຍພາສີ ເຊິ່ງພິຈາລະນາເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງຕາມຜົນງານຕົວຈິງ

    ຄ່າຕອບແທນທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງນີ້ບໍ່ໄດ້ລວມເອົາເງິນເດືອນ, ເງິນບຳນານ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆຂອງຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານ, ເຊິ່ງປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນການເຮັດວຽກປະຈຳວັນ ເຊິ່ງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ລວມຢູ່ໃນງົບປະມານປະຈຳປີ 2025 ແລ້ວ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳລັບການກວດສອບບັນຊີ ປະຈຳປີ 2025

<u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ “ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳລັບການກວດສອບບັນຊີ”

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u>

ເຫັນຄວນແຕ່ງຕັ້ງ ບໍລິສັດ PriceWaterHouseCooper (Lao) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2025 ແລະ ກຳນົດຄ່າກວດສອບບໍລິສັດ ແລະ ກຸ່ມບໍລິສັດ ເປັນເງິນລວມທັງໝົດ 41,000 ໂດລາສະຫາລັດ ຄ່າຕອບແທນຂ້າງເທິງ ຍັງບໍ່ລວມຄ່າ VAT ແລະ Out of Pocket ເຊິ່ງປະກອບດ້ວຍ ຄ່າເດີນທາງ, ຄ່າເອກະສານ, ຄ່າແປເອກະສານ ແລະ ອື່ນໆ ເພາະວ່າບໍລິສັດPriceWaterHouseCooper (Lao) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ເປັນບໍລິສັດທີ່ມີປະສົບການໃນການກວດສອບບັນຊີເປັນໄລຍະເວລາຫຼາຍປີ ໃນ ສປປ. ລາວ ແລະ ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີຂອງບໍລິສັດໃນປີທີ່ຜ່ານມາ ເຊິ່ງມີຄວາມເຂົ້າໃຈລະບົບ ແລະ ການເຮັດວຽກຂອງບໍລິສັດເປັນຢ່າງດີ

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u>

ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ວາລະທີ 9 ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີມ)

ວາລະກອງປະຊຸມ ແລະ ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານດັ່ງກ່າວຂ້າງຕົ້ນນັ້ນ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະບໍ່ມີຄຳເຫັນເປັນຢ່າງອື່ນ ສຳລັບກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ທາງບໍລິສັດຈະເຊີນສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ, ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອເປັນສັກຂີປະຍານ ແລະ ຊ່ວຍດູແລກວດສອບໃຫ້ກອງປະຊຸມເປັນໄປຢ່າງຖືກຕ້ອງ, ໂປ່ງໃສ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 PHONPHANAO VILLAGE, KM5, KAISONEPHOMVIHANH ROAD, XAYSETTHA DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL, LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ໃบມອບສິດ

Proxy

1. ຂ້າພະເຈົ້າ/(I/we).....ສັນຊາດ/Nationality.....
   ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ່/Passport number:.....
   ທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນ/Current address.....
   ເບີໂທລະສັບ/Telephone No.: .....ອີເມວ/email.....
   ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ມຫທຊ)
   Being a shareholder of Mahathuen Leasing Public Company (MHTL)
   ມີຮຸ້ນທີ່ຖືຈຳນວນ.....ຮຸ້ນ ຊຶ່ງເທົ່າກັບຈຳນວນສຽງທີ່ຈະລົງຄະແນນສຽງ
   Holding a total number of ……..…..…..…..…..…..…..…..…..…..… shares which are equivalent to the same number of votes
2. ຂໍມອບໝາຍ ທ່ານ/Hereby assign Mr./Ms. .....ອາຍຸ/age.....
   ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ່/Passport number:.....
   ທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນ/Current address:.....
   ເບີໂທລະສັບ/Telephone No.: .....ອີເມວ/email.....
   ໃຫ້ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ຂອງ ມຫທຊ ທີ່ຈະຈັດຂຶ້ນໃນເວລາ 09:30 ໂມງ ຂອງວັນທີ 24 ເມສາ 2025
   To be my/our proxy to attend and vote on my/our behalf in the Annual General Shareholders' meeting for the year 2024 of the MHTL which will be held at 09:30 am on 24th April 2025
3. ຂ້າພະເຈົ້າ ອະນຸຍາດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້ (ເລືອກເອົາໜຶ່ງ ຈາກສາມທາງເລືອກລຸ່ມນີ້):
   I/We authorize the proxy to vote on my/our behalf in the Meeting as follows (choose one from the three following options):

   ☐ **ທາງເລືອກທີ 1. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນທຸກໆ ບັນຫາແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຕາມທີ່ ຜູ້ກ່ຽວເຫັນສົມຄວນ; ຫຼື**

   Option 1. To grant the proxy to consider and vote in all agendas on my/our behalf as the proxy may deem appropriate; or

   ☐ **ທາງເລືອກທີ 2. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ແລະ ມີສິດພິຈາລະນາ ແລະລົງມະຕິແທນຂ້າພະເຈົ້າໃນບາງວາລະ. ຫຼື**

   Option 2. To grant the proxy to vote as per my/our intention and consider and vote On my/our behalf in some agendas as he/she may deem appropriate in all respects; or

ວາລະທີ 1 ພິຈາລະນາຮັບຮອງລາຍງານການປະຊຸມລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023.

Agenda 1 Consider Adopting the Annual General Shareholder's Meeting report for the year 2023.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ

Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ

Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 2 ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024.

Agenda 2 Consider adopting the Business Operation and the Annual report for the year 2024.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 3 ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024;

Agenda 3 Consider adopting the Financial Statement (Balance Sheet, Income Statement) of the Year 2024.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2024 ເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ງົດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ;

Agenda 4 Consider adopting to allocate the net profit for the year 2024 as the legal reserve and No dividend payment.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ

Agenda 5 Consider adopting un-pay for the yearly bonus in 2024 for the Board of Directors of Company.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025;

Agenda 6 Consider approving the Business Operation Plan, Salaries, and Investment budget for the Year 2025.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງ ບໍລິສັດສຳຫຼັບປີ 2025;

Agenda 7 Consider approving the remuneration (Compensation, Meeting allowance, and Salaries)

for the Board of Directors for the year 2025.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການ ກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2025;
Agenda 8 Consider appointing the External Auditor and determine the Audit fee for the year 2025;

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

ວາລະທີ 9 ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີ່ມ)
Agenda 9 Consider approving other matters. (If any)

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ
Approve the right of the voter to vote appropriately.

☐ **ທາງເລືອກທີ 3. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າດັ່ງນີ້ (ຖ້າເລືອກຂໍ້ນີ້, ກະລຸນາລົງຄະແນນ ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງໃນທຸກໆ ວາລະລຸ່ມນີ້):**

Option 3. To grant the proxy to vote as per my/ our intention indicated in the followings (if you select this option, please choose to vote either Approve or Disapprove or Abstention in ever agenda):

ວາລະທີ 1 ພິຈາລະນາຮັບຮອງລາຍງານການປະຊຸມລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023.
Agenda 1 Consider Adopting the Annual General Shareholder's Meeting report for the year 2023.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 2 ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2024.
Agenda 2 Consider adopting the Business Operation and the Annual report for the year 2024.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 3 ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2024;
Agenda 3 Consider adopting the Financial Statement (Balance Sheet, Income Statement) of the Year 2024.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2024 ເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ງົດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ;
Agenda 4 Consider adopting to allocate the net profit for the year 2024 as the legal reserve and No dividend payment.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດງົດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ ສຳລັບປີ 2024 ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ
Agenda 5 Consider adopting un-pay for the yearly bonus in 2024 for the Board of Directors of Company.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025;
Agenda 6 Consider approving the Business Operation Plan, Salaries, and Investment budget for the Year 2025.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງ ບໍລິສັດສຳຫຼັບປີ 2025;
Agenda 7 Consider approving the remuneration (Compensation, Meeting allowance, and Salaries) for the Board of Directors for the year 2025.

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການ ກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2025;
Agenda 8 Consider appointing the External Auditor and determine the Audit fee for the year 2025;

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

ວາລະທີ 9 ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີ່ມ)
Agenda 9 Consider approving other matters. (If any)

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ງົດອອກສຽງ
Approve. Disapprove. Abstention

4. ການລົງຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມໃບມອບສິດນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການລົງຄະແນນຂອງ ຂ້າພະເຈົ້າ
Any votes made by the proxy contradicting to this Proxy shall be considered as invalid and shall not constitute my/our votes as the shareholder.

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 PHONPHANAO VILLAGE, KM5, KAISONEPHOMVIHANH ROAD, XAYSETTHA DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL, LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

5. ໃນກໍລະນີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າ ບໍ່ໄດ້ລະບຸຄວາມຕ້ອງການຂອງຕົນໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະໃດໜຶ່ງ ຫຼື ລະບຸໄວ້ ບໍ່ຈະແຈ້ງໃຫ້ຖືວ່າ ຂ້າພະເຈົ້າລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີ
   In case I/We have failed to specify my/our voting intention in any agenda or not clearly specified, my/our vote in such agenda shall be deemed approved.
6. ທຸກການກະທຳໃດຂອງຜູ້ຕາງໜ້າໃນກອງປະຊຸມທີ່ເປັນໄປຕາມໃບມອບສິດນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ກະທຳເອງທຸກປະການ
   Any action made by the proxy in the meeting in accordance with this Proxy, shall be deemed as having been performed by myself/us in all respects.

ທີ່/ Wrote at..... ວັນທີ/date.....

ເຊັນຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ / Signed by the shareholder

_____

ເຊັນຜູ້ຕາງໜ້າ / Signed by the proxy

_____

ໝາຍເຫດ/ Remarks

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈະຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ຕາງໜ້າພຽງຜູ້ດຽວເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຕົນເອງ
   The shareholder is required to assign only one proxy to attend and vote in the meeting on the shareholder's behalf.
2. ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ຈະຕ້ອງນຳໄປຈົດທະບຽນສານ ນຳສຳນັກງານທະບຽນສານທີ່ຢູ່ສະດວກສຳລັບທານ ເພື່ອໃຫ້ຮັບປະກັນ ຜົນສັກສິດທາງກົດໝາຍ, ມຫທຊ ມີສິດປະຕິເສດໃບມອບສິດໃດໆ ທີ່ບໍ່ໄດ້ຈົດທະບຽນສານ
   This Proxy must be certified by your most convenient Court Notary Office to ensure its legal validity. MHTL may reject any Proxies or proxy authorizations without endorsement of the Court Notary Office.
3. ຜູ້ຕາງໜ້າຕ້ອງສະແດງເອກະສານຂອງຕົນເອງຕໍ່ພະນັກງານປະຈຳໂຕະລົງທະບຽນ ຄື: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ) ພ້ອມກັບສຳເນົາເອກະສານປະເພດດຽວກັນນີ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ໃບມອບສິດ ສະບັບນີ້ ແລະ ໜັງສືເຊີນປະຊຸມ
   The proxy must present to the officers at registration desk his/her valid ID Card, or Family book or Passport (in case of foreign investor) together with the copies of the same documents of the shareholder, this Proxy, and the invitation to the Meeting.

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 , PHONPHANAO VILLAGE , KM5 , KAISONEPHOMVIHANH ROAD ,XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL , LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ປະຫວັດຂອງສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ເພື່ອການມອບສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ມີສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ) ຈຳນວນ 3 ທ່ານ ຈາກຈຳນວນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 9 ທ່ານ ເຊິ່ງມີລາຍຊື່ດັ່ງນີ້

1. ທ່ານ ວິນຢູ ຈີລະປະພາການ — ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ), ປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບ, ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ, ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ.
2. ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ — ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ), ຄະນະກຳມະການກວດສອບ, ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ.
3. ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ — ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ), ຄະນະກຳມະການກວດສອບ.

CV of Independent directors in order to give the right to Shareholder

Mahathuen Leasing Public Company, there are 3 independent directors from the Board of Directors for 9 persons, which the details are as follow:

1. Mr. Winyou Jeeraprapakan — Member of the Board of Directors (Independent), Chairman of the Audit Committee, Member of the Risk Management Committee Member of the Remuneration Committee.
2. Mrs. Siriratana Pongpakdee. — Member of the Board of Directors (Independent), Member of Audit Committee. Member of the Nomination Committee.
3. Mr. Surasak Dhammo — Member of the Board of Directors (Independent), Member of the Audit Committee,

.

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 , PHONPHANAO VILLAGE , KM5 , KAISONEPHOMVIHANH ROAD ,XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL , LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

CV of Independent directors



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ : ທ່ານ ວິນຢູ ຈີລະປະພາການ ອາຍຸ: 48 ປີ

Name and surname: Mr. Winyou Jeeraprapakan Age: 48 years old

ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth: 12 Jan 1977

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai

ພາສາ/Language : ລາວ, ອັງກິດ, ໄທ/ Lao, English, Russian, Thai

ຕຳແໜ່ງ: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ), ປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບ,ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ

Position: Member of Board of Directors (Independent), Chairman of the Audit Committee, Risk Management Committee and Remuneration Committee.

ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time - 29 May 2020

2nd time - 26th May 2022

3rd time - 26th May 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- ປີ 2000 – 2008: Master degree - M.Econ. Business Economics (NIDA)
- ປີ 1995 – 1999: Bachelor degree - B.S Statistics (Khonkaen University)

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience:

- **2018 – Present** : Vice President, Tanakit Infinity Plus Co., Ltd. Asset and Debt management
- company
- **2003 – Present** : Managing Director, Ubonvibool Part., Ltd. The Authorized Distribution of Maxxis
- International Co., Ltd.
- **2001 – Present** : Managing Director, Car Clinic Part., Ltd.

ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃນປີ 2024 ທີ່ຜ່ານມາ: (ສິ້ນສຸດເຖິງວັນທີ 31 ທັນວາ 2024)

- ສະພາບໍລິຫານ/ Board of Directors 4/4 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ/ Risk Management Committee 2/2ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການກວດສອບ/ Audit Committee 4/4 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ/ Remuneration Committee 2/2 ຄັ້ງ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY
628 , PHONPHANAO VILLAGE , KM5 , KAISONEPHOMVIHANH ROAD ,XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL , LAO PDR
TEL 021 418062 - 418066

CV of Independent directors



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ : ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ ອາຍຸ: 67 ປີ
Name and Surname: Mrs. Siriratana Pongpakdee. Age: 67 years old
ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth: 01 July 1958
ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai
ພາສາ/Language : ໄທ, ອັງກິດ/ Thai, English
ຕຳແໜ່ງ: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ(ອິດສະຫຼະ), ຄະນະກຳມະການກວດສອບ ແລະ ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ.
Position: Member of the Board of Directors (Independent), Member of Audit Committee and Member of the Nomination Committee.

ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time - 25th May 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- **Master's Degree** : University of the Thai Chamber of Commerce Master of Science (Taxation)
- **Bachelor's Degree** : Ramkhamhaeng University Business Administration. B.B.A. (Finance and Banking
- **Bachelor's Degree :** Ramkhamhaeng University Business of Bachelor of Accountancy. B.Acc. (Accounting)

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience:

- **Mar 2002 - Present :** Gyro Lucky Co., Ltd. Accounting & Auditing firmThe position : M.D
- **Nov 2017- Oct 2020** : V Property Development Co.,LtdThe position: C.F.O
- **Oct 2015 - Nov 2017** : Starmark Manufacturing Co.,Ltd. The position: C.F.O
- **Oct 2012 - Sep 2015 :** V Sukhumvit 43 Development Co.,Ltd.Developer - Hcondo Sukhumvit 43 The. position : Project Consultant
- **July 2008 - Oct 2012 :** Petch Property Development Co.,Ltd. Developer - The Cove Pattaya The position: General Manager
- **Jun 1992 - Dec 2002 :** Silver Rain Decorate Co., Ltd. Exporter and manufacturer of Seasonal decorative Items The position: Financial Controller.

ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃນປີ 2024 ທີ່ຜ່ານມາ: (ສິ້ນສຸດເຖິງວັນທີ 31 ທັນວາ 2024)

- ສະພາບໍລິຫານ/ Board of Directors 3/3 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການກວດສອບ/ Audit Committee 3/3 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ/ Member of the Nomination Committee 1/1 ຄັ້ງ

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 , PHONPHANAO VILLAGE , KM5 , KAISONEPHOMVIHANH ROAD ,XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL , LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

CV of Independent directors



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ : ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ ອາຍຸ: 47 ປີ

Name and surname: Mr. Surasak Dhammo Age: 47 years old

ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth: 20 May 1978

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai

ພາສາ/Language :ໄທ, ອັງກິດ/ Thai, English

ຕຳແໜ່ງ: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ),ຄະນະກຳມະການກວດສອບ

Position: Member of the Board of Directors (Independent), Member of Audit Committee

ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time - 12 November 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- ປີ 1996 – 2000 : ປະລິນຍາຕີ ເສດຖະສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລ ຈຸລາລົງກອນ / **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Bachelor's degree
- ປີ 2001 – 2006 : ປະລິນຍາໂທ ເສດຖະສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຳມະຊາດ **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Master's degree

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ / Experience:

- **ປີ 2021 - ປະຈຸບັນ** : ກຳມມະການຜູ້ຈັດການການບໍລິຫານຫຼັກຊັບ ບໍລິສັດ/Pine Wealth Solutions Securities Co., Ltd..

ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃນປີ 2024 ທີ່ຜ່ານມາ: (ສິ້ນສຸດເຖິງວັນທີ 31 ທັນວາ 2024)

- ສະພາບໍລິຫານ/ Board of Directors 0/0 ຄັ້ງ
- ຄະນະກຳມະການກວດສອບ/ Audit Committee 0/0 ຄັ້ງ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

ເອກະສານປະກອບ ວາລະທີ 1:

ລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

628, ໜ່ວຍ 19, ບ້ານ ໂພນພະເນົາ, ກມ. 5, ຖະໜົນ ໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023
ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (“ບໍລິສັດ”)

ວັນ, ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ :

ກອງປະຊຸມໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ເວລາ 09:30 ໂມງ ທີ່ ໂຮງແຮມ ລາວພາຊ່າ, ຫ້ອງ May Hall, ຖະໜົນ 63 ສາມແສນໄທ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.

ກ່ອນທີ່ຈະເປີດກອງປະຊຸມ:

ປະທານສະພາບໍລິຫານ ເປັນປະທານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ກ່າວຕ້ອນຮັບບັນດາທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທັງໝົດພ້ອມທັງແຈ້ງໃຫ້ຊາບວ່າ ມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ທັງໝົດ 09 ທ່ານ, 273,990,480 ຮຸ້ນ ຫຼື ເທົ່າກັບ 68.50% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດ ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບຂອງບໍລິສັດ, ປະທານໄດ້ເປີດກອງປະຊຸມຢ່າງເປັນທາງການໃນເວລາ 09:39 ໂມງ ແລະ ມອບໝາຍໃຫ້ພິທີກອນແນະນຳສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານລວມທັງເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ:

☐ **ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຜູ້ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ:**

1.	ທ່ານ	ທິຣະ	ຊຸຕິອະລາພອນ	ປະທານສະພາບໍລິຫານ
2.	ທ່ານ	ວິຊຸນ	ລັກນາທິນ	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ
3.	ທ່ານ	ມານິບ	ຕຣີລິດວິໄລ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການ
4.	ທ່ານ	ໂກວິດ	ເກີດສີລິລັກ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ

☐ **ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຜູ້ທີ່ບໍ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ:**

1.	ທ່ານ	ໄວຮຸ່ງ	ມີນາກຸນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
2.	ທ່ານ	ວິນຍູ	ຈີລະປະພາການ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ
3.	ທ່ານ	ທິຣະເມດ	ອຸດທິພັດພິບູນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

☐ **ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ:**

1.	ທ່ານນາງ ພູວັນ ຈັນທະລັງສີ	ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ

2. ທ່ານນາງ ມະລິ ໄຊຍະວົງ	ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ
3. ທ່ານນາງ ນາງ ຕຸກຕິ່ນ ສີວັນທອງ	ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ
4. ທ່ານ ວິລະເດດ ທອງວັນຄຳ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ
5. ທ່ານນາງ ວັນນະພອນ ສຸນັນທາ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ
6. ທ່ານ ອັດສະວິນ ຂັນທະວົງ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ
7. ທ່ານ ທິລະພິງ ຍອງປະໂຄນ	ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍຂອງບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ

ຫລັງຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນໄດ້ລາຍງານແຕ່ລະວາລະຂອງກອງປະຊຸມສຳລັບມື້ນັ້ນແລະໄດ້ອະທິບາຍວິທີການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. **ວາລະ:**

ວາລະທີ 1 ພິຈາລະນາຮັບຮອງລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2022;

ວາລະທີ 2 ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2023;

ວາລະທີ 3 ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2023;

ວາລະທີ 4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2023 ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ;

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນປີ 2023 ສຳລັບຜູ້ອຳນວຍການ (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງບໍລິສັດ;

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024;

ວາລະທີ 7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃຫ່ມ ທົດແທນຊຸດປັດຈຸບັນທີ່ຈະໝົດວາລະລົງ;

7.1. ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;

7.2. ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ;

7.3 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທະນະວັດ ສິດທິພົງທະນະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ;

7.4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິອະລາພອນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການ ບໍລິຫານ;

7.5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການ ບໍລິຫານ;

7.6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດວິລັລັກ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການ ບໍລິຫານ;

7.7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການ ບໍລິຫານ;

7.8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການ ບໍລິຫານ;

7.9 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ມານົບ ຕຣີລິດວິໄລ ເປັນສະມາຊິກທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການ ບໍລິຫານ;

ວາລະທີ 8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງບໍລິສັດ ສຳຫຼັບປີ 2024;

ວາລະທີ 9 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດ ສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2024;

ວາລະທີ 10 ພິຈາລະນາເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີຜູ້ສະເໜີເພີ່ມເຕີ່ມ)

2. ວິທີລົງຄະແນນສຽງ

☐ ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນໜຶ່ງທ່ານມີຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ທ່ານຖືຢູ່ ໂດຍໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງສຽງ

☐ ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ປະທານຈະສອບຖາມຜູ້ຖືຮຸ້ນວ່າ ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດ ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ແມ່ນໃຫ້ລົງຄະແນນສຽງໃນບັດລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະນັ້ນໆ ທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ກ່ອນເຂົ້າຫ້ອງປະຊຸມພ້ອມທັງຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນສູງໆ ຈົນກວ່າຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ມາເກັບບັດລົງຄະແນນ ເພື່ອໄປກວດນັບຄະແນນສຽງ ແລະ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ຍົກບັດຖືວ່າຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານນັ້ນ ມີມະຕິເຫັນດີຕາມທີ່ສະເໜີໃນກອງປະຊຸມ

☐ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສິດ, ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາການລົງຄະແນນສຽງຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສິດດັ່ງກ່າວ ໄປບັນທຶກລວມຄະແນນໄວ້ລ່ວງໜ້າໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ເພື່ອເປັນຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງໃນບັດລົງຄະແນນໃນກອງປະຊຸມ

3. ການນັບຄະແນນສຽງ

☐ການນັບຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ຈະນັບຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນກອງປະຊຸມ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນຕາມທີ່ບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກໄວ້ລ່ວງໜ້າໃນວາລະທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ໂດຍນຳມາຫັກອອກຈາກຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ

☐ປະທານຈະປະກາດເປີດການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະໃຫ້ກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບ ຫຼັງຈາກລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງ. ໃນກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ສົ່ງບັດລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ພາຍຫຼັງຈາກທີ່ປະທານໄດ້ປະກາດໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບເປີດການລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະສິ້ນສຸດລົງແລ້ວນັ້ນ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ໄດ້ນຳເອົາຄະແນນສຽງດັ່ງກ່າວ ມານັບຄະແນນສຽງຕື່ມອີກ

ປະທານກອງປະຊຸມສືບຕໍ່ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ໂດຍລາຍງານແຕ່ລະວາລະດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ວາລະທີ 1 ຮັບຮອງ ລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຮັບຮອງລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022 ທີ່ປະຊຸມເມື່ອວັນທີ 25 ເມສາ 2023 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022 ເຊິ່ງໄດ້ປະຊຸມໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2023

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາລາຍງານການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022 ເຊິ່ງໄດ້ປະຊຸມໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2023 ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 2 ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2023

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2023 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ ທ່ານ ມານີ ຕຣີລິດວິໄລ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການ ເປັນຜູ້ນຳສະເໜີບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2023 ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

☐ **ຈຳນວນຍອດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ ປີ 2023 ທຽບໃສ່ ປີ 2022**

	2023	2022	ຜົນຕ່າງ
ຈຳນວນສັນຍາ	4.247	4.933	- 13,9 %
ຈຳນວນເງິນໃຫ້ສິນເຊື່ອ (ລ້ານກີບ)	66.813	83.698	- 20,2 %

▫ **ປຽບທຽບການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມຂອງບໍລິສັດໃນໄລຍະປີ 2023 ຫາ 2022.**

ລາຍການ	ປີ 2023	ປີ 2022	ເພີ່ມຂຶ້ນ	ອັດຕາສ່ວນຮ້ອຍ
ສິນເຊື່ອລົດຈັກ ແລະ ອື່ນໆ	19.051	81.228	-62.177	-76,5 %
ສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳ	47.762	2.470	+45.292	+1.833,7 %
ລວມ	66.813	83.698	-16.885	-20,2 %

ຜົນການດຳເນີນງານຂອງປີ 2023 ປຽບທຽບກັບ ປີ 2022

ລາຍການ	2023 (ລ້ານກີບ)	2022 (ລ້ານກີບ)	ຜົນຕ່າງ
ກຳໄລສຸດທິ (ກ່ອນພາສີ)	10.073,6	3.689,5	+6.384,1

ພາສີນິຕິບຸກຄົນ	757,0	2.641,9	-1.884,9
ກຳໄລສຸດທິ (ຫຼັງພາສີ)	9.316,6	1.047,6	+8.269,0

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງພິຈາລະນາ ຮັບຮອງບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2023

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນການຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍງານປະຈຳປີ 2023 ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ.

ວາລະທີ 3 ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2023

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2023 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ ທ່ານ ມານົບ ຕຣີລິດວົໄລ ຜູ້ອຳນວຍການເປັນຜູ້ນຳສະເໜີກ່ຽວກັບງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2023 ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

☐ ສະຖານະທາງການເງິນ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

- ຊັບສິນລວມ 997,591.4 ລ້ານກີບ
- ໜີ້ສິນລວມ 917,355.6 ລ້ານກີບ

- ສ່ວນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ 80,235.8 ລ້ານກີບ
- ລາຍໄດ້ລວມ 43.642,1 ລ້ານກີບ
- ລາຍຈ່າຍລວມ 33.568,3 ລ້ານກີບ
- ກຳໄລສຸດທິ 9.316,6 ລ້ານກີບ

☐ **ງົບສະແດງສະຖານະທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ ປະຈຳປີ 2023**

Financial Ratio ທີ່ສຳຄັນ	2023	2022	Different
Return on Asset	0.9%	1.0%	-0.1%
Return on Equity	11.6%	1,5 %	+10.1%
D/E (Times)	11.4	0,5	+10.9 times
Net profit margin	21.3%	3.1%	+18.2%

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ພິຈາລະນາຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2023

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງງົບສະແດງສະຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ (ງົບດຸນ, ບັນຊີລາຍຮັບ, ບັນຊີລາຍຈ່າຍ ແລະ ບັນຊີກຳໄລຂາດທຶນ) ປະຈຳປີ 2023 ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ.

ວາລະທີ 4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2023 ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ.

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2023 ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ເຊິ່ງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ນຳສະເໜີກ່ຽວກັບ ການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2023 ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ເຊິ່ງມີບົດສະຫຼຸບດັ່ງນີ້:

☐ ກຳໄລສຸດທິຫຼັງຫັກພາສີອາກອນປີ 2023	9.316.556.431 ກີບ	ເທົ່າກັບ 100.00 %
1. ສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ	931.655.643 ກີບ	ເທົ່າກັບ 10,00 %
2. ຈ່າຍປັນຜົນ	6.000.000.000 ກີບ	ເທົ່າກັບ 64.40 %
3. ສະສົມໄວ້ໃນກຳໄລສະສົມ	2.384.900.788 ກີບ	ເທົ່າກັບ 25,60 %

☐ ກຳນົດວັນທີ 06 ມີນາ 2024 ເປັນມື້ປິດທະບຽນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບສິດໃນການຮັບເງິນປັນຜົນ.
☐ ກຳນົດວັນທີ 24 ພຶດສະພາ 2024 ເປັນມື້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ພິຈາລະນາຮັບຮອງອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2023 ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2023 ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ຮຸ້ນລະ 15 ກີບ ໂດຍໃຫ້ກຳນົດວັນທີ 24 ພຶດສະພາ 2024 ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ແລະ ກຳນົດວັນທີ 06 ມີນາ 2024 ເປັນມື້ປິດທະບຽນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບສິດໃນການຮັບເງິນປັນຜົນ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

ສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ	931.655.643 ກີບ ເທົ່າກັບ 10,00 %
ຈ່າຍປັນຜົນ	6.000.000.000 ກີບ ເທົ່າກັບ 64.40 %
ສະສົມໄວ້ໃນກຳໄລສະສົມ	2.384.900.788 ກີບ ເທົ່າກັບ 25,60 %
ລວມ	9.316.556.431 ກີບ ເທົ່າກັບ 100.00 %

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນປີ 2023 ສຳລັບຜູ້ອຳນວຍການ (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງ ບໍລິສັດ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນປີ 2023 ສຳລັບຜູ້ອຳນວຍການ (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງບໍລິສັດໃນວາລະກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້, ກອງປະຊຸມຈະລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງເອົາຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງໃນກອງປະຊຸມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ອະນຸມັດໃຫ້ກຳນົດຜົນຕອບແທນ ປະຈຳປີ 2023 (Yearly Bonus) ໃຫ້ແກ່ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ໃນວົງເງິນບໍ່ເກີນ 90,0 ລ້ານກີບ ໂດຍກຳນົດໃຫ້ ຄະນະກຳມະການກຳນົດຜົນຕອບແທນເປັນຜູ້ກຳນົດເກນການຈັດສັນໃຫ້ກຳມະການແຕ່ລະທ່ານ.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ພິຈາລະນາອະນຸມັດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນປີ 2023 ສຳລັບຜູ້ອຳນວຍການ (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງບໍລິສັດ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິພິຈາລະນາອະນຸມັດຈ່າຍຄ່າຕອບແທນລາຍປີ (yearly bonus) 2023 ຈຳນວນ 90,0 ລ້ານກີບ ໂດຍມອບໝາຍໃຫ້ຄະນະກຳມະການກຳນົດຜົນຕອບແທນເປັນຜູ້ມີສິດຈັດສັນສະພາບໍລິຫານຕໍ່ໄປ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ.

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງ ພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ໃນວາລະກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້, ກອງປະຊຸມຈະລົງຄະແນນສຽງ ຮັບຮອງເອົາຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງໃນກອງປະຊຸມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ ທ່ານ ມານີ ຕຣີລິດວິໄລ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍ ການ ເປັນຜູ້ນຳສະເໜີກ່ຽວກັບ ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບ ລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ດັ່ງນີ້:

ພາບລວມ ແຜນງານປີ 2024

- ເປົ້າກຳໄລສຸດທິຫຼັງພາສີ: 7.955,7 ລ້ານກີບ ກຳໄລສຸທິເພີ່ມຂຶ້ນ 1.360,9 ລ້ານຮ້ອຍທຽບກັບປີ 2023
- ແຜນການຕະຫຼາດ: ບໍລິສັດມີແຜນການທີ່ຈະປ່ອຍສິນເຊື່ອໃໝ່ຈຳນວນທັງໝົດ 7.140 ສັນຍາ ພາຍໄຕ້ກຸນລະຍຸດ ດັ່ງນີ້:
    - ດຳເນີນທຸລະກິດ : ຜ່ອນຄຳ, ຜ່ອນລົດຈັກ ແລະ ອື່ນໆ
    - ເປີດສາຂາ ຫຼື ໜ່ວຍບໍລິການ : ຈຳປາສັກ (ປາກເຊ)
    - ກູ້ເງິນເພີ່ມ : ປະມານ 38.310 ລ້ານກີບ
    - ຄືນເງິນກູ້ : ປະມານ9.360 ລ້ານກີບ
    - ເງິນກູ້ຄົງເຫຼືອທ້າຍປີ : 906.379 ລ້ານກີບ

ບໍລິສັດມີແຜນໃນການເລີ່ມສິນເຊື່ອໂຄງການໃຫ່ມ ຊຶ່ງຢູ່ລະຫວ່າງການພັດທະນາ ແລະ ຕໍ່ລອງກັບຄູ່ຄ້າ ຊຶ່ງຕາມ ແຜນງານປະຈຳປີ 2024 ຍັງບໍ່ມີການປະມານການຜົນການດຳເນີນງານຂອງໂຄງການໃໝ່ນີ້ ດັ່ງນັ້ນເມື່ອບໍລິສັດໄດ້ຂໍ້ ສະຫຼຸບ ແລະ ເລີ່ມໂຄງການໃໝ່ນີ້ ບໍລິສັດ ຈະທົບທວນແຜນງານປະຈຳປີ 2024 ໃໝ່ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບ ສະຖານະການຈິງ ໂດຍຖືຜົນປະໂຫຍດສູງສຸດຂອງບໍລິສັດເປັນສຳຄັນ

ຄາດການແຜນງານປີ 2024 ທຽບກັບ ປີ 2022

ລາຍການ	2024 - P	2023	ຜົນຕ່າງ
ກຳໄລສຸດທິ (ກ່ອນພາສີ)	10.186,1	10.073,6	+ 112,5
ພາສີນິຕິບຸກຄົນ	2.230,5	757,0	+ 1.473,5
ກຳໄລສຸດທິ (ຫຼັງພາສີ)	7.955,7	9.316,6	- 1.360,9

- **Financial Highlight as of end of 2024**

• Debt to Equity	10,43	times
• Net Profit Margin	17,45	%
• Return of Asset	0,79	%
• Return of Equity	9,16	%
• Earnings Per Share (100 Kip)	19,89	kip/share
• Book Value	217,21	kip
• Number of Total share	400.000.000	shares

☐ **ແຜນເງິນລົງທຶນ ແລະ ຈັດຊື້ຊັບສິນປະຈຳປີ 2024**

Type of Investment	Kip
Office Building and decoration	-
Vehicle (Car and Pickup)	650.000.000
Main Computer hardware and Peripherals	162.500.000
Application Software	-
PC set	12.500.000
Office Equipment + replacement	975.000.000
Investment for new branch (facility and equipment)	195.000.000
Other	-
Total	**1.995.000.000**

☐ **ອັດຕາກຳລັງ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ປະຈຳປີ 2024**

ຈຳນວນພະນັກງານໃນທ້າຍປີ **2024** ມີຈຳນວນ 109 ອັດຕາ ໂດຍມີຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກ່ຽວກັບພະນັກງານ ແລະ ຜົນຕອບແທນຂອງອຳນວຍການ ລວມ 17.989,3 ລ້ານກີບ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ພິຈາລະນາອະນຸມັດ ແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນການ, ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ ແລະ ງົບລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃຫ່ມ ທົດແທນຊຸດປັດຈຸບັນທີ່ຈະໝົດວາລະລົງ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃຫ່ມ ທົດແທນຊຸດປັດຈຸບັນທີ່ຈະໝົດວາລະລົງໃນວາລະກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້, ກອງປະຊຸມຈະລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງເອົາຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງໃນກອງປະຊຸມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸຊາບວ່າ ບໍລິສັດໄດ້ຄັດເລືອກບຸກຄົນທີ່ມີຄຸນສົມບັດເໝາະສົມ ໂດຍຍຶດຖືຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຊິ່ງບຸກຄົນທີ່ຖືກສະເໜີຊື່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ຜ່ານການພິຈາລະນາຈາກ ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ ຕາມການປະຊຸມຄັ້ງທີ 1/2024 ເມື່ອວັນທີ 13 ກຸມພາ 2024 ແລະ ໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ຄັ້ງທີ 1/2024 ເມື່ອວັນທີ 20 ກຸມພາ 2024 ແລ້ວ ຖດຍ ມີອາຍຸວາລະ 2 ປີ ແລະ ສາມາດ ເລືອກຕັ້ງຄືນໃຫມ່ໄດ້.

