ບໍລິສັດ ປີໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງລາວ ມະຫາຊົນ
PETROLEUM TRADING LAO PUBLIC COMPANY
ຖະໜົນ: ກຳແພງເມືອງ, ບ້ານໂພນທັນ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສ ປ ປ ລາວ ໂທ: 856 21 264834-5 ແຟັກ: 856021 264836
Kampheangmueng Rd, Phonthan Village, Xaysettha District, Vientiane Capital, Lao P.D.R, Tel: 856 21 264834-5, Fax: 856021 264836

ເລກທີ: 015/ປທລ/2025
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 31 ມີນາ 2025

ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ຮຽນ: ທ່ານ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ບໍລິສັດ ປີໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ ທີ່ນັບຖື.
ເລື່ອງ: ເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2024.

- ອີງຕາມ ກົດລະບຽບ ບໍລິສັດ ປີໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ ສະບັບ ລົງວັນທີ 13 ຕຸລາ 2014;
- ອີງຕາມມະຕິກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ບໍລິສັດ ປີໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ ຄັ້ງທີ 1/2025 ວັນທີ 28 ກຸມພາ 2025;
- ອີງຕາມມະຕິກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ບໍລິສັດ ປີໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ ຄັ້ງທີ 2/2025 ວັນທີ 19 ມີນາ 2025.

ບໍລິສັດ ປີໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ (“ບໍລິສັດ” ຫຼື “ປທລ”) ຂໍຖືເປັນກຽດຮຽນເຊີນທ່ານ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ບໍລິສັດ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2024 ທີ່ຈະໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ **30 ເມສາ 2025,** ເວລາ **09:00** ໂມງ (ເລີ່ມລົງທະບຽນເວລາ **08:00** ໂມງ), ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8, ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ຖະໜົນ ກຳແພງເມືອງ ບ້ານ ໂພນທັນ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເພື່ອພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບັນຫາຕ່າງໆ ຕາມວາລະກອງ ປະຊຸມທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້.

ບໍລິສັດໄດ້ແຈ້ງວັນ, ເວລາ ແລະ ວາລະກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2024 ຜ່ານເວັບໄຊຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ລາວ (www.lsx.com.la)

ຫວັງຢ່າງຍິ່ງວ່າ ທ່ານຄົງຈະສະລະເວລາອັນມີຄ່າຂອງທ່ານເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມກັບພວກເຮົາໃນຄັ້ງນີ້ດ້ວຍ.

ຮຽນມາດ້ວຍຄວາມເຄົາລົບ ແລະ ນັບຖືຢ່າງສູງ
ປະທານສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ

ກະຊວງ ອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ
ບໍລິສັດ ປີໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ
Petroleum Trading Lao Public Company
ນະຄອນ ຫຼວງ ວຽງຈັນ

ທ່ານ ສິລາ ວຽງແກ້ວ

ເອກະສານຄັດຕິດ

1. ວາລະກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 (ເອກະສານຄັດຕິດ 1);
2. ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 (ເອກະສານຄັດຕິດ 2);
3. (ຮ່າງ) ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ປະຈຳປີ 2024 (ເອກະສານຄັດຕິດ 3);
4. ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ ຄົນໃໝ່ (ເອກະສານຄັດຕິດ 4);
5. ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ ຊຸດປະຈຸບັນ (ເອກະສານຄັດຕິດ 5);
6. ໃບມອບສັນທະ (ເອກະສານຄັດຕິດ 6);
7. ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ (ເອກະສານຄັດຕິດ 7);
8. ແຜນທີ່ສະຖານທີ່ຈັດປະຊຸມ (ເອກະສານຄັດຕິດ 8);

ໝາຍເຫດ

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກທ່ານ ຕ້ອງໄປຮັບເອົາໜັງສືເຊີນປະຊຸມພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດຕ່າງໆ ເລີ່ມຕັ້ງແຕ່ 01 ເມສາ 2025, ຢູ່ ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຊັ້ນ 4 ພະແນກ ຊຳລະສະສາງ ແລະ ຮັບຝາກຫຼັກຊັບ, ບ້ານ ໂພນທັນ, ຖະໜົນ ກ□າແພງ ເມືອງ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂທລະສັບ: (856-21) 454361-4;
2. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງກະລຸນານຳບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນຄົນ ຕ່າງປະເທດ) ມາໃນວັນປະຊຸມ ເພື່ອສະເໜີໂຕເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;
3. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນ ແລະ ລົງລາຍ ເຊັນໃນໃບມອບສັນທະ ຕາມ (ເອກະສານຄັດຕິດ 6) ທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ;
4. ສຳລັບຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມຈະຕ້ອງນຳເອກະສານ ຫຼື ຫຼັກຖານ ເພື່ອສະເໜີໂຕເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕາມ ລາຍລະອຽດທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນ (ເອກະສານຄັດຕິດ 7) ທີ່ໄດ້ຄັດຕິດມາພ້ອມ ແລະ ສົ່ງມອບໃຫ້ປະທານກອງປະຊຸມ ແລະ/ຫຼື ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກປະທານ, ຜູ້ຕາງໜ້າຈຶ່ງເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້;
5. ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະມອບໝາຍໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ ຂອງບໍລິສັດ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນ, ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນໃນໃບມອບສັນທະ ແລະ ໝາຍ (✓) ໃນ □ ເພື່ອ ເລືອກເອົາສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ ຂອງບໍລິສັດ ທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າ ແລະ ສົ່ງໃບມອບສັນທະ ດັ່ງກ່າວພ້ອມເອກະສານປະກອບ ສົ່ງເຖິງ ບໍລິສັດ ປີໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ, ເລຂານຸການຂອງບໍລິສັດ **ທ່ານ ຄຳພຸດ ສົມບູນ** ສຳນັກງານຕັ້ງຢູ່ ຖະໜົນ ກຳແພງເມືອງ, ບ້ານ ໂພນທັນ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງ ວຽງຈັນ ແລະ ກະລຸນາສົ່ງເຖິງບໍລິສັດກ່ອນ 3 ວັນ ກ່ອນມື້ປະຊຸມ;
6. ຖ້າຫາກທ່ານໃດມີຂໍ້ສົງໄສ ແລະ ຄຳຖາມກ່ຽວກັບໃບມອບສັນທະ ລວມທັງລາຍລະອຽດໃນໜັງສືເຊີນປະຊຸມສະບັບ ນີ້ ທ່ານສາມາດສອບຖາມ **ທ່ານ ຄຳພຸດ ສົມບູນ** ເບີໂທ 020 5555 9043.

