ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2025
ຂອງ
ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
(“ບໍລິສັດ”)

ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່

ກອງປະຊຸມຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 10 ເມສາ 2026 ເວລາ 14:00 ໂມງ ຢູ່ທີ່ ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8 ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ລາວ, ບ້ານໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ກ່ອນເປີດກອງປະຊຸມ

ທ່ານສົມຈິດ ອິນທະມິດ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ເປັນປະທານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2025 ໃນຄັ້ງນີ້. ກອງປະຊຸມມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງທັງໝົດ **27** ທ່ານ ແລະ ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນຈຳນວນ **21** ທ່ານ, ລວມຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດ **48** ທ່ານ ເຊິ່ງຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດ **145,750,300** ຮຸ້ນ ຫຼື ເທົ່າກັບ **88.33** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ, ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງບໍລິສັດ, ປະທານ ຈຶ່ງໄດ້ກ່າວເປີດກອງປະຊຸມ ແລະ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ພິທີກອນແນະນຳ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ລວມທັງເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແຕ່ລະທ່ານ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ລາຍລະອຽດມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

1. ທ່ານສົມຈິດ ອິນທະມິດ	ປະທານສະພາບໍລິຫານ, ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;
2. ທ່ານ ຣສ.ປອ ໄຊພອນ ກອງມະນີລາ	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;
3. ທ່ານອັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
4. ທ່ານສອນສະຫວັນ ແສງອະໄພ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;
5. ທ່ານພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
6. ທ່ານກິດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
7. ທ່ານບຸນທະວີ ສີມມາໄຊ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
8. ທ່ານ ນາງຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ; ແລະ
9. ທ່ານພິພິບ ວາດສະໜາອາຊາສະກຸນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ.

ເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ແຂກຮັບເຊີນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

1. ທ່ານ ນາງວິງຕາວັນສາຍ ມີວາປະດິດ ທ່ານ ນາງວຽງສອນ ມູນທະນາ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກ ບໍລິສັດ ເອີນ ແອນ ຢັ້ງ (ລາວ) ຈຳກັດ;

2. ທ່ານ ບຸນຖິມ ຟອງວິລາດ ທ່ານ ຈ້ອນນີ ພັນທະນິດ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ; ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ຜູ້ມີຄວາມຮູ້ທາງດ້ານກົດໝາຍ;
3. ທ່ານ ນາງ ວັນນະພອນ ສຸນັນທາ	ໃນນາມຫົວໜ້າຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈາກສຳນັກງານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ;
ທ່ານ ນາງ ວັງອຸໄທ ມູລຣັຕນ໌	ໃນນາມຮອງຫົວໜ້າຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈາກສຳນັກງານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ;
4. ທ່ານ ອັດສະວິນ ຂັນທະວົງ	ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ;
5. ທ່ານ ອິນທິລາດ ທຳມະວົງ	ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ, ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ. .

ຫຼັງຈາກນັ້ນ ພິທີກອນໄດ້ລາຍງານແຕ່ລະວາລະຂອງການປະຊຸມໃນມື້ນີ້ ແລະ ອະທິບາຍກ່ຽວກັບວິທີການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບ ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

<u>ວາລະກອງປະຊຸມ</u>:

- ວາລະທີ 01. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024;
- ວາລະທີ 02. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2025 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025;
- ວາລະທີ 03. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2026;
- ວາລະທີ 04. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2025;
- ວາລະທີ 05. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າບໍລິການ ກວດສອບບັນຊີຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2026.