ວາລະທີ 7.1 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7.2 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7.3 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທະນະວັດ ສິດທິພົງທະນະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທະນະວັດ ສິດທິພົງທະນະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທະນະວັດ ສິດທິພົງທະນະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທະນະວັດ ສິດທິພົງທະນະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7.4 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

ປະທານກອງປະຊຸມ ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຊາບວ່າ ເພື່ອໃຫ້ການພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງມີຄວາມໂປ່ງໃສ ເນື່ອງຈາກ ປະທານມີສ່ວນໄດ້ເສຍໃນວາລະນີ້ ຈຶ່ງສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານກອງປະຊຸມ ແລະ ທ່ານປະທານ ໄດ້ອອກຈາກຫ້ອງປະຊຸມຊົ່ວຄາວ.

ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານກອງປະຊຸມຂໍສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິອະລາພອນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7.5 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ຂໍໃຫ້ ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ອອກຈາກຫ້ອງປະຊຸມຊົ່ວຄາວ.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7.6 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດວິລິລັກ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດວິລິລັກ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງ

ຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ຂໍໃຫ້ ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດວິລິລັກ ອອກຈາກຫ້ອງປະຊຸມຊົ່ວຄາວ.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດວິລິລັກ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດວິລິລັກ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7.7 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7.8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອວາດ ເປັນສະມາຊິກທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 7.9 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ ເປັນສະມາຊິກທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ ເປັນສະມາຊິກທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ຂໍໃຫ້ ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລອອກຈາກຫ້ອງປະຊຸມຊົ່ວຄາວ

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ ເປັນສະມາຊິກທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 271,026,400 ສຽງ ຄິດເປັນ 98.92 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 2,964,080 ສຽງ ຄິດເປັນ 1.08 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ ເປັນສະມາຊິກທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 8 ພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງ ຜູ້ອຳນວຍການ(ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງບໍລິສັດ ສຳຫຼັບປີ 2024

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງ ຜູ້ອຳນວຍການ(ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງບໍລິສັດ ສຳຫຼັບປີ 2024 ໃນວາລະກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້, ກອງປະຊຸມຈະລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງເອົາຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງໃນກອງປະຊຸມ.

ກຳນົດຜົນຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ປະຈຳປີ 2024

	ລາຍລະອຽດ	ປະທານ	ກຳມະການ	ຫົວໜ່ວຍ
1.	ຜົນຕອບແທນລາຍເດືອນ	12.000.000	10.000.000	ກີບ/ເດືອນ/ທ່ານ
2.	ເບ້ຍປະຊຸມ: - ສະພາບໍລິຫານ - ຄະນະກຳມະການຊຸດຍ່ອຍ	 2.500.000 1.500.000	 1.500.000 1.000.000	 ກີບ/ຄັ້ງ/ທ່ານ ກີບ/ຄັ້ງ/ທ່ານ
3.	ຜົນຕອບແທນ (ບຳເນັດ) ປະຈຳປີ	1 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈາກປະລິມານການກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ 2024 (ພິຈາລະນາປັບເພີ່ມ ຫຼື ຫຼຸດລົງຕາມຜົນງານຈິງ)		

ໝາຍເຫດ: ຜົນຕອບແທນຂ້າງຕົ້ນ ບໍ່ລວມເງິນເດືອນ ແລະ ໂບນັດຂອງຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ບໍລິຫານງານປະຈຳວັນ ໂດຍເງິນເດືອນ ແລະ ໂບນັດຂອງຜູ້ອຳນວຍການໄດ້ລວມຢູ່ໃນແຜນການດຳເນີນການປະຈຳປີ 2024 ທີ່ຜ່ານການອະນຸມັດແລ້ວ (ວາລະທີ 6)

ຜົນຕອບແທນຂອງຜູ່ອຳນວຍການໃນ 3 ປີທີ່ຜ່ານມາ ມີດັ່ງນີ້ **(ໜ່ວຍກີບ)**

ປີ	ລາຍເດືອນ	ເບ້ຍປະຊຸມ	ບຳເໜັດປະຈຳປີ	ລວມ
2021	735.000.000	70.000.000	227.000.000	**1.032.000.000**
2022	735.000.000	121.000.000	-	**856.000.000**
2023	713.125.000	106.000.000	90.000.000	**909.134.000**

ຜົນຕອບແທນຂ້າງເທິງ ຍັງບໍ່ໄດ້ລວມກັບເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ບໍລິຫານງານປະຈຳວັນ.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງ ຜູ້ອຳນວຍການ(ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງບໍລິສັດ ສຳຫຼັບປີ 2024

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

<u>ມະຕິ:</u> ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດກຳນົດຄ່າຕອບແທນ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງ ຜູ້ອຳນວຍການ(ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ຂອງບໍລິສັດ ສຳຫຼັບປີ 2024 ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ວາລະທີ 9 ພິຈາລະນາອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີ ປະຈຳປີ 2024

ປະທານກອງປະຊຸມສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳລັບການກວດສອບບັນຊີ ປະຈຳປີ 2024 ໃນວາລະກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້, ກອງປະຊຸມຈະລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງເອົາຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງໃນກອງປະຊຸມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ລາຍງານໃນກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ຄະນະກຳມະການກວດສອບໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມຂຶ້ນຄັ້ງທີ 1/2024 ເມື່ອວັນທີ 15 ກຸມພາ 2024 ແລະ ມະຕິແຕ່ງຕັ້ງ PriceWaterhouseCoopers (Lao) sole Company Limited ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ເນື່ອງຈາກເປັນບໍລິສັດທີ່ມີມາດຕະຖານການເຮັດວຽກທີ່ດີ, ມີຄວາມຮູ້ຄວາມຊຳນານດ້ານການກວດສອບ ແລະ ເປັນບໍລິສັດທີ່ຢູ່ໃນ approved list ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ເປັນບໍລິສັດກວດສອບຂອງບໍລິສັດໃນປີທີ່ຜ່ານມາ ຊຶ່ງມີຄວາມຮູ້ຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອ ແລະ ມາດຕະຖານບັນຊີ IFRS ເປັນຢ່າງດີ ຈຶ່ງຂອງສະເໜີບົດສະຫຼຸບດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ☐ ແຕ່ງຕັ້ງ PriceWaterhouseCoopers (Lao) sole Company Limited ເປັນຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024.
- ☐ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳລັບການກວດສອບບັນຊີ ປະຈຳປີ 2024 ເປັນເງິນ 39.500 ໂດລາ ໂດຍແບ່ງເປັນ ກວດສອບບໍລິສັດຈຳນວນ 33.500 ໂດລາ ແລະ ກວດສອບສຳລັບກຸ່ມບໍລິສັດ ຈຳນວນ 6.000 ໂດລາ ບໍລວມ VAT ແລະ Out of Pocket.

☐ **ຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ຄ່າຕອບແທນ ສຳລັບ 3 ປີທີ່ຜ່ານມາ** ດັ່ງນີ້

ປີ	ຜູ້ກວດສອບ	ຕົ້ນຕອບແທນລວມ	For Group
• 2021	PWC Lao	28,700 USD	- USD
• 2022	PWC Lao	28,700 USD	13.000 USD
• 2023	PWC Lao	30,000 USD	6.000 USD

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນສອບຖາມກ່ຽວກັບວາລະດັ່ງກ່າວ:

☐ ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດສອບຖາມ

ເມື່ອບໍ່ມີທ່ານໃດສອບຖາມແລ້ວປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2024

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ງົດອອກສຽງ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0.00 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
- ລວມ 273,990,480 ສຽງ ຄິດເປັນ 100.0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມມີມະຕິອະນຸມັດແຕ່ງຕັ້ງ PriceWaterhouseCoopers (Lao) sole Company Limited ເປັນ ຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ 2024 ເປັນເງິນ 39.500 ໂດລາ ໂດຍແບ່ງເປັນກວດສອບບໍລິສັດ ຈຳນວນ 33.500 ໂດລາ ແລະ ກວດສອບສຳລັບກຸ່ມບໍລິສັດ ຈຳນວນ 6.000 ໂດລາ ບໍ່ລວມ VAT ແລະ Out of Pocket. ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ ປະຊຸມ

ວາລະທີ 10 ເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີ)

ບໍ່ມີທ່ານໃດສະເໜີ ຫຼື ສອບຖາມເລື່ອງໃດໆເພີ່ມເຕີມ

ບໍ່ມີເລື່ອງອື່ນໆທີ່ຕ້ອງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບ ແລະ ພິຈາລະນາ ທ່ານປະທານກອງປະຊຸມຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ປິດກອງ ປະຊຸມໃນເວລາ 10:50 ໂມງ

ຜູ້ອຳນວຍການ

(ທ່ານ ມານິບ ຕຣິລິດວິໄລ)

ປະທານກອງປະຊຸມ

(ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ)

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

<u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 2 ແລະ 6</u>:

ບົດສະຫຼຸບລາຍງານກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ, ລາຍງານປະຈຳປີ 2024 ແລະ ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2025

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

Mahathuen Leasing Public Company

ບົດສະຫຼຸບການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2024

Annual Report 2024

ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ນມ5 ເລກທີ: 628

ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

Website: www.mahathuen.com

ສາລະບານ

ໜ້າ

1. ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ 1
1.1 ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປຂອງບໍລິສັດ 1
1.2 ປະຫວັດຄວາມເປັນມາ 2
2. ບັນດາປັດໄຈຄວາມສ່ຽງ 12
3. ນະໂຍບາຍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ 13
3.1 ນະໂຍບາຍການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Policy) 13
3.2 ລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຍອມຮັບໄດ້ (Risk Appetite) 13
3.3 ໂຄງສ້າງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Struture) 13
3.4 ຂະບວນການໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Process) 14
3.5 ແຜນບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ 14
4. ການໃຫ້ສິນເຊື່ອ 14
4.1 ນະໂຍບາຍການໃຫ້ສິນເຊື່ອ 14
4.2 ຂັ້ນຕອນການອະນຸມັດການເຊົ່າສິນເຊື່ອ 14
4.2.1 ການພິຈາລະນາຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ຂໍສິນເຊື່ອ (ລູກຄ້າ) 15
4.2.2 ການອະນຸມັດການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ 15
4.3 ຂັ້ນຕອນການດຳເນີນງານພາຍຫຼັງການອະນຸມັດການເຊົ່າສິນເຊື່ອ 16
5. ໂຄງສ້າງທຶນຂອງບໍລິສັດ 18
5.1 ໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນ 18
5.2 ໂຄງສ້ງກຸ່ມບໍລິສັດ 19
5.3 ລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ 20
5.4 ນະໂຍບາຍການແບ່ງເງິນປັນຜົນ 21
5.5 ການດຳເນີນການກ່ຽວກັບການປົກຄອງທີ່ດີ (Corporate Government - CG) 21
5.6 ຄ່າຈ້າງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ 22

6. ປັດຊະຍາ ແລະ ການດຳເນີນທຸລະກິດຫຼັກ 22
6.1 ປັດຊະຍາບໍລິສັດ 23
6.2 ການດຳເນີນທຸລະກິດຫຼັກ 23
6.2.1 ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກໃໝ່ (ມືໜຶ່ງ) 23
6.2.2 ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (ມືສອງ) 24
6.2.3 ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກຄືນໃຫມ່) 24
6.2.4 ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳ 25
7. ການຄຸ້ມຄອງບໍລິສັດ ແລະ ການບໍລິຫານຈັດການ 25
7.1 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງບໍລິສັດ 25
7.2 ສະພາບໍລິຫານ 25
7.2.1 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງສະພາບໍລິຫານ 25
7.3 ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ 34
7.3.1 ຄະນະກຳມະການກວດສອບ 34
7.3.2 ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ 34
7.3.3 ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ 34
7.3.4 ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ 34
7.3.5 ຄະນະກຳມະການກວດສອບລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ 35
7.4 ຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 40
8. ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ປະຈຳປີ 2024 41
8.1 ຜົນການດຳເນີນການດ້ານການຕະຫຼາດ 41
8.2 ລາຍຮັບ 41
8.3 ລາຍຈ່າຍ 41
8.4 ກຳໄລສຸດທິ ແລະ ອັດຕາກຳໄລສຸດທິ 43
8.5 ພາສີອາກອນ 43
9. ຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ 43
9.1 ຊັບສິນ 43

9.1.1 ຊັບສິນໝຸນວຽນ 44
9.1.2 ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ 45
9.2 ໜີ້ສິນລວມ 45
9.2.1 ໜີ້ສິນໝຸນວຽນ 46
9.2.2 ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ 46
10. ຜົນການດຳເນີນງານດ້ານການຕະຫຼາດ 46
11. ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023 47
11.1 ດ້ານການຕະຫຼາດ 47
11.2 ເງິນກູ້ຢືມ ແລະ ການຈ່າຍເງິນກູ້ 47
11.3 ການລົງທຶນ 48
11.4 ພະນັກງານ 48

1. ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

1.1 ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປຂອງບໍລິສັດ

ຜູ້ສະເໜີອອກຈຳໜ່າຍ	ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
ປະເພດທຸລະກິດ	ໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ
ສັນຍາລັກ	ມຫທຊ
ສຳນັກງານໃຫຍ່	ເຮືອນເລກທີ 628, ບ້ານ ໂພນພະເນົາ (ຫຼັກ5), ຖະໜົນໄກສອນ ພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນນຕ່າງປະເທດ	ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນຕ່າງປະເທດ, ເລກທີ:196-11/ຜທ/ລທ3, ລົງວັນທີ: 10 ສິງຫາ 2011
ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ	0789/ຈທວ, ລົງວັນທີ 22 ມີນາ 2023
ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ	725714405-9-00
ທຶນຈົດທະບຽນ	40,000,000,000 ກີບ
ຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດ	400,000,000 ຮຸ້ນ
ອີເມວ	info@mahathuen.com
ເວັບໄຊ	www.mahathuen.com
ໂທລະສັບ	(856) 21 418065

1.2 ປະຫວັດຄວາມເປັນມາ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ຕໍ່ໄປນີ້ເອີ້ນວ່າ: "**ບໍລິສັດ**") ໄດ້ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໃນວັນທີ 02 ກັນຍາ 2011 ໃນຮູບແບບ ບໍລິສັດ ຈຳກັດ ດ້ວຍທຶນຈົດທະບຽນ 300,000 ໂດລາສະຫະລັດ. ບໍລິສັດ ໄດ້ຮັບໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ 3151/ຫຈທ, ປະເພດທຸລະກິດແມ່ນ ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ສັງຫາລິມະຊັບ), ເຊິ່ງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຖືຮຸ້ນໂດຍນັກທຸລະກິດຄົນລາວ 12 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ນັກທຸລະກິດຄົນໄທ 88 ສ່ວນຮ້ອຍ. ຜູ້ຖືຮຸ້ນຝ່າຍລາວແມ່ນ ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຝ່າຍໄທແມ່ນ ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ, ທັງສອງ ທ່ານ ມີປະສົບການໃນການເຮັດທຸລະກິດໃນ ສປປ ລາວ ມາຫຼາຍກວ່າ 20 ປີ.

ທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອ (Leasing) ໃນ ສປປ ລາວ ເປັນທຸລະກິດທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຈາກທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໂດຍປະຈຸບັນບໍລິສັດເຊົ່າສິນເຊື່ອຢູ່ໃນການຄຸ້ມຄອງຈາກກົມຄຸ້ມຄອງສະຖາບັນການເງິນ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.

ບໍລິສັດ ເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ດຳເນີນທຸລະກິດທີ່ກ່ຽວກັບ ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ສັງຫາລິມະຊັບ). ບໍລິສັດ ດຳເນີນທຸລະກິດ ດ້ານເຊົ່າສິນເຊື່ອລາຍຍ່ອຍ (Retail Finance) ໃນ ສປປ ລາວ ໂດຍໃນເບື້ອງຕົ້ນຈະໄດ້ດຳເນີນທຸລະກິດການໃຫ້ ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ມາຈາກປະເທດຍີ່ປຸ່ນຄື: ຍີ່ຫໍ້ ຮອນດ້າ (HONDA), ຊູຊູກິ (SUZUKI), ຢາມາຮ່າ (YAMAHA) ແລະ ອື່ນໆ ເປັນທຸລະກິດຫຼັກກ່ອນ ເພື່ອເປັນການສ້າງຖານທຸລະກິດ, ສຶກສາຮຽນຮູ້, ສະສົມປະສົບການໃຫ້ກັບອົງກອນ ລວມທັງການສ້າງບຸກຄະລາກອນ, ລະບົບການເຮັດວຽກທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ຮັດກຸມ ຕະຫຼອດຈົນເຖິງການຮຽນຮູ້ພຶດຕິກຳ ແລະ ການດຳເນີນທຸລະກິດໃນ ສປປ ລາວ, ຈາກນັ້ນ ຈະຂະຫຍາຍການລົງທຶນໃນທຸລະກິດສິນເຊື່ອລາຍຍ່ອຍປະເພດອື່ນໆຕໍ່ໄປ.

ນະໂຍບາຍການດຳເນີນທຸລະກິດໃນຊ່ວງທຳອິດທີ່ເປີດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມແຜນໄລຍະສັ້ນ 3 ປີ ຈະເນັ້ນການສ້າງອົງກອນ ແລະ ບຸກຄະລາກອນເປັນສຳຄັນ. ນະໂຍບາຍການເຮັດທຸລະກິດຈຶ່ງອອກແນວອະນຸລັກນິຍົມ (Conservative) ໃນດ້ານການຕະຫຼາດ ແລະ ການພິຈາລະນາການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມີແຜນການປະຕິບັດງານທີ່ຊັດເຈນ, ມີການຄາດຄະເນທາງການເງິນເພື່ອອະນຸມັດໃຫ້ບໍລິການດ້ານການເຊົ່າສິນເຊື່ອຂະໜາດນ້ອຍ ໃຊ້ເງິນລົງທຶນທີ່ບໍ່ສູງຫຼາຍ, ແຕ່ຈະກຳນົດຮູບແບບການປະຕິບັດວຽກງານແບບມືອາຊີບ ຈຶ່ງກຳນົດໃຫ້ມີການສ້າງລະບຽບພາຍໃນ ໃນການປະຕິບັດ ຕະຫຼອດຈົນຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆ ໃນການພິຈາລະນາການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອທີ່ຊັດເຈນ ແຕ່ສາມາດຢືດຢຸ່ນໄດ້ຕາມຄວາມເໝາະສົມກັບສະພາບການ ແລະ ການແຂ່ງຂັນຂອງທຸລະກິດ.

ໄລຍະປີ 2014 - 2016 ບໍລິສັດ ໄດ້ເນັ້ນການຂະຫຍາຍຂະໜາດຂອງຖານລູກຄ້າ ແລະ ສ້າງຄວາມເປັນຜູ້ນຳຕະຫຼາດ, ເພີ່ມອັດຕາສ່ວນຄອງຕະຫຼາດໃຫ້ໄດ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ເພື່ອຂະຫຍາຍສາຂາ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນໃນອານາຄົດ. ນອກຈາກນີ້ ບໍລິສັດ ມີແຜນໃຫ້ມີການເພີ່ມຜະລິດຕະພັນໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນເຊັ່ນ: ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (Used Motorcycle) ລວມເຖິງ ການໃຫ້ບໍລິການດ້ານການໃຫ້ສິນເຊື່ອຄືນໃໝ່ (Sale and Lease back) ຈາກຖານລູກຄ້າເກົ່າທີ່ມີປະຫວັດການຊຳລະເງິນທີ່ດີ ເພື່ອເປັນການສ້າງຖານລູກຄ້າ ເພື່ອໄປຂະຫຍາຍຜະລິດຕະພັນປະເພດອື່ນໆ.

ນັບແຕ່ປີ 2017 ເປັນຕົ້ນໄປ ບໍລິສັດ ມີແຜນຈະຂະຫຍາຍສາຂາ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການໄປຕ່າງແຂວງ ແລະ ຂະຫຍາຍທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອປະເພດອື່ນໆ, ໂດຍມີແຜນການລະດົມທຶນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ (Lao Securities Exchange ຫຼື LSX), ເຊິ່ງຈະຕ້ອງມີການກຳນົດຍຸດທະສາດໃນການດຳເນີນທຸລະກິດໃນທາງບຸກ (Aggressive) ໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ, ໂດຍຈະຕ້ອງກຳນົດວິທີການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ຮັດກຸມ ລວມເຖິງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທີ່ເໝາະສົມກັບຕະຫຼາດ ສ້າງອົງກອນໃຫ້ມີການບໍລິຫານຈັດການທີ່ດີ ແລະ ສ້າງຄວາມໝັ້ນຄົງໃຫ້ແກ່ທຸລະກິດ ໂດຍຈະຕ້ອງສ້າງຄວາມສົມດຸນລະຫວ່າງລູກຄ້າ, ຄູ່ຄ້າ, ນັກລົງທຶນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດ, ເນື່ອງຈາກບໍລິສັດ ກະກຽມເຂົ້າຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ.

ບໍລິສັດໄດ້ຫັນປ່ຽນຮູບແບບເປັນ ບໍລິສັດ ມະຫາຊົນ ໃນວັນທີ 20 ພະຈິກ 2017 ໂດຍມີທຶນຈົດທະບຽນ 27,760,000,000 ກີບ, ເຊິ່ງດຳເນີນທຸລະກິດການໃຫ້ບໍລິການ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ສັງຫາລິມະຊັບ) ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍ ຂອງ ສປປ ລາວ (ເຊິ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ເອີ້ນວ່າ “ວັນທີປ່ຽນຮູບແບບບໍລິສັດ”) ໂດຍມີຜູ້ຖືຮຸ້ນຈາກ ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 97.5792507204611 ສ່ວນຮ້ອຍ ເຊິ່ງເປັນບໍລິສັດຈາກ ປະເທດໄທ, ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ຖືຮຸ້ນຈຳນວນ 2.4204322766571 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍ 11 ທ່ານ ແມ່ນຖືຮຸ້ນຈຳນວນ 0.0003170028818 ສ່ວນຮ້ອຍ.

ນັບຕັ້ງແຕ່ບໍລິສັດສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນ ຈົນມາເຖິງກ່ອນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນ (IPO) ບໍລິສັດ ໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ 6 ຄັ້ງ. ໃນມື້ສ້າງຕັ້ງບໍລິສັດມີທຶນຈົດທະບຽນ 300,000 ໂດລາສະຫະລັດ ຕໍ່ມາໃນປີ 2012 ໄດ້ເພີ່ມທຶນ ແລະ ປ່ຽນທຶນຈົດທະບຽນມາເປັນສະກຸນເງິນກີບ 5.6 ຕື້ກີບ. ໃນປີ 2014 ໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ 2 ຄັ້ງ ຄື: 12.8 ຕື້ກີບ ແລະ 17.76 ຕື້ກີບ ຕາມລຳດັບ. ໃນປີ 2015 ແມ່ນເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນມາເປັນ 23.36 ຕື້ກີບ ແລະ ໃນປີ 2016 ກໍ່ໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ 2 ຄັ້ງຄື: 25.6 ຕື້ກີບ ແລະ 27.76 ຕື້ກີບ ຕາມລຳດັບ.

ປີ 2018 ບໍລິສັດ ໄດ້ຈັດຕັ້ງສາຂາແຫ່ງທຳອິດຂຶ້ນທີ່ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າ ໂດຍໃນໄລຍະທຳອິດຈະໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອສຳລັບລົດຈັກກ່ອນ ແລະ ຈະຂະຫຍາຍໃຫ້ການບໍລິການຜະລິດຕະພັນອື່ນໆຕໍ່ໄປ ສາຂາສະຫວັນນະເຂດຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 013 ໜ່ວຍ 1 ບ້ານ ລັດຕະນະລັງສີໃຕ້ ເມືອງ ໄກສອນພົມວິຫານ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ.

ໃນປີນີ້ ບໍລິສັດໄດ້ອອກຮຸ້ນເພີ່ມທຶນໃໝ່ ຈຳນວນ 12,240,000 ຮຸ້ນ ລາຄາຕາມມູນຄ່າ 1,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ ເພື່ອຈຳໜ່າຍໃຫ້ກັບປະຊາຊົນທົ່ວໄປ (Initial Public Officering) ໂດຍໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເມື່ອວັນທີ 13 ມິຖຸນາ 2018 ພາຍຫຼັງຈາກການຈຳໜ່າຍຮຸ້ນເພີ່ມທຶນແລ້ວເຮັດໃຫ້ບໍລິສັດມີຮຸ້ນຈຳນວນ 40,000,000 ຮຸ້ນ ຫຼື ມີທຶນຈົດທະບຽນລວມທັງໝົດ 40,000,000,000 ກີບ ເຊິ່ງ ບໍລິສັດໄດ້ເຂົ້າຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ເມື່ອວັນທີ 18 ກັນຍາ 2018 ຖືເປັນບໍລິສັດລຳດັບທີ 8 ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ.

ປີ 2019 ບໍລິສັດ ໄດ້ຈັດຕັ້ງໜ່ວຍບໍລິການລູກຄ້າຂຶ້ນ 1 ແຫ່ງໃນແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ກໍຄື ໜ່ວຍບໍລິການ ດົງເຫັນ ມີທີ່ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 254/259 ໜ່ວຍ 23 ບ້ານດົງເຫັນ ເໜືອ ຖະໜົນເສັ້ນທາງ ເລກທີ 9 ເມືອງ ອາດສະພັງທອງ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ (ປັດຈຸບັນ ໜ່ວຍບໍລິການດົງ ຍ້າຍສຳນັກງານ ມາຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 03 ໜ່ວຍ 01 ບ້ານດົງເຫັນ ເມືອງ ອາດສະພັງທອງ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ)

ໃນເດືອນ ມິຖຸນາ ປີດຽວກັນນີ້ ບໍລິສັດໄດ້ເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອສຳລັບອຸປະກອນທາງການກະເສດ ເຊິ່ງເລີ່ມຕົ້ນຈາກລົດໄຖນາ ປະເພດເດີນຕາມ ແລະ ເມື່ອມີຄວາມພ້ອມຫຼາຍຂຶ້ນຈະຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອໃຫ້ຄອບຄຸມເຄື່ອງມືທາງການກະເສດໃຫ້ມີຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂຶ້ນ.

ປີ 2020 ບໍລິສັດ ໄດ້ເພີ່ມຜະລິດຕະພັນໃໝ່ ໂດຍເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອຄືນໃໝ່ (Sale and Lease back) ສຳລັບລົດທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (Used Car) ເພື່ອເພີ່ມຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງຜະລິດຕະພັນ ສຳລັບເປັນທາງເລືອກໃຫ້ກັບລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດ.

ເມື່ອວັນທີ 4 ທັນວາ 2020 ກອງປະຊຸມວິສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປີ 2020 ໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີດ້ວຍມະຕິສະເພາະ ດັ່ງນີ້:

1. ແກ້ໄຂສັດສ່ວນຮຸ້ນຂອງຜູ້ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ປ່ຽນສັດສ່ວນຮຸ້ນ Floating ໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ເປັນ ສັດສ່ວນສູງສຸດຕາມທີ່ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຫຼື ສຳນັກງານຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບລາວ ຫຼື ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກຳນົດໄວ້ ໂດຍມອບອຳນາດໃຫ້ຝ່າຍບໍລິຫານເປັນຜູ້ດຳເນີນການໃນດ້ານເອກະສານຕ່າງໆ ຈົນກວ່າຈະດຳເນີນການແລ້ວສຳເລັດ.
2. ປ່ຽນແປງມູນຄ່າກຳນົດ (Par Value) ຈາກ 1,000 ກີບ ເປັນ 100 ກີບ ແລະ ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນຈາກ 40,000,000 ຮຸ້ນ ເປັນ 400,000,000 ຮຸ້ນ ໂດຍມີທຶນຈົດທະບຽນ 40,000,000,000 ກີບ ເທົ່າເດີມ ໂດຍມອບອຳນາດໃຫ້ຝ່າຍບໍລິຫານເປັນຜູ້ດຳເນີນການໃນດ້ານເອກະສານຕ່າງໆ ຈົນກວ່າຈະດຳເນີນການແລ້ວສຳເລັດ.

ປີ 2021, ບໍລິສັດໄດ້ສຳເລັດການແຕກຮຸ້ນເມື່ອວັນທີ 24 ມິຖຸນາ 2021 ເຊິ່ງມູນຄ່າຮຸ້ນເທົ່າກັບ 100 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ແລະ ຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດເທົ່າກັບ 400,000,000 ຮຸ້ນ.

ເມື່ອວັນທີ 13 ສິງຫາ 2021 ສະພາບໍລິຫານໄດ້ອະນຸມັດບໍລິສັດ ຂະຫຍາຍພື້ນທີ່ບໍລິການເພີ່ມເຕີມທີ່ ແຂວງ ຄຳມ່ວນ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າ ສາຂາ ຄຳມ່ວນ ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 190, ໜ່ວຍ 13, ບ້ານ ວຽງວິໄລ, ເມືອງ ທ່າແຂກ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ.

ເມື່ອວັນທີ 25 ຕຸລາ 2021 ບໍລິສັດໄດ້ມີການເປີດໂຕ Mobile Application M HUK ເຊິ່ງເປັນແອັບທີ່ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການຢ້ຽມເບິ່ງຂໍ້ມູນບັນຊີສິນເຊື່ອຂອງລູກຄ້າ ແລະ ຍັງເປັນຊ່ອງທາງໃນການນຳສະເໜີຜະລິດຕະພັນຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດຜ່ານທາງສະມາດໂຟນລວມເຖິງການຕິດຕໍ່ສື່ສານລະຫວ່າງລູກຄ້າກັບບໍລິສັດໃຫ້ມີຄວາມວ່ອງໄວຍິ່ງຂຶ້ນ.

ໃນປີ 2022 ບໍລິສັດ ໄດ້ເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ “ຜ່ອນຄຳ” ໂດຍເລີ່ມ ດຳເນີນການຮ່ວມກັບ ຮ້ານ ຄຳພູວົງ ເຊິ່ງເປັນຮ້ານຄຳທີ່ໃຫ່ຍທີ່ສຸດໃນ ສປປ ລາວ, ເມື່ອ ເດືອນ ພະຈິກ 2022.

ໃນປີ 2023 ຕົ້ນປີທຳອິດ ບໍລິສັດ ໄດ້ຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການການເຊົ່າສິນເຊື່ອ “ຜ່ອນຄຳ” ໄປໃນພື້ນທີ່ຕ່າງແຂວງ ໄດ້ແກ່ ແຂວງສະຫວັນນະເຂດ, ແຂວງຄຳມ່ວນ ແລະ ແຂວງຈຳປາສັກ ເພື່ອຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການໃຫ້ຮອງຮັບກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ໃຊ້ບໍລິການ ແລະ ເປັນການຂະຫຍາຍສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳໃຫ້ຫລາຍຍິ່ງຂຶ້ນ.