<u>ວາລະທີ 01: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023</u>

<u>ລາຍລະອຽດ</u>: ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023 ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 30 ເມສາ 2024 ໂດຍກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາກິດຈະກຳຕ່າງໆ ເຊິ່ງກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວໄດ້ເຮັດບົດບັນທຶກຕາມເນື້ອໃນຂອງກອງປະຊຸມຢ່າງຖືກຕ້ອງ ໂດຍມີລາຍລະອຽດຂອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຕາມ **(ເອກະສານຄັດຕິດ 2).**

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u> ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u> ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ວິສາຫະກິດ ທີ່ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິກອງປະຊຸມດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກ່ວາເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 02: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2024 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ຜ່ານການກວດສອບຂອງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2024</u>

<u>ລາຍລະອຽດ:</u>

I. ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ມີດັ່ງນີ້:

ໃນປີ 2024 ບໍລິສັດໄດ້ຮັບຜົນສ□າເລັດໃນການນ□າເຂົ້ານ□ ້ ามันทางเรือ ໂດຍຜູ້ສະໜອງຈາກປະເທດສິງກະໂປ ຜ່ານການເຊົ່າທ່າເຮືອ ແລະ ສາງເກັບນ້ຳມັນທີ່ປະເທດຫວຽດນາມ, ໂດຍຜ່ານການນຳເຂົ້ານ້ຳມັນທາງເຮືອ 2 ຄັ້ງນີ້ ລວມຈຳນວນ 52ລ້ານກ່ວາລິດ ແລະ ໄດ້ນຳເຂົ້າມາຈຳໜ່າຍໃຫ້ແກ່ສະຖານີບໍລິການປ້ຳນ້ຳມັນ, ລູກຄ້າ B2B ແລະ ບໍລິສັດຈັດຈຳໜ່າຍພາຍໃນດ້ວຍກັນ.

❖ **ຕາຕະລາງຍອດຂາຍລູກຄ້າໂຄງການ:**

1) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ແຜນປີ 2024 ກັບ ຍອດຂາຍຕົວຈິງ

ລູກຄ້າ	ແຜນ 2024	ຍອດຂາຍ 2024	ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2024	
	ລິດ	ລິດ	ລິດ	ເປັນ %
B2B	68,277,000	59,605,000	-8,672,000	-12.70%

2) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ຍອດຂາຍປີ 2024 ກັບ ຍອດຂາຍປີ 2023

ລູກຄ້າ	ຍອດຂາຍ 2023	ຍອດຂາຍ 2024	ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2023-2024	
	ລິດ	ລິດ	ລິດ	ເປັນ %
B2B	77,764,000	59,605,000	-18,159,000	-23.75%

❖ **ຕາຕະລາງຍອດຂາຍລູກຄ້າ Spot**

ລູກຄ້າ	ແຜນ 2024	ຍອດຂາຍ 2024	ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2024	
	ລິດ	ລິດ	ລິດ	ເປັນ %
SPOT	82,900,000	121,912,458	39,012,458	47.06%

❖ **ຕາຕະລາງຍອດຂາຍລູກຄ້າປ້ຳນ້ຳມັນ:**

1) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ແຜນປີ 2024 ກັບ ຍອດຂາຍຕົວຈິງ

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ແຜນ	ຍອດຂາຍ	ສ່ວນຕ່າງ ແຜນ-ຍອດຂາຍ

		ລິດ	ລິດ	ລິດ	ເປັນ %
1	ປ້ຳນ້ຳມັນພລາຕິນຳ/Platinum	18,350,000	12,955,450	-5,394,550	-29.40%
2	ປ້ຳນ້ຳມັນໂກລ/Gold	32,426,000	31,927,000	-499,000	-1.54%
3	ປ້ຳນ້ຳມັນມາດຕະຖານ/ Standard	25,500,000	26,907,550	1,407,550	5.52%
4	ປ້ຳນ້ຳມັນ ທ້ອງຖິ່ນ/Thongthin	15,500,000	11,482,000	-4,018,000	25.92%-
ລວມ		**91,776,000**	**83,272,000**	**-8,504,000**	**-9.27%**

2) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ຍອດຂາຍປີ 2024 ກັບ ຍອດຂາຍປີ 2023

ລ/ດ	**ລູກຄ້າ**	**ຍອດຂາຍ 2023**	**ຍອດຂາຍ 2024**	**ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2023-2024**	
		ລິດ	**ລິດ**	**ລິດ**	**ເປັນ %**
1	ປ້ຳນ້ຳມັນພລາຕິນຳ/Platinum	11,352,000	12,955,450	1,603,450	14.12%
2	ປ້ຳນ້ຳມັນ ໂກລ/Gold	27,782,000	31,927,000	4,145,000	14.92%
3	ປ້ຳນ້ຳມັນມາດຕະຖານ/Standard	25,813,000	26,907,550	1,094,550	4.24%
4	ປ້ຳນ້ຳມັນທ້ອງຖິ່ນພັດທະນາ/ Thongthin	10,442,000	11,482,000	1,040,000	9.96%
ລວມ		**75,389,000**	**83,272,000**	**7,883,000**	**10.46%**

❖ ຕາຕະລາງຍອດຂາຍລູກຄ້າທັງໝົດ

1) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ແຜນປີ 2024 ກັບ ຍອດຂາຍປີ 2024

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ແຜນ 2024	ຍອດຂາຍ 2024	ສ່ວນຕ່າງ ແຜນ-ຍອດຂາຍ 2024	
		ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ %
1	ລູກຄ້າໂຄງການ/B2B	68,277,000	59,605,000	8,672,000	-12.70%
2	ລູກຄ້າປ້ຳນ້ຳມັນ/Gas Station	97,776,000	83,272,000	14,504,000	-14.83%
3	SPOT	97,900,000	121,912,458	-24,012,458	24.53%
ລວມ		257,953,000	264,789,458	836,458	0.32%

2) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ຍອດຂາຍ 2023 ກັບ ຍອດຂາຍ 2024

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ຍອດຂາຍ 2023	ຍອດຂາຍ 2024	ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2023-2024	
		ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ %
1	ລູກຄ້າໂຄງການ/B2B	60,904,000	59,605,000	-1,299,000	-2.13%
2	ລູກຄ້າປ້ຳນ້ຳມັນ/Gas Station	75,389,000	83,272,000	7,883,000	10.46%
3	SPOT	85,866,378	121,912,458	36,046,080	41.98%
ລວມ/Total		222,159,378	264,789,458	42,630,080	19.19%

❖ ການບໍລິຫານສາງນ້ຳມັນ ໃນປີ 2024

1. ການຮັບເຂົ້າ ແລະ ການຈ່າຍອອກສາງນ້ຳມັນທັງໝົດ

ລ/ດ	ລາຍການ	2023	2024	ສ່ວນຕ່າງ 2023-2024	
		ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ %

1	ການຮັບເຂົ້າສາງທັງໝົດ	136,770,415	149,042,754	12,272,339	8.97%
2	ການຈ່າຍອອກສາງທັງໝົດ	136,588,881	147,605,508	11,016,627	8.07%
	ລວມ	273,359,296	273,359,296	296,648,966	23,288,966

2. ຄ່າສະເລ່ຍອາຍລະເຫີຍ ຂອງ ນ້ຳມັນ ແຕ່ລະຊະນິດ:

- ຄ່າສະເລ່ຍອາຍລະເຫີຍ ຂອງ ນ້ຳມັນແອດຊັງ 95 ໃນລະຫວ່າງເກັບຮັກສາເທົ່າກັບ -1,205ລິດ ຂອງຍອດຮັບທັງໝົດ 849,727 ລິດ ຢູ່ໃນເກນມາດຕະຖານໃນອັດຕາສະເລ່ຍ −0.15 ສ່ວນຮ້ອຍ;
- ຄ່າສະເລ່ຍອາຍລະເຫີຍ ຂອງ ນ້ຳມັນແອດຊັງ 91 ໃນລະຫວ່າງເກັບຮັກສາເທົ່າກັບ -42.412 ລິດ ຂອງຍອດຮັບທັງໝົດ 35,882,383 ລິດ ຢູ່ໃນເກນມາດຕະຖານໃນອັດຕາສະເລ່ຍ -0.12 ສ່ວນຮ້ອຍ;
- ຄ່າສະເລ່ຍອາຍລະເຫີຍ ຂອງ ນ້ຳມັນກາຊວນ ໃນລະຫວ່າງເກັບຮັກສາເທົ່າກັບ −65,388 ລິດ ຂອງຍອດຮັບທັງໝົດ 112,310,644 ລິດ ຢູ່ໃນເກນມາດຕະຖານໃນອັດຕາສະເລ່ຍ −0.06 ສ່ວນຮ້ອຍ.