<u>ການລົງຄະແນນສຽງ:</u>

- ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນໜຶ່ງທ່ານມີຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ທ່ານຖືຢູ່ ໂດຍໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງສຽງ.
- ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະກອງປະຊຸມ ພິທີກອນຈະຖາມກອງປະຊຸມວ່າ **ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ຮັບຮອງ.**

- ຖ້າຫາກມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ຮັບຮອງ ໃຫ້ທ່ານໝາຍເຄື່ອງໝາຍຄູນ (x) ແລະ ຂຽນຊື່, ນາມສະກຸນ ລົງໃນບັດລົງຄະແນນໃນອາລະນັ້ນໆ ທີ່ມີເຄື່ອງໝາຍບາໂຄ້ດປະຈຳຕົວຜູ້ຖືຮຸ້ນແຕ່ລະທ່ານ ເຊິ່ງເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ກ່ອນເຂົ້າປະຊຸມ ພ້ອມທັງຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນສູງໆ ຈົນກວ່າຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ມາເກັບບັດລົງຄະແນນ ເພື່ອນຳໄປກວດນັບຄະແນນສຽງໃນອາລະນັ້ນໆ ແລະ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ຍົກບັດ ຖືວ່າຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານນັ້ນ ມີມະຕິເຫັນດີຕາມທີ່ສະເໜີໃນກອງປະຊຸມ.

- ຖ້າຫາກບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຍົກບັດ ໃຫ້ຖືວ່າເຫັນດີ ຕາມເລື່ອງທີ່ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ, ຍົກ ເວັ້ນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ເຮັດເຄື່ອງໝາຍໃນໃບມອບສັນທະໄວ້ຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວວ່າ ຈະລົງມະຕິບໍ່ເຫັນດີ ເຊິ່ງບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີດັ່ງກ່າວນັ້ນໄວ້ແລ້ວ.

- ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະນັ້ນ, ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາການລົງຄະແນນສຽງ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະດັ່ງກ່າວ ໄປບັນທຶກລວມຄະແນນໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ເພື່ອເປັນຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງ ໃນບັດລົງຄະແນນໃນກອງປະຊຸມຕື່ມອີກ.

<u>ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງ:</u>

- ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ຈະນັບຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນກອງປະຊຸມ ແລະ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ຕາມທີ່ບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກໄວ້ລ່ວງໜ້າໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍນຳມາຫັກອອກຈາກຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດຂອງຜູ້ທີ່ມາເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ.
- ປະທານຈະປະກາດຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ໃຫ້ກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບຫຼັງຈາກການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງ ໂດຍຈະແຍກຄະແນນສຽງເຫັນດີ ແລະ ບໍ່ເຫັນດີ ວ່າມີຈັກສຽງ ແລະ ເປັນຈຳນວນຈັກສ່ວນຮ້ອຍ, ກໍລະນີມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ສົ່ງບັດລົງຄະແນນບໍ່ເຫັນດີ ພາຍຫຼັງທີ່ປະທານໄດ້ປະກາດ ໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງແລ້ວນັ້ນ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ນຳເອົາຄະແນນສຽງດັ່ງກ່າວ ມານັບເປັນຄະແນນສຽງຕື່ມອີກ.

ເວລາຕໍ່ມາ, ທ່ານປະທານໃນກອງປະຊຸມໄດ້ດຳເນີນກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ **2025** ໂດຍໄດ້ລາຍງານເປັນແຕ່ລະວາລະ ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

<u>ວາລະທີ 01</u>. <u>ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024.</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ບົດລາຍງານບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖື

ຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ເຊິ່ງກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງນັ້ນແມ່ນມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງທັງໝົດ **30** ທ່ານ ແລະ ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນຈຳນວນ **21** ທ່ານ, ລວມຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດ **51** ທ່ານ ເຊິ່ງຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດ **149,834,500** ຮຸ້ນ ຫຼື ເທົ່າກັບ **90.81** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດ ຂອງບໍລິສັດ, ຈຶ່ງຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງບໍລິສັດ ໂດຍມີລາຍລະອຽດແຕ່ລະວາລະ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ວາລະທີ 1. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023;
- ວາລະທີ 2. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2024 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024;
- ວາລະທີ 3. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2025;
- ວາລະທີ 4. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2024;
- ວາລະທີ 5. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າບໍລິການ ກວດສອບບັນຊີຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2025;
- ວາລະທີ 6. ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ຄົບວາລະ;
    - ວາລະ 6.1 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຮສ.ປອ. ໄຊພອນ ກອງມະນີລາ ເປັນຮອງປະທານສະພາ ບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ຂອງບໍລິສັດ.
    - ວາລະ 6.2 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ຂອງບໍລິສັດ.
    - ວາລະ 6.3 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານສອນສະຫວັນ ແສງອະໄພ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດ ໃໝ່ ຂອງບໍລິສັດ.
    - ວາລະ 6.4 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ຂອງບໍລິສັດ.
    - ວາລະ 6.5 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານກົດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ຂອງບໍລິສັດ.
    - ວາລະ 6.6 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານບຸນທະວີ ສີມມາໄຊ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ຂອງບໍລິສັດ.
    - ວາລະ 6.7 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດ ໃໝ່ ຂອງບໍລິສັດ.
    - ວາລະ 6.8 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານພິພິບ ວາດສະໜາອາຊາສະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຊຸດໃໝ່ ຂອງບໍລິສັດ.
    - ວາລະ 6.9 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານສົມຈິດ ອິນທະມິດ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ ຂອງ

ບໍລິສັດ.

ທັງນີ້, ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານປັນຫາກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024.

ຫຼັງຈາກ ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 1 ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດ ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານປັນຫາກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ **0** ສຽງ ເທົ່າກັບ **0** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ **145,750,300** ສຽງ ເທົ່າກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ</u>: ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານປັນຫາກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ **2024.**

<u>ວາລະທີ 02. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2025 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນ ຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025.</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ບໍລິສັດປະຈຳປີ 2025 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ **2025** ເຊິ່ງຜ່ານການພິຈາລະນາຈາກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ໄດ້ມີການກວດສອບໂດຍຜູ້ກວດສອບພາຍນອກແລ້ວ ໂດຍບໍລິສັດໄດ້ເປີດເຜີຍບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025** ໄວ້ໃນເວັບໄຊຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເວັບໄຊຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວເຊິ່ງມີເນື້ອໃນສຳຄັນ ຕາມທີ່ **ທ່ານພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ** ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່, ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ ໄດ້ລາຍງານ ດັ່ງນີ້:

ບໍລິສັດມີລາຍຮັບຈາກການຂາຍລວມໃນປີ **2024** ເທົ່າກັບ **889,136,410,513** ກີບ ໃນປີ **2025** ໄດ້ມີລາຍຮັບລວມເພີ່ມຂຶ້ນມາເປັນ **976,562,241,035** ກີບ ເຫັນໄດ້ວ່າມີລາຍຮັບລວມເພີ່ມຂຶ້ນໃນອັດຕາສ່ວນ **9.83** ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບຈາກລາຍຮັບຈາກການຂາຍປີ **2024**. ເນື່ອງຈາກວ່າ ບໍລິສັດໄດ້ມີການເພີ່ມຄວາມຫຼາກຫຼາຍ ຂອງສິນຄ້າ ແລະ ມີການເພີ່ມຈຳນວນສິນຄ້າໃໝ່ໆເຂົ້າມາ ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ ບໍລິສັດຍັງໄດ້ມີການຈັດກິດຈະກຳສົ່ງເສີມການຂາຍ ເຮັດໃຫ້ລູກຄ້າມີຄວາມສົນໃຈໃນມາໃຊ້ການບໍລິການຫຼາຍຂຶ້ນ ແລະ ບໍລິສັດມີລາຍຮັບເພີ່ມຈາກສາຂາເປີດໃໝ່ຄື ສາຂາສົມສະ