ໃນປີ 2024 ບໍລິສັດ ເປີດໜ່ວຍບໍລິການ ເພີ່ມເຕີມ ແຂວງ ຈຳປາສັກ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າໃນສິນເຊື່ອທຸກປະເພດ ສາຂາຈຳປາສັກ ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 414 ບ້ານ ພູມ່ວງ (ພູຄູນ), ເມືອງ ນະຄອນປາກເຊ, ແຂວງ ຈຳປາສັກ (ຢູ່ລະຫວ່າງການຍື່ນຂໍໃບອະນຸຍາດຈາກ ກົມຄຸ້ມຄອງສະຖາບັນການເງິນທີ່ບໍ່ແມ່ນທະນາຄານ)

ປະຫວັດຄວາມເປັນມາຂອງບໍລິສັດແຕ່ລະໄລຍະ

ປີ	ເຫດການທີ່ເກີດຂຶ້ນແຕ່ລະໄລຍະ
2011	ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນເມື່ອວັນທີ 2 ກັນຍາ 2011 ດ້ວຍທຶນຈົດທະບຽນ 300,000 ໂດລາສະຫະລັດ, ບໍລິສັດໄດ້ຮັບໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ 3151/ຫຈທ ລົງວັນທີ 02 ກັນຍາ 2011, ຊຶ່ງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຖືຮຸ້ນໂດຍນັກທຸລະກິດຄົນລາວ 12 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ນັກທຸລະກິດຄົນໄທ 88 ສ່ວນຮ້ອຍ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນຝ່າຍລາວແມ່ນ: ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຝ່າຍໄທແມ່ນ ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ.
2012	ໃນປີ 2012 ບໍລິສັດໄດ້ມີການປ່ຽນແປງສະກຸນເງິນຈົດທະບຽນ ຈາກໂດລາສະຫະລັດ ເປັນກີບ ແລະ ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 300,000 ໂດລາສະຫະລັດ ມາເປັນ 5,600,000,000 ກີບ ຫຼື ປະມານ 700,000 ໂດລາສະຫະລັດ ແລະ ລົບລ້າງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ 3151/ຫຈທ, ລົງວັນທີ 02 ກັນຍາ 2011 ເນື່ອງຈາກມີການເພີ່ມທຶນຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ ມາເປັນ ເລກທີ 1346/ຈທວ ລົງວັນທີ 09 ຕຸລາ 2012.
2014	ໃນປີ 2014 ບໍລິສັດໄດ້ມີການປ່ຽນແປງທະບຽນວິສາຫະກິດ 3 ຄັ້ງຄື: ຄັ້ງທີ 1 ຈາກເລກທະບຽນວິສາຫະກິດເກົ່າ ເລກທີ 1346/ຈທວ ລົງວັນທີ 09 ຕຸລາ 2012 ໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນ ເລກທີ 007/ຈທວ ລົງວັນທີ 06 ມັງກອນ 2014 ໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້: ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ ໂອນຮຸ້ນຈຳນວນ 616,000 ຮຸ້ນ ເທົ່າກັບ 4,928,000,000 ກີບ, ມີມູນຄ່າຮຸ້ນລະ 8,000ກີບ ໃຫ້ແກ່ ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ (Mahathun Holding Co., Ltd). ຕໍ່ມາຄັ້ງທີ 2 ບໍລິສັດ ໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄື: ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 7,200,000,000 ກີບ, ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 5,600,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນມາເປັນ 12,800,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	616,000 ຮຸ້ນ	88.00%	1,516,000 ຮຸ້ນ	94.75%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	12.00%	84,000 ຮຸ້ນ	5.25%

ລວມ	700,000 ຮຸ້ນ	100%	1,600,000 ຮຸ້ນ	100%

ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນ 210/ຈທອ ລົງວັນທີ 27 ພຶດສະພາ 2014.

ຄັ້ງທີ 3 ບໍລິສັດໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 4,960,000,000 ກີບ, ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 12,800,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 17,760,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	1,516,000 ຮຸ້ນ	94.75%	2,136,000 ຮຸ້ນ	96.22%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	5.25%	84,000 ຮຸ້ນ	3.78%
ລວມ	1,600,000 ຮຸ້ນ	100,00%	2,220,000 ຮຸ້ນ	100%

ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ

ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນເລກທີ 435/ຈທອ ລົງວັນທີ 27 ຕຸລາ 2014

2015 ໃນປີ 2015 ບໍລິສັດໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 5,600,000,000 ກີບ, ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 17,760,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 23,360,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	2,136,000 ຮຸ້ນ	96.22%	2,836,000 ຮຸ້ນ	97.12%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	3.78%	84,000 ຮຸ້ນ	2.88%

	<table><tr><td>ລວມ</td><td>2,220,000 ຮຸ້ນ</td><td>100%</td><td>2,920,000 ຮຸ້ນ</td><td>100%</td></tr></table> ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນເລກທີ 649/ຈທອ ລົງວັນທີ 17 ກັນຍາ 2015
2016	ໃນປີ 2016 ບໍລິສັດໄດ້ມີການປ່ຽນແປງທະບຽນວິສາຫະກິດ 3 ຄັ້ງຄື: ຄັ້ງທີ 1 ເນື່ອງຈາກມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຮຸ້ນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 2,240,000,000 ກີບ, ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 23,360,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 25,600,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ດັ່ງລຸ່ມນີ້: <table><tr><td>ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ</td><td>ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ</td><td>ອັດຕາສ່ວນ</td><td>ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ</td><td>ອັດຕາສ່ວນ</td></tr><tr><td>ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ</td><td>2,836,000 ຮຸ້ນ</td><td>97.12%</td><td>3,116,000 ຮຸ້ນ</td><td>97.38%</td></tr><tr><td>ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ</td><td>84,000 ຮຸ້ນ</td><td>2.88%</td><td>84,000 ຮຸ້ນ</td><td>2.62%</td></tr><tr><td>ລວມ</td><td>2,920,000 ຮຸ້ນ</td><td>100%</td><td>3,200,000 ຮຸ້ນ</td><td>100%</td></tr></table> ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນເລກທີ 067/ຈທອ ລົງວັນທີ 28 ມັງກອນ 2016. ຄັ້ງທີ 2 ເນື່ອງຈາກມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ, ເພີ່ມຈຳນວນຮຸ້ນ ແລະ ປ່ຽນແປງອັດຕາສ່ວນຮຸ້ນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 2,160,000,000 ກີບ ໂດຍມີການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກ 25,600,000,000 ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 27,760,000,000 ກີບ ຊຶ່ງມີໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃໝ່ດັ່ງລຸ່ມນີ້

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	3,116,000 ຮຸ້ນ	97.38%	3,386,000 ຮຸ້ນ	97.58%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	2.62%	84,000 ຮຸ້ນ	2.42%
ລວມ	3,200,000 ຮຸ້ນ	100%	3,470,000 ຮຸ້ນ	100%

ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ

ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນເລກທີ 480/ຈຫວ ລົງວັນທີ 15 ມິຖຸນາ 2016 .

ຄັ້ງທີ 3 ເນື່ອງຈາກມີການປ່ຽນແປງຜູ້ອຳນວຍການ, ເພີ່ມຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເພີ່ມສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານໂດຍອີງຕາມບົດລາຍງານ ສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈຳກັດ ຄັ້ງ ວັນທີ 17 ມີນາ 2016. ໂດຍມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ສະພາບໍລິຫານ 7 ທ່ານ ທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນມີ ດັ່ງນີ້:

- ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ ປະທານສະພາບໍລິຫານ
- ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ
- ທ່ານ ມານົບ ຕຣີລິດວິໄລ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
- ທ່ານ ຊັດພົນໄຊ ປັນຍາທຳນະດີ ຜູ້ອຳນວຍການ
- ທ່ານ ທອງຖະຫວັນ ທອງແຖມ ຜູ້ອຳນວຍການ
- ທ່ານ ກຽງໄກ ນິດສະຍັນ ຜູ້ອຳນວຍການ
- ທ່ານ ນາງ ປຣາດຖະໜາ ນັກສອນ ຜູ້ອຳນວຍການ

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ມີການປ່ຽນແປງເລກທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ມາເປັນ 578/ຈຫວ ລົງວັນທີ 13 ກໍລະກົດ 2016

2017

ໃນປີ 2017 ບໍລິສັດໄດ້ມີການປ່ຽນແປງທະບຽນວິສາຫະກິດ 1 ຄັ້ງຄື:

ອີງຕາມມະຕິກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1/2017 ວັນທີ 25 ກໍລະກົດ 2017 ໃນກອງປະຊຸມ ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ ມີຈຸດປະສົງຈະໂອນຂາຍຮຸ້ນ ຈຳນວນ 11 ຮຸ້ນ ມູນຄ່າລວມເປັນ 88,000 ກີບ ເທົ່າກັບເປີເຊັນ 0,00031702 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຮຸ້ນທັງໝົດ ໃຫ້ແກ່ບຸກຄົນພາຍນອກ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:

ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນ ການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາ ສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງ ການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ (ໃໝ່)
ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	3,386,000 ຮຸ້ນ	97.58%	3,386,000 ຮຸ້ນ	97,5792507204611%
ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	84,000 ຮຸ້ນ	2.62%	83,989 ຮຸ້ນ	2,4204322766571%
ທ່ານ ນາງ ທະນົງສັກ ອຸດົມ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ທະນົງສັກ ອຸດົມ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ສັງຄົມ ຈັນສຸກ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ນາງ ປຣາດຖະໜາ ນັກສອນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ນາງ ຈິດຕິມາ ນັກສອນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ນາງ ສຸທິດາ ນັກສອນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ກຽງໄກ ນິດສະຍັນ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ມານົບ ຕຣີລິດວິໄລ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ທອງຖະຫວັນ ທອງແຖມ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ທ່ານ ຊັດພົນໄຊ ປັນຍາທຳບະດີ	-	-	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
ລວມ	3,470,000ຮຸ້ນ	100%	3,470,000 ຮຸ້ນ	100%

ມູນຄ່າກຳນົດເທົ່າກັບ 8,000 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ

ມາຮອດວັນທີ 10 ສິງຫາ 2017 ບໍລິສັດໄດ້ມີການຈັດກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງທີ 02 ປີ 2017 ເພື່ອພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການປ່ຽນແປງມູນຄ່າກຳນົດຮຸ້ນຈາກເດີມ 8,000 ກີບ ເປັນ 1,000 ກີບ ແລະ ປ່ຽນແປງຮູບແບບຈາກບໍລິສັດຈຳກັດມາເປັນບໍລິສັດມະຫາຊົນ ເພື່ອກະກຽມອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນໃຫ້ແກ່ມວນຊົນເປັນຄັ້ງທຳອິດ ແລະ ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:

	ຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈຳນວນຮຸ້ນກ່ອນການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ	ຈຳນວນຮຸ້ນຫຼັງການເພີ່ມທຶນ	ອັດຕາສ່ວນ
	ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ	3,386,000 ຮຸ້ນ	97,5792507204611%	27.088.000 ຮຸ້ນ	97,5792507204611 %
	ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	83,989 ຮຸ້ນ	2,4204322766571%	671.912 ຮຸ້ນ	2,4204322766571%
	ທ່ານ ນາງ ທະນົງລັກ ອຸດົມ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ທະນົງສັກ ອຸດົມ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ສັງຄົມ ຈັນສຸກ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ນາງ ປຣາດຖະໜາ ນັກສອນ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ນາງ ຈິດຕິມາ ນັກສອນ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ນາງ ສຸທິດາ ນັກສອນ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ກຽງໄກ ນິດສະຍັນ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ທອງຖະຫວັນ ທອງແຖມ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ທ່ານ ຊັດພົນໄຊ ປັນຍາທຳບະດີ	1 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%	8 ຮຸ້ນ	0,0000288184438%
	ລວມ	3,470,000 ຮຸ້ນ	100%	27,760,000 ຮຸ້ນ	100%
2018	ໃນປີ 2018 ບໍລິສັດໄດ້ອອກຮຸ້ນເພີ່ມທຶນໃໝ່ ຈຳນວນ 12,240,000 ຮຸ້ນ ລາຄາຕາມມູນຄ່າ 1,000 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ເພື່ອຈຳໜ່າຍໃຫ້ກັບປະຊາຊົນທົ່ວໄປ (Initial Public Officering) ໂດຍໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເມື່ອວັນທີ 13 ມິຖຸນາ 2018 ພາຍຫຼັງຈາກການຈຳໜ່າຍຮຸ້ນເພີ່ມທຶນແລ້ວເຮັດໃຫ້ບໍລິສັດມີຮຸ້ນຈຳນວນ 40,000,000 ຮຸ້ນ ຫຼື ມີທຶນຈົດທະບຽນລວມທັງໝົດ 40,000,000,000 ກີບ ຊຶ່ງບໍລິສັດໄດ້ເຂົ້າຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ເມື່ອວັນທີ 18 ກັນຍາ 2018 ຖືເປັນບໍລິສັດລຳດັບທີ 8 ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ. ບໍລິສັດ ໄດ້ຈັດຕັ້ງສາຂາ ແຫ່ງທຳອິດຂຶ້ນທີ່ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ເພື່ອຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າ ໂດຍໃນໄລຍະທຳອິດຈະໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ ສຳລັບລົດຈັກກ່ອນ ແລະ ຈະຂະຫຍາຍໃຫ້ບໍລິການຜະລິດຕະພັນອື່ນໆອີກຕໍ່ໄປ				
2019	ປີ 2019 ບໍລິສັດ ໄດ້ສ້າງຕັ້ງໜ່ວຍບໍລິການລູກຄ້າຂຶ້ນ 1 ແຫ່ງໃນແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ກໍຄືໜ່ວຍບໍລິການ ດົງເຫັນ ໃນເດືອນ ມິຖຸນາ ປີດຽວກັນນີ້ ໄດ້ເລີ່ມໃຫ້ການບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ ສຳລັບອຸປະກອນທາງການກະເສດ ເຊິ່ງເລີ່ມຕົ້ນຈາກລົດໄຖນາ ປະເພດເດີນຕາມ ແລະ ເມື່ອມີຄວາມພ້ອມຫຼາຍຂຶ້ນຈະຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອໃຫ້ຄອບຄຸມເຄື່ອງມືທາງການກະເສດໃຫ້ມີຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂຶ້ນ				

2020	ປີ 2020 ບໍລິສັດ ໄດ້ໄດ້ເພີ່ມຜະລິດຕະພັນໃຫມ່ ໂດຍເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອຄືນໃຫມ່ (Refinance) ສຳລັບລົດທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (Used car) ເພື່ອເພີ່ມຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງຜະລິດຕະພັນ ສຳລັບເປັນທາງເລືອກໃຫ້ກັບລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດ
2021	ບໍລິສັດໄດ້ສຳເລັດການແຕກຮຸ້ນເມື່ອວັນທີ 24 ມິຖຸນາ 2021 ເຊິ່ງມູນຄ່າຮຸ້ນເທົ່າກັບ 100 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ແລະ ຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດເທົ່າກັບ 400,000,000 ຮຸ້ນ. ເມື່ອວັນທີ 13 ສິງຫາ 2021 ສະພາບໍລິຫານໄດ້ອະນຸມັດບໍລິສັດ ຂະຫຍາຍພື້ນທີ່ບໍລິການເພີ່ມເຕີມທີ່ ແຂວງ ຄຳມ່ວນ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າ ສາຂາ ຄຳມ່ວນ ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 190, ໜ່ວຍ 13, ບ້ານ ວຽງວິໄລ, ເມືອງ ທ່າແຂກ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ ເມື່ອວັນທີ 25 ຕຸລາ 2021 ບໍລິສັດໄດ້ມີການເປີດໂຕ Mobile application M HUK ເຊິ່ງເປັນແອັບທີ່ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການຢຽກເບິ່ງຂໍ້ມູນບັນຊີສິນເຊື່ອຂອງລູກຄ້າ ແລະ ຍັງເປັນຊ່ອງທາງໃນການນຳສະເໜີຜະລິດຕະພັນຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດຜ່ານທາງສະມາດໂຟນລວມເຖິງການຕິດຕໍ່ສື່ສານລະຫວ່າງລູກຄ້າກັບບໍລິສັດໃຫ້ມີຄວາມວ່ອງໄວຍິ່ງຂຶ້ນ
2022	ໃນປີ 2024 ບໍລິສັດ ໄດ້ເລີ່ມໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ “ຜ່ອນຄຳ” ໂດຍເລີ່ມດຳເນີນການຮ່ວມກັບ ຮ້ານ ຄຳພູວົງ ເຊິ່ງເປັນຮ້ານຄຳທີ່ໃຫ່ຍທີ່ສຸດໃນ ສປປ ລາວ ເມື່ອເດືອນ ພະຈິກ 2024.
2023	ໃນປີ 2023 ບໍລິສັດ ໄດ້ຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການການເຊົ່າສິນເຊື່ອ “ຜ່ອນຄຳ” ໄປໃນພື້ນທີ່ຕ່າງໆ ແຂວງ ໄດ້ແກ່ ແຂວງສະຫວັນນະເຂດ, ແຂວງຄຳມ່ວນ ແລະ ແຂວງຈຳປາສັກ ເພື່ອຂະຫຍາຍການໃຫ້ບໍລິການໃຫ້ຮອງຮັບກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ໃຊ້ບໍລິການ ແລະ ເປັນການຂະຫຍາຍສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳໃຫ້ຫລາຍຍິ່ງຂຶ້ນ.
2024	ໃນປີ 2024 ບໍລິສັດ ເປີດໜ່ວຍບໍລິການ ເພີ່ມເຕີມ ແຂວງ ຈຳປາສັກ ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າໃນສິນເຊື່ອທຸກປະເພດ ສາຂາຈຳປາສັກ ຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ 414 ບ້ານ ພູມ່ວງ (ພູຄູນ), ເມືອງ ນະຄອນປາກເຊ, ແຂວງ ຈຳປາສັກ (ຢູ່ລະຫວ່າງການຍື່ນຂໍໃບອະນຸຍາດຈາກ ກົມຄຸ້ມຄອງສະຖາບັນການເງິນທີ່ບໍ່ແມ່ນທະນາຄານ)

2. ປັດໄຈຄວາມສ່ຽງ

ການລົງທຶນໃນທຸລະກິດໃດໜຶ່ງອາດຈະກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມສ່ຽງໄດ້. ກ່ອນຈະຕັດສິນໃຈລົງທຶນ ໂດຍພິຈາລະນາຄວາມສ່ຽງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຢູ່ຂ້າງລຸ່ມນີ້, ຜູ້ລົງທຶນຈະຕ້ອງໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງຮອບຄອບກ່ຽວກັບ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານທັງໝົດໃນບົດລາຍງານ ປະຈຳປີສະບັບນີ້. ໝວດຕໍ່ໄປນີ້ ອະທິບາຍກ່ຽວກັບຄວາມສ່ຽງຈຳນວນໜຶ່ງທີ່ ສາມາດເກີດຂຶ້ນ ແລະ ສາມາດມີຜົນກະທົບຕໍ່ບໍລິສັດ ແລະ ຄຸນຄ່າຂອງການລົງທຶນໃນບໍລິສັດ. ເຖິງແມ່ນວ່າ, ບໍລິສັດໄດ້ພະຍາຍາມພິຈາລະນາຄົ້ນຫາຄວາມສ່ຽງທີ່ສຳຄັນທັງໝົດ, ແຕ່ກໍ່ຍັງອາດຈະມີຄວາມສ່ຽງອື່ນໆ ຊຶ່ງບໍລິສັດບໍ່ໄດ້ຄາດຄິດ, ຄວາມສ່ຽງເພີ່ມເຕີມອື່ນໆທີ່ທາງບໍລິສັດບໍ່ອາດຮັບຮູ້ໄດ້ໃນປະຈຸບັນ ແລະ ຄວາມສ່ຽງອື່ນໆທີ່ບໍ່ສຳຄັນ ຊຶ່ງອາດຈະຍັງມີຜົນກະທົບທາງລົບຕໍ່ການດຳເນີນທຸລະກິດ, ເງື່ອນໄຂທາງການເງິນ, ຜົນຂອງການດຳເນີນງານ ແລະ ການຄາດຄະເນຂອງບໍລິສັດ. ບົດລາຍງານ ປະຈຳປີສະບັບນີ້ຍັງໄດ້ມີການຄາດຄະເນການດຳເນີນທຸລະກິດໃນຕໍ່ໜ້າທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຄວາມບໍ່ແນ່ນອນອື່ນໆ. ຜົນໄດ້ຮັບຕົວຈິງຂອງບໍລິສັດ ອາດແຕກຕ່າງຢ່າງສິ້ນເຊີງຈາກແຜນ ຍ້ອນຄວາມສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ. ຈາກການອະທິບາຍ ການຄາດຄະເນຂອງການດຳເນີນທຸລະກິດໃນຕໍ່ໜ້າອັນເປັນຜົນຈາກບາງປັດໄຈ ລວມທັງບັນດາຄວາມສ່ຽງທີ່ບໍລິສັດພວກເຮົາອາດຈະປະເຊີນໜ້າຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້ ແລະ ບ່ອນອື່ນໆໃນບົດລາຍງານ ປະຈຳປີສະບັບນີ້.

ສປປ ລາວ ອາດຈະຖືວ່າຍັງເປັນ “ຕະຫຼາດບຸກເບີກ (Frontier Market)” ແລະ ການລົງທຶນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບທີ່ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໃໝ່ ສາມາດເຮັດໃຫ້ເກີດມີຄວາມສ່ຽງ ຊຶ່ງບໍ່ມີຢູ່ໃນ “ຕະຫຼາດເກີດໃໝ່ (Emerging Market)”. ດັ່ງນັ້ນ, ນອກຈາກບັນຫາທີ່ພົວພັນກັບບໍລິສັດ (ຄຸນນະພາບຂອງການບໍລິຫານ ແລະ ຊັບສິນ, ການສ້າງກະແສເງິນສົດ, ສະພາບຄ່ອງທາງການເງິນ, ລະບຽບການຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ອື່ນໆ), ຜູ້ລົງທຶນຍັງຈະຕ້ອງ ໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ຢ່າງລະມັດລະວັງ ຕໍ່ບັນຫາທີ່ພົວພັນກັບຕະຫຼາດຫຼັກຊັບໃໝ່ເຊັ່ນ: ລະບຽບການ, ອາກອນ, ສະພາບຄ່ອງ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບທຸລະກຳການຊື້-ຂາຍ.

ນອກຈາກຂໍ້ມູນຂ່າວສານອື່ນໆ ທີ່ມີຢູ່ໃນບົດລາຍງານ ປະຈຳປີສະບັບນີ້ແລ້ວ ຜູ້ລົງທຶນຈະຕ້ອງໄດ້ພິຈາລະນາກ່ຽວກັບບັນດາຄວາມສ່ຽງທີ່ອະທິບາຍຢູ່ຂ້າງລຸ່ມນີ້ກ່ອນທີ່ຈະຕັດສິນໃຈລົງທຶນ. ຕໍ່ໄປນີ້ ແມ່ນການອະທິບາຍຄວາມສ່ຽງທີ່ສຳຄັນຈຳນວນໜຶ່ງທີ່ສາມາດມີຜົນກະທົບຕໍ່ບໍລິສັດ ແລະ ມູນຄ່າຂອງການລົງທຶນໃນບໍລິສັດ. ນອກຈາກນັ້ນ, ກໍ່ອາດຈະມີຄວາມສ່ຽງອື່ນໆອີກ ຊຶ່ງບໍລິສັດອາດຈະຮູ້ ຫຼື ອາດຈະເປັນຄວາມສ່ຽງທີ່ບໍລິສັດຖືວ່າບໍ່ສຳຄັນໃນປະຈຸບັນ ຊຶ່ງອາດມີຜົນກະທົບທາງລົບຄືກັນ ແລະ ຜູ້ລົງທຶນອາດຈະສູນເສຍທຶນຂອງຕົນສ່ວນໜຶ່ງ ຫຼື ທັງໝົດກໍ່ເປັນໄດ້.

ບັນດາປັດໄຈຄວາມສ່ຽງຫຼັກໆ ໃນການລົງທຶນໃນຮຸ້ນສາມັນຂອງບໍລິສັດ ແມ່ນໄດ້ຖືກສັງລວມໄວ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

a. ຄວາມສ່ຽງໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ
   - ➢ ຄວາມສ່ຽງເສດຖະກິດມະຫາພາກ
   - ➢ ຄວາມສ່ຽງດ້ານການຕະຫຼາດ ແລະ ການແຂ່ງຂັນ
   - ➢ ຄວາມສ່ຽງດ້ານລາຍຮັບຈາກຜະລິດຕະພັນບໍ່ຫຼາກຫຼາຍ
b. ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການເງິນ
   - ➢ ຄວາມສ່ຽງຈາກສິນເຊື່ອທີ່ບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້ (NPL)
   - ➢ ຄວາມສ່ຽງຈາກການເພິ່ງພາແຫຼ່ງເງິນກູ້ພຽງແຫ່ງດຽວ
   - ➢ ຄວາມສ່ຽງຈາກການປ່ຽນແປງຂອງອັດຕາດອກເບ້ຍ
   - ➢ ຄວາມສ່ຽງທີ່ບໍລິສັດອາດຈະກໍ່ໜີ້ສິນເພີ່ມຂຶ້ນ

- ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ
- ຄວາມສ່ຽງດ້ານສິນຄ້າໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຫຼື ຄ້ຳປະກັນ

c. ຄວາມສ່ຽງໃນການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ແລະ ການດຳເນີນການ

- ຄວາມສ່ຽງຈາກການເພິ່ງພາຜູ້ບໍລິຫານຫຼັກ
- ຄວາມສ່ຽງດ້ານການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານໂດຍກຸ່ມຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍໃຫ່ຍ
- ຄວາມສ່ຽງຈາກລະບົບຄອມພິວເຕີ
- ຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກການທຸຈະລິດໂດຍພະນັກງານ ຫຼື ພາກສ່ວນອື່ນ

3. ນະໂຍບາຍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ

3.1. ນະໂຍບາຍການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Policy)

1) ປັດຊະຍາໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງຂອງບໍລິສັດ (Risk Management Philosophy)
2) ກຳນົດປັດຊະຍາຂອງບໍລິສັດ ຄືດັ່ງນີ້ “ທຸກຄົນ ທຸກເຫດການ ມີຜົນກັບຜົນດຳເນີນ ການຂອງບໍລິສັດ ຈຶ່ງ ເບິ່ງໄກ ແລະ ຮອບດ້ານ”

3.2. ລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຍອມຮັບໄດ້ (Risks Appetite)

ລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຍອມຮັບໄດ້ ໝາຍເຖິງ ລະດັບຄວາມເສຍຫາຍທີ່ບໍລິສັດ ຍອມຮັບໄດ້ ຫາກເກີດເຫດການ ໃດໆເກີດຂຶ້ນ ແບ່ງອອກເປັນ 4 ປະເດັນ ແລະ 5 ລະດັບຄວາມເສຍຫາຍ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) **ປະເດັນຄວາມສ່ຽງ ແບ່ງເປັນ 4 ປະເດັນ ດັ່ງນີ້:**
   - ການເງິນ (Financial)
   - ຊື່ສຽງ (Reputation)
   - ການລະເມີດກົດໝາຍ ຫຼື ກົດລະບຽບຂອງໜ່ວຍງານທີ່ຄຸ້ມຄອງ(Regulator relationship/ against the law)
   - ຄວາມປອດໄພ ແລະ ສະພາບແວດລ້ອມ (Safety and Environment)
2) **ລະດັບຄວາມເສຍຫາຍ ແບ່ງເປັນ 5 ລະດັບ ດັ່ງນີ້ :**
   - ຮ້າຍແຮງທີ່ສຸດ (Worst)
   - ກະທົບຢ່າງຮຸນແຮງ (Severe)
   - ກະທົບຫຼາຍ (Major)
   - ກະທົບປານກາງ (Moderate)
   - ກະທົບເລັກນ້ອຍ (Minor)

3.3. ໂຄງສ້າງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ(Risk Management Structure)ແບ່ງອອກເປັນ 3 ລະດັບດັ່ງນີ້ :

3.3.1. ສະພາບໍລິຫານ (Board of Committee)

3.3.2. ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Committee)

3.3.3. ທີມຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ຫົວໜ້າງານທຸກລະດັບ (Management and Function head)

3.4. ຂະບວນການໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Process) ແບ່ງອອກເປັນ 3 ຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້ :

1) ລະບຸຄວາມສ່ຽງ ແລະ ໂອກາດ (Identify risks and opportunities)
2) ຈັດການຄວາມສ່ຽງ ແລະ ໂອກາດ (Manage risks and opportunities) ດັ່ງນີ້:
   - ແບ່ງປັນຄວາມສ່ຽງ (Share Risk)
   - ໂອນຄວາມສ່ຽງອອກໄປ (Transfer Risk)
   - ຫຼຸດຄວາມສ່ຽງ (Reduce Risk)
   - ຫລີກລ່ຽງຄວາມສ່ຽງ (Avoid Risk)
3) ຕິດຕາມ ແລະ ລາຍງານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ໂອກາດຕ່າງໆ (Monitor and report risks and opportunities)

3.5. ແຜນບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ຈະຕ້ອງປະກອບດ້ວຍເນື້ອໃນຢ່າງໜ້ອຍ ດັ່ງນີ້:

1) ລາຍງານການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Report)
2) ແຜນບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Plan)
3) ລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຍອມຮັບໄດ້(Risk Appetite)
4) ລາຍງານຜົນກະທົບ ແລະ ການປະເມີນຄວາມເສຍຫາຍ(Impact and Damage Evaluation Report)
5) ແຜນພາບລະດັບຄວາມສ່ຽງ (Risk Heat Map)
6) ແບບການປະເມີນຄວາມສ່ຽງ (Risk Assessment Form)

4. ການໃຫ້ສິນເຊື່ອ

4.1 ນະໂຍບາຍການໃຫ້ສິນເຊື່ອ

ບໍລິສັດ ມີນະໂຍບາຍດ້ານສິນເຊື່ອ ໂດຍໄດ້ມີການກຳນົດຄຸນສົມບັດຂອງລູກຄ້າໃຫ້ເປັນໄປຕາມເກນທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໂດຍຫຼັກໆມີຄື: ດ້ານອາຍຸ, ການປະກອບອາຊີບ, ລາຍຮັບຂອງຜູ້ຂໍສິນເຊື່ອ, ຄ່າງວດຜ່ອນຊຳລະ, ໄລຍະເວລາເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນ, ປະຫວັດຫນ້ີ, ຜູ້ຄ້ຳປະກັນ ແລະ ເອກະສານດ້ານນິຕິກຳຕ່າງໆ ຕ້ອງໄດ້ມີການເຊັນຮັບຮອງຈາກນາຍບ້ານ, ອົງການທະບຽນສານ (ໃນບາງກໍລະນີ) ເພື່ອຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງທາງດ້ານກົດໝາຍ. ເຖິງແນວໃດກໍ່ຕາມ ບໍລິສັດຈະມີການປ່ຽນແປງດ້ານນະໂຍບາຍສິນເຊື່ອ ໂດຍຈະພິຈາລະນາຈາກສະພາບການແຂ່ງຂັນຂອງຕະຫຼາດ, ສະພາບອຸດສາຫະກຳ ແລະ ເສດຖະກິດ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ບໍລິສັດຍັງຮັກສາຄວາມສາມາດໃນການແຂ່ງຂັນ ແລະ ຖານລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດຢ່າງໝັ້ນຄົງໃນອະນາຄົດ.

4.2 ຂັ້ນຕອນການອະນຸມັດການເຊົ່າສິນເຊື່ອ

ບໍລິສັດມີການພິຈາລະນາໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ 2 ຂັ້ນຕອນຄື: ການພິຈາລະນາຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ລູກຄ້າ) ແລະ ການອະນຸມັດການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

4.2.1 ການພິຈາລະນາຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ລູກຄ້າ)

1) ລູກຄ້າສະແດງຈຸດປະສົງທີ່ຈະຊື້ສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຈາກຮ້ານຄ້າຕົວແທນ ຈຳໜ່າຍ

2) ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອ ຈະແຈ້ງລາຍລະອຽດການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຄື: ປະເພດສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ການວາງເງິນດາວ, ໄລຍະເວລາການເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ຄ່າຜ່ອນຊຳລະຕ່ຳງວດ, ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ເອກະສານໃນການປະກອບເພື່ອຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ.

3) ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອ ຈະກວດສອບຂໍ້ມູນຕາມຊຸດແບບຟອມເອກະສານຂອງບໍລິສັດທີ່ລູກຄ້າໄດ້ປະກອບແລ້ວ ພ້ອມດ້ວຍເອກະສານຄັດຕິດຄື: ສຳເນົາບັດປະຈຳຕົວ, ສຳເນົາປຶ້ມສຳມະໂນຄົວສຳເນົາລາຍການເຄື່ອນໄຫວທາງການເງິນ (ບັນຊີຝາກປະຢັດທີ່ເປັນບັນຊີເງິນເດືອນ ກໍລະນີທີ່ເປັນລູກຄ້າທີ່ມີລາຍຮັບປະຈຳ) ໂດຍທີ່ຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຕ້ອງສະແດງເອກະສານຄັດຕິດຕົ້ນສະບັບ ພ້ອມທັງຜູ້ຄ້ຳປະກັນ ຊ່ອງໜ້າກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ຕອນຍື່ນເອກະສານ ຫຼັງຈາກນັ້ນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອຈະກວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງເອກະສານ.

ໃນກໍລະນີທີ່ລູກຄ້າບໍ່ມີເອກະສານທາງການເງິນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອຕ້ອງກວດສອບຂໍ້ມູນກັບທາງຫ້ອງການບ້ານຂອງລູກຄ້າຕາມທີ່ລູກຄ້າໄດ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນໄວ້ ພ້ອມທັງລົງໄປເຖິງເຮືອນຂອງຜູ້ຂໍສິນເຊື່ອ, ບ່ອນເຮັດວຽກ, ມີການຖ່າຍຮູບ, ມີການສອບຖາມຂໍ້ມູນຈາກເພື່ອນບ້ານຕົວຈິງ.

4) ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອຈະປະສານງານໄປຫາ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຝ່າຍວິເຄາະ ແລະ ອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່ ໂດຍແຈ້ງລາຍລະອຽດຂອງລູກຄ້າຕາມຊຸດແບບຟອມເອກະສານຢ່າງຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ ເພື່ອບັນທຶກຂໍ້ມູນລົງໃນລະບົບຄອມພິວເຕີຂອງບໍລິສັດ ຊຶ່ງຈະເປັນການກວດສອບປະຫວັດການໃຊ້ບໍລິການຂອງລູກຄ້າທີ່ຜ່ານມາ ແລະ ສົ່ງຂໍ້ມູນ ໃຫ້ຫົວໜ້າຝ່າຍວິເຄາະ ແລະ ອະນຸມັດສິນເຊື່ອ. ໃນກໍລະນີທີ່ເຈົ້າໜ້າທີຝ່າຍວິເຄາະແລະອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ຫາກກວດສອບຂໍ້ມູນແລ້ວພົບວ່າ ລູກຄ້າມີປະຫວັດບໍ່ດີ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕາມເກນການຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຂອງບໍລິສັດ ເຈົ້າ ໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອຈະໄດ້ແຈ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອ ປະຕິເສດການຂໍສິນເຊື່ອນັ້ນທັນທີ.