❖ ບຸກຄະລາກອນ

ບໍລິສັດ ປິໂຕຣລ້ຽມ ເທຣດດິ້ງລາວ ມະຫາຊົນ ມີພະນັກງານທັງໝົດຈຳນວນ 131 ຄົນ, ໃນນັ້ນມີເພດຍິງຈຳນວນ 56 ຄົນ.

ການດຳເນີນງານດ້ານບຸກຄະລາກອນ ປະຈຳປີ 2024 ຜ່ານມາແມ່ນເນັ້ນໃສ່ການຮັບປະກັນຄວາມພຽງພໍ ຂອງ ພະນັກງານ, ການສັນຫາບຸກຄະລາກອນທີ່ເໝາະສົມເຂົ້າຕຳແໜ່ງທີ່ຫວ່າງຢ່າງມີປະສິດທິພາບ, ເບິ່ງແຍງສະຫວັດດີການຂອງ ພະນັກງານຕາມກົດລະບຽບພາຍໃນບໍລິສັດ ແລະ ຕາມກົດໝາຍແຮງງານວາງອອກ. ພ້ອມນີ້ກໍ່ຍັງໄດ້ຈັດໃຫ້ມີການຝຶກ ອົບຮົມໃນຫົວຂໍ້ຕ່າງໆ ເພື່ອເພີ່ມທັກສະ ແລະ ຄວາມຮັບຮູ້ຂອງພະນັກງານພາຍໃນອົງກອນດັ່ງນີ້:

- ການເຜີຍແຜ່ນະໂຍບາຍບໍລິສັດ, ມາດຕະຖານ ISO ແລະ ກົດໝາຍປະຈຳສົກປີ 2024;
- ເຜີຍແຜ່ກົດລະບຽບ ແລະ ນະໂຍບາຍບໍລິສັດ (ສຳລັບພະນັກງານເຂົ້າໃໝ່);
- ເຜີຍແຜ່ລະບຽບຄວາມປອດໄພ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
- ຝຶກອົບຮົມລະບົບບັນຊີມາດຕະຖານໃໝ່ (IFRS);
- ຝຶກອົບຮົມການຂັບຂີ່ປອດໄພ;
- ຝຶກອົບຮົມການແຈ້ງພາສີອາກອນທົ່ວໄປ;
- ຝຶກອົບຮົມການດັບໄຟ;
- ເຜີຍແຜ່ຂອບເຂດສິດອຳນາດໃນການອະນຸມັດເອກະສານພາຍໃນ.

❖ ລາຍການຊ່ວຍເຫຼືອສັງຄົມຕ່າງໆ ປະຈຳປີ 2024

ລດ	ລາຍການ	ຈຳນວນ
1	ອຸປະຖຳໂຄງການທົດລອງໄຂ່ຕົ້ມ ໃຫ້ນັກຮຽນ ອະນຸບານ ທີ່ເມືອງລ້ອງຊານ	101,000,000.00
2	ສະໜັບສະໜູນ ຖ່າຍທອດສົດ ງານມະຫາກຳບຸນຊ້າງ ທີ່ແຂວງໄຊຍະບູລີ ປະຈຳປີ2024	10,000,000.00
3	ຄ່າບຳລຸງຮັກສາ ວົງວຽນດອນໜູນ ປະຈຳປີ 2024	82,184,640.00
4	ຊຸກຍູ້ນ້ຳມັນລິດ 1624 ປະຈຳປີ 2024	37,200,000.00
5	ຊຸກຍູ້ນ້ຳມັນລິດ 1623 ປະຈຳປີ 2024	23,920,800.00

6	ຊຸກຍູ້ນ້ຳມັນລິດ ອີງການກາແດງ ປະຈຳປີ 2024	23,484,000.00
7	ງົບສະໜັບສະໜຸນງານ The pianist vientiane chamber orchestra concert	62,409,000.00
8	ຕັ້ງໜີ້ຄ່າສະໜັບສະໜຸນງານຜະລິດຕະພັນລາວ (made in laos) ງວດທີ 01	150,000,000.00
9	ຮ່ວມເຮັດບຸນກັບມູນລະນິທິກູ້ໄພ 1624	1,000,000.00
10	ອຸປະຖຳອີງການກາແດງເນື່ອງໃນວັນຊາດສີ່ງກະໂປ	22,143,000.00
11	ອຸປະຖຳການສ້ຳງເດີນບານສີ່ງ ສູນເສຍອີງຄະ 790	31,480,000.00
12	ອຸປະຖຳແກ້ໄຂຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດນ້ຳຖ້ວມຢູ່ທີ່ແຂວງຫຼວງນ້ຳທາ	100,000,000.00
13	ເບີກຈ່າຍຜ້າຫົ່ມໄປບໍລິຈາກຢູ່ແຂວງບໍ່ແກ້ວ+ສູນເສຍອີງຄະ790+ຊ່ວຍໄພນ້ຳຖ້ວມຢູ່ຫຼວງນ້ຳທາ	121,243,515.00
14	ອຸປະຖຳການຖ່າຍທອດສົດໃນງານບຸນຊ່ວງເຮືອອອກພັນສາປະວໍລະນາ ທີ່ແຂວງໄຊຍະບຸລີ	10,000,000.00
15	ສະໜັບສະໜຸນງານສະເຫຼີມສະຫຼອງການສ້ຳງຕັ້ງ ACMF ຄົບຮອບ 20ປີ ແລະ ກອງປະຊຸມສາກົນ	10,000,000.00
16	ສະໜັບສະໜຸນການແຜ່ປັດໃຈຮັບໃຊ້ກອງປະຊຸມຄັ້ງທີ II ຄະນະພັກຮາກຖານກຸ່ມບໍລິສັດພົງສະຫວັນ	3,000,000.00
17	ສະໜັບສະໜຸນກອງປະຊຸມສະຫລຸບວຽກງານອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ປະຈຳປີ 2023	120,000,000.00
18	ການລະດົມທຶນສ້ຳງຫໍລັກເມືອງປາກເຊ ແຂວງຈຳປາສັກ	2,000,000,000.00
19	ເບີກເງິນອຸປະຖຳມູນນິທິ ພາກລັດ	500,000,000.00
20	ຊ່ວຍເຫຼືອສ້ຳງໂຮງຮຽນປະຖົມ ປ1-ປ5 ຢູ່ທີ່ບ້ານແກ້ງໄຊນ້ອຍ ເມືອງພະລານໄຊ	50,000,000.00
21	ຊ່ວຍເຫລືໄພພິບັດນ້ຳຖ້ວມ ຫລວງນ້ຳທາ	200,000,000.00
22	ເຫຼືອໄພພິບັດນ້ຳຖ້ວມ ປີ2024	242,728,000.00
23	ຊ່ວຍເຫລືອໄພພິບັດນ້ຳຖ້ວມ ຫລວງນ້ຳທາ	200,000,000.00
24	ຊ່ວຍເຫຼືອໄພພິບັດນ້ຳຖ້ວມ ປີ2024	242,728,000.00
	ລວມ	**4,344,520,955.00**