ໝຸນ ທີ່ເປີດໃນທ້າຍປີ **2025**, ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິໃນປີ **2024** ເທົ່າກັບ **58,453,781,976** ກີບ ແລະ ມີກຳໄລສຸດທິໃນປີ **2025** ເທົ່າກັບ **67,115,744,558** ກີບ, ໃນປີ **2024** ມີອັດຕາກຳໄລສຸດທິເທົ່າກັບ **6.57** ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ໃນປີ **2025** ມີອັດຕາກຳໄລສຸດທິເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ **6.87** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງລາຍຮັບລວມ. ສາເຫດທີ່ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິເພີ່ມຂຶ້ນ ເນື່ອງຈາກ ບໍລິສັດໄດ້ມີລາຍຮັບຈາກການຂາຍເພີ່ມຂຶ້ນ ແລະ ສ່ວນໜຶ່ງແມ່ນສາມາດບໍລິຫານຕົ້ນທຶນຂາຍໄດ້ດີຂຶ້ນ, ສ່ວນໃນດ້ານຊັບສິນລວມໃນ ວັນທີ **31** ທັນວາ **2024** ມີຊັບສິນລວມເທົ່າກັບ **1,816,127,972,622** ກີບ ໃນວັນທີ **31** ທັນວາ **2025** ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ **2,193,923,228,488** ກີບ, ເພີ່ມຂຶ້ນເນື່ອງຈາກເຄື່ອງໃນສາງທີ່ມີການເພີ່ມສິນຄ້າເຂົ້າມາ ເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າຫຼາຍຂຶ້ນ, ມີຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນເພີ່ມຂຶ້ນຈາກການຂະຫຍາຍສາຂາໃໝ່ ທີ່ກຳລັງກໍ່ສ້າງທັງໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ຕ່າງແຂວງ ກໍ່ເພີ່ມຂຶ້ນຕາມລຳດັບ. ສ່ວນວ່າທາງດ້ານໜີ້ສິນລວມກໍ່ໄດ້ເພີ່ມຂຶ້ນຈາກ **286,942,669,803** ກີບ ມາເປັນ **480,053,748,607** ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນຈາກເງິນເບີກເກີນບັນຊີ ເງິນກູ້ໄລຍະສັ້ນ, ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ ຈາກການນຳເຂົ້າສິນຄ້າເຂົ້າມາຂາຍຕິດພັນກັບສະຕ໋ອກທີ່ເພີ່ມຂຶ້ນ ແລະ ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນເພີ່ມຈາກ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວ ທີ່ກູ້ຢືມມາ ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການດຳເນີນງານ ແລະ ຂະຫຍາຍສາຂາໃໝ່, ໃນວັນທີ **31** ທັນວາ **2024** ລວມທຶນຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນທັງໝົດ ເທົ່າກັບ **1,529,185,302,819** ກີບ ເຊິ່ງໃນວັນທີ **31** ທັນວາ **2025** ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ **1,713,869,479,881** ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນຈາກກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ແລະ ອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການແປງຄ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ທັງນີ້, ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025** ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025**.