4.2.2 ການອະນຸມັດການໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ

1) ຫົວໜ້າຝ່າຍວິເຄາະ ແລະ ອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ກວດສອບຊຸດຂໍ້ມູນຕ່າງໆທີ່ບັນທຶກໃນລະບົບຄອມພິວເຕີ ຕາມການກວດກາຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອ ໂດຍຈະພິຈາລະນາ ອີງຕາມມາດຖານ ແລະ ເງື່ອນໄຂຂອງບໍລິສັດໄດ້ກຳນົດຫຼັກໆຄື: ລູກຄ້າຕ້ອງມີລາຍຮັບພຽງພໍຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການຊຳລະໜີ້, ຄວາມໝັ້ນຄົງຂອງອາຊີບ, ທີ່ຢູ່ອາໃສທີ່ສາມາດຕິດຕາມໄດ້ ແລະ ເງື່ອນໄຂອື່ນໆ ທີ່ເປັນໄປຕາມເກນມາດຖານທີ່ບໍລິສັດໄດ້ກຳນົດໄວ້.

ຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ເຖິງແມ່ນວ່າ ລູກຄ້າຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຈະມີປະຫວັດດີຈາກການຄົ້ນຫາປະຫວັດໃນຖານຂໍ້ມູນຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດ ແຕ່ບໍລິສັດສາມາດພິຈາລະນາປະຕິເສດການໃຫ້ສິນເຊື່ອທັນທີ ຖ້າເຫັນວ່າລູກຄ້າມີທ່າອ່ຽງຈະບໍ່ສາມາດຊຳລະເງິນຄ່າງວດ ຫຼື ມີຂໍ້ມູນວ່າລູກຄ້າມີພາລະຄ້າງຊຳລະເງິນກູ້ຈາກຜູ້ໃຫ້ການບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລາຍອື່ນ. ໃນການພິຈາລະນາການອະນຸມັດເຊົ່າສິນເຊື່ອຈາກປັດໄຈທີ່ກ່າວຂ້າງເທິງນີ້ ບໍລິສັດ ມີຫຼັກການດັ່ງນີ້:

- ໃນກໍລະນີທີ່ລູກຄ້າບໍ່ມີເອກະສານທາງການເງິນ: ຈະພິຈາລະນາຈາກລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນ ຄື: ສຳເນົາບັດປະຈຳຕົວ ພ້ອມທັງສະແດງຫຼັກຖານບັດປະຈຳຕົວຕົ້ນສະບັບຕໍ່ເຈົ້າໜ້າທີວິເຄາະສິນເຊື່ອ ແລະ

ຕ້ອງມີການຢັ້ງຢືນການລົງໄປກວດສອບເຖິງສະຖານທີ່ ຫ້ອງການບ້ານຂອງລູກຄ້າຕາມທີ່ລູກຄ້າໄດ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນໄວ້ ພ້ອມທັງລົງໄປເຖິງເຮືອນຂອງຜູ້ຂໍສິນເຊື່ອ, ຖ່າຍຮູບຄົນ ແລະ ເຮືອນ, ມີການສອບຖາມຂໍ້ມູນຈາກເພື່ອນບ້ານ ເປັນຕົ້ນ.

- ໃນກໍລະນີທີ່ລູກຄ້າທີ່ມີເອກະສານທາງການເງິນ: ຈະພິຈາລະນາຈາກລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນຄື: ສຳເນົາບັດປະຈຳຕົວ, ສຳເນົາປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ ແລະ ສຳເນົາລາຍການເຄື່ອນໄຫວທາງການເງິນ (ບັນຊີຝາກປະຢັດທີ່ເປັນບັນຊີເງິນເດືອນ) ແລະ ເອກະສານຢັ້ງຢືນເງິນເດືອນ ເປັນຕົ້ນ ພ້ອມທັງສະແດງຫຼັກຖານຕົວຈິງຕໍ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ ວິເຄາະສິນເຊື່ອ.

2) ການອະນຸມັດວົງເງິນເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈະຖືກກຳນົດຕາມນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດຊຶ່ງກຳນົດຈາກລາຄາຂອງສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ຍີ່ຫໍ້ ແລະ ລຸ້ນຂອງສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ ທີ່ລູກຄ້າເລືອກ ຈາກຮ້ານຕົວແທນຈຳໜ່າຍ ແລະ ຈະຕ້ອງເປັນສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ ທີ່ນອນຢູ່ໃນລາຍການຂອງບໍລິສັດໄດ້ກຳນົດ.

3) ພາຍຫຼັງການເຊົ່າສິນເຊື່ອໄດ້ຮັບການອະນຸມັດແລ້ວ ເຈົ້າໜ້າທີ່ສິນເຊື່ອຈະແຈ້ງຜົນການພິຈາລະນາ ແລະ ວົງເງິນໃຫ້ຜູ້ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອຊາບ.

4.3 ຂັ້ນຕອນການດຳເນີນງານພາຍຫຼັງການອະນຸມັດສິນເຊື່ອ

ບໍລິສັດມີຂັ້ນຕອນການດຳເນີນງານພາຍຫຼັງອະນຸມັດສິນເຊື່ອມີດັ່ງນີ້:

1) ຕິດຕາມການຂຶ້ນທະບຽນສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ຖ້າຈຳເປັນເຊັ່ນ ລົດໃໝ່) ແລະ ສົ່ງມອບເອກະສານສຳຄັນແກ່ລູກຄ້າ

ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດ ເຊົ່າສິນເຊື່ອແລ້ວ ບໍລິສັດກໍ່ຈະຊຳລະເງິນຄ່າຊື້ລົດສ່ວນທີ່ເຫຼືອຂອງລູກຄ້າ (ລູກໜີ້) ໃຫ້ແກ່ຮ້ານຕົວແທນຈຳໜ່າຍ ແລະ ຮ້ານຄ້າຕົວແທນຈຳໜ່າຍລົດຈັກຈະເປັນຜູ້ດຳເນີນການຂຶ້ນທະບຽນລົດຈັກໃຫ້ລູກຄ້າ ຊຶ່ງຈະຕ້ອງດຳເນີນການຂຶ້ນທະບຽນສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ ໃຫ້ສຳເລັດພາຍໃນ 90 ວັນນັບຈາກວັນທີ່ເຊັນສັນຍາກັບບໍລິສັດ. ພ້ອມກັນນັ້ນ ບໍລິສັດກໍ່ຈະມອບບັນດາເອກະສານເຊົ່າສິນເຊື່ອໃຫ້ລູກຄ້າ ເຊັ່ນ: ສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອ, ໜັງສືຄ້ຳປະກັນ ເປັນຕົ້ນ. ຫຼັງຈາກທີ່ລູກຄ້າໄດ້ສຳເລັດການປະຕິບັດສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອຄົບຖ້ວນແລ້ວ ກຳມະສິດລົດຈັກຈະຖືກໂອນຄືນໃຫ້ລູກຄ້າ.

ຖ້າກໍລະນີ ໄລຍະເວລາການອອກທະບຽນສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອເກີດການຊັກຊ້າ ຫຼື ຫຼາຍກວ່າ 90 ວັນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ທີ່ຕິດຕາມວຽກງານການຂຶ້ນທະບຽນລົດ ກໍ່ຈະລາຍງານໄປຍັງຜູ້ຈັດການຝ່າຍສິນເຊື່ອແລະການຕະຫຼາດ ໃຫ້ຮັບຊາບ ເພື່ອຫາວິທີແກ້ໄຂບັນຫາດັ່ງກ່າວ.

2) ຕິດຕາມ ແລະ ຮຽກເກັບໜີ້

ບໍລິສັດຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ ພະແນກເກັບ ແລະ ບໍລິຫານໜີ້ ຕິດຕາມວຽກງານດ້ານການຊຳລະເງິນ ຫຼື ເກັບເງິນຄ່າງວດຂອງລູກຄ້າ (ລູກໜີ້) ທຸກລາຍຢ່າງໃກ້ຊິດ ຊຶ່ງຈະໄດ້ຕິດຕາມທັງລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນ. ໃນກໍລະນີສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອທີ່ເປັນຫຼັກຄ້ຳປະກັນຖືກສົ່ງຕໍ່ໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນເປັນຜູ້ນຳໃຊ້ລົດພະນັກງານກໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ຕິດຕາມຜູ້ໃຊ້ລົດນັ້ນຕື່ມອີກ. ສຳລັບການຊຳລະເງິນຄ່າງວດ ລູກຄ້າແມ່ນສາມາດຊຳລະໄດ້ໃນ 4 ຊ່ອງທາງຄື:

- ລູກຄ້າສາມາດເຂົ້າມາຊຳລະເງິນໄດ້ທີ່ບໍລິສັດໂດຍກົງ
- ລູກຄ້າຕິດຕໍ່ການຊຳລະທີ່ຈຸດບໍລິການຊຳລະເງິນຂອງບໍລິສັດທີ່ຕັ້ງຢູ່ໃນຮ້ານຄ້າຕົວແທນຈຳໜ່າຍລົດຈັກພັນທະມິດ (Pay point)

- ຊຳລະຜ່ານປ່ອງບໍລິການຂອງທະນາຄານ ໂດຍການໂອນເງິນເຂົ້າໄປຊຳລະໃນບັນຊີທີ່ບໍລິສັດໄດ້ກຳນົດໄວ້
- ນັດໝາຍໃຫ້ພະນັກງານທີ່ພົວພັນວຽກງານການຊຳລະເງິນ ຫຼື ເກັບເງິນຄ່າງວດນຳລູກຄ້າຕາມສະຖານທີ່ ທີ່ໄດ້ຕົກລົງກັນລ່ວງໜ້າກັບລູກຄ້າໄວ້ແລ້ວ ຊຶ່ງລູກຄ້າຕ້ອງເສຍຄ່າທຳນຽມເພີ່ມ

3) ການບໍລິຫານໜີ້ ແລະ ຍຶດສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ

ບໍລິສັດມີການນຳໃຊ້ລະບົບໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີໃນການບໍລິຫານສິນເຊື່ອ ສະນັ້ນຈຶ່ງເຮັດໃຫ້ບໍລິສັດມີການບໍລິຫານໜີ້ ແລະ ຕິດຕາມຫຼັກຊັບເຊົ່າສິນເຊື່ອຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ຊຶ່ງເມື່ອມີການຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດເກີນກວ່າກຳນົດ ລະບົບໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີຈະແຈ້ງເຕືອນໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຊາບເພື່ອດຳເນີນການຕິດຕາມ ຊຶ່ງບໍລິສັດມີຫຼັກການໃນການດຳເນີນການດັ່ງນີ້:

- ໃນກໍລະນີລູກຄ້າຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດ 3 - 5 ວັນ ບໍລິສັດຈະໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຕິດຕໍ່ລູກຄ້າຜ່ານທາງໂທລະສັບ ເພື່ອຕິດຕາມ, ແຈ້ງເຕືອນການຊຳລະເງິນຄ່າງວດ ພ້ອມທັງບັນທຶກຂໍ້ມູນການເຈລະຈາ ຫຼື ມີການນັດພົບໃນກໍລະນີຈຳເປັນ.
- ໃນກໍລະນີ ລູກຄ້າຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດເກີນ 30 ວັນ ຫຼື 1 ງວດ ບໍລິສັດຈະສົ່ງໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຕິດຕາມທັນທີ.
- ໃນກໍລະນີ ລູກຄ້າຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດເກີນ 90 ວັນ ຫຼື 3 ງວດຂຶ້ນໄປ ບໍລິສັດຈະສົ່ງເຈົ້າໜ້າທີ່ຕິດຕາມຍຶດລົດຄືນ, ຊຶ່ງຈະລົງຕິດຕາມເຖິງບ້ານ ຫຼື ສະຖານທີ່ເຮັດວຽກຂອງ ລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນ ພ້ອມກັນນັ້ນ ບໍລິສັດອາດຈະພິຈາລະນາໃນການຍົກເລີກສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອເລີຍ ຖ້າເຫັນວ່າລູກຄ້າອາດຈະບໍ່ສາມາດຈ່າຍເງິນຄ່າງວດໄດ້ໃນອານາຄົດ.
- ໃນກໍລະນີ ລູກຄ້າຄ້າງຊຳລະເງິນຄ່າງວດເກີນກວ່າ 3 ງວດຂຶ້ນໄປ ພ້ອມທັງຫຼົບໜີ ຊຶ່ງບໍລິສັດບໍ່ສາມາດຍຶດຫຼັກຊັບຄືນມາໄດ້ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການດ້ານກົດໝາຍກັບລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນຕໍ່ໄປ.

4) ການຂາຍສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອທີ່ຍຶດມາ

ຫຼັງຈາກທີ່ສາມາດຍຶດສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອທີ່ເປັນຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນມາແລ້ວ ບໍລິສັດຈະໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ດຳເນີນການແຈ້ງ ສິດໃນການໄຖ່ຖອນລົດຈັກຄືນ. ຖ້າຫາກວ່າໝົດກຳນົດເວລາໃຊ້ສິດດັ່ງກ່າວຕາມກົດໝາຍ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການຂາຍສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອສູ່ທ້ອງຕະຫຼາດ ໂດຍຈະດຳເນີນການປະມູນຂາຍໃຫ້ແກ່ພາຍນອກ ຊຶ່ງບໍລິສັດຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ປະເມີນລາຄາລົດຈັກດັ່ງກ່າວ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ລາຄາເໝາະສົມທີ່ສຸດອີງຕາມສະພາບ ແລະ ລາຄາຕະຫຼາດໃນຕອນນັ້ນ.

ໃນກໍລະນີຂາຍສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອແລ້ວ ຫາກມູນຄ່າສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອບໍ່ພຽງພໍຕໍ່ການຊຳລະໜີ້ທີ່ຍັງຄ້າງຕາມສັນຍາ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການເຈລະຈາ, ຕົກລົງກັບລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນໃນການຊຳລະເງິນສ່ວນທີ່ເຫຼືອ. ຫາກການເຈລະຈາບໍ່ສາມາດຕົກລົງກັນໄດ້ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການທາງກົດໝາຍຕໍ່ໄປ.

ຖ້າກໍລະນີການຂາຍສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຫາກໄດ້ເງິນຫຼາຍກວ່າໜີ້ຄ້າງຊຳລະຕາມສັນຍາແລ້ວ ບໍລິສັດຈະດຳເນີນການສົ່ງເງິນຄືນໃຫ້ລູກຄ້າຕາມຈຳນວນທີ່ເກີນ.

5) ການປິດບັນຊີ ແລະ ການໂອນກຳມະສິດສິນຄ້າທີ່ຂໍເຊົ່າສິນເຊື່ອ (ຖ້າຈຳເປັນເຊັ່ນ: ລົດຈັກ)

ບໍລິສັດຈະປິດບັນຊີລູກຄ້າໄດ້ 2 ກໍລະນີຄື:

- ກໍລະນີປິດບັນຊີຕາມກຳນົດສັນຍາ: ກໍລະນີດັ່ງກ່າວແມ່ນຈະເກີດຂຶ້ນກໍ່ຕໍ່ເມື່ອລູກຄ້າ (ລູກໜີ້)ໄດ້ຈ່າຍເງິນຄ່າງວດ ແລະ ຄ່າທຳນຽມຕ່າງໆ ລວມໄປເຖິງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆທີ່ກ່ຽວພັນໃຫ້ແກ່ບໍລິສັດຄົບຖ້ວນ ສັນຍາດັ່ງກ່າວກໍ່ຈະສິ້ນສຸດລົງ ພ້ອມທັງສິ່ງເອກະສານທີ່ຕິດພັນກັບສັນຍາໃຫ້ລູກຄ້າທັງໝົດ.
- ກໍລະນີປິດບັນຊີກ່ອນກຳນົດສັນຍາ: ບໍລິສັດອະນຸຍາດໃຫ້ລູກຄ້າຈ່າຍໜີ້ຂອງຕົນໝົດກ່ອນການົດສັນຍາ ຊຶ່ງລູກຄ້າ (ລູກໜີ້)ຈະໄດ້ຮັບນະໂຍບາຍຈາກບໍລິສັດໂດຍໄດ້ຮັບສ່ວນຫຼຸດ 50 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈາກດອກເບ້ຍທີ່ຕ້ອງຈ່າຍສ່ວນທີ່ເຫຼືອ, ທັງນີ້ ແມ່ນເພື່ອເປັນການກະຕຸ້ນ ແລະ ສ້າງແຮງຈູງໃຈ ໃຫ້ລູກຄ້າ (ລູກໜີ້)ມີຄວາມກະຕືລືລົ້ນໃນການຊຳລະໜີ້ສິນໃຫ້ໝົດກ່ອນການົດເວລາ, ຊຶ່ງອັດຕາສ່ວນຫຼຸດດັ່ງກ່າວຈະຂຶ້ນກັບນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດໃນແຕ່ລະໄລຍະ.

5. ໂຄງສ້າງທຶນຂອງບໍລິສັດ

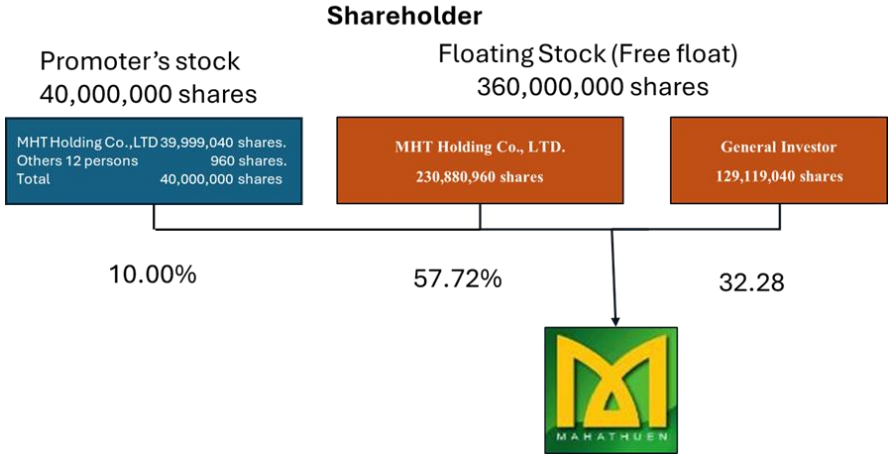
5.1 ໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ອັດຕາສ່ວນຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດກ່ອນ ແລະ ລ່າສຸດ

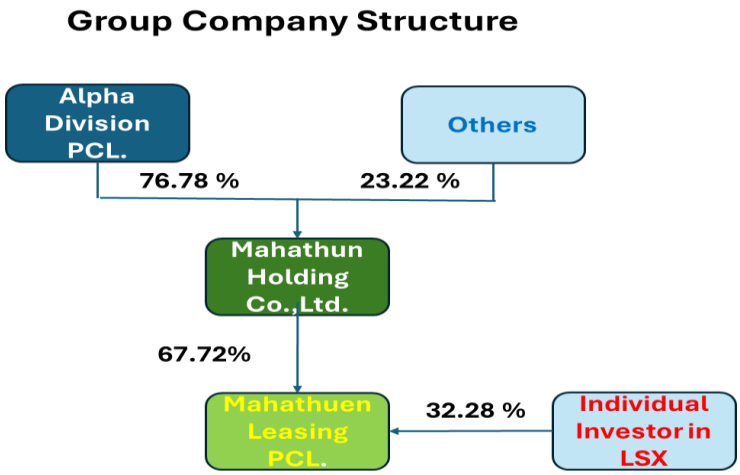
ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ກ່ອນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນ IPO		ລ່າສຸດ	
	ຈຳນວນຮຸ້ນ	ອັດຕາສ່ວນຮ້ອຍ	ຈຳນວນຮຸ້ນ	ອັດຕາສ່ວນຮ້ອຍ
1) ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງຈຳກັດ	27,088,000	97,5792507204611%	39,999,040	9,99976%
2) ທ່ານ ນາງ ອິນທະວິໄລ ອຸດົມ	671,912	2,4204322766571%	80	0,00002%
3) ທ່ານ ນາງ ທະນົງລັກ ອຸດົມ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
4) ທ່ານ ທະນົງສັກ ອຸດົມ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
5) ທ່ານ ສັງຄົມ ຈັນສຸກ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
6) ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
7) ທ່ານນາງ ປຣາດຖະໜາ ນັກສອນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
8) ທ່ານ ນາງ ຈິດຕິມາ ນັກສອນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
9) ທ່ານ ນາງ ສຸທິດາ ນັກສອນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
10) ທ່ານ ກຣຽງໄກ ນິດສະຍັນ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%

11) ທ່ານ ມານິບ ຕຣິລິດວິໄລ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
12) ທ່ານ ທອງຖະຫວັນ ທອງແຖມ	8	0,0000288184438%	80	0,0002%
13) ທ່ານ ຊັດພົນໄຊ ປັນຍາທຳນະດີ	8	0,0000288184438%	80	0,00002%
Free Float 1. **ບໍລິສັດ ມະຫະທຸນ ໂຮນດິ້ງຈຳກັດ** 2. **ນັກລົງທຶນທົ່ວໄປ**	-	-	230,880,960 129,119,040	57,72024% 32,27976%
ລວມ	760,000	100%	400,000,000	100%

ໃນປີ 2021, ບໍລິສັດໄດ້ສຳເລັດການແຕກຮຸ້ນເມື່ອວັນທີ 24 ມິຖຸນາ 2021 ເຊິ່ງມູນຄ່າຮຸ້ນເທົ່າກັບ 100 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ແລະ ຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດເທົ່າກັບ 400,000,000 ຮຸ້ນ ໂດຍມີສັດສ່ວນຮຸ້ນສ້າງຕັ້ງ 10 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 90 ສ່ວນຮ້ອຍ ເປັນຮຸ້ນ Floating.



5.2 ໂຄງສ້າງກຸ່ມບໍລິສັດ



5.3 ລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ກ. ລາຍການພົວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນປີ ມີດັ່ງນີ້:

	2024	2023
	ກີບ	ກີບ
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ:		
ຜູ້ຖືຫຸ້ນ-ລາຍຈ່າຍຄ້ຳປະກັນ	639,378,109	1,945,190,023
ຜູ້ຖືຫຸ້ນ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ - ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	16,521,961,669	5,194,725,751
	17,161,339,778	**7,139,915,774**

ຂ. ຍອດຄົງຄ້າງທີ່ເກີດຈາກການຂາຍ. ການຊື້ສິນຄ້າ ແລະ ການບໍລິການ

	2024	2023
	ກີບ	ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ:		
ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ - ດອກເບ້ຍຕ້ອງສົ່ງ	-	4,760,473,887
ເງິນກູ້ໄລຍະສັ້ນ		
ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	-	898,800,000,000

ຄ. ຄ່າຕອບແທນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ

ຄ່າຕອບແທນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ. ປະກອບມີດັ່ງນີ້:

	2024	2023
	ກີບ	ກີບ
ຜົນປະໂຫຍດໄລຍະສັ້ນ	976,750,000	819,134,000

5.4 ນະໂຍບາຍການແບ່ງເງິນປັນຜົນ

ບໍລິສັດມີນະໂຍບາຍໃນການຈ່າຍເງິນປັນຜົນບໍ່ຫຼຸດ 50 ສ່ວນຮ້ອຍ (50%) ຂອງກຳໄລສຸດທິ ຕາມເອກະສານທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ ພາຍຫຼັງຫັກເຂົ້າຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ການຈ່າຍເງິນປັນຜົນດັ່ງກ່າວຈະຂຶ້ນຢູ່ກັບແຜນການລົງທຶນ, ຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ຄວາມເໝາະສົມອື່ນໆ ໃນອະນາຄົດ ເມື່ອສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ (Board of Directors) ມີມະຕິເຫັນດີໃຫ້ບໍລິສັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນປະຈຳປີ ໂດຍຕ້ອງສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດເສຍກ່ອນ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າການຈ່າຍເງິນປັນຜົນລະຫວ່າງປີນັ້ນ ແລະ ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຍັງໄດ້ອະນຸມັດໃຫ້ສິດອຳນາດແກ່ສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ (Board of Directors) ໃຫ້ມີອຳນາດໃນການອະນຸມັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນລະຫວ່າງປີໄດ້ ໂດຍຕ້ອງລາຍງານໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບ ແລະ ຮັບຮອງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງຕໍ່ໄປ

ຕາຕະລາງການຈ່າຍເງິນປັນຜົນ 5 ປີທີ່ຜ່ານມາ

	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2019	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2020	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2021	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2022	ຜົນການດຳເນີນການປີ 2023
ກຳໄລສຸທິປະຈຳປີ (Net Profit after Tax)	8,084.6 ລ້ານກີບ	7,744.8 ລ້ານກີບ	7,591.6 ລ້ານກີບ	1,047.6 ລ້ານກີບ	9,316.6 ລ້ານກີບ
ອັດຕາການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຕໍ່ກຳໄລສຸທິ (Dividend ratio)	49.48 %	80.05 %	30.03 %	-	64.40%
ເງິນປັນຜົນຕໍ່ຮຸ້ນ (Dividend per Share)	10.0 ກີບ	15.5 ກີບ	5.7 ກີບ	0.0 ກີບ	15 ກີບ
ຈຳນວນເງິນປັນຜົນ (Dividend paid amount)	4,000.0 ລ້ານກີບ	6,200.0 ລ້ານກີບ	2,280.0 ລ້ານກີບ	0.0 ລ້ານກີບ	6,000.0 ລ້ານກີບ

5.5 ການດຳເນີນການກ່ຽວກັບການປົກຄອງທີ່ດີ (Corporate Government - CG)

- **ລາງວັນ Corporate Governance (CG) ຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ**

ປີ	ລາງວັນທີ່ໄດ້ຮັບ
2024	ໃບຍ້ອງຍໍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານດີເດັ່ນປະເພດ II ປະຈຳປີ 2024
2023	ໃບຍ້ອງຍໍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານດີເດັ່ນປະເພດ II ປະຈຳປີ 2023

- **ລາງວັນ Disclosure ຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ**

ປີ	ລາງວັນທີ່ໄດ້ຮັບ
2024	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນປະເພດ I ປະຈຳປີ 2024
2023	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນປະເພດ I ປະຈຳປີ 2023
2022	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນປະເພດ I ປະຈຳປີ 2022
	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນແບບສະໝັກໃຈ ປະຈຳປີ 2022
2021	ບໍ່ມີການປະເມີນ
2020	ບໍ່ມີການປະເມີນ
2019	ໃບຍ້ອງຍໍ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນປະເພດ I ປະຈຳປີ 2019

5.6 ຄ່າຈ້າງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ

ຄ່າຈ້າງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ. ປະກອບມີດັ່ງນີ້:

ບໍລິສັດກວດສອບ	**ລັກສະນະວຽກງານ**	**2024**	**2023**
ບໍລິສັດ Pricewaterhouse	– ຄ່າກວດສອບບັນຊີ - MHTL	33,500 ໂດລາ	32,000 ໂດລາ
	– Group Audit	6,000 ໂດລາ	16,000 ໂດລາ
ບໍລິສັດ Pround	– ຄ່າກວດສອບພາຍໃນ	280,000 ບາດ	340,000 ບາດ

ຄ່າກວດສອບຂ້າງເທິງ ຍັງບໍ່ລວມ VAT ແລະ Out of Porket ເຊັ່ນ: ຄ່າເດີນທາງ, ຄ່າເອກະສານ ແລະ ອື່ນໆ

6. ປັດຊະຍາ ແລະ ການດຳເນີນທຸລະກິດຫຼັກ

6.1 ປັດຊະຍາບໍລິສັດ

ຄຳຂວັນ (Slogan)

“ທຸກເລື່ອງສິນເຊື່ອເປັນໄປໄດ້ທີ່ ມະຫະທຶນ”

“All Finances are possible here”

ວິໄສທັດ (Vision)

“ມະຫະທຶນ ຈະເປັນໜຶ່ງບໍລິສັດໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວທີ່ມີການປົກຄອງທີ່ດີ ແລະ ເປັນຜູ້ນຳໃນທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອໃນ ສປປ. ລາວ”

“We will be one of the good corporate governance companies on the Lao Securities Exchange and the leader of the Leasing business in Lao PDR”

ພາລະກິດ (Mission)

“ທຸກເລື່ອງສິນເຊື່ອເປັນໄປໄດ້ທີ່ ມະຫະທຶນ” ຄືຄຳໝັ້ນສັນຍາໃນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງເຮົາທີ່ໃຫ້ກັບຜູ້ທີ່ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍ ໂດຍມີພາລະກິດດັ່ງນີ້:

ຕໍ່ລູກຄ້າ : ເປັນໜຶ່ງໃນໃຈລູກຄ້າດ້ວຍທີມງານມືອາຊີບໃຫ້ບໍລິການທີ່ປະທັບໃຈ ຍຸດຕິທຳ ແລະ ນະວັດຕະກຳທາງການເງິນທີທັນສະໄໝ

ຕໍ່ພະນັກງານ : ພັດທະນາບຸກຄະລາກອນໃຫ້ເປັນມືອາຊີບ ແລະ ສ້າງຄວາມໝັ້ນຄົງໃນຊີວິດການເຮັດວຽກງານ ແລະ ຊີວິດຄອບຄົວ

ຕໍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ : ເປັນໜຶ່ງບໍລິສັດໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວທີ່ມີການປົກຄອງທີ່ດີ ແລະ ໃຫ້ຜົນຕອບແທນໃນລະດັບທີ່ໜ້າລົງທຶນ

ຕໍ່ຄູ່ຄ້າ : ສ້າງຄວາມໄວ້ວາງໃຈຕໍ່ພັນທະມິດທາງທຸລະກິດທີ່ພ້ອມຈະເຕີບໂຕ ແລະ ປະສົບຄວາມສຳເລັດໄປນຳກັນ

ຕໍ່ສັງຄົມ : ເພື່ອເປັນທາງເລືອກໃນການລົງທຶນສຳລັບປະຊາຊົນລາວ

6.2 ການດຳເນີນທຸລະກິດຫຼັກ

ບໍລິສັດປະກອບທຸລະກິດການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກ ໂດຍແບ່ງອອກເປັນ 3 ລັກສະນະການໃຫ້ບໍລິການດັ່ງນີ້:

1. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກໃໝ່ (ລົດມືໜຶ່ງ)
2. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (ລົດມືສອງ)
3. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກຄືນໃຫມ່
4. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳ

6.2.1. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກໃໝ່ (ມືໜຶ່ງ)

ບໍລິສັດ ປະກອບທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກ ໂດຍເນັ້ນລົດຈັກຍີ່ຫໍ້ຈາກປະເທດຍີ່ປຸ່ນທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມນິຍົມຂອງຕະຫຼາດໄດ້ແກ່:ຮອນດ້າ (HONDA), ຢາມາຮາ (YAMAHA), ຊູຊູກິ (SUSUKI) ແລະ ອື່ນໆ ໂດຍປະມານ 90 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງລົດຈັກທີ່ໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອທັງໝົດ ຈະເປັນລົດຈັດຍີ່ຫໍ້ຮອນດ້າ HONDA ໃນນັ້ນມີກຸ່ມລູກຄ້າເປົ້າໝາຍຄື ກຸ່ມລູກຄ້າລາຍຍ່ອຍທົ່ວໄປ ເຊິ່ງມີລາຍຮັບໝັ້ນຄົງລະດັບໜ້ອຍ ເຖິງ ປານກາງ.

ທັງນີ້ ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກເມື່ອລູກຄ້າຕ້ອງການຊື້ລົດຈັກນຳຮ້ານຕົວແທນຈຳ ໜ່າຍລົດ ແຕ່ບໍ່ມີເງິນພຽງພໍ ຫຼື ຕ້ອງການຈ່າຍແບບຜ່ອນລູກຄ້າກໍ່ຈະວາງເງິນດາວ (ວາງເງິນຂັ້ນຕ່ຳ) ຈຳນວນໜຶ່ງ, ສ່ວນຈຳນວນທີ່

ເຫຼືອລູກຄ້າຈະເຮັດສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອກັບບໍລິສັດ ເຊິ່ງລູກຄ້າທີ່ຕົກລົງເຮັດສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອກັບບໍລິສັດ ຈະຈ່າຍເງິນຊໍາລະເງິນຄ່າງວດເປັນລາຍເດືອນໃຫ້ບໍລິສັດ ໂດຍສາມາດຄອບຄອງ ແລະ ນໍາໃຊ້ລົດຈັກທີ່ເຊົ່າສິນເຊື່ອນັ້ນໄດ້ ເຊິ່ງການບໍາລຸງຮັກສາຈະຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງລູກຄ້າ ສ່ວນກໍາມະສິດລົດຈັກຈະຖືກໂອນໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າກໍ່ຕໍ່ເມື່ອລູກຄ້າຊໍາລະຄ່າງວດຄົບຕາມສັນຍາແລ້ວ. ໃນກໍລະນີທີ່ລູກຄ້າຜິດສັນຍາໂດຍບໍ່ສາມາດຊໍາລະເງິນຄ່າງວດ ຫຼື ຄ້າງຈ່າຍຕັ້ງແຕ່ 3 ງວດຕິດຕໍ່ກັນ ສັນຍາອາດຈະຖືກຍົກເລີກກ່ອນກໍານົດອາຍຸສັນຍາ ແລະ ລູກຄ້າຕ້ອງສົ່ງລົດຈັກຄືນໃຫ້ບໍລິສັດ.

ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອນັ້ນ ບໍລິສັດຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອທີ່ຈະຄອຍໃຫ້ບໍລິການ ແລະ ຕິດຕໍ່ກັບຮ້ານຕົວແທນຈໍາໜ່າຍລົດຈັກທີ່ເປັນຄູ່ຄ້າທາງທຸລະກິດ ກະຈາຍຢູ່ໃນເຂດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ກວມເອົາທັງຮ້ານຕົວແທນຈໍາໜ່າຍລົດຂະໜາດໃຫຍ່ ແລະ ຮ້ານນ້ອຍຫຼາຍກວ່າ 30 ຮ້ານທີ່ມີຄວາມສໍາພັນທີ່ດີກັບບໍລິສັດ. ທັງນີ້ເມື່ອລູກຄ້າເຂົ້າໄປຮ້ານຕົວແທນຈໍາໜ່າຍລົດຈັກ ມີຄວາມຕ້ອງການຊື້ລົດຈັກ ເຈົ້າໜ້າທີ່ວິເຄາະສິນເຊື່ອຂອງບໍລິສັດ ຈະເປັນຜູ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນການບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອແກ່ລູກຄ້າ ໂດຍຈະມີຜູ້ພິຈາລະນາ ແລະ ກວດສອບຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ໃຫ້ສິນເຊື່ອ ແລະ ການດໍາເນີນຕາມຂັ້ນຕອນ ເພື່ອອະນຸມັດສິນເຊື່ອແກ່ລູກຄ້າຕໍ່ໄປ ພ້ອມນີ້ ກໍ່ເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການໃຊ້ລົດຈັກຂອງລູກຄ້າຢ່າງທັນໃຈ, ລວມເຖິງການໃຊ້ເວລາອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າ ປຽບດັ່ງຍົກບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອໄປໄວ້ຮ້ານຕົວແທນຈໍາໜ່າຍລົດຈັກ.