❖ ການມອບພັນທະອາກອນຕ່າງໆ

ປະເພດອາກອນ	ປີ 2020	ປີ 2021	ປີ 2022	ປີ 2023	ປີ 2024
ພາສີນຳເຂົ້າ	30,754,310,400	84,433,127,700	204,387,894,555	212,376,419,048	264,259,338,820
ອກຊ	104,628,383,000	268,779,530,700	214,463,864,169	118,770,619,941	144,377,102,610
ອມພ	55,781,791,100	143,983,943,199	243,242,799,714	231,616,178,284	374,378,918,119
ບຸລະນະທາງ	76,018,280,000	107,570,320,000	123,195,666,360	112,531,120,000	133,035,869,081
ຄ້ງແຮ	195,899,410,000	109,298,940,000	86,953,600,000	154,263,520,000	182,209,442,966
ອິມິດເຕ້	877,134,000	261,876,000	–	–	–
ຄຸນນະພາບ	2,339,024,000	2,764,776,000	3,703,790,000	7,574,210,000	8,954,337,326
ໃບແຈ້ງພາສີ	–	130,714,999	181,957,300	289,796,050	506,315,000
ຄ່າປອດສານ ມາກເກ້	–	–	–	336,330,000	21,914,208,838
ອມພ ຈ່າຍເພີ້ມ ປະຈຳເດືອນ		26,804,172,170	24,156,455,500	43,893,953,108	56,189,418,328
ອາກອນກຳໄລ	–	52,884,234	–	7,900,000,000	1,400,000,000
ອາກອນເງິນເດືອນ	–	441,733,970	456,209,631	2,085,594,446	3,764,400,977
ລວມ:	**466,298,332,500**	**744,522,018,973**	**900,742,237,229**	**891,637,740,877**	**1,190,989,352,063**

II. ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ປະຈຳປີ 2024 ສາມາດສະຫຼຸບຕົວເລກໄດ້ດັ່ງນີ້:

ຫົວໜ່ວຍ: ກີບ

ລາຍການ	2024 (ສະບັບຮ່າງ)	2023
ຊັບສິນທັງໝົດ	3,034,181,669,420	2,242,512,137,619
ໜີ້ສິນທັງໝົດ	2,664,499,197,216	1,673,115,747,273
ສ່ວນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ	639,682,472,204	569,396,390,346
ລາຍຮັບທັງໝົດ	4,944,250,902,516	3,877,808,420,108
ກຳໄລ/(ຂາດທຶນ) ສຸດທິ	14,706,261,979	12,406,381,129
ກຳໄລສຸດທິຕໍ່ຮຸ້ນ	61	192

ລາຍລະອຽດ (ຮ່າງ) ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ປະຈຳປີ 2024 (**ເອກະສານຄັດຕິດ 3**)

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u> ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາ ລະນາຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u> ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ວິສາຫະກິດ ທີ່ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິກອງປະຊຸມ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກ່ວາເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 03: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບໍ່ໃຫ້ມີການປັນຜົນ ຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2024 ເນື່ອງມາຈາກບໍລິສັດ ຂາດທຶນສະສົມໃນຊຸມປີຜ່ານມາ</u>

<u>ລາຍລະອຽດ</u>: ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບເລກທີ 33/ສພຊ ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022, ມາດຕາ 153 “ການແບ່ງເງິນປັນຜົນ” ຫ້າມບໍ່ໃຫ້ບໍລິສັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ເມື່ອບໍລິສັດຍັງມີການຂາດທຶນສະສົມຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໃນຊຸມປີຜ່ານມາ.

ດັ່ງນັ້ນ, ສະພາບໍລິຫານ ຈຶ່ງເຫັນດີຮັບຮອງການບໍ່ປັນຜົນ ຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2024 ເນື່ອງມາຈາກບໍລິສັດ ຍັງມີການຂາດທຶນສະສົມຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໃນຊຸມປີຜ່ານມາ ແລະ ສະເໜີນຳກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ເພື່ອຫັກເຂົ້າຂາດທຶນສະສົມ ລໍຖ້າແບ່ງປັນ.

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u> ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u> ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນ ສຽງຫຼາຍກ່ວາເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 04: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025</u>

<u>ລາຍລະອຽດ:</u> ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ມີດັ່ງນີ້:

ທິດທາງໃນປີ 2025 ຍັງຄົງເປັນແນວທາງໃນການສືບຕໍ່ສະໜອງນ້ຳມັນຢ່າງມີສະຖຽນລະພາບແກ່ສັງຄົມ ສ້າງຄວາມ ເຊື່ອໝັ່ນຕໍ່ຜູ້ຊົມໃຊ້ບໍລິການ ທາງດ້ານຄຸນນະພາບ ແລະ ການບໍລິການຂອງບໍລິສັດ ດ້ວຍການເພີ່ມສະຖານີບໍລິການປ໊ຳເພີ່ມ ເຕີມ, ສືບຕໍ່ແຜນຍຸດທະສາດນຳເຂົ້ານ້ຳມັນທາງເຮືອຜ່ານທ່າເຮືອປະເທດຫວຽດນາມ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງຂອງການພຶ່ງ ພາແຕ່ການສະໜອງຈາກປະເທດໃດໜຶ່ງເທົ່ານັ້ນຕາມຍຸດທະສາດຂອງພັກ-ລັດ ວາງອອກ.

ໃນປີ 2025 ຈະເປັນປີທີ່ມີຄວາມທ້າທາຍຄັ້ງໃຫຍ່ ສຳລັບບໍລິສັດ ເນື່ອງຈາກພວກເຮົາຈະຕ້ອງໄດ້ປັບປຸງລະບົບການ ບໍລິຫານຈັດການ ຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດທີ່ຜ່ານມາ ໂດຍເລັ່ງໃສ່ການສ້າງສະຖານີບໍລິການລະດັບ Platinum ໃນຫົວ

ເມືອງໃຫຍ່ໃຫ້ຄົບທົ່ວປະເທດ, ເພີ່ມສາງບັນຈຸແຮ ธองน้ำมันเพื่อการสะຫຼองที่ໝັ້ນຄົງ ລວມເຖິງຍຸດທະສາດທາງການຕະຫຼາດໃນການນຳເຂົ້ານ້ຳມັນຈາກຝ່າປະເທດຫວຽດນາມເພີ່ມເຕີມ.