ຫຼັງຈາກ **ທ່ານພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ** ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່, ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ ໄດ້ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 02 ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດ ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ❖ ຄຳຖາມຈາກ **ທ່ານເວດສຸວັນ ເຊັ້ງວົງ** ຜູ້ຖືຮຸ້ນ: ເບິ່ງຈາກງົບການເງິນແລ້ວເຫັນວ່າ ບໍລິສັດໃນປີນີ້ມີກຳໄລທີ່ດີ ແລະ ຄວບຄຸມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໄດ້ດີ ໃນຕໍ່ໜ້າບໍລິສັດຈະຍັງຮັກສາມາດຕະຖານກຳໄລໄວ້ຄືເກົ່າແບບນີ້ໄດ້ບໍ່ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຕໍ່ບໍລິສັດຫຼາຍຂຶ້ນ.
  - **ທ່ານພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ** ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່, ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ: ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ກັບຄຳຖາມຂອງ **ທ່ານເວດສຸວັນ ເຊັ້ງວົງ** ເປັນຄຳຖາມທີ່ດີ ແລະ ຕອບຍາກພໍສົມຄວນ ຖ້າຕອບເປັນວິຊາການ ຈະພະຍາຍາມຮັກສາໃຫ້ໄດ້ຄືເກົ່າ ໂດຍຈະຮັກສາລາຍຮັບໃຫ້ເຕີບໂຕຕາມແຜນ ທີ່ວາງອອກ ແລະ ຄວບຄຸມຕົ້ນທຶນຂາຍໃຫ້ຢູ່ຕາມເກນມາດຕະຖານກຳໄລຂັ້ນຕົ້ນ **25%** ພ້ອມທັງຄວບຄຸມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຂາຍ ແລະ ບໍລິຫານ ໃຫ້ຢູ່ໃນເກນມາດຕະຖານ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ກຳໄລສຸດທິ ຢູ່ທີ່ **7%** ຂອງຍອດຂາຍລວມ ຖ້າບໍ່ມີວິກິດອື່ນເຂົ້າມາຕື່ມອີກ ໂດຍທີ່ຮູ້ກັນດີປະຈຸບັນແມ່ນວິກິດດ້ານນ້ຳມັນແພງ.

ຈາກນັ້ນ, ປະທານ ຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025** ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025** ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງ

ຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ **0** ສຽງ ເທົ່າກັບ **0** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ **145,750,300** ສຽງ ເທົ່າກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ:</u> ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025** ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025**.

<u>ວາລະທີ 03. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2026.</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ສະເໜີແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2026** ຕໍ່ກອງປະຊຸມໂດຍລາຍລະອຽດຫຼັກ ຂອງແຜນດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ **2026** ແມ່ນເປັນໄປຕາມທີ່ **ທ່ານອັດດາມາ ສຸຄະບັນດິດ** ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຂອງບໍລິສັດ ເປັນຜູ້ລາຍງານ ດັ່ງນີ້:

1. **ແຜນການສ້າງລາຍໄດ້ປະຈຳປີ 2026.**

   ໃນປີ 2025 ບໍລິສັດຕັ້ງເປົ້າການເຕີບໂຕຂອງຍອດຂາຍໂດຍລວມເພີ່ມຂຶ້ນ 10% (ຈາກສາຂາເກົ່າ ແລະ ສາຂາ ໃໝ່), ໂດຍສາຂາເກົ່າເພີ່ມຂຶ້ນ 5% ເມື່ອທຽບກັບປີທີ່ຜ່ານມາ ເຊິ່ງອີງໃສ່ປັດໄຈແນວໂນ້ມການຂະຫຍາຍໂຕທາງດ້ານເສດຖະກິດ, ການຟື້ນໂຕຂອງພາກການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ອຸດສະຫະກຳກໍ່ສ້າງ ເຊິ່ງພວກເຮົາມີແຜນຮອງຮັບເພື່ອໃຫ້ບັນລຸຜົນຕາມເປົ້າໝາຍດັ່ງນີ້:

   1.1 ເພີ່ມສິນຄ້າໃໝ່ ທີ່ມີຜົນຕອບແທນສູງເຊັ່ນ: ກຸ່ມຕົກແຕ່ງ;

   1.2 ຂະຫຍາຍກຸ່ມເປົ້າໝາຍລູກຄ້າໂຄງການກໍ່ສ້າງໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ໂດຍຜ່ານການສຶກສາພຶດຕິກຳການຊື້ໃຫ້ດີຂຶ້ນ;

   1.3 ເພີ່ມຊ່ອງທາງການຂາຍອອນລາຍ ເພື່ອສະໜັບສະໜຸນ Offline;

   1.4 ໃຊ້ກົນລະຍຸດສົ່ງເສີມການຂາຍສຳລັບລູກຄ້າໃໝ່ ແລະ ລູກຄ້າເກົ່າ;

   1.5 ປັບປຸງການບໍລິການຂົນສົ່ງໃຫ້ວ່ອງໄວທັນເວລາ;

2. **ແຜນການຕະຫຼາດປະຈຳປີ 2026.**

   2.1 ໃຊ້ຂໍ້ມູນວິເຄາະລູກຄ້າ ແລະ ສ້າງຄວາມສຳພັນກັບລູກຄ້າ;

   2.2 ການສື່ສານ Brand Souvanny ສ້າງການຮັບຮູ້ໂດຍຜ່ານ Social Media, Content Marketing;

   2.3 ຈັດກິດຈະກຳສົ່ງເສີມການຂາຍຕາມລະດູການ.