6.2.2 ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (ມືສອງ)

ບໍລິສັດ ໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ໃຊ້ແລ້ວ (ມືສອງ) ຈາກລົດຈັກທີ່ຍຶດມາຈາກລູກຄ້າທີ່ບໍ່ສາມາດຊໍາລະເງິນຄ່າງວດຕາມສັນຍາໄດ້ ລວມເຖິງລົດຈັກທີ່ໃຊ້ແລ້ວ ທີ່ຂາຍອອກຈາກຮ້ານຄ້າມືສອງ ແລະ ບຸກຄົນທົ່ວໄປ ເຊິ່ງລັກສະນະ ແລະ ຂັ້ນຕອນການບໍລິການແມ່ນຈະຄ້າຍຄືກັນກັບການບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກໃຫມ່. ການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກທີ່ໃຊ້ງານແລ້ວ (ມືສອງ) ຖືເປັນອີກໜຶ່ງຜະລິດຕະພັນ ໃນການຂະຫຍາຍຖານລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດໃຫມ່ ເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການລົດຈັກມືສອງສະພາບດີໃຫ້ແກ່ຜູ້ບໍລິໂພກໃນຕະຫຼາດ.

6.2.3. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກຄືນໃຫມ່

ບໍລິສັດມີການບໍລິການ ໃຫ້ສິນເຊື່ອລົດຈັກຄືນໃຫມ່ (Refinance) ໂດຍມີລູກຄ້າຜູ້ທີ່ມີຄວາມຕ້ອງການນໍາໃຊ້ເງິນສາມາດນໍາລົດຈັກຂອງຕົນ ທີ່ມີສັນຍາເຊົ່າສິນເຊື່ອກັບບໍລິສັດ ຫຼື ມີສັນຍາກັບບໍລິສັດເຊົ່າສິນເຊື່ອອື່ນມາຄ້ໍາປະກັນ ເພື່ອທໍາການປັບປຸງໂຄງສ້າງໜີ້ຂອງຜູ້ຂໍສິນເຊື່ອ ຫຼື ເອົາລົດຈັກມາຄ້ໍາປະກັນການຂໍສິນເຊື່ອເພື່ອຮັບເງິນ ໂດຍຕ້ອງມີການລະບຸຊັດເຈນ ເຖິງວັດຖຸປະສົງຂອງການ Refinance ໃຫ້ຊັດເຈນເຊິ່ງບໍລິສັດຈະທໍາການຕີມູນຄ່າລົດຈັກຕາມນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດ, ການຄິດໄລ່ອັດຕາດອກເບ້ຍ ແລະ ຄ່າທໍານຽມຈະແຕກຕ່າງກັນກັບການໃຫ້ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ ສ່ວນຂະບວນການຂັ້ນຕອນການດໍາເນີນງານຕ່າງໆ ແມ່ນຈະຄືກັນກັບການເຊົ່າສິນເຊື່ອລົດຈັກໃໝ່.

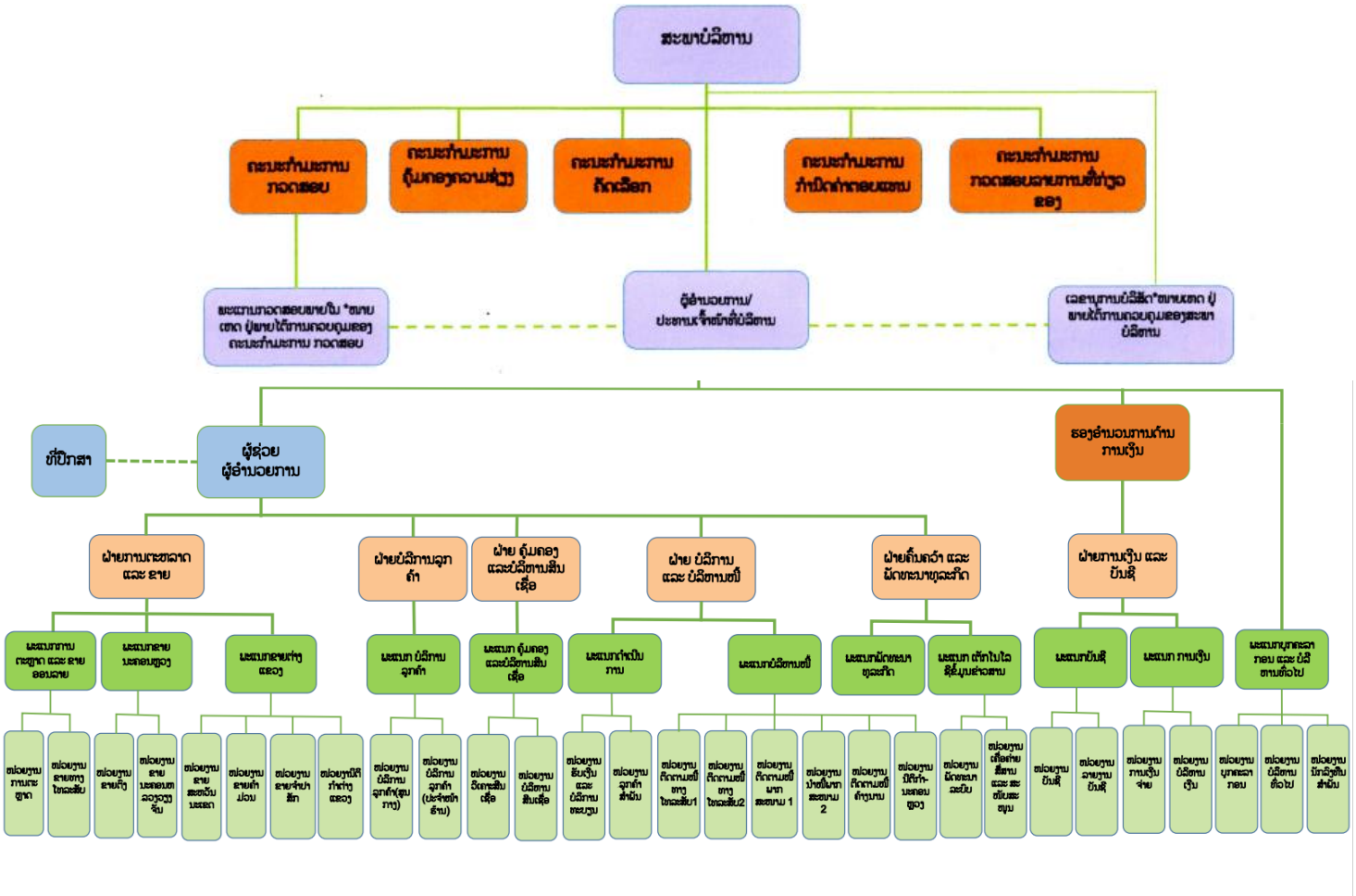
6.2.4. ບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳ

ບໍລິສັດ ຈັດໃຫ້ມີບໍລິການ ສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳ ສຳຫຼັບບຸກຄົນທົ່ວໄປ ເຊິ່ງຂະບວນການໃນການພິຈາລະນາ ສິນເຊື່ອຄືກັນການຜ່ອນລົດຈັກໃຫ່ມ ເຊິ່ງສິນເຊື່ອຜ່ອນຄຳນີ້ ສ້າງໂອກາດໃນການຂະຫຍາຍທຸລະກິດຈາກຖານລູກຄ້າ ໃນປັດຈຸບັນ ແລະ ເປັນການເປີດໂອກາດໃຫ້ລູກຄ້າທີ່ຕ້ອງການລົງທຶນ ຫຼື ຕ້ອງການອອມທຶນໃນຮູບແບບຂອງການ ສະສົມຄຳອີກດ້ວຍ

7. ການຄຸ້ມຄອງບໍລິສັດ ແລະ ການບໍລິຫານຈັດການ

7.1 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງບໍລິສັດ

ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງບໍລິສັດ



7.2 ສະພາບໍລິຫານ

7.2.1 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງສະພາບໍລິຫານ

ลำดับ	ຮູບຖ່າຍ	ສະພາບໍລິຫານ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1		ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ໄທ	ປະທານ ສະພາບໍລິຫານ
2		ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ໄທ	ຮອງປະທານ ສະພາບໍລິຫານ
3		ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກະຂະປັນຍາກຸນ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 12 ພະຈິກ 2024	ໄທ	
4		ທ່ານ ມານົບ ຕຣີລິດວິໄລ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ (Executive Director)
5		ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດສີລິລັກ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
6		ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
7		ທ່ານ ພົງສັກ ຈັນໂອອາດ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
8		ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)
9		ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)
10		ທ່ານ ທະນະວັດ ສິດທິພົງທະນະກຸນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ໄທ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)
11		ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 12 ພະຈິກ 2024	ໄທ	

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງຕາມມະຕິກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ເມື່ອວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ແລະ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຈຳນວນ 2 ທ່ານ ແຕ່ງຕັ້ງທົດແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ລາອອກກ່ອນສິ້ນສຸດວາລະ ມະຕິສຳຄັນຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ຄັ້ງທີ 4/2024, ໃນວັນທີ 12 ພະຈິກ 2024

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ

CV of Board of Directors



1. ທ່ານ ວິນຢູ ຈີລະປະພາການ

Mr. Winyou Jeeraprapakan

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV

ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth : 12 Jan 1977

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai

ພາສາ/Language : ລາວ, ອັງກິດ, ຣັດເຊຍ/ Lao, English, Russian

ຕຳແໜ່ງ/Position : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)

/Member of Board of Directors (Independent)

ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time – 29 May 2020

2nd time – 26th May 2022

3rd time – 25th May 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- Master degree – Economics (NIDA)
- Bachelor degree – Science (Khonkaen University)

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Exprerince:

- 2018 – Present : Vice President, Tanakit Infinity Plus Co., Ltd. Asset and Debt management company
- 2003 – Present : Managing Director, Ubonvibool Part., Ltd. The Authorized Distribution of Maxxis International Co., Ltd.
- 2001 – Present : Managing Director, Car Clinic Part., Ltd.
- 2020–ປະຈຸບັນ : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ) ມະຫະທຶນ Member of Board of Directors (Independent), MHTL



2. ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ
Mrs. Siriratana Pongpakdee

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV

ວັນ,ເດືອນ,ປີເກີດ/Date of birth : 01 July 1958

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/Thai

ພາສາ/Language : ໄທ, ອັງກິດ/ Thai, English

ຕຳແໜ່ງ/Position : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)
/Member of Board of Directors (Independent)

ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 1st time – 25th May 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- **Master's Degree** : University of the Thai Chamber of Commerce
  Master of Science (Taxation)
- **Bachelor's Degree** : Ramkhamhaeng University Business Administration.
  B.B.A. (Finance and Banking
- **Bachelor's Degree** : Ramkhamhaeng University Business of Bachelor
  of Accountancy. B.Acc. (Accounting)

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience

- **Mar 2002 – Present** : Gyro Lucky Co., Ltd. Accounting & Auditing
  firmThe position : M.D
- **Nov 2017– Oct 2020** : V Property Development Co.,Ltd
  The position: C.F.O
- **Oct 2015 – Nov 2017** : Starmark Manufacturing Co.,Ltd.
  The position: C.F.O
- **Oct 2012 – Sep 2015** : V Sukhumvit 43 Development Co.,Ltd.
  Developer – Hcondo Sukhumvit 43 The
  position : Project Consultant
- **July 2008 – Oct 2012** : Petch Property Development Co.,Ltd.
  Developer – The Cove Pattaya
  The position: General Manager
- **Jun 1992 – Dec 2002** : Silver Rain Decorate Co., Ltd.
  Exporter and manufacturer of Seasonal
  decorative Items The position: Financial Controller



3. ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ
Mr. Surasak Dhammo

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/Date of birth : 20 May 1978

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/ Thai

ພາສາ/Language : ໄທ, ອັງກິດ/Thai and English

ຕຳແໜ່ງ/Position : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ) ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ/
Member of Board of Directors (Independent)

ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ/Date of Appointed: 12 November 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

ປີ 1996 – 2000 : ປະລິນຍາຕີ ເສດຖະສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລ ຈຸລາລົງກອນ / **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Bachelor's degree

ປີ 2001 – 2006 : ປະລິນຍາໂທ ເສດຖະສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຳມະຊາດ **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Master's degree

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience

ປີ 2021 – ປະຈຸບັນ : ກຳມະການຜູ້ຈັດການການບໍລິຫານຫຼັກຊັບ ບໍລິສັດ / Pine Wealth Solutions Securities Co., Ltd..



4. ທ່ານ ທີຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ
MR. Teera CHUTIVARAPON

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/Date of birth : 1 NOV 1995

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ/ Thai

ພາສາ/Language : ໄທ, ລາວ, ອັງກິດ/Thai, Lao and English

ຕຳແໜ່ງ/Position : ປະທານ ສະພາບໍລິຫານ MHTL/Chairman

ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ/Date of appointed : 1st time – 29 May 2022
2nd time – 25th May 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

ປີ 2017 : University of Queensland, Bachelor of Arts (Psychology)

ປີ 2018 : Chulalongkorn University, Faculty of Psychology

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience:

	ปี 2024 – Present : Director Mahathuen Leasing Public Company. ปี 2024 – Present : Chief Executive Officer Mahathuen Holding Co., LTD. ปี 2021 - Present : Chief Executive Officer Alpha Division PLC. ปี 2021 - Present : Chief Executive Officer Alpha Biotech Co., LTD. ปี 2019 - 2020 : Deputy Chief Executive Officer Chief Marketing Officer V Sukhumvit 36 Development Co., LTD. ปี 2018 - 2019 : Deputy Chief Executive Officer Chief Marketing Officer Sukhumvit 43 Condominium Co., LTD.
 5. ท่าน กิตติ ตีรฆะปันยากุน MR. Kitti Tikkhapanyakun	**ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV** ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/Date of birth : 01 June 1976 ສັນຊາດ/Nationality : ไทย/ Thai ພາສາ/Language : ไทย, ลาว, อังกิด/Thai, Lao and English ຕຳແໜ່ງ/Position : ธอ๋งปะทานสะพาบัลิหาน/ Vice Chairman ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ/Date of appointed : 12 November 2024 **ปะหวัดภาบสึกสา/Education:** ปี 2000–2002 : **Economic Faculty,** Chulalongkorn University. Master's Degree, ปี 1996–2000 : **Economic Faculty**, Chulalongkorn University. Bachelor's Degree **First Class honor**, Econometric Study and Financial Economic **ปะหวัดภาบเธ้ดอวุภ/Experience:** ปี 2018 – Present : Absolute Precast Co., Ltd. และ Supplp Co., Ltd. ปี 2008 – 2015 : AP (Thailand) Public Company Limited. ปี 2006 – 2008 : HSBC Bank Bangkok Branch, Finance Department ปี 2004 – 2006 : DBS Thai Danu, Head Office. ปี 2003 - 2004 : Mizuho Corporate Bank, Finance Department



6. ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດສິລິລັກ

Mr Kovit KERDSIRIRAK

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/ Date of birth : 20 February 1938

ສັນຊາດ/ Nationality : ໄທ/Thai

ພາສາ/ Language : ໄທ, ອັງກິດ/Thai, English

ຕຳແໜ່ງ/ Position : ສະມາຊິກສະພາ / Member of Board of Directors

ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ/ Date of appointed : 1st time – 29 May 2022

2nd time – 25th May 2024

ປະຫວັດການສຶກສາ/Education:

- ນິຕິສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຳມະຊາດ/ Bachelor of Laws Thammasat University

- ເນຕິບັນດິດ ສຳນັກງານຝຶກອົບຮົມ ກົດໝາຍເນຕິບັນດິດສາດ/

Barrister-at-Law, Barrister-at-Law Training Office

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/Experience

- 2024 – ປະຈຸບັນ : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ

ມະຫາຊົນ/Member of Board of Directors, MHTL

- 2020 – ປະຈຸບັນ : ກຳມະການ ບມຈ ອັນຟ່າ ດິວິຊັ່ນ/ Director Alpha Division PLC

- 2000 – 2009 : ໄອຍະການສຳນັກງານໄອຍະການສູງສຸດ/

Senior Prosecutor Attorney General's Office



7. ທ່ານ ໄອຮຸ່ງ ມິນາກຸນ

Mr. Wairung Minakul

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້/CV

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ/Date of birth : 30 September 1973

ສັນຊາດ/Nationality : ໄທ / Thai

ພາສາ/:Language : ໄທ, ລາວ, ອັງກິດ /Thai, Lao and English

ຕຳແໜ່ງ/Position : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ບໍລິສັດ

Member of Board of Directors, MHTL

ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ/Date of appointed : 1st time – 29 May 2022

2nd time – 25th May 2024

	ประวัติภาพสึกสา/Education: ปี 2002–2004 : The National Institute of Development Administration (NIDA), Bangkok: Faculty Business Administration Major in Marketing, MBA ปี 1991–1995 : Ramkhamhaeng University, Bangkok. Bachelor's Degree of Science in Chemistry, ปี 1985–1991 : Suankularb Vitayalai Nonthburi School, Nonthburi Major Science: Mathematics **ประวัติภาพเธ็ดอวุภ/Experience** ปี 1995 – 2000: Production engineer :Thai Petrochemical Industry (PLC) Ltd (Rayong Plant) ปี 2000 – 2004: Planning & Logistics Manager Alpla (Thailand) Ltd ปี 2004 – 2005: Warehouse & Distribution Manager (Interim as Country supply chain Head): Ciba Specialty Chemical (Thailand) Ltd ปี 2005 – 2017: (American Standard B&K Thailand PCL) Asia Demand Planning Director: LIXIL (Thailand) PCL ปี 2017– ปะจุบัน: Supply Chain Director :Hafele (Thailand) Company Limited ปี 2024 – ปะจุบัน: สะมาชิกสะพาบໍลิหาม บໍลิสัด มะหะหึม เซ่ำสิมเซื่ำ มะหาชิม Member of Board of Directors, MHTL
 8. ท่าม พิงสัภ จันโออาด Mr. Pongsak Chanokmat	อัม เดือม ปีเกิด/Date of birth : 08 July 1968 สัมชาด/Nationality : ไท / Thai พาสา/Language : ไท, ลาอ, อังกิด/Thai, Lao and English ตำแหน่ง/Position : สะมาชิกสะพาบໍลิหาม Member of Board of Directors, MHTL อันที่รับตำแหน่ง/Date of appointed : 1st time – 25th May 2024

	ประຫວັດການສຶກສາ/Education: ปี 1987–1991 : มะหาอิทะยาไลจุลาลิงกอม, ปะลิมยาติ ถะนะนิติสาด สาขาภิดหมาย / Chulalongkorn University, Bachelor of Laws ปี 1980–1986 : โธงธงมสอมภูหาบอิทะยาไล / Sounkularb High School. **ประຫวัดการเธ็ดวงภ/Experience:** ปี 2024 –เถิงปัดจุบัน : ทำมะการ บໍลิสัด พิแอมแอล เถเอพิ จำกัด / Director of P&L Company Limited. ปี 2012–2021 : ที่ที่ปึกสา บໍลิสัด อิซูซุ สะหยามซิตี้ จำกัด / Consultant of ISUZU Siam CityCompany Limited. ปี 2011–2011 : การตะหาดสะถาบันการเงิน บໍลิสัด ทะนะซาดปะกันไพจำกัด / Marketing officer / Thanachart Insurance Company Limited.
 9. ท่าน มานิบ ตริลิดอิไล Mr. Manop Tririthvilay	**ซิอะปะหวัดหยั้/CV** อัน เดือน ปีเกิด/date of birth : 12 April 1965 สันชาด/Nationality : ไท/Thai ฬาสา/Language : ไท,ลาอ, อังกิด/ Thai, Lao and English ตำแหน่ง/Position : ผู้อำนอยการ และ สะมาชิกสะพาบໍลิหาน / CEO of MHTL อันหิธับตำแหน่ง/Date of appointed: 1st time – 10th August 2017 2nd time – 29th May 2020 3rd time – 26th May 2022 4th time – 25th May 2024 **ประหวัดการสึกสา:** ปี 1987 : Bachelor of Business Administration (B.B.A), Bangkok, Thailand Major Information System, Institute of Technology and Vocational Education ปี 1993 : Master degree in Applied Statistics, Major Computer Science, National Institute of Development Administration (NIDA)Bangkok, Thailand

	ປະຫວັດການເຮັດວຽກ/ Experience ປີ 2015 – ປະຈຸບັນ : ຜູ້ອຳນວຍການ, ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ / CEO, MHTL ປີ 2008 – 2015 : ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍປະຕິບັດການ, ບໍລິສັດ ຊຸຊຸກິ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ອິນເຕີເນັດເຊິນເນอ (ໄທແລນ) ຈຳກັດ, ປະເທດໄທ / COO Suzuki Leasing International (Thailand) Company Limited. ປີ 1995 – 2008 : ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ, ບໍລິສັດ ບີທີ ເວີລີສ ຈຳກັດ, ປະເທດໄທ Executive Vice President BT Worldlease Co., Ltd. ປີ 1991 – 1995 : ຜູ້ຊ່ວຍຜູ້ຈັດການ, ບໍລິສັດ ທະນະພົນ ການເງິນ ແລະ ຫຼັກຊັບ ມະຫາຊົນ ຈຳກັດ, ປະເທດໄທ Assistant Section Manager, Thanapon Finance and Securities PCL. ປີ 1989 – 1991 : ວິຊາການຜູ້ກວດສອບພາຍໃນ, ທະນາຄານແຫ່ງປະເທດໄທ Internal Auditor, Bank of Thailand ປີ 1985 – 1989 : ວິຊາການຜູ້ກວດສອບພາຍໃນ, ທະນາຄານກະສິກອນ ມະຫາຊົນ ຈຳກັດ, ປະເທດໄທ/Internal Auditor, Kasikorn Bank PCL.

ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານໃນປີທີ່ຜ່ານມາ ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2024 ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ປະຕິບັດ ວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 4 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 20 ກຸມພາ 2024
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 09 ພຶດສະພາ 2024
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 3 ເມື່ອວັນທີ 08 ສິງຫາ 2024
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 4 ເມື່ອວັນທີ 12 ພະຈິກ 2024

7.3. ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ປະກອບດ້ວຍ

- ຄະນະກຳມະການກວດສອບ
- ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ
- ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ
- ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ
- ຄະນະກຳມະການກວດສອບລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ

7.3.1. ຄະນະກຳມະການກວດສອບ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການກວດສອບ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ
3	ທ່ານ ທະນະວັດ ສິດທິພົງທະນະກຸນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ
4	ທ່ານ ສຸລະສັກ ທຳໂມ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 12 ພະຈິກ 2024	ໄທ	

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2024 ຄະນະກຳມະການກວດສອບ ໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 4 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 15 ກຸມພາ 2024
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 03 ພຶດສະພາ 2024
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 3 ເມື່ອວັນທີ 02 ສິງຫາ 2024
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 4 ເມື່ອວັນທີ 01 ພະຈິກ 2024

7.3.2 ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມຄວາມສ່ຽງ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການຄູ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ
3	ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 12 ພະຈິກ 2024	ໄທ	
4	ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2024 ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມຄວາມສ່ຽງ ໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 2 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 13 ກຸມພາ 2024
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 30 ຕຸລາ 2024

7.3.3. ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ
	ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 12 ພະຈິກ 2024	ໄທ	
3	ທ່ານນາງ ສິລິລັດ ພົງພັກດີ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2024 ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 2 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 13 ກຸມພາ 2024.
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 30 ຕຸລາ 2024.

7.3.4. ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ
3	ທ່ານ ກິດຕິ ຕິກຂະປັນຍາກຸນ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 12 ພະຈິກ 2024	ໄທ	
4	ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2024 ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ ໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 2 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 13 ກຸມພາ 2024
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 09 ພຶດສະພາ 2024

7.3.5. ຄະນະກຳມະການກວດສອບລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ

ລ/ດ	ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ	ສັນຊາດ	ຕຳແໜ່ງ
1	ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດສີລິລັກ	ໄທ	ປະທານ
2	ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ
3	ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພົງພັກດີ	ໄທ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຜ່ານການດຳເນີນງານ ໃນປີ 2024 ຄະນະກຳມະການກວດສອບລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ ໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມທັງໝົດ ຈຳນວນ 2 ຄັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 1 ເມື່ອວັນທີ 15 ກຸມພາ 2024
- ກອງປະຊຸມ ຄັ້ງທີ 2 ເມື່ອວັນທີ 02 ສິງຫາ 2024

❖ ລາຍງານການຖືຮຸ້ນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ທັງທາງກົງ ແລະ ທາງອ້ອມມີດັ່ງນີ້:

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ຕຳແໜ່ງ	ຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖື	ອັດຕາ
1	ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານສະພາບໍລິຫານ	0	0,00000%
2	ທ່ານ ວິຊຸນ ລັກນາທິນ	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ	0	0,00000%
3	ທ່ານ ມານົບ ຕຣີລິດວິໄລ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	2,964,080	0,74102%
4	ທ່ານ ຊາຄຣິດ ນັກສອນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	80	0,00002%
5	ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	0	0,00000%
6	ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດສີລິລັກ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	0	0,00000%
7	ທ່ານ ວັນຄຳ ວໍລະວົງ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)	0	0,00000%

8	ທ່ານ ທິຣະເມດ ວຸດທິພັດ ພິບູນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)	625,000	0,15625%
9	ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ອິດສະຫຼະ)	0	0,00000%

ການຖືຮຸ້ນ ທາງອ້ອມຕາມສາຍພົວພັນ ພີ່ ເມຍ ຫຼື ລູກ ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານປະ ກອບມີ:

1. ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ການຖືຮຸ້ນທາງອ້ອມຕາມສາຍພົວພັນ ພີ່, ເມຍ ຫຼື ລູກ ມີ 1,585,000 ຮຸ້ນ

ຜົນການເຮັດວຽກຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ປະຈຳປີ 2024

ຕາຕະລາງບັນທຶກກອງປະຊຸມຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ປະຈຳປີ 2024						
ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	**ຕຳແໜ່ງ**	**ຄັ້ງທີ 01**	**ຄັ້ງທີ 02**	**ຄັ້ງທີ 03**	**ຄັ້ງທີ 04**	**ລວມຄັ້ງ**
1. ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານ ສະພາບໍລິຫານ	✔	✔	✔	✔	**4**
2. ທ່ານ ວິຊຽນ ລັກນາທິນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ຮອງປະທານ ສະພາ ບໍລິຫານ	✔	✔	✔		**3**
3. ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ ຜູ້ອຳນວຍການ	✔	✔	✔	✔	**4**
5. ທ່ານ ພິງສັກ ຊານິບມາດ ແຕ່ງຕັ້ງ,ວັນທີ 25 ເມສາ 2024	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ		✔	✔	✔	**3**
6. ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	✘	✘	✔	✔	**2**
7. ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດີລີລັກ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ	✔	✔	✔	✔	**4**
8. ທ່ານ ວິນຍູ ຈີລະປະພາການ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ	✔	✔	✔	✔	**4**
9. ທ່ານ ວັນຄຳ ວະລະວົງ ເສຍຊີວິດ, ວັນທີ 25ກຸມພາ 2024)	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ	✘				**0**
10. ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພິງພັກດີ ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 25 ເມສາ 2024			✔	✔	✔	**3**
11. ທ່ານ ທິຣະເມດ ວຸດທິພັດພິບູນ ໝົດວາລະ, ວັນທີ 25ເມສາ 2024	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ	✔				**1**
12. ທ່ານ ທະນະວັດ ສິດທິພິງທະນະ ກຸນ ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ແລະ ລາອອກ , ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024			✔	✔		**2**
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		20/02/2024	09/05/2024	08/08/2024	12/11/2024	
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	

ຄະນະກຳມະການກວດສອບ (Audit Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ລວມຄັ້ງ
1. ທ່ານ ວັນຄຳ ວໍລະວົງ ເສຍຊີວິດ, ວັນທີ 25 ກຸມພາ 2024	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	×				0
2. ທ່ານ ວິນຍຸ ຈີລະປະພາການ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 25 ເມສາ 2024	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔	✔	✔	4
3. ທ່ານ ທິຣະເມດ ວຸດທິພັດພິບູນ	ຄະນະກຳມະການ/ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ	✔				1
4. ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພິງພັກດີ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 25 ເມສາ 2024			✔	✔	✔	3
6. ທ່ານ ທະນະວັດ ສິດທິພິງທະນະກຸນ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ແລະລາ ອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024			✔	✔		2
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		15/02/2024	03/05/2024	02/08/2024	01/11/2024	
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	

ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ (Risk Management Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ລວມຄັ້ງ
1. ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
2. ທ່ານ ວິຊຽນ ລັກນາທິນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ຄະນະກຳມະການ	✔				1
3. ທ່ານ ວິນຍຸ ຈີລະປະພາການ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ	✔	✔			2
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		13/02/2024	30/10/2024			
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	

ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ (Remuneration Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ລວມຄັ້ງ
1. ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
2. ທ່ານ ວິຊຽນ ລັກນາທິນ	ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
3. ທ່ານ ວິນຍຸ ຈີລະປະພາການ	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ	✔	✔			2
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		13/02/2024	09/05/2024			
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	

ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ (Nomination Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ລວມຄັ້ງ
1. ທ່ານ ທິຣະ ຊຸຕິວະລາພອນ	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
2. ທ່ານ ວິຊຽນ ລັກນາທິນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ຄະນະກຳມະການ	✔				1
3. ທ່ານ ທິຣະເມດ ວຸດທິພັດພິບູນ ລາອອກ, ວັນທີ 02 ກັນຍາ 2024	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກ ອິດສະຫຼະ	✔				1
4. ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພິງພັກດີ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 25 ເມສາ 2024			✔			1
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		13/02/2024	30/10/2024			
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	

ຄະນະກຳມະການກວດສອບລາຍການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (Related Party Transaction Committee)						
ລາຍຊື່ສະມາຊິກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄັ້ງທີ 01	ຄັ້ງທີ 02	ຄັ້ງທີ 03	ຄັ້ງທີ 04	ລວມຄັ້ງ
1. ທ່ານ ໂກວິດ ເກີດິລິລັກ	ປະທານ ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
2. ທ່ານ ໄວຮຸ່ງ ມີນາກຸນ	ຄະນະກຳມະການ	✔	✔			2
3. ທ່ານ ທິຣະເມດ ວຸດທິພັດພິບູນ ໝົດລາວະ, ວັນທີ 25 ເມສາ 2025	ຄະນະກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ	✔				1
4. ທ່ານນາງ ສີລິລັດ ພິງພັກດີ ແຕ່ງຕັ້ງ, ວັນທີ 25 ເມສາ 2024			✔			1
ວັນທີ/ເດືອນ/ປີ ປະຊຸມ		15/02/2024	02/08/2024			
ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ		MHTL	MHTL	MHTL	MHTL	

7.4. ຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ

1. ໃຫ້ໃຫ້ຄ່າຕອບແທນແກ່ຜູ້ອຳນວຍການທັງໝົດ ເພື່ອກຳນົດທິດທາງ ແລະ ນະໂຍບາຍຂອງ ບໍລິສັດ ແລະ ຕິດຕາມການກວດກາການປະຕິບັດງານຂອງບໍລິສັດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້
   a. ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານອັດຕາ 12,000,000 ກີບຕໍ່ເດືອນ ຕໍ່ທ່ານ
   b. ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອັດຕາ 10,000,000 ກີບຕໍ່ ເດືອນຕໍ່ທ່ານ
2. ຄ່າເບ້ຍປະຊຸມ ເພື່ອເປັນຄ່າຕອບແທນການເດີນທາງເຂົ້າມາຮ່ວມປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງ
   a. ສຳລັບການປະຊຸມສະພາບໍລິຫານເປັນດັ່ງນີ້:
      I. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 2,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
      II. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 1,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
   b. ສຳລັບການປະຊຸມຄະນະກຳມະການຊຸດຍ່ອຍທັງ 5 ຊຸດ
      I. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ອັດຕາ 1,500,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
      II. ຜູ້ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອັດຕາ 1,000,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງຕໍ່ທ່ານ
3. ຄ່າເບ້ຍປະຈຳປີ ສຳລັບສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທຸກທ່ານ ກຳນົດນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດ ແລະ ຕິດຕາມການຄຸ້ມຄອງດຳເນີນງານຂອງບໍລິສັດ, ສະນັ້ນເງິນໂບນັດປະຈຳປີຂອງສະພາບໍລິຫານ ຄວນກຳນົດໃຫ້ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄາດຄະເນກຳໄລສຸດທິ ປະຈຳປີ 2024 ເຊິ່ງເທົ່າກັບ 1 ສ່ວນ ຮ້ອຍ ຈາກກຳໄລສຸດທິຫຼັງການຈ່າຍພາສີ ເຊິ່ງພິຈາລະນາເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງຕາມຜົນງານຕົວ ຈິງ ເຊິ່ງໃນປີ 2024 ບໍລິສັດໄດ້ພິຈາລະນາຈ່າຍໂບນັສປະຈຳປີ ສຳຫຼັບສະມາຊິກສະພາ ບໍລິຫານ.

ຈ່າຍຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານລວມທັງໝົດ ໃນປີ 2024 ຈຳນວນ 976,750,000 ກີບ ຄ່າຕອບແທນທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງນີ້ບໍ່ໄດ້ລວມເອົາເງິນເດືອນ, ເງິນບຳນານ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆ ຂອງຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານ, ເຊິ່ງປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນການເຮັດວຽກປະຈຳວັນ.

8. ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ປະຈຳປີ 2024

8.1 ຜົນການດຳເນີນການດ້ານການຕະຫຼາດ

ໃນ 2023 ແລະ 2024, ບໍລິສັດມີການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ ຈຳນວນ 4,247 ສັນຍາ ແລະ 3,832 ຕາມລຳດັບ ຫຼຸດລົງ 415 ສັນຍາ ຫຼື ຫຼຸດລົງ 9.7 ສ່ວນຮ້ອຍ, ສ່ວນຈຳນວນໃຫ້ເງິນສິນເຊື່ອ ມີຈຳນວນ 66.813 ລ້ານກີບ ແລະ 75.182 ລ້ານກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນ 8.369 ລ້ານກີບ ຫຼື 12.5 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈຳນວນເງິນປ່ອຍສິນເຊື່ອເພີ່ມຂຶ້ນ ເນື່ອງຈາກຈຳນວນເງິນກູ້ຕໍ່ສັນຍາເພີ່ມສູງຂຶ້ນ ຈາກລາຄາສິນຄ້າເຊົ່າຊື້ທີ່ປັບເພີ່ມຂຶ້ນ.

ຕາຕະລາງ: ການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ

ປຽບທຽບການອະນຸມັດສິນເຊື່ອລົດຈັກຂອງບໍລິສັດ ປີ 2023 ແລະ 2024				
ລາຍການ	ປີ 2023	ປີ 2024	ສ່ວນຕ່າງ	ອັດຕາສ່ວນຮ້ອຍ
ຈຳນວນສັນຍາ (ຄັນ)	4,247	3,832	-415	-9.7
ຈຳນວນເງິນໃຫ້ສິນເຊື່ອ (ລ້ານກີບ)	66.813	75.182	+8.369	+12.5

8.2 ລາຍຮັບ

ໃນປີ 2023 ແລະ ປີ 2024, ບໍລິສັດ ໄດ້ມີລາຍຮັບລວມທັງໝົດ ຈຳນວນ 43,642.1 ລ້ານກີບ ແລະ 56,040.2 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ເພີ່ມຂຶ້ນ 12,398.1 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບໃສ່ປີທີ່ຜ່ານມາ ໃນຈຳນວນມີລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ຈຳນວນ 36,041.9 ລ້ານກີບ ແລະ 33,570.3 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼຸດລົງ 2,471.6 ລ້ານກີບ ຫຼື ຫຼຸດລົງ 6.8 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບກັບປີທີ່ຜ່ານມາ.

ຕາຕະລາງ : ລາຍຮັບ

ລາຍຮັບ	2023		2024		ປ່ຽນແປງ	
	ກີບ	%	ກີບ	%	ກີບ	%
ດອກເບ້ຍ	36,041.9	82.6	33,570.3	59.9	-2,471.6	-6.8
ລາຍຮັບ ອື່ນ	7,600.2	17.4	22,469.9	40.1	+14,869.7	+195.6
ລວມ ລາຍຮັບ	**43,642.1**	**100.0**	**56,040.2**	**100.0**	**+12,398.1**	**+28.4**

8.3 ລາຍຈ່າຍ

ໃນປີ 2023 ແລະ 2024, ບໍລິສັດໄດ້ມີລາຍຈ່າຍລວມທັງໝົດລວມທັງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງດ້ານການເງິນ ຈຳນວນ 33,568.3 ລ້ານກີບ ແລະ 48,636.0 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ. ໃນນີ້ ລາຍຈ່າຍລວມເພີ່ມຂຶ້ນ

15,067.7 ລ້ານກີບ ຫຼືເພີ່ມຂຶ້ນ 44.9 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບກັບປີທີ່ຜ່ານມາ ຊຶ່ງລາຍຈ່າຍທີ່ເພີ່ມສູງຫຼາຍຈາກລາຍຈ່າຍການເງິນ ປີ 2023 ຈຳນວນ 7,594.0 ລ້ານກີບ ທຽບກັບປີ 2024 ຈຳນວນ 17,259.8 ລ້ານກີບ ຫຼື ເພີ່ມຂຶ້ນ 9,665.8 ລ້ານກີບ ຫຼືເພີ່ມ 127.3 ສ່ວນຮ້ອຍ ເນື່ອງຈາກບໍລິສັດກູ້ຢືມເງິນມາເພື່ອກຽມຂະຫຍາຍທຸລະກິດໃນອະນາຄົດ.

ຕາຕະລາງ: ລາຍຈ່າຍ

ລາຍຈ່າຍ	31 ທັນວາ 2023		31 ທັນວາ 2024		ປ່ຽນແປງ	
	ລ້ານກີບ	%	ລ້ານກີບ	%	ລ້ານກີບ	%
ລາຍຈ່າຍໃນການບໍລິຫານ	20,884.3	62.2	24,410.2	50.2	+3,525.9	+16.9
ໜີ້ສົງໃສຈະສູນ	1,942.5	5.8	4,646.0	9.6	+2,703.5	+139.2
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ	3,147.5	9.4	2,320.0	4.8	-827.5	-26.3
ລາຍຈ່າຍການເງິນ	7,594.0	22.6	17,259.8	35.5	+9,665.8	+127.3
ລວມ ລາຍຈ່າຍ	**33,568.3**	**100.0**	**48,636.0**	**100.0**	**+15,067.7**	**+44.9**

ໃນປີ 2023 ແລະ 2024, ບໍລິສັດມີໂຄງສ້າງລາຍຈ່າຍລວມທີ່ປະກອບດ້ວຍ: ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ ເທົ່າກັບ 20,884.3ລ້ານກີບ ຊຶ່ງເທົ່າກັບ 62.2 ສ່ວນຮ້ອຍ, ແລະ 24,410.2 ລ້ານກີບ ຊຶ່ງເທົ່າກັບ 50.2 ສ່ວນຮ້ອຍ ໜີ້ສົງໃສຈະສູນ ເທົ່າກັບ 1,942.5 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 5.8 ສ່ວນຮ້ອຍ, ແລະ 4,646.0 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 9.6 ສ່ວນຮ້ອຍ, ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ 3,147.5 ລ້ານກີບ ເທົ່າກັບ 9.4 ສ່ວນຮ້ອຍ 2,320.0 ລ້ານກີບ ເທົ່າກັບ 4.8 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ລາຍຈ່າຍການເງິນ ເທົ່າກັບ 7,594.0 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 22.6 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 17,259.8 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 35.5 ສ່ວນຮ້ອຍ ຕາມລຳດັບ.

ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິຫານ ໄດ້ລວມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກ່ຽວກັບພະນັກງານ, ຜົນຕອບແທນຈາກການບໍລິຫານ, ເຄື່ອງໃຊ້ໃນຫ້ອງການ, ຄ່າການຕະຫຼາດ, ຂາດທຶນຈາກການຂາຍຄືນຊັບສິນຢຶດຄືນ, ຄ່າເງິນລາງວັນ, ຄ່າເຊື່ອມລາຄາ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ ຊຶ່ງໃນປີ 2024 ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍລວມເພີ່ມຂຶ້ນ 44.9 ສ່ວນຮ້ອຍ ໃນຂະນະທີ່ລາຍຮັບລວມເພີ່ມຂຶ້ນ 28.4 ສ່ວນຮ່ອຍ.

ໜີ້ສົງໃສຈະສູນໃນປີ 2023 ຈຳນວນ 1,942.5 ລ້ານກີບ ຫຼືເທົ່າກັບ 5.8 ສ່ວນຮ້ອຍ ທຽບກັບປີ 2024 ຈຳນວນ 4,646.0 ລ້ານກີບ ຫຼືເທົ່າກັບ 9.6 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອປຽບທຽບກັບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍລວມ, ການເພີ່ມຂຶ້ນຂອງໜີ້ສົງໃສຈະສູນເກີດຈາກການປັບປ່ຽນເກນການຕັ້ງໜີ້ສົງໃສຈະສູນໃຫ່ມທີ່ກຳນົດຈາກທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ທີ່ເຂັ້ມງວດຫຼາຍຂຶ້ນ.

8.4 ກຳໄລສຸດທິ ແລະ ອັດຕາກຳໄລສຸດທິ

ໃນປີ 2023 ແລະ ປີ 2024 ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິ ເທົ່າກັບ 9,316.6 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 21.3 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງລາຍຮັບລວມ ແລະ 6,646.1 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 11.8 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງລາຍຮັບລວມ ຕາມລຳດັບ ບໍລິສັດ ມີກຳໄລສຸດທິຫຼຸດລົງ 2,670.5 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 28.6 ສ່ວນຮ້ອຍ.

8.5 ພາສີອາກອນ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ ເປັນບໍລິສັດມະຫາຊົນ ແລະ ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ດຳເນີນທຸລະກິດພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ. ດັ່ງນັ້ນ, ບໍລິສັດ ມີໜ້າທີ່ມອບພັນທະອາກອນໃຫ້ກັບລັດຖະບານລາວ ປະກອບດ້ວຍ: ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ, ອາກອນເງິນເດືອນ, ອາກອນລາຍໄດ້ອື່ນໆ, ອາກອນລາຍໄດ້ຈາກຄ່າເຊົ່າ ແລະ ອາກອນກຳໄລ ປີ 2024 ບໍລິສັດໄດ້ນຳສົ່ງອາກອນແລ້ວ ເປັນຈຳນວນ 4,424.7 ລ້ານກີບ ໃນນີ້ມີຄື:

ລ/ດ	ລາຍການ	ລ້ານກີບ
1	ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ	57.9
2	ອາກອນເງິນເດືອນ	1,571.8
3	ອາກອນລາຍໄດ້ອື່ນໆ	2,067.5
4	ອາກອນລາຍໄດ້ຈາກຄ່າເຊົ່າ ແລະ ອື່ນໆ	96.0
5	ອາກອນກຳໄລ	631.5
ລວມການມອບພັນທະອາກອນ		**4,424.7**

9. ຖານະການເງິນຂອງບໍລິສັດ

9.1 ຊັບສິນ

ໃນປີ 2023 ແລະ ປີ 2024 ບໍລິສັດມີຊັບສິນທັງໝົດ 997,591.5 ລ້ານກີບ ແລະ 85,521.5 ລ້ານກີບ ຊັບສິນຫຼາຍທີ່ສຸດ ເປັນເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ຈຳນວນ 904,775.9 ລ້ານກີບ ທຽບກັບປີ 2024 ຈຳນວນ 3,766.3 ລ້ານກີບ ຊຶ່ງທຽບເທົ່າກັບ 90.7 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 4.4 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບກັບຊັບສິນລວມຕາມລຳດັບການຫຼຸດລົງເນື່ອງຈາກບໍລິສັດຈ່າຍຄືນເງິນກູ້ຢືມ.

ຕາຕະລາງ: ຊັບສິນທັງໝົດ

ໃບສະແດງຖານະທາງການເງິນ	31 ທັນວາ 2023		31 ທັນວາ 2024	
	ລ້ານກີບ	%	ລ້ານກີບ	%
ຊັບສິນໝຸນວຽນ				
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ	904,775.9	90.7	3,766.3	4.4
ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ເງິນກູ້ຜ່ອນຊຳລະພາຍໃນໜຶ່ງປີ	63,329.9	6.3	56,448.6	66.0
ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ	155.4	0.0	235.0	0.3
ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນ	1,656.5	0.2	1,259.8	1.5
ລວມ ຊັບສິນໝຸນວຽນ	**969,917.7**	**97.2**	**61,709.7**	**72.2**
ຊັບສິນ ບໍ່ໝຸນວຽນ				
ເງິນຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້	2,000.0	0.2	0	0
ເງິນຝາກທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ	2,000.0	0.2	2,000.0	2.3
ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກເງິນກູ້ຜ່ອນຊຳລະ	22,893.8	2.3	20,992.6	24.5
ສ່ວນປັບປຸງອາຄານ ແລະ ອຸປະກອນ	719.4	0.1	614.3	0.7
ຊັບສິນທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	52.9	0.0	0	0
ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	7.7	0.0	204.9	0.2
ລວມ ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ	**27,673.8**	**2.8**	**23,811.8**	**27.8**
ລວມຊັບສິນ	**997,591.5**	**100.0**	**85,521.5**	**100.0**

9.1.1 ຊັບສິນໝຸນວຽນ

ໃນປີ 2023 ແລະ ປີ 2024 ບໍລິສັດ ມີຊັບສິນໝຸນວຽນ ເທົ່າກັບ 969,917.7 ລ້ານກີບ 61,709.7 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 97.2 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 72.2 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມຕາມລຳດັບ ໂດຍຊັບສິນໝຸນວຽນຫຼັກໄດ້ແກ່ ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ຈຳນວນ 904,775.9 ລ້ານກີບ ແລະ 3,766.3 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 90.7 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 4.4 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຊັບສິນລວມ ຕາມລຳ ດັບ.

ນອກນັ້ນ ຍັງມີລາຍການຊັບສິນໝຸນວຽນປະກອບດ້ວຍ ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ເງິນກູ້ຜ່ອນຊຳລະພາຍໃນໜຶ່ງປີ ເທົ່າກັບ 63,329.9 ລ້ານກີບ ແລະ 56,448.6 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື

ເທົ່າກັບ 6.3 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 66.0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມຕາມລຳດັບ. ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ ເທົ່າກັບ 155.4 ລ້ານກີບ ແລະ 235.0 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 0.0 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 0.3 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມ. ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ ເທົ່າກັບ 1,656.5 ລ້ານກີບ ແລະ 1,259.8 ລ້ານກີບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 0.2 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 1.5 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມ.

9.1.2 ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ

ໃນປີ 2023 ແລະ ປີ 2024 ບໍລິສັດມີຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນເທົ່າກັບ 27,673.8 ລ້ານກີບ ແລະ 23,811.8 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 2.8 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 27.8 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມຕາມລຳດັບ

ນອກນັ້ນຍັງມີລາຍການຊັບສິນໝຸນວຽນຍັງປະກອບດ້ວຍ ເງິນຝາກທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ. ລາວ ເທົ່າກັບ 2,000.0 ລ້ານກີບ ແລະ 2,000.0 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 0.2 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 2.3 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມຕາມລຳດັບ. ສ່ວນປັບປຸງອາຄານ ແລະ ອຸປະກອນ ເທົ່າກັບ 719.4 ລ້ານກີບ ແລະ 614.3 ຫຼື ເທົ່າກັບ 0.1 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 0.7ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຊັບສິນລວມຕາມລຳດັບ.

9.2 ໜີ້ສິນລວມ

ໃນປີ 2023 ແລະ ປີ 2024, ບໍລິສັດມີໜີ້ສິນທັງໝົດ ເທົ່າກັບ 917,355.6 ລ້ານກີບ ແລະ 4,639.5 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຊຶ່ງໃນປີ 2024 ບໍລິສັດ ໄດ້ຄືນເງິນກູ້ຢືມຄົບທັ້ງໝົດ.

ຕາຕະລາງ: ໜີ້ສິນທັງໝົດ

ໃບສະແດງຖານະທາງການເງິນ	31 ທັນວາ 2023		31 ທັນວາ 2024	
	ລ້ານກີບ	%	ລ້ານກີບ	%
ໜີ້ສິນ				
ໜີ້ສິນໝຸນວຽນ				
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງໃນທຸລະກິດ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ	6,968.1	0.7	3,622.5	78.1
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນລາຍຮັບ	713.0	0.1	743.0	16.0
ເງິນກູ້ຢືມ	908,805.5	99.1	0	0.0
ໜີ້ສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ	50.6	0.0	60.0	1.3
ລວມໜີ້ສິນໝຸນວຽນ	**916,537.2**	**99.9**	**4,425.5**	**95.4**
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ				
ເງິນກູ້ຢືມ	625.3	0.1	0	0.0
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ	193.1	0.0	214.0	4.6

ລວມໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ	818.4	0.1	214.0	4.6
ລວມໜີ້ສິນ	917,355.6	100.0	4,639.5	100.0

9.2.1 ໜີ້ສິນໝຸນວຽນ

ໃນປີ 2023 ແລະ ປີ 2024, ບໍລິສັດໄດ້ມີໜີ້ສິນໝຸນວຽນ ເທົ່າກັບ 916,537.2 ລ້ານກີບ ແລະ 4,425.5 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື ເທົ່າກັບ 99.9 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 95.4 ສ່ວນຮ້ອຍ ໜີ້ສິນທີ່ຫຼຸດລົງເນື່ອງຈາກບໍລິສັດໄດ້ຄືນເງິນກູ້ຢືມຄົບທັງໝົດ.

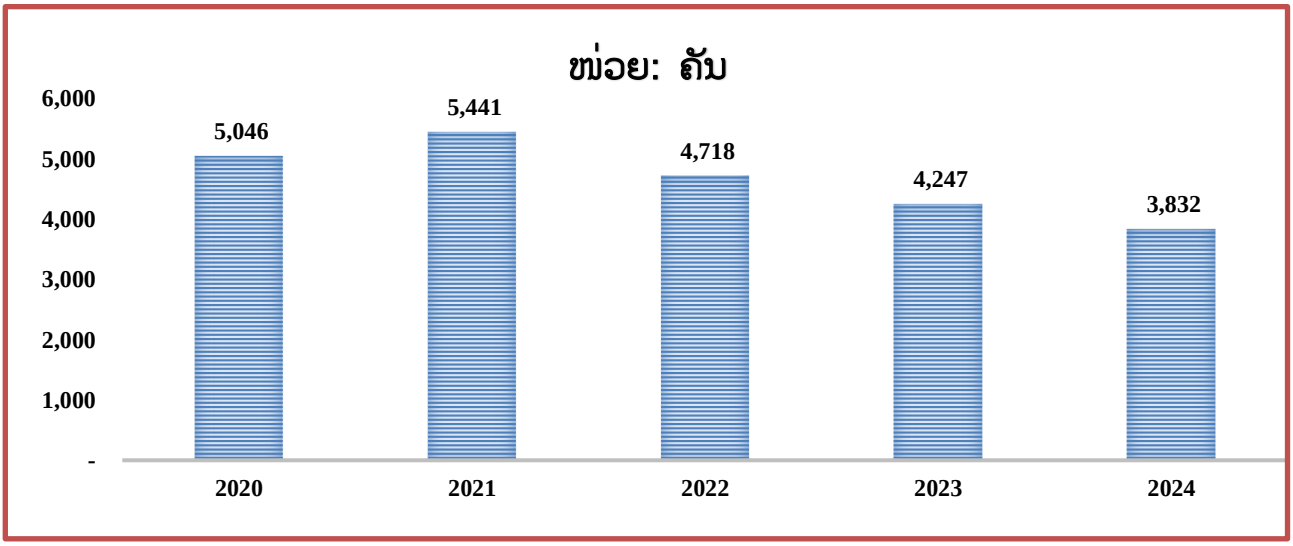
ນອກຈາກນັ້ນ ຍັງມີລາຍການໜີ້ສິນໝຸນວຽນປະກອບດ້ວຍ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງໃນທຸລະກິດ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ ເທົ່າກັບ 6,968.1 ລ້ານກີບ ແລະ 3,622.5 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼື 0.7 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 78.1 ສ່ວນຮ້ອຍຕາມລຳດັບ.

9.2.2 ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ

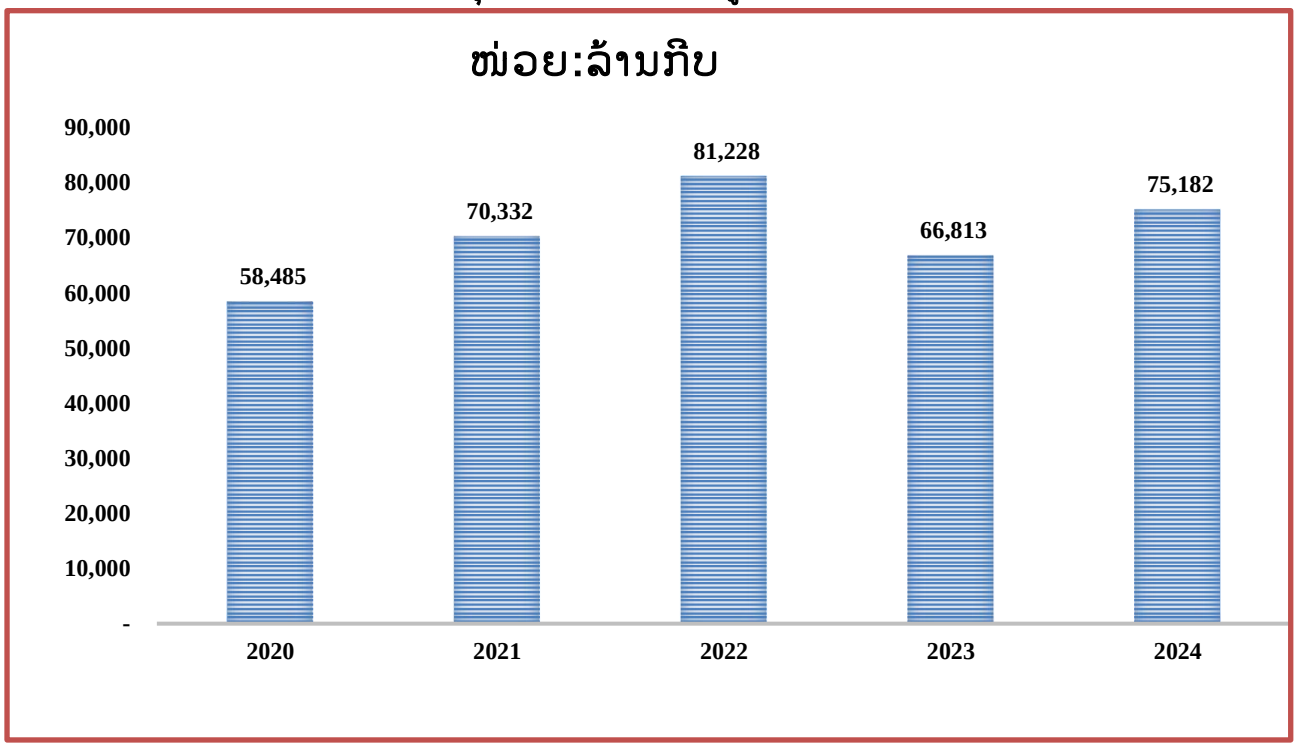
ໃນປີ 2023 ແລະ ປີ 2024, ບໍລິສັດໄດ້ມີໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ ເທົ່າກັບ 818.4 ລ້ານກີບ ແລະ 214.0 ລ້ານກີບ ຕາມລຳດັບ ຫຼືເທົ່າກັບ 0.1 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ 4.6 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງໜີ້ສິນລວມທັງໝົດ ຕາມລຳດັບ

10. ຜົນດຳເນີນງານດ້ານການຕະຫຼາດ

ໃນຊ່ວງໄລຍະ 5 ປີທີ່ຜ່ານມາຫາປັດຈຸບັນ ໃນການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫມ່ທັງລົດຈັກ ແລະ ອື່ນໆ



ຕາຕາລາງການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ - ມູນຄ່າຂອງເງິນທີ່ໃຊ້ສິນເຊື່ອ



11. ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025

11.1 ດ້ານການຕະຫຼາດ

ຕາມແຜນງານປະຈຳປີ 2025 ມີນະໂຍບາຍຫຼັກດັ່ງນີ້:

1. ເນັ້ນຂະຫຍາຍທຸລະກິດເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຜ່ອນຄຳ ແລະ ລົດຈັກ ໂດຍການຈັດທຳການຕະຫຼາດທັງໃນຮູບແບບຂອງ On-line ແລະ Off-line Marketing
2. ການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ່ມ ຕາມກະແສເງິນຄົງເຫຼືອຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມທີ່ເພີ່ມໃຫ່ມ

11.2 ເງິນກູ້ຢືມ ແລະ ການຈ່າຍຄືນເງິນກູ້

ຕາມແຜນງານປະຈະປີ 2025 ນັ້ນບໍລິສັດຈະມີແຜນການຈະກູ້ຢືມເງິນໃຫ່ມ ຈຳນວນ 39,000 ລ້ານກີບ ເພື່ອນຳມາຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ແລະ ໃນຂະນະດ່ຽວກັນບໍລິສັດຈະຫາແຫ່ງເງິນກູ້ເພີ່ມຕື່ມ ເພື່ອນຳມາຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ທັງໃນຮູບແບບເງິນກູ້ຢືມ (Loan) ແລະ ຮຸ້ນກູ້ (Corporate Bond) ຖ້າບໍລິສັດສາມາດຈັດຫາແຫ່ງເງິນກູ້ຢືມໃຫ່ມໄດ້ເພີ່ມເຕີມ ບໍລິສັດຈະທົບທວນແຜນງານປະຈຳປີຕໍ່ໄປ

11.3 ການລົງທຶນ

ປະເພດຂອງການລົງທຶນ	ກີບ
ອາຄານສຳນັກງານ ແລະ ຄ່າຕົກແຕ່ງ	-
ຍານພາຫະນະ	-
ອຸປະກອນຄອມພິວເຕີທັງ Hardware ແລະ Software	335,500,000
ອຸປະກອນສຳນັກງານ	624,000,000
ງົບປະມານຈັດຫາອຸປະກອນເຄື່ອງໃຊ້ໃນການເປີດສາຂາໃຫ່ມ	-
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ	270,000,000
ລວມທັງໝົດ	**1,229,500.000**

11.4 ພະນັກງານ

ພະນັກງານ	(ອັດຕາ)
ຈຳນວນຜູ້ບໍລິຫານ	3
ຈຳນວນຫົວໜ້າໜ່ວຍງານ	18
ຈຳນວນພະນັກງານທົ່ວໄປ	94
ທັງໝົດ	**115**

ສິ້ນສຸດປີ 2025, ບໍລິສັດ ມີພະນັກງານທັງໝົດ 115 ຄົນ ເຊິ່ງຫຼຸດລົງຈາກປີ 2024 ຈຳນວນ 8 ອັດຕາ ຊຶ່ງມີລາຍຈ່າຍກ່ຽວກັບພະນັກງານທັງໝົດ ຈຳນວນ 15,905.7 ລ້ານກີບ

ຜູ້ອຳນວຍການ

(ທ່ານ ມານີ ຕຣິລິຕວິໄລ)

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ
628 ບ້ານ: ໂພນພະເນົາ ກມ5
ຖະໜົນ: ໄກສອນພົມວິຫານ ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂທ-ແຟັກ:(+856 21)418062 – 6

<u>ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 3:</u>

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

pwc

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024



www.pwc.com/la

ສາລະບານ	ໜ້າ
ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ	1 - 5
ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ	6 - 7
ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ	8
ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນເຈົ້າຂອງ	9
ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ	10 - 11
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ	12 - 26

ບົດລາຍງານ ຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ

ເຖິງ: ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ສະພາຜູ້ບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

ຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາມີຄວາມເຫັນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ບໍລິສັດ) ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024 ໄດ້ສະແດງສະຖານະທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີ ເຊິ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານສະບັບນີ້.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ກວດສອບ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະກອບດ້ວຍ:

- ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024;
- ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ;
- ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນເຈົ້າຂອງ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ;
- ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ; ແລະ
- ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ສັງລວມນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ ແລະ ຂໍ້ມູນອະທິບາຍອື່ນໆ.

ພື້ນຖານໃນການອອກຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາໄດ້ດຳເນີນການກວດສອບ ຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບສາກົນ (ISAs). ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງພວກເຮົາພາຍໃຕ້ ມາດຕະຖານໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ ສຳລັບການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໃນບົດລາຍງານພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສຳລັບການອອກຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ.

ຄວາມເປັນອິດສະຫລະ

ພວກເຮົາມີຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຈາກບໍລິສັດ ຕາມຂໍ້ກຳນົດຈັນຍາບັນ ຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (ລວມເຖິງມາດຕະຖານຄວາມເປັນອິດສະຫຼະສາກົນ) ທີ່ກຳນົດໂດຍຄະນະກຳມະການຈັນຍາບັນນານາຊາດ ສຳລັບນັກບັນຊີ (IESBA Code). ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຫຼັກຈັນຍາບັນອື່ນໆ, ທີ່ສອດຄ່ອງກັບຈັນຍາບັນວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (IESBA Code).

ເນັ້ນໜັກໃສ່ໃນເລື່ອງ - ພື້ນຖານ ການບັນຊີ

ພວກເຮົາໃຫ້ຂໍ້ສັງເກດຕໍ່ກັບບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ເຊິ່ງໄດ້ອະທິບາຍເຖິງພື້ນຖານການກະກຽມ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນຖືກສ້າງຂຶ້ນຕາມນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຂອງບໍລິສັດ ເຊິ່ງພື້ນຖານການບັນຊີທີ່ ຖືກນຳໃຊ້ໃນການກະກຽມບົດລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ອາດມີຄວາມແຕກຕ່າງກັບຈາກຫຼັກການບັນຊີຂອງ ມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ ("IFRS"). ດັ່ງນັ້ນ, ຜູ້ທີ່ນຳໃຊ້ ຄວນມີຄວາມເຂົ້າໃຈວ່າ ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ບໍ່ໄດ້ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຖານະການ ເງິນ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ແລະ ກະແສເງິນສົດຕາມ IFRS. ທັ້ງນີ້ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ມີການປ່ຽນແປງອັນເນື່ອງມາຈາກ ເລື່ອງທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນ.

pwc

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ ຄື ເລື່ອງຕ່າງໆທີ່ມີຄວາມສຳຄັນທີ່ສຸດຕາມການປະເມີນໂດຍຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງພວກເຮົາໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນສຳລັບປີປັດຈຸບັນ. ພວກເຮົາກຳນົດບັນຫາໜຶ່ງທີ່ສຳຄັນໃນການກວດສອບເຊັ່ນ: ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ. ບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ໄດ້ມາລວມໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ ພ້ອມນີ້ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ສະແດງຄວາມເຫັນແຍກຕ່າງຫາກສຳລັບເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້.

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ	ວິທີການກວດສອບ
ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024, ຍອດລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ ເທົ່າກັບ 88 ຕື້ກີບ ກວມເອົາ 99% ຂອງຊັບສິນທັງໝົດ. ບໍລິສັດໄດ້ຕັ້ງສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ 12 ຕື້ກີບ ສຳລັບຍອດລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ ເຊິ່ງກວມເອົາ 14% ຂອງຍອດລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ. ບໍລິສັດມີນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບການປະເມີນລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ ແລະ ການກຳນົດຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍຢ່າງເໝາະສົມ. ຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ຕໍ່ກັບລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະທີ່ເກີນກຳນົດແຕ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບພາຍຫຼັງປີສິ້ນສຸດ ແລະ ໃນປີທີ່ຜ່ານໆມາການປະເມີນຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ແມ່ນອີງໃສ່ແຈ້ງການ ເລກທີ 512/ທຫລ, ແຕ່ໃນປີປັດຈຸບັນແມ່ນອີງຕາມແຈ້ງການ ເລກທີ 1304/ທຫລ ຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ (ທຫລ). ພວກເຮົາໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ຕໍ່ປະເດັນນີ້ ເນື່ອງຈາກຍອດລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະແມ່ນມີສາລະສຳຄັນ ແລະ ຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍແມ່ນການປະມານການທາງບັນຊີ. ການຄາດຄະເນທາງບັນຊີແມ່ນປະຕິບັດຕາມລະບຽບຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.	ພວກເຮົາປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: • ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍ, ຂະບວນການ, ວິທີການ ແລະ ສົມມຸດຕິຖານ ທີ່ໃຊ້ເຂົ້າໃນການຄາດຄະເນໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ, ແລະ ການລ້າງໜີ້ສູນເພື່ອພິສູດວ່ານະໂຍບາຍການບັນຊີເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນສອດຄ່ອງກັບປີທີ່ແລ້ວ; • ທຳການວິເຄາະເພື່ອສະໜັບສະໜຸນຍອດເຫຼືອຂອງ ຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍດ້ວຍການກະທົບຍອດ ແລະ ຄຳນວນຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງຕົວເລກ; • ການປະເມີນຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງ ສົມມຸດຕິຖານ ອີງໃສ່ແຈ້ງການ ເລກທີ 1304/ທຫລ ຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ (ທຫລ) ທີ່ໃຊ້ໃນການວິເຄາະລາຍລະອຽດທີ່ສະໜັບສະໜຸນການຕັ້ງຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ; • ທົດສອບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືໂດຍລະອຽດ ຂອງບົດລາຍງານລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ ທີ່ຈະໃຊ້ເພື່ອປະເມີນຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ; • ທົດສອບຕາຕະລາງການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ເຊິ່ງລວມມີຍອດຍົກມາ, ການຕັດໜີ້ສູນອອກ, ການສຳຮອງເພີ່ມເຕີມ ແລະ ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີ ແລະ ທົດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງການຄຳນວນ; • ພິຈາລະນາ ວ່າມີການຕັດໜີ້ສູນເກີດຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງປີອອກ ແລະ ເບິ່ງວ່າມີປະລິມານທີ່ສູງຜິດປົກກະຕິທີ່ອາດຈະຊີ້ບອກເຖິງທ່າແຮງຂອງຈຳນວນລູກໜີ້ຜ່ອນຊຳລະທີ່ອາດຈະບໍ່ສາມາດເກັບໄດ້ເພີ່ມເຕີມ. ຈາກຂັ້ນຕອນທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງ, ພວກເຮົາພົບວ່າດຸນພິນິດ ແລະ ສົມມຸດຖານຂອງຜູ້ບໍລິຫານກ່ຽວກັບການກຳນົດຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍແມ່ນສົມເຫດສົມຜົນໂດຍອີງໃສ່ຫຼັກຖານສະໜັບສະໜຸນ.

pwc

ຂໍ້ມູນອື່ນ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຂໍ້ມູນອື່ນໆ. ຂໍ້ມູນອື່ນໆແມ່ນຂໍ້ມູນທີ່ຢູ່ໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ລວມຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບທີ່ຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານນັ້ນ. ພວກເຮົາຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບບົດລາຍງານປະຈຳປີ ພາຍຫຼັງວັນທີ ຂອງບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ.

ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນບໍ່ຄອບຄຸມເຖິງຂໍ້ມູນອື່ນໆ ແລະ ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຕໍ່ຂໍ້ມູນເຫຼົ່ານັ້ນ.

ໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງພວກເຮົາ, ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງພວກເຮົາຄືການອ່ານ ແລະ ພິຈາລະນາວ່າຂໍ້ມູນອື່ນໆ ມີຄວາມຂັດແຍ່ງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນຕໍ່ກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຫຼື ຕໍ່ກັບຄວາມຮູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການກວດສອບ ຂອງພວກເຮົາ ຫຼື ເຫັນວ່າຂໍ້ມູນອື່ນມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ຫຼື ບໍ່.