1. ການຂະຫຍາຍຕົວຂອງການຂາຍ.
    - ໂຄງການ B2B: ເພີ່ມປະລິມານການສະໜອງນ້ຳມັນໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ໂດຍໃຊ້ປະໂຫຍດຈາກຄວາມໄດ້ປຽບດ້ານອຸປະທານ ແລະ ໂລຈິສຕິກຂອງບໍລິສັດ (ທຽບກັບຜູ້ນຳເຂົ້າລາຍອື່ນ) ພ້ອມກັບການປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບຂອງລັດຖະບານ; ເພີ່ມຖານລູກຄ້າໃນຮູບແບບ B2B ໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ (ໂດຍສະເພາະແມ່ນ ກຸ່ມລູກຄ້າຂຸດຄົ້ນບໍ່ແຮ່ ແລະ ຂາຍສົ່ງ);
    - ການຂາຍຍ່ອຍ: ເພີ່ມປະລິມານການສະໜອງນ້ຳມັນໃຫ້ກັບລູກຄ້າປະຈຸບັນໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ແລະ ລູກຄ້າ COCO ລາຍໃໝ່ທີ່ຫາມາໄດ້. ປັບປຸງພາບລັກ ແລະ ເພີ່ມມູນຄ່າໃຫ້ກັບທຸລະກິດນ້ຳມັນ, ທຸລະກິດຮ້ານສະດວກຊື້ ແລະ ຮ້ານກາເຟໃນປ້ຳນ້ຳມັນ ເພື່ອໃຫ້ມີກຳໄລ ແລະ ປະລິມານການຂາຍເພີ່ມຂຶ້ນ:
        - ສົ່ງເສີມໃຫ້ລູກຄ້ານຳໃຊ້ການເຕີມນ້ຳມັນດ້ວຍບັດ (ບັດ PlusCard).
        - ພັດທະນາລະບົບການຈຳໜ່າຍນ້ຳມັນເຄື່ອງໃຫ້ໄດ້.
        - ພັດທະນາຮ້ານກາເຟ.
    - ການຕະຫຼາດ ແລະ ການສົ່ງເສີມການຂາຍ ໂດຍເພີ່ມກຳໄລໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ໂດຍການຫຼຸດຕົ້ນທຶນ. ສືບຕໍ່ຕິດຕາມ ແລະ ຮ່ວມມືກັບບັນດາບໍລິສັດອຸດສາຫະກຳ ເພື່ອຮັກສາສ່ວນແບ່ງທາງການຕະຫຼາດ/ຫຼຸດຄ່າໃຊ້ຈ່າຍດ້ານຕົ້ນທຶນ, ປະກັນໄພ ແລະ ການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ.

2. ເພີ່ມປະສິດທິພາບທາງດ້ານການດຳເນີນງານ
    - ສືບຕໍ່ ບໍລິຫານຈັດການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍດ້ານການດຳເນີນງານ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍດ້ານການລົງທຶນໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ໂດຍການດັດປັບໂຄງສ້າງ ແລະ ການລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ໃຫ້ໄດ້ຜົນຕອບແທນໄວທີ່ສຸດ.
    - ປັບປຸງປະສິດທິພາບໃນການດຳເນີນງານຄືນໃໝ່, ຂະຫຍາຍສາງນ້ຳມັນໃຫ້ສາມາດບັນຈຸປະລິມານນ້ຳມັນໄດ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ແລະ ນຳໃຊ້ໃຫ້ເກີດປະໂຫຍດສູງສຸດ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນການລົງທຶນໃນການຂະຫຍາຍສາງນ້ຳມັນ.

3. ນະໂຍບາຍທາງດ້ານການເງິນ
    - ຫຼຸດອັດຕາສ່ວນລູກໜີ້ການຄ້າຂອງບໍລິສັດໃນປີ 2024 ໃຫ້ຫຼາຍທີ່ສຸດ,
    - ຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງສິນເຊື່ອເກີນບັນຊີຂອງບໍລິສັດ ກັບບັນດາຜູ້ສະໜອງ,
    - ບໍລິຫານ ຄວາມສ່ຽງດ້ານສິນເຊື່ອຂອງລາຄານ້ຳມັນອ້າງອີງໃນປະຈຸບັນ,
    - ຊອກຫາຊ່ອງທາງຫຼຸດຄວາມສ່ຽງ ການຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນໃຫ້ຫຼາຍທີ່ສຸດ.

4. ວັດທະນະທຳອົງກອນ
    - ສົ່ງເສີມ ພະນັກງານທີ່ມີປະສິດທິພາບສູງ ໄປສູ່ບົດບາດໜ້າວຽກທີ່ທ້າທາຍຍິ່ງຂຶ້ນ.
    - ພັດທະນາຂີດຄວາມສາມາດຂອງພະນັກງານ - ສົ່ງເສີມການກ້າວຂ້າມໄປສູ່ການປ່ຽນແປງ ແລະ ຝຶກອົບຮົມໜ້າວຽກໃນສາຍງານອື່ນ.
    - ຊຸກຍູ້ ໃຫ້ມີການຄິດຄົ້ນນະວັດຕະກຳໃໝ່ໆ.

5. ແຜນຍອດຂາຍໃນປີ 2025

    i) ລູກຄ້າໂຄງການ/B2B

ລູກຄ້າ	ແຜນ ປີ 2025 (ລິດ)
B2B & SPOT	**294,452,000**

    ii) ລູກຄ້າປ້ຳນ້ຳມັນ

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ແຜນ ປີ 2025 (ລິດ)

1	ປ້ຳນ້ຳມັນ ພລາຕິນຳ/Platinum	**92,314,240**
2	ປ້ຳນ້ຳມັນ ໂກລ/Gold	
3	ປ້ຳນ້ຳມັນ ມາດຕະຖານ/Standard	
4	ປ້ຳນ້ຳມັນ ທ້ອງຖິ່ນພັດທະນາ/Thongthin	
ລວມ		**92,314,240**

ນອກຈາກຂະຫຍາຍຍອດຂາຍນ້ຳມັນແລ້ວ ຍັງມີການຂະຫຍາຍປ້ຳນ້ຳມັນ ເພີ່ມອີກ 10 ປ້ຳ ຄືດັ່ງນີ້:

- ປ້ຳນ້ຳມັນ ມາດຕະຖານ/Standard ຈຳນວນ 10 ປ້ຳ.

iii) ລູກຄ້ານ້ຳມັນເຕົາ, ຢາງໝາກຕອຍ ແລະ ນ້ຳມັນເຄື່ອງ

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ແຜນ ປີ 2025 (ລິດ)
1	ນ້ຳມັນເຕົາ	ຕາມການສັ່ງຊື້ຂອງ ລູກຄ້າ
2	ຢາງໝາກຕອຍ	ຕາມການສັ່ງຊື້ຂອງ ລູກຄ້າ
3	ນ້ຳມັນເຄື່ອງ	ຕາມການສັ່ງຊື້ຂອງ ລູກຄ້າ
ລວມ/Total		

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ</u>: ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາ ລະນາຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u> ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນ ສຽງຫຼາຍກ່ວາເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 05: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຄື ບໍລິສັດ PriceWaterhouseCooper (Lao) Sole Co., Ltd ("PwC") ພ້ອມທັງກຳນົດຄ່າຈ້າງ ປະຈຳປີ 2025 ບໍ່ເກີນ 37.000 ໂດລາສະຫະລັດ</u>