3. **ແຜນການພັດທະນາມາດຕະຖານການຈັດການປະຈຳປີ 2026.**

   3.1 ສືບຕໍ່ປັບປຸງມາດຕະຖານ ISO 9001 VERSION-2015 ໃຫ້ໄດ້ມາດຕະຖານທີ່ສູງຂຶ້ນ;

   3.2 ສືບຕໍ່ປັບປຸງມາດຕະຖານຮ້ານໃຫ້ມີມາດຕະຖານສູງຂຶ້ນ;

   3.3 ປັບປຸງມາດຕະຖານບໍລິການ ໃຫ້ຕອບໂຈດຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າຫຼາຍຂຶ້ນ.

4. **ແຜນການພັດທະນາດ້ານບຸກຄະລາກອນປະຈຳປີ 2026.**
   4.1 ພັດທະນາຝຶກອົບຮົມພະນັກງານໃນທຸກລະດັບ ໂດຍການສັນຫາບຸກຄະລາກອນ ທີ່ມີຄວາມຊຳນານທັງ ພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກ ເພື່ອມາຊ່ວຍຍົກລະດັບພະນັກງານໃຫ້ມີຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດສູງຂຶ້ນ;
   4.2 ຈັດການສອບເສັງ ເພື່ອຄັດເລືອກພະນັກງານດີ ແລະ ເກັ່ງ ກຽມໄວ້ ເພື່ອຮອງຮັບການຂະຫຍາຍຕົວຂອງ ບໍລິສັດ;
   4.3 ສ້າງສະພາບແວດລ້ອມ ເພື່ອເຊື່ອມໂຍງການຮຽນຮູ້ ແລກປ່ຽນບົດຮຽນກັບສະຖາບັນການສຶກສາ ແລະ ອົງກອນທີ່ມີຄວາມຊຳນານສະເພາະທາງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກ ເພື່ອເພີ່ມຂີດຄວາມສາມາດຂອງ ພະນັກງານໃນການຄົ້ນຄວ້າ, ວິໄຈ ຫາຄວາມໄດ້ປຽບຂອງທຸລະກິດໃນການແຂ່ງຂັນຖ້າມກາງຄວາມ ຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າ ທີ່ມີການປ່ຽນແປງໄວຂຶ້ນ.
5. **ແຜນການລົງທຶນ ແລະ ຂະຫຍາຍກິດຈະການປະຈຳປີ 2026**
   ຂະຫຍາຍສາຂາໃໝ່ ຈຳນວນ 2 ສາຂາ ແລະ ປັບປຸງໃໝ່ 1 ສາຂາ ເລີ່ມແຕ່ ປີ 2026 ຫາ ປີ 2027.

ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 33/ສພຊ, ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022 ມາດຕາ 152 ກຳນົດໃຫ້ “**ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026**” ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບໃນວາລະທີ 03 ລວມທັງບໍລິສັດໄດ້ເຜີຍແຜ່ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດ ດັ່ງກ່າວ ລົງໃນເວັບໄຊ ຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເວັບໄຊຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວນຳ.

ທັງນີ້, ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາແຜນການ ດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2026.

ຫຼັງຈາກຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ໄດ້ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 03 ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບ ຄຳ ຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງ ຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ **0** ສຽງ ເທົ່າກັບ **0** ສ່ວນ ຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ **145,750,300** ສຽງ ເທົ່າ ກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈານວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ:</u> ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2026.