ຫາກພວກເຮົາພົບວ່າມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຜິດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ, ພວກເຮົາຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງປະເດັນດັ່ງກ່າວໃຫ້ຄະນະກຳມະການກວດສອບຮັບຊາບ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສຳລັບການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ນຳສະເໜີໂດຍສອດຄ່ອງກັບຫຼັກການບັນຊີ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ແລະ ການຄວບຄຸມພາຍໃນ ເຊິ່ງຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ກຳນົດໄວ້ຢ່າງພຽງພໍ ເພື່ອສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ທີ່ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ບໍ່ວ່າເນື່ອງມາຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ.

ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນຄວາມສາມາດ ຂອງບໍລິສັດ ໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ເປີດເຜີຍເລື່ອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານຕໍ່ເນື່ອງ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳລັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ຍົກເວັ້ນ ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະຍຸບບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ຄະນະກຳມະການກວດສອບໄດ້ຊ່ວຍຜູ້ອຳນວຍການ ໃນເລື່ອງຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງພວກເຂົາຕໍ່ກັບຂັ້ນຕອນໃນການກຽມບົດລາຍງານການເງິນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ວັດຖຸປະສົງ ຂອງພວກເຮົາແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນໂດຍລວມ ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ, ບໍ່ວ່າເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ສະເໜີຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເຊິ່ງລວມຄວາມເຫັນຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ ຄືຄວາມເຊື່ອໝັ້ນໃນລະດັບສູງແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນການຮັບປະກັນວ່າການດຳເນີນການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນຈະສາມາດກວດພົບ ຫຼື ປ້ອງກັນການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນສະເໝີໄປ, ຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອາດເກີດຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ຖືວ່າເປັນສາລະສຳຄັນ ເມື່ອຄາດການຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນໄດ້ວ່າລາຍການຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງແຕ່ລະລາຍການ ຫຼື ທຸກລາຍການລວມກັນມີຜົນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈທາງເສດຖະກິດຕໍ່ຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້.

pwc

ໃນການກວດສອບຂອງພວກເຮົາອີງຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນ, ພວກເຮົາໄດ້ໃຊ້ການປະເມີນຕາມຫຼັກວິຊາຊີບທີ່ຄວນຈະມີ ຕະຫຼອດການກວດສອບ, ການດຳເນີນງານຂອງພວກເຮົາລວມມີ:

- ການລະບຸ ແລະ ການປະເມີນຄວາມສ່ຽງຂອງການລາຍງານຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເນື່ອງຈາກ ການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ. ການວາງແຜນ ແລະ ການດຳເນີນງານຕາມວິທີການກວດສອບເພື່ອຕອບສະໜອງຕໍ່ຄວາມສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ໄດ້ຈາກການກວດສອບ ທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບ ແມ່ນພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສຳລັບການສະແດງຄຳ ເຫັນຂອງພວກເຮົາ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ຈະບໍ່ພົບຂໍ້ມູນທີ່ຜິດພາດ ແລະ ເປັນສາລະສຳຄັນ ເຊິ່ງເກີດຈາກການສໍ້ໂກງມີສູງກວ່າຄວາມສ່ຽງທີ່ ເກີດຈາກຂໍ້ຜິດພາດ, ເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງອາດເກີດຈາກການສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດປອມແປງເອກະສານຫຼັກຖານ, ການຕັ້ງໃຈລະເວັ້ນທີ່ ຈະສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ການເຂົ້າແຊກແຊງການຄວບຄຸມພາຍໃນ.
- ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ປະເມີນປະສິດທິພາບຂອງລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ ເພື່ອກຳນົດຂັ້ນຕອນ ໃນການກວດສອບທີ່ເໝາະສົມກັບສະພາບຕົວຈິງ, ແຕ່ບໍ່ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນກ່ຽວກັບ ປະສິດທິຜົນຂອງການຄວບ ຄຸມພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ.
- ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງການນຳໃຊ້ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງການຄາດຄະເນທາງບັນຊີ ລວມທັງ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສ້າງຂຶ້ນໂດຍຜູ້ອຳນວຍການ.
- ສະຫລຸບກ່ຽວກັບຄວາມເໝາະສົມຂອງການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳລັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຫຼັກຖານ ການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບວ່າບໍ່ມີຄວາມແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ທີ່ກ່ຽວກັບເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງທີ່ອາດມີປັດໃຈໃຫ້ເກີດຂໍ້ ສົງໄສຢ່າງທີ່ມີສາລະສຳຄັນຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່, ຖ້າພວກເຮົາສະຫຼຸບໄດ້ວ່າຄວາມບໍ່ ແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ພວກເຮົາຕ້ອງບັນທຶກໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບຂອງພວກເຮົາທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍກ່ຽວກັບເອກະສານ ລາຍງານການເງິນເຊິ່ງການເປີດເຜີຍດັ່ງກ່າວບໍ່ພຽງພໍທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຈະປ່ຽນແປງໄປ. ຂໍ້ສະຫຼຸບຂອງພວກເຮົາ ຂຶ້ນຢູ່ກັບຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບຈົນເຖິງວັນທີ່ໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ເຫດການ ຫຼື ສະພາບ ຕົວຈິງໃນອະນາຄົດອາດເປັນສາເຫດໃຫ້ບໍລິສັດບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ພວກເຮົາໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການການກວດສອບກ່ຽວກັບຂອບເຂດ ແລະ ຊ່ວງເວລາຂອງການກວດສອບຕາມທີ່ໄດ້ວາງແຜນໄວ້. ເຊິ່ງລວມເຖິງບັນຫາທີ່ສຳຄັນທີ່ພົບເຫັນໃນການກວດສອບ ແລະ ຂໍ້ບົກພ່ອງຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ພົບລະຫວ່າງ ການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາໄດ້ໃຫ້ຄຳຮັບຮອງແກ່ຄະນະກຳມະການກວດສອບວ່າ ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຫລັກຈັນຍາບັນກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມເປັນ ອິດສະຫຼະ ແລະ ໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບກ່ຽວກັບຄວາມສຳພັນທັງໝົດ ລວມເຖິງເລື່ອງອື່ນທີ່ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າມີເຫດຜົນ ທີ່ອາດພິຈາລະນາເຖິງຜົນກະທົບຕໍ່ຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຂອງພວກເຮົາ ແລະ ຫລັກການທີ່ພວກເຮົາໃຊ້ເພື່ອປ້ອງກັນການຂາດຄວາມເປັນ ອິດສະຫຼະ.

pwc

ຈາກເລື່ອງທີ່ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບ ພວກເຮົາໄດ້ພິຈາລະນາເລື່ອງຕ່າງໆທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ສຸດໃນການກວດສອບ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຄັ້ງນີ້ ແລະ ກຳນົດເປັນເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ. ພວກເຮົາໄດ້ອະທິບາຍເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້ໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຍົກເວັ້ນກົດໝາຍ ຫຼື ຂໍ້ບັງຄັບບໍ່ໃຫ້ເປີດເຜີຍຕໍ່ສາທາລະນະກ່ຽວກັບເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ຫຼື ໃນສະພາບການທີ່ຍາກຈະເກີດຂຶ້ນ ພວກເຮົາພິຈາລະນາວ່າບໍ່ຄວນສື່ສານເລື່ອງດັ່ງກ່າວໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ ເພາະການປະຕິບັດດັ່ງກ່າວສາມາດຄາດການໄດ້ຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າຈະມີຜົນກະທົບໃນທາງລົບຫຼາຍກວ່າຜົນປະໂຫຍດ ຕໍ່ສ່ວນໄດ້ເສຍສາທາລະນະຈາກການສື່ສານດັ່ງກ່າວ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ.

ໂດຍທ່ານ: ອະພິສິດ ທ່ຽງຕິງພົນໄຍ
ຮຸ້ນສ່ວນ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ
ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ບິດ ອະທິບາຍ	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ຊັບສິນ			
ຊັບສິນໝຸນວຽນ			
ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດ	3	3,766,310,317	904,775,929,399
ສັດສ່ວນໝຸນວຽນຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ			
ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ, ສຸດທິ	4	56,448,578,203	63,329,837,434
ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ	5	235,054,684	155,406,395
ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ	6	1,259,762,400	1,656,496,861
ລວມຊັບສິນໝຸນວຽນ		**61,709,705,604**	**969,917,670,089**
ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ			
ເງິນຝາກຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້	7	-	2,000,000,000
ເງິນຝາກທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປລາວ	8	2,000,002,700	2,000,002,700
ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ			
ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ, ສຸດທິ	4	20,992,636,585	22,893,804,241
ຊັບສິນມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ	9	614,274,814	719,445,435
ຊັບສິນບໍ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ	10	4	52,921,342
ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ		204,898,745	7,647,059
ລວມຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ		**23,811,812,848**	**27,673,820,777**
ລວມຊັບສິນ		**85,521,518,452**	**997,591,490,866**

ທ່ານ ມານິບ ຕຣິລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ທ່ານ ນາງສຸກພາພອນ ທອງໄພບຸນ
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 12 ເຖິງ 26 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ບິດ ອະທິບາຍ	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນເຈົ້າຂອງ			
ໜີ້ສິນ			
ໜີ້ສິນໝຸນວຽນ			
ເຈົ້າໜີ້ການຄ້າ ແລະ ເຈົ້າໜີ້ອື່ນໆ	11	3,622,503,091	6,968,095,441
ອາກອນລາຍໄດ້ຕ້ອງຊຳລະ		742,996,662	713,016,274
ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນ ແລະ ສັດສ່ວນໝຸນວຽນເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວ	12	-	908,805,460,751
ໜີ້ໝຸນວຽນອື່ນໆ		60,055,106	50,616,491
ລວມໜີ້ສິນໝຸນວຽນ		**4,425,554,859**	**916,537,188,957**
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ			
ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວ	12	-	625,359,032
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ		214,025,000	193,075,000
ລວມໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ		**214,025,000**	**818,434,032**
ລວມໜີ້ສິນທັ້ງໝົດ		**4,639,579,859**	**917,355,622,989**
ທຶນເຈົ້າຂອງ			
ທຶນຜູ້ຖືຮຸ້ນ	14	40,000,000,000	40,000,000,000
ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນ	14	12,832,667,550	12,832,667,550
ກຳໄລສະສົມ			
ຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ	15	6,486,859,985	5,822,252,913
ກຳໄລສະສົມທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຈັດສັນ		21,562,411,058	21,580,947,414
ລວມທຶນເຈົ້າຂອງ		**80,881,938,593**	**80,235,867,877**
ລວມໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນເຈົ້າຂອງ		**85,521,518,452**	**997,591,490,866**

ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ທ່ານ ນາງສຸภาพาพอน ทองไพบูน
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 12 ເຖິງ 26 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

ໃບລາຍງານຜົນໄດຮັບ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ບິດ ອະທິບາຍ	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ລາຍໄດ້ຈາກດອກເບ້ຍ - ສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ, ສຸດທິ		33,570,319,187	36,041,853,654
		33,570,319,187	**36,041,853,654**
ລາຍຮັບອື່ນ	18	22,469,939,285	7,600,202,754
ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ	19	(24,410,219,656)	(20,884,342,777)
ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ແລະ ໜີ້ສູນ		(4,646,049,505)	(1,942,572,665)
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ, ສຸດທິ		(2,320,043,780)	(3,147,522,970)
ກຳໄລຈາກການດຳເນີນງານ		**24,663,945,531**	**17,667,617,996**
ລາຍຈ່າຍການເງິນ	20	(17,259,878,153)	(7,594,045,291)
ກຳໄລກ່ອນອາກອນ		**7,404,067,378**	**10,073,572,705**
ລາຍຈ່າຍອາກອນ	21	(757,996,662)	(757,016,274)
ກຳໄລສຸດທິໃນປີ		**6,646,070,716**	**9,316,556,431**
ກຳໄລຕໍ່ຮຸ້ນ			
ກຳໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ	16	16.62	23.29

ທ່ານ ມານິບ ຕຣິລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ທ່ານ ນາງສຸภาพาพอน ทองไพบูน
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 12 ເຖິງ 26 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

ໃບລາຍງານສາວນປ່ຽນແປງທຶນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ຫົວ ອະທິບາຍ	ທຶນຫຸ້ນຮຸ້ນ ກີບ	ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນ ກີບ	ກຳໄລສະສົມ ຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ ກີບ	ກຳໄລສະສົມທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຈັດສັນ ກີບ	ລວມ ກີບ
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2023		40,000,000,000	12,832,667,550	4,890,597,270	13,196,046,626	70,919,311,446
ກຳໄລສຸດທິໃນປີ		-	-	-	9,316,556,431	9,316,556,431
ຈັດສັນເງິນສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ		-	-	931,655,643	(931,655,643)	-
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023		**40,000,000,000**	**12,832,667,550**	**5,822,252,913**	**21,580,947,414**	**80,235,867,877**
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2024		40,000,000,000	12,832,667,550	5,822,252,913	21,580,947,414	80,235,867,877
ກຳໄລສຸດທິໃນປີ		-	-	-	6,646,070,716	6,646,070,716
ຈັດສັນເງິນສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ		-	-	664,607,072	(664,607,072)	-
ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ	17	-	-	-	(6,000,000,000)	(6,000,000,000)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024		**40,000,000,000**	**12,832,667,550**	**6,486,859,985**	**21,562,411,058**	**80,881,938,593**

ທ່ານ ມານີ ຕຣິລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ທ່ານ ນາງສຸກາພາພອນ ທອງໄພບູນ
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 12 ເຖິງ 26 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ບິດ ອະທິບາຍ	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ກະແສເງິນສົດສຸດທິຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ			
ກຳໄລກ່ອນອາກອນ		7,404,067,378	10,073,572,705
ດັດແກ້ເພື່ອສົມທຽບກຳໄລ ແລະ ເງິນສົດສຸດທິ			
ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ແລະ ໜີ້ສູນ		4,646,049,505	1,942,572,665
ຄ່ານາຍໜ້າລໍຖ້າຕັດບັນຊີ		949,681,808	2,266,698,042
ຂາດທຶນຈາກການສະສາງຊັບສິນບັດຖືທີ	9	-	1,572,979
ຂາດທຶນຈາກການສູນເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນລໍຖ້າຂາຍ		(2,500,000)	(7,500,000)
ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນ ແລະ ຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ	9, 10	314,703,756	404,752,772
ລາຍໄດ້ຈາກດອກເບ້ຍເງິນຝາກ		(20,552,474,418)	(5,999,237,936)
ລາຍຈ່າຍການເງິນ		17,259,878,153	7,594,045,291
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ		52,168,780	(6,280,991,341)
ກະແສເງິນສົດກ່ອນການປ່ຽນແປງໃນເງິນທຶນໝຸນວຽນ		**10,071,574,962**	**9,995,485,177**
ການປ່ຽນແປງທຶນໝຸວຽນ			
ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ອ່ອນຊຳລະ		3,960,895,575	6,948,859,579
ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ		(77,148,289)	113,746,478
ຊັບສິນໝຸນວຽນ ແລະ ບໍ່ໝຸນວຽນ		(612,715,848)	(117,519,001)
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ		775,503,428	480,911,701
ໜີ້ໝຸນວຽນອື່ນໆ		9,438,615	(1,825,482,548)
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ		20,950,000	(14,500,000)
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກາການດາເນີນງານ		**14,148,498,443**	**15,581,501,386**
ລາຍຈ່າຍຄ່ານາຍໜ້າ		(774,200,000)	(660,300,000)
ລາຍໄດ້ດອກເບ້ຍເງິນຝາກ		21,364,673,041	5,187,039,313
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ		(21,380,973,931)	(2,864,603,577)
ລາຍຈ່າຍອາກອນ		(728,016,274)	(2,585,872,732)
ເງິນສົດສຸດທິ ຈາກກິດຈະກຳດຳເນີນງານ		**12,629,981,279**	**14,657,764,390**

ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລິດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ທ່ານ ນາງສຸກາພາພອນ ທອງໄພບຸນ
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 12 ເຖິງ 26 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ບົດ ອະທິບາຍ	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການລົງທຶນ			
ຈ່າຍເງິນຊື້ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ	9	(156,611,797)	(399,795,000)
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການລົງທຶນ		**(156,611,797)**	**(399,795,000)**
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການເງິນ			
ເງິນສົດຮັບຈາກການກູ້ຢືມ	12	2,000,000,000	828,828,240,000
ຮັບເງິນຈາກການຖອນເງິນຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້	7	2,000,000,000	-
ຊຳລະເງິນກູ້	12	(911,430,819,783)	(20,661,971,514)
ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ	17	(6,000,000,000)	-
ເງິນສົດສຸດທິຈາກ (ໃຊ້ໃນ) ກິດຈະກຳການເງິນ		**(913,430,819,783)**	**808,166,268,486**
(ຫຼຸດລົງ)/ເພີ່ມຂຶ້ນ ສຸດທິ ຂອງເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		(900,957,450,301)	822,424,237,876
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າ ເງິນສົດໃນຕົ້ນປີ		904,775,929,399	6,679,159,473
ກຳໄລ(ຂາດທຶນ) ສຸດທິ ຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນໃນເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		(52,168,781)	75,672,532,050
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດໃນທ້າຍປີ	3	**3,766,310,317**	**904,775,929,399**

ທ່ານ ມານິບ ຕຣີລັດວິໄລ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ທ່ານ ນາງສຸภาพาพอน ทองไพบูน
ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

ວັນທີ: 18 ກຸມພາ 2025

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ໜ້າ 12 ເຖິງ 26 ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້.

1. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ບໍລິສັດ) ແມ່ນ ບໍລິສັດທີ່ໄດ້ຈົດທະບຽນໃນຕະຫລາດຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ທີ່ໄດ້ຈົດທະບຽນ ຕັ້ງຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ. ບໍລິສັດໄດ້ຈົດທະບຽນສ້າງຕັ້ງ ກັບກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ໃນວັນທີ 2 ກັນຍາ 2011. ບໍລິສັດໄດ້ເລີ່ມດຳເນີນທຸລະກິດພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດຈາກທະນາຄານແຫ່ງສປປ ລາວ ໃນວັນທີ 11 ມິຖຸນາ 2012.

ເມື່ອວັນທີ 13 ມິຖຸນາ 2018, ບໍລິສັດ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບລາວ ໃຫ້ຈຳໜ່າຍຮຸ້ນແກ່ປະຊາຊົນທົ່ວໄປເປັນຄັ້ງທຳອິດ.

ສຳນັກງານໃຫຍ່ຂອງບໍລິສັດ ຕັ້ງຢູ່ເຮືອນເລກທີ 628, ບ້ານໂພນພະເນົາ, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ກິດຈະກຳຫຼັກ ຂອງບໍລິສັດແມ່ນການສະໜອງສິນເຊື່ອສຳລັບລູກຄ້າລາຍຍ່ອຍໂດຍການໃຫ້ສິນເຊື່ອແກ່ລູກຄ້າລາຍບຸກຄົນເພື່ອຊື້ ລົດຈັກ, ລົດໄຖ ແລະ ຄຳ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໄດ້ມີການອະນຸມັດໃຫ້ອອກບົດລາຍງານ ໂດຍຄະນະບໍລິຫານໃນວັນທີ 18 ກຸມພາ 2025.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ

ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

2.1 ພື້ນຖານໃນການກະກຽມ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໄດ້ມີການກະກຽມຕາມນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຂອງບໍລິສັດທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ເຊິ່ງໄດ້ມີການສ້າງຂຶ້ນ ບົນພື້ນຖານຕົ້ນທຶນເດີມ.

ອີງຕາມກົດໝາຍບັນຊີສະບັບເລກທີ 104/ສພຊ ລົງວັນທີ 20 ພະຈິກ 2023, ວິສາຫະກິດ ທີ່ຮັບໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດສາທາລະນະ (PIEs) ຕ້ອງປະຕິບັດມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ, ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ກະຊວງການເງິນໄດ້ອອກແຈ້ງການສະບັບເລກທີ 1137/ກງ ລົງວັນທີ 27 ເມສາ 2020 ແລະ ຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ (LSCO) ລົງວັນທີ 25 ພຶດສະພາ 2020, ຊຶ່ງໃຫ້ທາງເລືອກສຳລັບ PIEs ໃນການຈັດການເຮັດແຜນປະຕິບັດການສຳລັບການນຳໃຊ້ມາດຕະຖານການລາຍງານບັນຊີສາກົນ (IFRS) ຈົນຮອດວັນທີ 31 ທັນວາ 2025 ແລະ 1 ມັງກອນ 2026 ເປັນຕົ້ນໄປ, ບໍລິສັດ ຈົດທະບຽນທັງໝົດຕ້ອງຮັບຮອງເອົາ IFRS ຢ່າງເຕັມສ່ວນ. ຜູ້ບໍລິຫານມີໜ້າທີ່ກະກຽມແຜນການປະຕິບັດການປະຕິບັດ IFRS ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບການປະກາດ.

ຜູ້ບໍລິຫານກຳລັງກະກຽມແຜນປະຕິບັດການ ສຳລັບການດຳເນີນການຕາມ IFRS ຕາມການແຈ້ງການ. ສະນັ້ນຫຼັກການບັນຊີທີ່ນຳໃຊ້ອາດຈະແຕກຕ່າງຢ່າງມີສາລະສຳຄັນ ຈາກບົດລາຍງານການເງິນຕາມມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ (IFRS)

ການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຝ່າຍບໍລິຫານ ຕ້ອງມີການຄາດຄະເນ ແລະ ກຳນົດຂໍ້ສົມມຸດຖານຫຼາຍປະການ ເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນຈຳນວນເງິນຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ. ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ທີ່ອາດຈະເກີດຂຶ້ນໃນມື້ກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ ໃນຮອບເວລາລາຍງານ. ສະນັ້ນ, ຕົວເລກຄາດຄະເນປະຕິບັດດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງສ້າງຂຶ້ນບົນພື້ນຖານຄວາມຮັບຮູ້ທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ກ່ຽວກັບເຫດການ ແລະ ພາກປະຕິບັດຕົວຈິງໃນປັດຈຸບັນ ເຊິ່ງສາລະສຳຄັນຂອງການຄາດຄະເນນັ້ນ ອາດຈະແຕກຕ່າງຈາກການຄາດຄະເນໃນເບື້ອງຕົ້ນຢ່າງເປັນສາລະສຳຄັນ.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.2 ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ

ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ປະກອບດ້ວຍເງິນສົດໃນມື, ເງິນຝາກທີ່ສາມາດຖອນຄືນໄດ້ໃນເວລາທີ່ຕ້ອງການກັບທະນາຄານ ແລະ ເງິນຝາກທະນາຄານມີອາຍຸສາມເດືອນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ ນັບຈາກມື້ທີ່ໄດ້ມາ ແຕ່ບໍ່ລວມເງິນຝາກເຮັບັງຄັບ.

2.3 ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ

ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະແມ່ນມູນຄ່າທີ່ຈະໄດ້ຮັບຈາກລູກຄ້າຈາກການໃຫ້ສິນເຊື່ອບຸກຄົນໃຫ້ກັບລູກຄ້າເພື່ອຊື້ລົດຈັກ, ຄຳ ແລະ ລົດໄຖຕາມກົດຈະກຳຫຼັກ ຂອງບໍລິສັດ, ເຊິ່ງລວມມີລາຍຮັບດອກເບ້ຍເບື້ອນຊຳລະ ແລະ ລາຍຈ່າຍຄ່ານາຍໜ້າທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍກົງກັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ.

ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະສະແດງດ້ວຍມູນຄ່າຕົ້ນທຶນຫັກດ້ວຍຄ່າສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ 2.4

2.4 ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ແລະ ໜີ້ສູນ

ຜູ້ບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດໄດ້ປະເມີນຄ່າສຳຮອງສຳລັບໜີ້ສົງໄສຈະສູນ ຕາມແຈ້ງການຂອງ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ. ລາວ ເລກທີ 512/ທຫລ ແລະ ຕັ້ງແຕ່ສິ້ນປີ 2024 ເປັນຕົ້ນໄປ ບໍລິສັດຈະໃຊ້ປະກາດໃຫມ່ ສະບັບເລກທີ 1304/ທຫລ. ໜີ້ສູນຈະຖືກຫັກລ້າງອອກຈາກບັນຊີໃນປີທີ່ຖືກລະບຸ ແລະ ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ. ໜີ້ສູນທີ່ສາມາດເກັບຄືນໄດ້ແມ່ນຖືກບັນທຶກໂດຍຫັກລົບກັບລາຍຈ່າຍສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ ແລະ ໜີ້ສູນໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.5 ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍ

ຊັບສິນລໍຖ້າການຂາຍແມ່ນຊັບສິນທີ່ຍຶດມາຈາກຜູ້ເຊົ່າ ຫຼື ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອ, ຊັບສິນລໍຖ້າຂາຍນີ້ແມ່ນຖືກສະແດງຕາມມູນຄ່າຕົ້ນທຶນ ລົບດ້ວຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ຈຳເປັນໃນການຂາຍອອກ ແລະ ສຳຮອງຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນ, ການສຳຮອງຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນ ແມ່ນອີງໃສ່ປະຫວັດຂາຍໃນອາດີດ ແລະ ການຄາດຄະເນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.6 ຊັບສິນມີຕົວຕົນ

ຊັບສິນມີຕົວຕົນ ແມ່ນບັນທຶກຕາມຕົ້ນທຶນລົບຄ່າຫຼ້ຽຫ້ຽນສະສົມ ແລະ ຂາດທຶນຈາກການສູນເສຍມູນຄ່າສະສົມ

ຕົ້ນທຶນປະກອບ ຂອງຊັບສິນມີຕົວຕົນປະກອບດ້ວຍລາຄາຊື້, ພາສີນຳເຂົ້າ, ພາສີຊື້ທີ່ບໍ່ສາມາດຂໍຄືນໄດ້ (ຫຼັງຈາກທີ່ມີການຫັກສ່ວນຫຼຸດການຄ້າ) ແລະ ຕົ້ນທຶນທາງກົງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຊື້ຊັບສິນ ແລະ ລາຍຈ່າຍທີ່ຈຳເປັນເພື່ອເຮັດໃຫ້ຊັບສິນດັ່ງກ່າວໃຊ້ງານໄດ້ຕາມການພິຈາລະນາຂອງຜູ້ບໍລິຫານ.

ລາຍຈ່າຍໃນການປ່ຽນແທນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງຊັບສິນມີຕົວຕົນແມ່ນລວມເຂົ້າໃນມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີຊັບສິນ ເມື່ອຄາດວ່າຜົນປະໂຫຍດທາງດ້ານເສດຖະກິດໃນອະນາຄົດຂອງອຸປະກອນທີ່ປ່ຽນແທນດັ່ງກ່າວຈະນຳມາໃຫ້ບໍລິສັດ ແລະ ຊັບສິນທີ່ຖືກປ່ຽນແທນນັ້ນຕ້ອງໄດ້ລົບລ້າງອອກຈາກບັນຊີ.

ຄ່າສ້ອມແປງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ແມ່ນບັນທຶກເຂົ້າໃນບົດລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ແລະ ປົກການບັນຊີທີ່ລາຍການດັ່ງກ່າວເກີດຂຶ້ນ.

ຄ່າຫຼ້ຽຫ້ຽນແມ່ນຄິດໄລ່ແບບສະໝ່ຳສະເໝີ ຕາມການຄາດຄະເນອາຍຸການນຳໃຊ້ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	ປີ
ສ່ວນປັບປຸງອາຄານເຊົ່າ	5 - 10
ເຟີນີເຈີ ແລະ ເຄື່ອງຕົກແຕ່ງຫ້ອງການ	5
ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ	3 - 5
ຍານພາຫະນະ	5

ເມື່ອໃດກໍ່ຕາມທີ່ມີຂໍ້ບົ່ງຊີ້ ສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງການຫຼຸດລົງຢ່າງຖາວອນຂອງອຸປະກອນເຊັ່ນ: ຫຼັກຖານກ່ຽວກັບຄວາມເກົ່າ ຫຼື ລ້າສະໄໝ ຫຼື ມີການເສຍຫາຍຂອງຊັບສິນ. ການປ່ຽນແປງໃນລັກສະນະຂອງຊັບສິນທີ່ຖືກນຳໃຊ້ ຫຼື ຄາດວ່າຈະໄດ້ນຳໃຊ້, ບໍລິສັດຈະຮັບຮູ້ການຂາດທຶນ ໃນການຫຼຸດລົງຂອງມູນຄ່າອຸປະກອນ ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ຖ້າມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນສູງກວ່າມູນຄ່າຈຳນວນເງິນທີ່ຈະໄດ້ຮັບຄືນ, ມູນຄ່າຈຳນວນເງິນທີ່ຈະໄດ້ຮັບຄືນຂອງຊັບສິນແມ່ນມູນຄ່າທີ່ສູງກວ່າລະຫວ່າງມູນຄ່ຍຸດຕິທຳ ລົບຕົ້ນທຶນເພື່ອຂາຍ ແລະ ມູນຄ່າຈາກການນຳໃຊ້.

2.7 ຊັບສິນບໍ່ມີຕົວຕົນ

ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນໄດ້ແກ່ມູນຄ່າຂອງໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີທີ່ຊື້ມາ ແມ່ນບັນທຶກເປັນຊັບສິນບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນຕາມຕົ້ນທຶນທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນການຊື້ ແລະ ນຳໂປຣແກຣມດັ່ງກ່າວມາໃຊ້ງານ. ຄ່າຫຼ້ຽຫ້ຽນແມ່ນຄິດໄລ່ແບບສະໝ່ຳສະເໝີຕາມການຄາດຄະເນອາຍຸການນຳໃຊ້ລະຫວ່າງ 5 ປີ.

ລາຍຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂອງກັບການບຳລຸງຮັກສາ ໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີ ແມ່ນຮັບຮູ້ເປັນລາຍຈ່າຍເມື່ອລາຍການນັ້ນເກີດຂຶ້ນ.

ລາຍຈ່າຍໃນການຍືນອາຍຸການໃຊ້ງານຂອງໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີ ແມ່ນຈະຖືກບັນທຶກເປັນລາຍຈ່າຍສ່ວນປັບປຸງ ແລະ ຖືກລວມເຂົ້າໃນຕົ້ນທຶນເດີມຂອງໂປຣແກຣມຄອມພິວເຕີ.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.8 ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນ

ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອບໍລິສັດໄດ້ຮັບເງິນຈາກການຂາຍຮຸ້ນຄັ້ງທຳອິດ ແລະ ຈຳນວນດັ່ງກ່າວໄດ້ຖືກຄິດໄລ່ໂດຍອີງໃສ່ຜົນຕ່າງລະຫວ່າງລາຄາທີ່ສະເໜີຂາຍໃນເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ມູນຄ່າທີ່ກຳນົດໄວ້ຕາມການຫັກຕົ້ນທຶນໃນການຈັດຈຳໜ່າຍ.

2.9 ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ

ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະຈະຖືກຮັບຮູ້ຕາມຫຼັກເກນຄົງຄ້າງ ເຊິ່ງຈະຄິດໄລ່ໂດຍໃຊ້ວິທີອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງ.

ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມຈາກການດຳເນີນງານ ແລະ ບໍລິການ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອໄດ້ໃຫ້ບໍລິການ.

ຄ່າປັບໄໝ (ຄ່າປັບໄໝຈາກການຈ່າຍຊ້ຳ) ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອໄດ້ຮັບເງິນ.

ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍອື່ນ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ຕາມຫຼັກເກນຄົງຄ້າງ

2.10 ສັນຍາເຊົ່າ - ບໍລິສັດເປັນຜູ້ໃຫ້ເຊົ່າ

ສັນຍາເຊົ່າທີ່ມີການໂອນສ່ວນສຳຄັນຂອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນໃຫ້ຜູ້ເຊົ່າ ແມ່ນຖືກຈັດໃຫ້ເປັນສັນຍາເຊົ່າການເງິນ

ເມື່ອຊັບສິນມີການໃຫ້ເຊົ່າພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ, ມູນຄ່າລົງທຶນສຸດທິໃນການເຊົ່າ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເຂົ້າເປັນໜີ້ຕ້ອງຮັບສ່ວນຕ່າງລະຫວ່າງໜີ້ຕ້ອງຮັບລວມ ແລະ ມູນຄ່າລົງທຶນສຸດທິຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເປັນດອກເບ້ຍລ່ຳຮັບ. ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກສັນຍາເຊົ່າຖືກຮັບຮູ້ຕາມບົດອະທິບາຍ ເລກທີ 2.9.

2.11 ສັນຍາເຊົ່າ - ບໍລິສັດເປັນຜູ້ເຊົ່າ

- *ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ*

  ສັນຍາເຊົ່າທີ່ບໍ່ໄດ້ໂອນສ່ວນສຳຄັນຂອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນໃຫ້ຜູ້ເຊົ່າ ແມ່ນຖືກຈັດໃຫ້ເປັນສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ. ລາຍຈ່າຍທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເຂົ້າໃນບັດລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບຕາມຫຼັກການສະໜ່ຳສະເໜີຕະຫຼອດອາຍຸສັນຍາເຊົ່າ.

- *ສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ*

  ສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ ແມ່ນສັນຍາເຊົ່າທີ່ບໍລິສັດໄດ້ຮັບຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນສ່ວນໃຫ່ຍຂອງການເປັນເຈົ້າຂອງຊັບສິນ ຍົກເວັ້ນສິດທິທາງກົດໝາຍ ຖືເປັນສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ. ບໍລິສັດບັນທຶກຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນໃນເອກະສານສະແດງຖານະການເງິນເທົ່າກັບມູນຄ່າຍຸຕິທຳ ໃນມື້ທີ່ເລີ້ມສັນຍາເຊົ່າ ຫຼື ມູນຄ່າປະຈຸບັນຈຳນວນເງິນຂັ້ນຕ່ຳທີ່ຕ້ອງຈ່າຍຕາມສັນຍາເຊົ່າແລ້ວແຕ່ຈຳນວນໃດຈະຕ່ຳກວ່າ ຄ່າຫຼ້ຽຫ້ຽນຂອງຊັບສິນທີ່ເຊົ່າຄຳນວນໂດຍວິທີຄິດໄລ່ແບບສະເໜີຕໍ່ເວລາຕະຫຼອດອາຍຸການໃຊ້ງານດ້ວຍປະມານຂອງຊັບສິນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງການເງິນ ຄຳນວນໂດຍໃຊ້ວິທີອັດຕາດອກເບ້ຍແບບສະເໜີຕໍ່ເວລາຕະຫຼອດໄລຍະເວລາຂອງສັນຍາ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງການເງິນ ແລະ ຄ່າຫຼ້ຽຫ້ຽນ ຮັບຮູ້ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2. ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.12 ລາຍການເຄື່ອນໄຫວເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ລາຍການເຄື່ອນໄຫວເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດຈະຖືກປ່ຽນເປັນສະກຸນເງິນກີບ ໂດຍໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ທີ່ມີການເຄື່ອນໄຫວເກີດຂຶ້ນ.