<u>ວາລະທີ 04. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2025.</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຊາບວ່າ ຈາກບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025** ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025** ເຊິ່ງກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ຮັບຮອງໃນວາລະທີ **02** ແລ້ວ ລາຍລະອຽດ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: ເຫັນໄດ້ວ່າໃນປີ **2025** ທີ່ຜ່ານມາ ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຈຳນວນ **67,115,744,558** ກີບ ເມື່ອຫັກຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ **10** ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ຄັງສຳຮອງສະສົມອື່ນໆ **10** ສ່ວນຮ້ອຍ ລວມທັງໝົດຈຳນວນ **20** ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິແລ້ວ ເຫຼືອຈຳນວນ **53,692,595,646** ກີບ, ຈຶ່ງສະ ເໜີໃຫ້ມີ ການຈ່າຍເງິນປັນຜົນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ມີລາຍຊື່ຢູ່ໃນປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃນວັນທີ ປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນວັນທີ **04** ມີນາ **2026** ໃນອັດຕາ **130.16** ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ລວມເປັນເງິນປັນຜົນຕ້ອງຈ່າຍທັງໝົດ 2**1,476,400,000** ກີບ ຄິດໄລ່ແລ້ວ ແມ່ນ **40.00** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງກຳໄລສຸດທິພາຍຫຼັງຫັກຄັງສຳຮອງຕາມລະກົດໝາຍ ແລະ ຄັງສຳຮອງສະສົມອື່ນໆ ໂດຍ ກຳນົດວັນຈ່າຍເງິນປັນຜົນແມ່ນວັນທີ **08** ພຶດສະພາ **2026**.

ຫຼັງຈາກ ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນ ທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ **2025** ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍ ກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ **0** ສຽງ ເທົ່າກັບ **0** ສ່ວນ ຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ **145,750,300** ສຽງ ເທົ່າ ກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ:</u> ອະນຸມັດໃຫ້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ **2025** ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີລາຍ ຊື່ຢູ່ໃນປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວັນທີປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນວັນທີ **04** ມີນາ **2026** ໃນອັດຕາ **130.16** ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ລວມ ເປັນເງິນປັນຜົນຕ້ອງຈ່າຍທັງໝົດ 2**1,476,400,000** ກີບ ຄິດໄລ່ແລ້ວແມ່ນ **40.00** ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິ ພາຍຫຼັງຫັກຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ຄັງສຳຮອງສະສົມອື່ນໆ ໂດຍກຳນົດວັນຈ່າຍເງິນປັນຜົນແມ່ນ ວັນທີ **08** ພຶດສະພາ **2026**.

<u>ວາລະທີ 05. ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າບໍລິການກວດສອບບັນຊີຂອງຜູ້ ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2026.</u>

ປະທານໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ ອີງຕາມກົດໝາຍວ່ີສາທະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 33/ສພຊ, ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022 ມາດຕາ 152 ກຳນົດໃຫ້ "**ສິດ ແລະ ໜ້າທ່ີ ຂອງກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນແມ່ນ ການເລືອກຕ້ັງຜູ້ກວດສອບບັນຊ ແລະ ຕົກລົງຄ່າບໍລິການກວດສອບບັນຊ**" ແລະ ແຈ້ງການຂອງສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ກຳນົດໃຫ້ ບໍລິສັດທ່ີຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ຕ້ອງມີຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ໂດຍຕ້ອງເປັນຜູ້ກວດສອບທ່ີໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເຊ່ິງຜ່ານການເຫັນດີຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ, ຈ່ຶງ ສະເໜີໃຫ້ **ບໍລິສັດ ເອິນ ແອນ ຢັງ (ລາວ) ຈຳກັດ (Ernst & Young Lao Co., Ltd.)** ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2026 ໂດຍມີຄ່າບໍລິການເປັນເງິນຈຳນວນບ່ໍກາຍ **633,265,000 ກີບ** . ເນ່ືອງຈາກ, ບໍລິສັດ ເອິນ ແອນ ຢັງ (ລາວ) ຈຳກັດ ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີທ່ີມີປະສົບການ, ມີຄວາມລະອຽດຮອບຄອບ, ມີຄວາມຊ່ືສັດ ສຸດຈະລິດໃນໜ້າທ່ີ ແລະ ເປັນບໍລິສັດກວດສອບບັນຊ ທ່ີໄດ້ມາດຕະຖານ ລວມທ້ັງໄດ້ຮັບຄວາມໄວ້ວາງໃຈໃນລະດັບ ສາກົນ ໃນສ່ວນຂອງຄ່າບໍລິການນ້ັນ ກ່ໍເປັນຈຳນວນ ທ່ີເໝາະສົມກັບວຽກງານໃນການກວດກາບັນຊີຂອງບໍລິສັດ ເຊ່ິງ ມີຈຳນວນຫຼວງຫຼາຍ ແລະ ເພ່ືອໃຫ້ມີຄວາມຖືກຕ້ອງ, ໂປ່ງໃສ, ກວດສອບໄດ້ ຈ່ຶງມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງນຳໃຊ້ບຸກຄະລາກອນທ່ີມີຄວາມຊ່ຽວຊານ ໂດຍບາງທ່ານກ່ໍເປັນບຸກຄະລາກອນຈາກຕ່າງປະເທດນຳ.

ຫຼ້ງຈາກ ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈ່ຶງໄດ້ເປ ດໂອກາດເຊ ນຜູ້ຖ ຮຸ້ນປະກອບຄຳຄ ດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖ ຮຸ້ນ ທ່ານໃດມ ຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບ່ໍມ ຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖ ຮຸ້ນ

ຈາກນ້ັນ, ປະທານຈ່ຶງໄດ້ສະເໜ ໃຫ້ກອງປະຊຸມພ ຈາລະນາ ແລະ ແຕ່ງຕ້ັງຜູ້ກວດສອບບັນຊ ພາຍນອກ ແລະ ກຳນ ດຄ່າ ບໍລ ການຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊ ພາຍນອກ ສະເພາະປະຈຳປ 2026 ໂດຍອາລະນ ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງ ຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄ່ິງໜ່ຶງຂອງຈຳນວນສຽງທ່ີເຂ້ົາຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼ້ງຈາກທ່ີໄດ້ມ ການພ ຈາລະນາເລ ອງດ ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບ່ໍເຫັນດ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທ່ົາກັບ 0 ສ່ວນ ຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທ້ັງໝົດທ່ີເຂ້ົາຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດ ຈຳນວນ **145,750,300** ສຽງ ເທ່ົາ ກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈານວນສຽງທ້ັງໝົດທ່ີເຂ້ົາຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕ:</u> ອະນຸມັດໃຫ້ແຕ່ງຕ້ັງ ບໍລິສັດ ເອິນ ແອນ ຢັງ (ລາວ) ຈຳກັດ (Ernst & Young lao Co., Ltd.) ເປັນຜູ້ກວດ ສອບບັນຊ ພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປ 2026 ໂດຍມ ຄ່າບໍລ ການເປັນເງິນຈຳນວນ ບ່ໍກາຍ **633,265,000 ກີບ**.

ນອກຈາກນ້ີ, ບ່ໍມ ເລ ອງໃຫ້ພ ຈາລະນາ ປະທານ ຈ່ຶງກ່າວປ ດກອງປະຊຸມໃນເວລາ **16:00** ໂມງ.

(ທ່ານສົມຈິດ ອິນທະມິດ)

ປະທານກອງປະຊຸມ

ໄດ້ຮັບການກວດກາແລ້ວວ່າຖືກຕ້ອງ

(ທ່ານອັດດາມາ ສຸຄະບັນດິດ)

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

(ທ່ານພົນໂມລາ ສຸຄະບັນດິດ)

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