ໃນຕອນທ້າຍຂອງຮອບເວລາລາຍງານແຕ່ລະຄັ້ງ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ເປັນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ຖືກປ່ຽນຄ່າໂດຍໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ປິດບັນຊີ. ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ບໍ່ເປັນເງິນທີ່ຖືກກຳນົດໄວ້ເປັນອັດຕາຕ່າງປະເທດຖືກຕີມູນຄ່າຕາມຕົ້ນທຶນເດີມໂດຍນຳໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ທີ່ມີການເຄື່ອນໄຫວເກີດຂຶ້ນ.

ກຳໄລ ແລະ ຂາດທຶນທີ່ເກີດຈາກການຊຳລະສະສາງຂອງການເຄື່ອນໄຫວທີ່ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ແລະ ເກີດຈາກການປ່ຽນຄ່າຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ເປັນເງິນທີ່ຖືກກຳນົດເປັນອັດຕາຕ່າງປະເທດ ແມ່ນຮັບຮູ້ໃນລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.13 ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍຮັບ

ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍຮັບແມ່ນຖືກບັນທຶກຕາມອາກອນທີ່ນຳສົ່ງ ແລະ ອາກອນຄ້າງໃນປີ

3. ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ເງິນສົດໃນມື	7,497,930	38,921,900
ເງິນຝາກໃນທະນາຄານທີ່ສາມາດຖອນເກັບໄດ້ໃນເວລາທີ່ຕ້ອງການ [(i)]	3,758,812,387	5,937,007,499
ເງິນຝາກມີກຳນົດ[(ii)]	-	898,800,000,000
	3,766,310,317	**904,775,929,399**

(i) ເງິນຝາກໃນທະນະຄານລວມມີສາມສະກຸນເງິນຄືສະກຸນກີບ, ບາດ ແລະ ໂດລາ ໃນບັນຊີເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ ກັບທະນາຄານພາຍໃນປະເທດ ແລະ ສາຂາທະນາຄານຕ່າງປະເທດໃນລາວ.

(ii) ເງິນຝາກມີກຳນົດແມ່ນເງິນຝາກມີກຳນົດ 3 ເດືອນ ຄືຈາກ 21 ທັນວາ 2023 ຫາ 20 ມີນາ 2024 ໃນສະກຸນເງິນບາດດ້ວຍອັດຕາດອກເບ້ຍ 2.5% ຕໍ່ປີ. ເງິນຝາກຖືກຖອນອອກ ເມື່ອວັນທີ 18 ພະຈິກ 2024 ເພື່ອຊຳລະເງິນກູ້ (ບົດອະທິບາຍ 12)

4. ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ, ສຸດທິ

ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ ປະກອບມີ:

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ໝຸນວຽນ		
ສັດສ່ວນໝຸນວຽນຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າການເງິນ	729,478,372	1,087,689,299
ສັດສ່ວນໝຸນວຽນຂອງລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ	67,136,730,321	69,127,826,376
	67,866,208,693	**70,215,515,675**
ເພີ່ມ ຕົ້ນທຶນທາງກົງ	345,623,435	521,345,223
ຫັກ ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ	(11,763,253,925)	(7,407,023,464)
	56,448,578,203	**63,329,837,434**
ບໍ່ໝຸນວຽນ		
ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ	43,058,896	168,286,430
ລູກໜີ້ສິນເຊື່ອຜ່ອນຊຳລະ	20,926,984,732	22,694,487,334
	20,970,043,628	**22,862,773,764**
ເພີ່ມ ຕົ້ນທຶນທາງກົງ	326,343,378	326,103,399
ຫັກ ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ	(303,750,421)	(295,072,922)
	20,992,636,585	**22,893,804,241**
ລວມ	**77,441,214,788**	**86,223,641,675**

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ , ໜີ້ຕ້ອງຮັບສັນຍາເຊົ່າການເງິນ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບເງິນກູ້ຜ່ອນຊຳລະໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ, ສາມາດວິເຄາະອາຍຸການໄດ້ດັ່ງນີ້:

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ບໍ່ຄົບກຳນົດ	68,304,112,047	73,759,785,934
1 – 3 ເດືອນ	8,088,020,546	10,186,010,761
4 ເດືອນ	726,889,906	1,498,171,269
5 - 6 ເດືອນ	1,084,626,028	1,755,817,947
ເກີນ 6 ເດືອນ	10,632,603,794	5,878,503,528
	88,836,252,321	**93,078,289,439**
ເພີ່ມ ຕົ້ນທຶນທາງກົງ	671,966,813	847,448,622
ຫັກ ສຳຮອງໜີ້ສົງໄສຈະສູນ	(12,067,004,346)	(7,702,096,386)
ລວມ	**77,441,214,788**	**86,223,641,675**

5. ຊັບສິນລໍຖ້າຂາຍ, ສຸດທິ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ລິດຈັກ	245,054,684	167,906,395
ຫັກ ເງິນແຮການສູນເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນຖືໄວ້ເພື່ອຂາຍ	(10,000,000)	(12,500,000)
	235,054,684	**155,406,395**

6. ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກເງິນຝາກທະນາຄານ	-	812,198,623
ລາຍຈ່າຍລ່ວງໜ້າ	955,662,646	742,151,185
ຊຳລະເງິນລ່ວງໜ້າ	30,500,000	28,776,000
ອື່ນໆ	273,599,754	73,371,053
	1,259,762,400	**1,656,496,861**

7. ເງິນຝາກຄ้ຳປะກັນເງິນກູ້

ເງິນຝາກຄ้ຳປะກັນເງິນກູ້ແມ່ນເງິນທີ່ບໍ່ສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້ ເຊິ່ງລວມມີບັນຊີເງິນຝາກມີກຳນົດ 1,500 ລ້ານກີບ ແລະ ບັນຊີກะແສລາຍວັນທີ່ຕ້ອງມີເງິນຂັ້ນຕ່ຳ 500 ລ້ານກີບ ທີ່ໃຊ້ເປັນເງິນค้ຳປะກັນສຳລັບການກູ້ຢືມນຳທะນาคานพายในปะเทดตะหลอดไลยะสัมยากู้ยืม (ບົດອະທິບาย 12). ในละหว่างปี เงินกู้ได้ธับการชำละคืนเต็มจำนอน และ เงินค้ำบีถือกอบออก และ ฝากไว้ในทะนาคานพายใน และ ถือกนำสะเหมีพายใต้เงินสิด และ สิ่งทียบเท่าเงินสิด.

8. ເງິນຝากที่ทะนาคานแห่ง สปป ลาอ

ເງິນแรฝากบังคับที่ทะนาคานแห่ง สปป ลาอ จำนอน 2.000 ล้านกีบ, โดยคิดเป็น 5% ของทีบจิดทะบียนทั้งหมด 40.000 ล้านกีบ. เงินดังกล่าอบ่สามาดเอ้ากมานำใช้ในการดำเนินงานปะจำอัน. เงินสิดดังกล่าจจะถือกสั่งคืนได้ถ้าบ่อสัดมีการยุบเลิกกิดจะการ.

9. ຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ

	ສ່ວນປັບປຸງອາຄານ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ ກີບ	ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ກີບ	ຍານພາຫະນະ ກີບ	ລວມ ກີບ
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023					
ຕົ້ນທຶນ	1,070,223,480	628,538,139	716,526,115	1,929,974,036	4,345,261,770
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(987,738,388)	(388,017,133)	(489,784,710)	(1,760,276,104)	(3,625,816,335)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**82,485,092**	**240,521,006**	**226,741,405**	**169,697,932**	**719,445,435**
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2024					
ຍອດຍົກມາ, ສຸດທິ	82,485,092	240,521,006	226,741,405	169,697,932	719,445,435
ເພີ່ມຂຶ້ນ	-	18,260,397	138,351,400	-	156,611,797
ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ	(35,902,411)	(69,313,768)	(85,465,393)	(71,100,846)	(261,782,418)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**46,582,681**	**189,467,635**	**279,627,412**	**98,597,086**	**614,274,814**
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024					
ຕົ້ນທຶນ	1,070,223,480	646,798,536	854,877,515	1,929,974,036	4,501,873,567
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(1,023,640,799)	(457,330,901)	(575,250,103)	(1,831,376,950)	(3,887,598,752)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**46,582,681**	**189,467,635**	**279,627,412**	**98,597,086**	**614,274,814**

9. ຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ (ຕໍ່)

	ສ່ວນປັບປຸງອາຄານ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ ກີບ	ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ກີບ	ຍານພາຫະນະ ກີບ	ລວມ ກີບ
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022					
ຕົ້ນທຶນ	603,110,638	544,540,581	899,550,890	1,929,974,036	3,977,176,145
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(593,229,687)	(433,822,271)	(679,573,582)	(1,620,951,426)	(3,327,576,966)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**9,880,951**	**110,718,310**	**219,977,308**	**309,022,610**	**649,599,179**
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2023					
ຍອດຍົກມາ, ສຸດທິ	9,880,951	110,718,310	219,977,308	309,022,610	649,599,179
ເພີ່ມຂຶ້ນ	46,015,200	179,396,350	174,383,450	-	399,795,000
ຍ້າຍໝວດ	72,466,819	9,769,950	(82,236,769)	-	-
ສະສາງ	(859,436)	-	(713,543)	-	(1,572,979)
ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ	(45,018,442)	(59,363,604)	(84,669,041)	(139,324,678)	(328,375,765)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**82,485,092**	**240,521,006**	**226,741,405**	**169,697,932**	**719,445,435**
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023					
ຕົ້ນທຶນ	1,070,223,480	628,538,139	716,526,115	1,929,974,036	4,345,261,770
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(987,738,388)	(388,017,133)	(489,784,710)	(1,760,276,104)	(3,625,816,335)
ມູນຄ່າສຸດທິ	**82,485,092**	**240,521,006**	**226,741,405**	**169,697,932**	**719,445,435**

10. ຊັບສິນບໍ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ຍອດຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ	52,921,342	129,298,349
ເພີ່ມຂຶ້ນ	-	-
ຫັກ: ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນ	(52,921,338)	(76,377,007)
ມູນຄ່າສຸດທິໃນວັນທີ 31 ທັນວາ	**4**	**52,921,342**
ຕົ້ນທຶນ	271,963,727	271,963,727
ຫັກ: ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນ	(271,963,723)	(219,042,385)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ	**4**	**52,921,342**

11. ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ໜີ້ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ - ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ບົດອະທິບາຍ 22)	-	4,760,473,887
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຄ້າງຈ່າຍ	1,800,948,719	2,011,288,365
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ	1,715,002,000	98,668,000
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນ	106,552,372	97,665,189
ລວມ	**3,622,503,091**	**6,968,095,441**

12. ເງິນກູ້ຢືມ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ໝຸນວຽນ	-	908,805,460,751
ບໍ່ໝຸນວຽນ	-	625,359,032
ລວມ	-	**909,430,819,783**

ການເຄື່ອນໄຫວເງິນກູ້ຢືມພາຍໃນປີມີດັ່ງນີ້:

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ຍອດຍົກມາມູນຄ່າຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	909,430,819,783	31,759,351,297
ເງິນກູ້ຢືມທີ່ເພີ່ມ	2,000,000,000	828,828,240,000
ຊຳລະເງິນກູ້ຢືມຄືນ	(925,864,819,783)	(20,661,971,514)
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ	14,434,000,000	69,505,200,000
ຍອດເຫຼືອມູນຄ່າຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	-	**909,430,819,783**

12. ເງິນກູ້ຢືມ (ຕໍ່)

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024 ເງິນກູ້ໄດ້ຮັບການຊຳລະຄືນເຕັມຈຳນວນແລ້ວ.

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

ໃນເດືອນ ກຸມພາ 2020 ບໍລິສັດໄດ້ເຊັນສັນຍາກູ້ຢືມກັບສະຖາບັນການເງິນໃນຈຳນວນລວມ 3 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ ໃນອັດຕາດອກເບ້ຍ 1.2% ຕໍ່ປີ ແລະ ໄລຍະເວລາການຊຳລະຄືນ ຂອງການກູ້ຢືມແມ່ນ 3 ປີເລີ່ມແຕ່ມື້ຖອນຂອງແຕ່ລະງວດ. ຍອດເງິນກູ້ຢືມແມ່ນໄດ້ຮັບການຄ້ຳປະກັນໂດຍຜູ້ຖືຫຸ້ນລາຍໃຫຍ່ຄື ບໍລິສັດ ມະຫາທຶນ ໂຮນດິ້ງ ຈຳກັດ.

ໃນວັນທີ 31 ມີນາ 2022. ບໍລິສັດໄດ້ລົງນາມສັນຍາເງິນກູ້ກັບທະນາຄານພາຍໃນ ໃນວົງເງິນ 5 ຕື້ກີບ. ເປັນໄລຍະເວລາ 3 ປີ ແລະ ດອກເບ້ຍ 9% ຕໍ່ປີ. ດອກເບ້ຍ ແລະ ເງິນຕົ້ນແມ່ນຊຳລະເປັນລາຍເດືອນ ເລີ່ມແຕ່ວັນທີ 8 ພຶດສະພາ 2022 ຫາ 8 ເມສາ 2025. ການຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້ຢືມ ແມ່ນຕ້ອງມີເງິນຝາກມີກຳນົດ ແລະ ເງິນຝາກປະຢັດ ຕາມຍອດເງິນທີ່ລະບຸໃວ້ໃນສັນຍາເງິນກູ້ (ບົດອະທິບາຍ 7).

ໃນວັນທີ 20 ກັນຍາ 2023, ບໍລິສັດໄດ້ລົງນາມສັນຍາເງິນກູ້ກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນວົງເງິນ 1,500 ລ້ານບາດ ດ້ວຍໄລຍະເວລາ 1 ປີ ແລະ ອັດຕາດອກເບ້ຍ 2% ຕໍ່ປີ. ດອກເບ້ຍແມ່ນຊຳລະເປັນລາຍເດືອນ, ເລີ່ມແຕ່ວັນທີ 20 ກັນຍາ 2023 ຫາ 19 ກັນຍາ 2024 (ບົດອະທິບາຍ 22).

ໃນວັນທີ 15 ກໍລະກົດ 2024 ບໍລິສັດ ໄດ້ເຮັດສັນຍາເງິນກູ້ ໄລຍະເວລາ 2 ເດືອນ ກັບ ຜູ້ຖືຫຸ້ນ ເປັນຈຳນວນ 2,000 ລ້ານກີບ ໂດຍມີອັດຕາສ່ວນດອກເບ້ຍ 9%.

13. ຂາດທຶນສຸດທິ ຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ

ໃນລະຫວ່າງປີ, ສະກຸນເງິນກີບ ແມ່ນອ່ອນຄ່າເມື່ອສົມທຽບກັບເງິນໂດລາສະຫະລັດ. ດັ່ງນັ້ນ. ຈຶ່ງເກີດມີຜົນກະທົບທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນໂດຍຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ ຈາກຍອດເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວທີ່ເປັນສະກຸນເງິນໂດລາສະຫະລັດ (ບົດອະທິບາຍ 12)

14. ທຶນຈົດທະບຽນ

	ຈຳນວນຮຸ້ນ (ຮຸ້ນ)	ມູນຄ່າຮຸ້ນສາມັນ (ກີບ)	ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນ (ກີບ)	ລວມ (ກີບ)
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2023	400.000.000	40.000.000.000	12.832.667.550	40.000.000.000
ຮຸ້ນທີ່ອອກ	-	-	-	-
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2023	**400.000.000**	**40.000.000.000**	**12.832.667.550**	**40.000.000.000**
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2024	400.000.000	40.000.000.000	12.832.667.550	40.000.000.000
ຮຸ້ນທີ່ອອກ	-	-	-	-
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2024	**400.000.000**	**40.000.000.000**	**12.832.667.550**	**40.000.000.000**

ຈຳນວນຮຸ້ນສາມັນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດແມ່ນ 400 ລ້ານຮຸ້ນ. ມູນຄ່າຮຸ້ນ 100 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ. ລວມມູນຄ່າທັງໝົດ 40,000 ລ້ານກີບ. ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024. ຮຸ້ນທີ່ອອກທັງໝົດໄດ້ຖືກຊຳລະເຕັມສ່ວນແລ້ວ.

15. ຄ້ຳສະສົມຕາມກົດໝາຍ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
1 ມັງກອນ	5,822,252,913	4,890,597,270
ຈັດສັນໃນປີ	664,607,072	931,655,643
31 ທັນວາ	**6,486,859,985**	**5,822,252,913**

ຄ້ຳສະສົມຕາມລະບຽບການ ແມ່ນຈັດສັນຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດຂອງ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງກຳນົດການວິສາຫະກິດຕ້ອງຈັດສັນຢ່າງໜ້ອຍ 10% ຂອງກຳໄລສຸດທິພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຫັກເງິນຂາດທຶນໃນແຕ່ລະປີ ຈົນກວ່າຈະບັນລຸ 50% ຂອງທຶນຈົດທະບຽນທັງໝົດ.

16. ກຳໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ

ກຳໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນແມ່ນຄິດໄລ່ໂດຍການຫານກຳໄລສຸດທິ ທີ່ເປັນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໂດຍສະເລ່ຍຕາມຈຳນວນຂອງຮຸ້ນສາມັນ ທີ່ອອກໃນລະຫວ່າງປີ. ປັບປຸງຕາມຜົນກະທົບຈາກການປ່ຽນແປງຂອງມູນຄ່ານຳມິດຂອງຮຸ້ນ ເພື່ອປຽບທຽບດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2024	2023
ກຳໄລສຸດທິທີ່ເປັນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນ (ກີບ)	6,646,070,716	9,316,556,431
ສະເລ່ຍຕາມຈຳນວນຂອງຮຸ້ນສາມັນທີ່ອອກ (ຮຸ້ນ)	400,000,000	400,000,000
ກຳໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ (ກີບ)	16.62	23.29

17. ເງິນປັນຜົນ

ໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນປະຈຳປີ 2023 ໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2024, ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນປະຈຳປີຈາກກຳໄລສຸດທິ 12 ເດືອນ ໄລຍະສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023 ໃນອັດຕາສ່ວນຫຸ້ນລະ 15 ກີບ ລວມເປັນເງິນ 6,000 ລ້ານກີບ. ແລະ ຈັດສັນກຳໄລສຸດທິ ເພື່ອສຳຮອງຕາມກົດໝາຍຈຳນວນເງິນ 931.6 ລ້ານກີບ.

ໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນປະຈຳປີ 2022 ໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2023, ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ອະນຸມັດການຈັດສັນກຳໄລສຸດທິເພື່ອສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ ຈຳນວນເງິນ 104,756,163 ກີບ ແລະ ບໍ່ມີການຈ່າຍເງິນປັນຜົນສຳລັບຜົນການດຳເນີນງານໃນ 31 ທັນວາ 2022 ເນື່ອງຈາກບໍລິສັດສຳຮອງກະແສເງິນສົດເພື່ອຈ່າຍຄືນເງິນກູ້ຢືມທີ່ຈະຄົບກຳນົດໃນອີກ 6 ເດືອນຂ້າງໜ້າ ແລະ ເພື່ອຮອງຮັບໃນການຂະຫຍາຍທຸລະກິດໃນງົບປະມານປີ 2023

18. ລາຍຮັບອື່ນ

ລາຍຮັບອື່ນໆປະກອບມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກເງິນຝາກທະນາຄານ	20,552,474,418	5,999,237,936
ຄ່າປັບໃໝ	1,810,893,884	1,555,347,839
ກຳໄລສຸດທິຈາກການຂາຍຊັບສິນ ລໍຖ້າຂາຍ	42,121,718	23,410,919
ລາຍຮັບອື່ນໆ	64,449,265	22,206,060
ລວມ	**22,469,939,285**	**7,600,202,754**

ຄ່າປັບໃໝ - ໝາຍເຖິງຄ່າປັບໃໝສ□ລັບການຊ□ລະເງິນຊ້າຈາກລູກຄ້າພາຍໃນປີ.

19. ລາຍການເຄື່ອນໄຫວກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ລາຍຈ່າຍພະນັກງານ	14,105,620,109	12,166,026,706
ລາຍຈ່າຍການຕະຫຼາດ ແລະ ໂຄສະນາ	1,605,747,740	2,447,370,839
ຄ່າເດີນທາງ ແລະ ຄ່າຂົນສົ່ງ	1,381,446,368	961,467,599
ລາຍຈ່າຍສາທາລະນຸປະໂພກ	1,088,595,613	899,790,403
ຄ່າຕອບແທນຜູ້ບໍລິຫານ	976,750,000	909,134,000
ຄ່າກວດສອບບັນຊີ	921,665,395	731,343,700
ຄ່າທຳນຽມວິຊາການອື່ນໆ	358,719,400	244,963,400
ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນ	314,703,757	404,755,903
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ(*)	3,656,971,274	2,119,490,227
ລວມ	**24,410,219,656**	**20,884,342,777**

(*) ລາຍຈ່າຍອື່ນໆຫຼັກໆແລ້ວປະກອບດ້ວຍອາກອນທັນນະທີ່ຈ່າຍທີ່ບໍລິສັດຕ້ອງຮັບຜິດຊອບມູນຄ່າ 1,691 ລ້ານ, ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ມູນຄ່າ 364 ລ້ານກີບ, ຄ່າຊ້ອມແປງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ມູນຄ່າ 325 ລ້ານກີບ.

20. ລາຍຈ່າຍການເງິນ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນກູ້ຢືມ	16,620,500,044	5,648,855,268
ລາຍຈ່າຍຄ່າຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້ຢືມ	639,378,109	1,945,190,023
	17,259,878,153	**7,594,045,291**

21. ອາກອນກຳໄລ

ຢູ່ ສປປ ລາວ, ການຄືນພາສີລາຍຮັບແມ່ນໄດ້ຮັບການກວດກາຄືນຢ່າງເປັນປົກກະຕິໂດຍເຈົ້າໜ້າທີ່ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ນອກນີ້ ບັນຫາພາສີທີ່ຍົກອອກມາໃນການທົບທວນຄືນອາດຈະຕ້ອງມີການຕັດສິນ ແລະ ຕີລາຄາຢ່າງຕັ້ງໜ້າຈາກຝ່າຍຕ່າງໆ.

ດັ່ງນັ້ນ, ການທົບທວນຄືນອາດຈະເຮັດໃຫ້ມີການຊຳລະພາສີເພີ່ມເຕີມ ຫຼື ການສົ່ງເງິນຄືນແມ່ນມີຄວາມຈຳເປັນທີ່ອາດຈະມີຄວາມສຳຄັນ ເຊິ່ງຈະສົ່ງຜົນໃຫ້ມີການດັດແກ້ບັນຊີອາກອນລາຍໄດ້ໃນປີທີ່ໄດ້ທົບທວນຄືນ ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສ່ວຍສາອາກອນ.

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024, ບໍລິສັດໄດ້ຮັບຮູ້ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້ໃນໃບລາຍງານຜົນລາຍຮັບ 757.9 ລ້ານກີບ (2023: 757 ລ້ານກີບ)

ການຄຳນວນອາກອນກຳໄລມີດັ່ງນີ້:

	ກີບ
ກຳໄລກ່ອນອາກອນລາຍໄດ້ - ທາງບັນຊີ	7,404,067,378
ລາຍການທີ່ມີຜົນທາງອາກອນ:	
➢ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອາກອນອື່ນໆ	200,451,837
➢ ເກັບຄືນເງິນແຮສຳລັບການເສຍມູນຄ່າຂອງຊັບສິນລໍຖ້າຂາຍ	(2,500,000)
➢ ກຳໄລອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການຕີມູນຄ່າທ້າຍປີ	(3,812,035,904)
ລາຍໄດ້ທາງອາກອນ	**3,789,983,311**
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລໃນອັດຕາ 20%	757,996,662

22. ລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ກ. ລາຍການພົວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ລາຍການພົວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນປີ ມີດັ່ງນີ້:

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ:		
ຜູ້ຖືຮຸ້ນ-ລາຍຈ່າຍຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້	639,378,109	1,945,190,023
ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ - ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	16,521,961,669	5,194,725,751
	17,161,339,778	**7,139,915,774**

22. ລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ຕໍ່)

ຂ. ຍອດຄົງຄ້າງທີ່ເກີດຈາກການຂາຍ, ການຊື້ສິນຄ້າ ແລະ ການບໍລິການ

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ:		
ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ - ດອກເບ້ຍຕ້ອງສົ່ງ (ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ 11)	-	4,760,473,887
ເງິນກູ້ໄລຍະສັ້ນ		
ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ 12)	-	898,800,000,000

ຄ. ຄ່າຕອບແທນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ

ຄ່າຕອບແທນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ. ປະກອບມີດັ່ງນີ້:

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ຜົນປະໂຫຍດໄລຍະສັ້ນ	976,750,000	909,134,000

23. ພາລະຜູກພັນ

ພາລະຜູກພັນຕາມສັນຍາເຊົ່າເພື່ອການດຳເນີນງານ

ບໍລິສັດມີພາລະຜູກພັນຕາມສັນຍາເຊົ່າພື້ນທີ່ສຳນັກງານໄລຍະຍາວ ສຳລັບການເຊົ່າພື້ນທີ່ຫ້ອງການ

ພາລະຜູກພັນຕາມສັນຍາເຊົ່າເພື່ອການດຳເນີນງານແຕ່ບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້ເປັນໜີ້ສິນມີດັ່ງນີ້:

	2024 ກີບ	2023 ກີບ
ພາຍໃນ 1 ປີ	171,382,077	271,332,895
ເກີນ 1 ປີ ແຕ່ບໍ່ເກີນ 5 ປີ	2,292,017,078	1,296,595,944
	2,463,399,155	**1,567,928,839**

24. ເຫດການເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງວັນທີ່ອອກບົດລາຍງານທາງການເງິນ

ບໍ່ມີເຫດການທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນພາຍຫຼັງມື້ປິດບັນຊີ ທີ່ເປັນຜົນກະທົບທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນຕໍ່ຕົວເລກໃນໃບລາຍງານການເງິນ ຂອງ ບໍລິສັດ.

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

628 ໜ່ວຍ 19 ບ້ານ ໂພນພະເນົາ ກມ. 5, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງ

Instruction for voting

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ຈະໄດ້ຮັບບັດລົງຄະແນນສຽງໃນທຸກໆວາລະ ທີ່ຕ້ອງການໃຫ້ມີການລົງຄະແນນສຽງ ໃນເວລາລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການລົງຄະແນນສຽງໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າ ຊຶ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຜູ້ມອບໝາຍສິດ ໄດ້ລະບຸຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ມຫທຊ ຈະບັນທຶກການລົງຄະແນນສຽງໃນເວລາ ລົງທະບຽນ ໂດຍທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າຈະບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງອີກ.

   The attendees will be given a ballot for voting on each agenda requiring a vote at the time of registration. For the case of proxy in which the voting in each agenda has been clearly specified by the shareholder in the Proxy, MHTL will record such voted at the time of the registration and the proxy will not be required to vote.

2. ກອງປະຊຸມ ຈະເຊີນພຽງແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ຕໍ່ບັນຫາທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ນຳສະເໜີເທົ່ານັ້ນ ລົງຄະແນນສຽງ (ໝາຍຄວາມວ່າ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ເຫັນດີຕໍ່ການແຕ່ງຕັ້ງດັ່ງກ່າວ ກໍ່ບໍ່ຈະເປັນຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງໃດໆ).

   Only the shareholders who DO NOT AGREE or ABSTENTION with the matters proposed by the meeting are invited to vote (meaning that for those who agree with such an appointment it are not necessary to make any vote.)

3. ໃນການລົງຄະແນນສຽງ ຂໍໃຫ້ທ່ານປະກອບຂໍ້ມູນໃສ່ບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້, ໃນນັ້ນຕ້ອງໄດ້ລະບຸຢ່າງຈະແຈ້ງກ່ຽວກັບຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນຂອງທ່ານ, ຈຳນວນຮຸ້ນ ມຫຊທ ທີ່ທ່ານຖືຢູ່ ແລະ ໃຫ້ໝາຍຕີນກາໃສ່ຫ້ອງ ບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ.

   To vote, kindly fill in the distributed ballot in which you must specify clearly your name and surname, and the total number of MHTL shares you are holding and mark a cross in the Disapprove or Abstention boxes.

4. ຫຼັງຈາກທ່ານລົງຄະແນນສຽງຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ຂໍໃຫ້ທ່ານຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ຄະນະຮັບຜິດຊອບເກັບເອົາ ແລະ ຮວບຮວມຄະແນນສຽງ.

   After you have clearly casted your vote, kingly raise your hand with the ballot, so the organizers can take the ballot and count the votes.

ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ

628 ໜ່ວຍ 19 ບ້ານ ໂພນພະເນົາ ກມ. 5, ຖະໜົນໄກສອນພົມວິຫານ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ໂທ-ແຟັກ: +856 21 418 062-6

5. ທ່ານຈະໄດ້ຮັບແຈ້ງກ່ຽວກັບການນັບຄະແນນໃນທີ່ປະຊຸມເລີຍ ໂດຍການນັບຄະແນນສຽງຈະຖືເອົາໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງຄະແນນສຽງ.

   You will be informed about the voting result right in the meeting with one share equals on vote.

6. ການລົງຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ມຫຊ ທັງໝົດໃນທີ່ປະຊຸມ

   The Disapproval votes will become effective only if such votes account for more than half of the total number of MHTL attending the meeting.

ໝາຍເຫດ/Remark:

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນເຂົ້າປະຊຸມ ຈະບໍ່ມີສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ.

   Any attendees who failed to make registration will not be eligible to vote.

2. ທຸກບັດລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ງົດອອກສຽງ ຕໍ່ວາລະໃດໜຶ່ງທີ່ຖືກສົ່ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມ ຫຼັງຈາກທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ປະກາດຜົນການລົງຄະແນນຂອງວາລະນັ້ນແລ້ວ, ຈະຖືວ່າເປັນບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໃຊ້ບໍ່ໄດ້.

   All disapproving or **abstention** votes in any Agenda which is submitted to the Meeting after the Meeting has announced the voting result of such Agenda shall be deemed invalid.

   .

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628, PHONPHANAO VILLAGE, KM5, KAISONEPHOMVIHANH ROAD, XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL, LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

Instruction about the documents and evidence to be presented prior to attending the meeting

ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການລົງທະບຽນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2024 ຂອງ ບໍລິສັດ ມະຫະທຶນ ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ມະຫາຊົນ (ມຫທຊ), ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຕ່າງໜ້າ ທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ກະລຸນາມານຳເອົາ ໜັງສືເຊີນປະຊຸມ, ໃບເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທີ່ອອກໃຫ້ໂດຍຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ໃບມອບສິດ(ສຳລັບຜູ້ຕາງໜ້າ) ມາພ້ອມເອກະສານທີ່ສາມາດນຳໃຊ້ຢັ້ງຢືນຕົນເອງຕາມແຕ່ລະກໍລະນີດັ່ງນີ້:

For convenience in registration process to attend the Annual General Shareholders' Meeting for the Year 2024 of Mahathuen Leasing Public Company (MHTL), shareholders or the proxies who will attend the Meeting, are required to bring the Invitation to the Meeting, the Letter for attending the meeting issued by the Lao Securities Exchange (LSX) and the Proxy (applicable for the proxy only) together with the documents for proof of identity as indicated for each circumstance below:

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນບຸກຄົນ /Individual attendee

   ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງຂອງຕົນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງເວລາລົງທະບຽນ

   Shall present on of the following documents of their own at the time of registration

   1.1 ບັດປະຈຳຕົວ/ Identification card

   1.2 ສຳມະໂນຄົວ/ Family book

   1.3 ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ)/ Passport (for foreign investors)

2. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ/ Entity attendees

   ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ 1 ເທິ່ງນີ້ ພ້ອມກັບເອກະສານໃດໜຶ່ງດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງເວລາລົງທະບຽນ:

   Shall present one of the documents as given in the 1 above plus one of the following documents at the time of registration:

   2.1 ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ/ Investment license

   2.2 ໃບທະບຽນວິສະຫະກິດ/ Certificate of Enterprise Registration

   2.3 ໃບທະບຽນອາກອນສະບັບຫຼ້າສຸດ/ Recent Tax Certificate

ສຳລັບຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ແມ່ນຜູ້ອຳນວຍການ ຕ້ອງໄດ້ນຳເອົາໃບມອບສິດຈາກຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີສິດອຳນາດ ມາພ້ອມຕື່ມອີກ

For attendee who is not the authorized director shall have the Proxy as attached hereto signed by the authorized director.

ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຊຶ່ງເປັນພາສາຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງແປເປັນພາສາລາວ ໂດຍມີການເຊັນຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງໃນການແປຈາກບໍລິສັດແປພາສາທີ່ໜ້າເຊື່ອຖືໄດ້. ສຳລັບພາສາຕ່າງປະເທດແມ່ນອະນຸຍາດໃຫ້ສຳລັບພາສາອັງກິດ ຫຼື ພາສາໄທເທົ່ານັ້ນ. ມຫທຊ ມີສິດປະຕິເສດເອກະສານອ້າງອີງໃດໆ ທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມການກຳນົດນີ້.

All documents and evidence in a foreign language which are required to present prior to attending the Meeting must be translated into Lao language and the translation shall be certified by an acceptable translation company. The foreign language is permitted only for English and Thai. MHTL has the right to reject any documents contradicting this provision.

MAHATHUEN LEASING PUBLIC COMPANY

628 , PHONPHANAO VILLAGE , KM5 , KAISONEPHOMVIHANH ROAD ,XAYSETTHA DISTRICT VIENTIANE CAPITAL , LAO PDR

TEL 021 418062 - 418066

ແຜນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ

LAO PLAZA HOTEL
VIENTIANE

MAY HALL room, Lao Plaza Hotel – Vientiane

ໂຮງແຮມ ລາວພາຊ່າ, ຫ້ອງ May Hall