<u>ລາຍລະອຽດ</u>: ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບເລກທີ 33/ສພຊ ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022 ມາດຕາ 152 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ກຳນົດໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນເປັນຜູ້ເລືອກຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີ ແລະ ຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີ ໂດຍສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາເຫັນຄວນໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ PWC ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025 ໂດຍກຳນົດຄ່າຈ້າງບໍ່ເກີນ 37.000 ໂດລາ ສະຫະລັດ; PWC ເປັນບໍລິສັດກວດສອບບັນຊີພາຍນອກທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກ ຊັບ. ປທລ ໄດ້ໃຊ້ບໍລິການ PWC ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກແຕ່ປີ 2018 ຫາ 2024 ເຫັນວ່າ PWC ມີປະສົບການ, ມີຄວາມລະອຽດຮອບຄອບໃນການທົບທວນ. ຊຶ່ງລາຍລະອຽດຄ່າຈ້າງແຕ່ລະປີມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ປີ	**ມູນຄ່າການກວດສອບ**
2022	32,000
2023	32,000
2024	32,000
2025	ບໍ່ເກີນ 37,000

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u> ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາ ລະນາຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u> ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນ ສຽງຫຼາຍກ່ວາເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 06: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການລາອອກຈາກຕຳແໜ່ງ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດ ສະລະ ປທລ ຂອງ ທ່ານ ວຽງຄອນ ສິດທິໄຊ</u>

<u>ລາຍລະອຽດ</u>: ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ວຽງຄອນ ສິດທິໄຊ ປະທານຄະນະກຳມະການເສດຖະກິດ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດ ສະລະ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໄປຮັບຜິດຊອບໜ້າທີ່ອື່ນ ເຊິ່ງບໍ່ມີຄວາມສະດວກໃນການດຳລົງຕຳແໜ່ງຕໍ່ໄປ. ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງສະເໜີລາອອກ ຈາກຕຳແໜ່ງ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ ປທລ.

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u> ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາ ລະນາຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u> ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນ ສຽງຫຼາຍກ່ວາເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 07: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ທ່ານ ຈາປາ ຄາສຸກໃສ ເປັນ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດ ສະລະ</u>

<u>ລາຍລະອຽດ</u>: ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ປະທານຄະນະກຳມະການເສດຖະກິດ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ ປທລ ຄົນ ເກົ່າ ໄດ້ລາອອກເພື່ອໄປຮັບຜິດຊອບໜ້າທີ່ອື່ນ ແລະ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຂອງ ປທລ ດຳເນີນໄປຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ດັ່ງນັ້ນ, ປທລ ຈຶ່ງສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງທ່ານ ຈຳປາ ຄຳສຸກໃສ ເປັນ ປະທານຄະນະກຳມະການເສດຖະກິດ, ສະມາຊິກສະພາ ບໍລິຫານ ອິດສະລະ ປທລ ຄົນໃໝ່ ເພື່ອສືບຕໍ່ປະຕິບັດໜ້າທີ່ແທນຜູ້ເກົ່າ ໂດຍອາຍຸການດຳລົງຕຳແໜ່ງ ແມ່ນເທົ່າກັບອາຍຸ ການທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ປທລ ປະຈຳສົກປີ 2025-2027.

ລາຍລະອຽດຊີວະປະຫວັດຂອງ ທ່ານ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ ຄົນໃໝ່ **(ເອກະສານຄັດຕິດ 4)**

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:</u> ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາ ລະນາຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:</u> ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນ ສຽງຫຼາຍກ່ວາເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ເອກະສານຄັດຕິດ 2</u>

ບໍລິສັດ ປິໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງລາວ ມະຫາຊົນ
PETROLEUM TRADING LAO PUBLIC COMPANY
ຖະໜົນ: ຄຳແສງເມືອງ, ບ້ານໂພນທັນ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສ ປ ປ ລາວ ໂທ: 856 21 264834-5 ແຟັກ: 856021 264836
Kampheangmueng Rd, Phonthan Village, Xaysettha District, Vientiane Capital, Lao P.D.R, Tel: 856 21 264834-5, Fax: 856021 264836

ເລກທີ: 0091/ປທລ/2024

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 5 ມິຖຸນາ 2024

ບົດບັນທຶກ ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023
ບໍລິສັດ ປິໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ

ບໍລິສັດ ປິໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ (ປທລ) ໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023 ເມື່ອວັນທີ 30 ເມສາ 2024 ເວລາ 09:00 ໂມງ ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8, ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ຖະໜົນ ກຳແພງເມືອງ ບ້ານ ໂພນທັນ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. ໂດຍມີຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ທັງໝົດ 14 ທ່ານ ໃນນັ້ນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມດ້ວຍຕົນເອງ ຈຳນວນ 6 ທ່ານ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ຈຳນວນ 8 ທ່ານ, ເຊິ່ງຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດ 198.764.490 ຮຸ້ນ, ເທົ່າກັບ 84,58% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ແລະ ລະບຽບຂອງບໍລິສັດ.

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ມີດັ່ງນີ້:

1.	ທ່ານ ຫວ່າງ ຣັຕະນະວົງສ໌	ປະທານສະພາບໍລິຫານ
2.	ທ່ານ ນາງ ແສງເດືອນ ກັ່ງວຸລັດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
3.	ທ່ານ ວຽງຄອນ ສິດທິໄຊ	ປະທານຄະນະກຳມະການເສດຖະກິດ, / ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ;
4.	ທ່ານ ບຸນຖັນ ວົງສຸລີ	ປະທານຄະນະກຳມະການກວດກາຄວາມສ່ຽງພາຍໃນ, / ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ;
5.	ທ່ານ ສຈ ດາວອນ ຫວ່າງວິຈິດ	ປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບພາຍໃນ, / ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ.

ທ່ານ ຄຳສອນ ສິດທິໄຊ ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ທ່ານ ມາກ ລຸວັນ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ບໍ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງນີ້ໄດ້ ເນື່ອງຈາກຕິດພາລະກິດ.

ໃນກອງປະຊຸມ, ຍັງມີທ່ານ ທ່ານ ສີລາ ວຽງແກ້ວ ປະທານສະພາບໍລິຫານອິດສະລະ ຜູ້ໃໝ່, ທ່ານ ນາງ ຈັນທະດອນ ເມກສະຫວັນ ຫົວໜ້າຝ່າຍບັນຊີ-ການເງິນ, ຕາງໜ້າຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ, ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ, ຄະນະກວດກາ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງນີ້.

ພິທີກອນໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບບັນດາວາລະກອງປະຊຸມ, ວິທີການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ການນັບຜົນຄະແນນສຽງ.

ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ທ່ານ ຫວ່າງ ຣັຕະນະວົງສ໌ ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ກ່າວເປີດກອງປະຊຸມ ແລະ ດຳເນີນການປະຊຸມ ໃນແຕ່ລະວາລະ ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

<u>ວາລະທີ 01: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ: ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2022 ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 25 ພຶດສະພາ 2023 ໂດຍກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາກິດຈະກຳຕ່າງໆ ເຊິ່ງກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວໄດ້ເຮັດບົດບັນທຶກຕາມເນື້ອໃນ ຂອງກອງປະຊຸມຢ່າງຖືກຕ້ອງ.

ຫຼັງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ລາຍງານວາລະນີ້ແລ້ວກໍ່ໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ສອບຖາມ ເຊິ່ງມີຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳເຫັນດັ່ງນີ້:

ຜູ້ຖືຮຸ້ນ: ທ່ານ ນາງ ຕຸກຕາ ແກ້ວວິຈິດ (ໄດ້ຮັບມອບສິດຈາກ ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ) ປະກອບຄຳເຫັນວ່າ ບົດບັນທຶກ ກອງປະຊຸມປີ 2022 ສະບັບພາສາລາວຖືກຕ້ອງໝົດ ແຕ່ສະບັບພາສາອັງກິດຕ້ອງແກ້ໄຂໃນໜ້າທີ 9, ຂໍ້ທີ 1, ແຖວທີ 6 ຫຼັງຄຳວ່າ opened ກ່ອນຄຳວ່າ together ຢາກໃຫ້ແຊກ to follow. ສ່ວນແຖວທີ 8 ຕໍ່ທ້າຍໃສ່ວົງເລັບ ເປັນສະບັບແກ້ ໄຂ ຄັ້ງທີ 2 (ແກ້ໄຂຕາມບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປີ 2022 ຄັ້ງວັນທີ 25 ພຶດສະພາ 2023 ທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ ມູນໄປແລ້ວນັ້ນ). ຂໍ້ທີ 2 ແຖວທີ 3 ຢາກໃຫ້ປ່ຽນຄຳວ່າ is ເປັນຄຳວ່າ was ເພາະມັນເປັນອາດີດບໍ່ແມ່ນປັດຈຸບັນໃນຕອນ ນັ້ນ.

ປະທານກອງປະຊຸມ: ຂອບໃຈຕໍ່ຄຳເຫັນດັ່ງກ່າວ ແລະ ບໍລິສັດຍິນດີແກ້ໄຂສະບັບພາສາອັງກິດຕາມຄຳເຫັນດັ່ງກ່າວ ດັ່ງນີ້:
<u>ກ່ອນປັບ:</u>

The financial statement of the year 2022 in details (Attachment 3)

After Mr. Mark LOUVANT, Director member's briefly report, The Chairman of the meeting encouraged the meeting to have comment, and there were comments and suggestion as following:

- **Mr. Kraiwal KADAVANICH),** the shareholder had comments and suggestion as follows:

  1) In the agenda 2 regarding to the business performance result of PTL related to the compliance which had been mentioned on the subject of human resource management. It is proposed that the invitation letter should have been specified the page number as the result of that the shareholders were able to specify the page number to the chairman while having the questions so that the document can be opened together correctly. Moreover, in the case that some information which has been modified to replace the old information, it should clearly specify on what point and how many times that the document was modified or replaced so as not to cause confusion and to realize which document is the latest version. Therefore, I would like to propose to the committee in charge of preparing the document to further review on this point as well;

  2) The company has postponed the date of the meeting for two times and this is the third time that the meeting is able to be held successfully; in which, the notice letter to the shareholders about the date of postponement is only one day prior to the meeting in each time, and attending the meeting of some shareholders shall require expenses to prepare for the trip in each time. In addition, the reason for the postponement on notice letter which was disclosed should be specified without affecting any party and the legal department of the company should inspect the documents before disclose to the public. Therefore, I would like to propose to the company and the committee in charge of preparing the document to consider this suggestion;

ຫຼັງປັບ:

The financial statement of the year 2022 in details (Attachment 3)

After Mr. Mark LOUVANT, Director member's briefly report, The Chairman of the meeting encouraged the meeting to have comment, and there were comments and suggestion as following:

- **Mr. Kraiwal KADAVANICH),** the shareholder had comments and suggestion as follows:

  1) In the agenda 2 regarding to the business performance result of PTL related to the compliance which had been mentioned on the subject of human resource management. It is proposed that the invitation letter should have been specified the page number as the result of that the shareholders were able to specify the page number to the chairman while having the questions so that the document can be opened to follow together correctly. Moreover, in the case that some information which has been modified to replace the old information, it should clearly specify on what point and how many times that the document was modified or replaced (2nd revision) so as not to cause confusion and to realize which document is the latest version. Therefore, I would like to propose to the committee in charge of preparing the document to further review on this point as well;

  2) The company has postponed the date of the meeting for two times and this is the third time that the meeting was able to be held successfully; in which, the notice letter to the shareholders about the date of postponement is only one day prior to the meeting in each time, and attending the meeting of some shareholders shall require expenses to prepare for the trip in each time. In addition, the reason for the postponement on notice letter which was disclosed should be specified without affecting any party and the legal department of the company should inspect the documents before disclose to the public. Therefore, I would like to propose to the company and the committee in charge of preparing the document to consider this suggestion;

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງວາລະນີ້.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້:

- ເຫັນດີ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %;
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0 %;
- ລວມ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %.

<u>ວາລະທີ 02: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2023 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ຜ່ານການກວດສອບຂອງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2023</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ:

I. ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023 ມີດັ່ງນີ້:

1. ການຂາຍຜະລິດຕະພັນ ໃນປີ 2023

❖ ຕາຕະລາງຍອດຂາຍລູກຄ້າໂຄງການ:

1) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ແຜນປີ 2023 ກັບ ຍອດຂາຍຕົວຈິງ

ລູກຄ້າ	ແຜນ 2023	ຍອດຂາຍ 2023	ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2023	
	ລິດ	ລິດ	ລິດ	ເປັນ %
B2B	49,284,000	60,904,000	11,620,000	23.58%

2) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ຍອດຂາຍປີ 2023 ກັບ ຍອດຂາຍປີ 2022

ລູກຄ້າ	ຍອດຂາຍ 2023	ຍອດຂາຍ 2022	ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2022-2023	
	ລິດ	ລິດ	ລິດ	ເປັນ %
B2B	49,284,000	77,764,000	-28,480,000	-36.62%

❖ • ຕາຕະລາງຍອດຂາຍລູກຄ້າ Spot

ລູກຄ້າ	ແຜນ 2023	ຍອດຂາຍ 2023	ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2023	
	ລິດ	ລິດ	ລິດ	ເປັນ %
SPOT	75,000,000	85,866,378	10,866,378	14.49%

❖ ຕາຕະລາງຍອດຂາຍລູກຄ້ານ້ຳມັນ:

1) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ແຜນປີ 2023 ກັບ ຍອດຂາຍຕົວຈິງ

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ແຜນ	ຍອດຂາຍ	ສ່ວນຕ່າງ ແຜນ-ຍອດຂາຍ	
		ລິດ	ລິດ	ລິດ	ເປັນ %
1	ນ້ຳມັນພລາຕິນ/Platinum	12,475,177	11,352,000	-1,123,177	-9.00%
2	ນ້ຳມັນໂກລ/Gold	28,343,369	27,782,000	-561,369	-1.98%
3	ນ້ຳມັນມາດຕະຖານ/Standard	30,117,252	25,813,000	-4,304,252	-14.29%
4	ນ້ຳມັນ ທ້ອງຖິ່ນພັດທະນາ/Thongthin	10,514,134	10,442,000	-72,134	-0.69%
ລວມ		81,449,931	75,389,000	-6,060,931	-7.44%

2) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ຍອດຂາຍປີ 2023 ກັບ ຍອດຂາຍປີ 2022

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ຍອດຂາຍ 2023	ຍອດຂາຍ 2022	ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2023-2022

		ລິດ	ລິດ	ລິດ	ເປັນ %
1	ນ້ຳມັນພລາຕິນ/Platinum	11,352,000	12.734.750	-1,382,750	-10.85%
2	ນ້ຳມັນ ໂກລ/Gold	27,782,000	29.647.250	-1,865,250	-6.29%
3	ນ້ຳມັນມາດຕະຖານ/Standard	25,813,000	30.224.000	-4,411,000	-14.59%
4	ນ້ຳມັນທ້ອງຖິ່ນພັດທະນາ/Thongthin	10,442,000	11.667.000	-1,225,000	-10.50%
ລວມ		75,389,000	84.273.000	-8,884,000	-10.54%

❖ ຕາຕະລາງຍອດຂາຍລູກຄ້າທັ້ງໝົດ

1) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ແຜນປີ 2023 ກັບ ຍອດຂາຍປີ 2023

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ແຜນ 2023	ຍອດຂາຍ 2023	ສ່ວນຕ່າງ ແຜນ-ຍອດຂາຍ 2023	
		ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ %
1	ລູກຄ້າໂຄງການ/B2B	49,284,000	60,904,000	11,620,000.00	23.58%
2	ລູກຄ້າປ້ຳນ້ຳມັນ/Gas Station	81,449,930	75,389,000	(6,060,930.00)	-7.44%
3	SPOT	75,000,000	85,866,378	10,866,378.00	14.49%
ລວມ		205,733,930	222,159,378	16,425,448	7.98%

2) ຕາຕະຕາງປຽບທຽບຍອດຂາຍ ລະຫວ່າງ ຍອດຂາຍ 2023 ກັບ ຍອດຂາຍ 2022

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ຍອດຂາຍ 2023	ຍອດຂາຍ 2022	ສ່ວນຕ່າງ ຍອດຂາຍ 2023-2022	
		ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ %
1	ລູກຄ້າໂຄງການ/B2B	60,904,000	77,764,000	-16,860,000	-21.68%
2	ລູກຄ້າປ້ຳນ້ຳມັນ/Gas Station	75,389,000	52,940,490	22,448,510	42.40%
3	SPOT	85,866,378	104,343,580	-18,477,202	-17.71%
	ລວມ/Total	222,159,378	235,048,070	-12,888,692	-5.48%

❖ ການບໍລິຫານສາງນ້ຳມັນ ໃນປີ 2023

1. ການຮັບເຂົ້າ ແລະ ການຈ່າຍອອກສາງນ້ຳມັນທັ້ງໝົດ

ລ/ດ	ລາຍການ	2023	2022	ສ່ວນຕ່າງ 2023-2022	
		ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ ລິດ	ເປັນ %
1	ການຮັບເຂົ້າສາງທັ້ງໝົດ	136,770,415	164,101,797	-27,331,382	-16.66%
2	ການຈ່າຍອອກສາງທັ້ງໝົດ	136,588,881	163,212,423	-26,623542	-16.31%
	ລວມ	273,359,296	327,314,220	-53,954,942	-16.48%

2. ຄ່າສະເລ່ຍອາຍລະເຫີຍ ຂອງ ນ້ຳມັນ ແຕ່ລະຊະນິດ

- ຄ່າສະເລ່ຍອາຍລະເຫີຍ ຂອງ ນ້ຳມັນແອດຊັ້ງ 95 ໃນລະຫວ່າງເກັບຮັກສາເທົ່າກັບ -1,734ລິດ ຂອງຍອດຮັບທັ້ງໝົດ 715,984 ລິດ ຢູ່ໃນເກນມາດຕະຖານໃນອັດຕາສະເລ່ຍ -0.23 ສ່ວນຮ້ອຍ;

- ค่าสะเลี่ยอายละเหิย ຂອງ ນ້ຳມັນແອດຊັ່ງ 91 ໃນລະຫວ່າງເກັບຮັກສາເທົ່າກັບ -36,172 ລິດ ຂອງຍອດຮັບທັງໝົດ 29,938,008 ລິດ ຢູ່ໃນເກນມາດຕະຖານໃນອັດຕາສະເລ່ຍ -0.12 ສ່ວນຮ້ອຍ;
- ค่าสะเลี่ยอายละเหิย ຂອງ ນ້ຳມັນກາຊວນ ໃນລະຫວ່າງເກັບຮັກສາເທົ່າກັບ -76,300 ລິດ ຂອງຍອດຮັບທັງໝົດ 105,934,889 ລິດ ຢູ່ໃນເກນມາດຕະຖານໃນອັດຕາສະເລ່ຍ -0.07 ສ່ວນຮ້ອຍ.

❖ ບຸກຄະລາກອນ

ບໍລິສັດ ປີໂຕຣລ້ຽມ ເທຣດດິ້ງລາວ ມະຫາຊົນ ມີພະນັກງານທັງໝົດຈຳນວນ 156 ຄົນ, ໃນນັ້ນມີເພດຍິງຈຳນວນ 91 ຄົນ. ການດຳເນີນງານດ້ານບຸກຄະລາກອນ ປະຈຳປີ 2023 ຜ່ານມາແມ່ນເນັ້ນໃສ່ການຮັບປະກັນຄວາມພຽງພໍ ຂອງພະນັກງານ, ການສັນຫາບຸກຄະລາກອນທີ່ເໝາະສົມເຂົ້າຕຳແໜ່ງທີ່ຫວ່າງຢ່າງມີປະສິດທິພາບ, ເບິ່ງແຍງສະຫວັດດີການຂອງພະນັກງານຕາມກົດລະບຽບພາຍໃນບໍລິສັດ ແລະ ຕາມກົດໝາຍແຮງງານລາວອອກ. ພ້ອມນີ້ກໍ່ຍັງໄດ້ຈັດໃຫ້ມີການຝຶກອົບຮົມໃນຫົວຂໍ້ຕ່າງໆ ເພື່ອເພີ່ມທັກສະ ແລະ ຄວາມຮັບຮູ້ຂອງພະນັກງານພາຍໃນອົງກອນດັ່ງນີ້:

- ການເຜີຍແຜ່ນະໂຍບາຍບໍລິສັດ, ມາດຕະຖານ ISO ແລະ ກົດໝາຍປະຈຳສົກປີ 2023;
- ເຜີຍແຜ່ກົດລະບຽບ ແລະ ນະໂຍບາຍບໍລິສັດ (ສຳລັບພະນັກງານເຂົ້າໃໝ່);
- ເຜີຍແຜ່ລະບຽບຄວາມປອດໄພ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
- ຝຶກອົບຮົມລະບົບບັນຊີມາດຕະຖານໃໝ່ (IFRS);
- ຝຶກອົບຮົມການຂັບຂີ່ປອດໄພ;
- ຝຶກອົບຮົມການແຈ້ງພາສີອາກອນທີ່ອໄປ;
- ຝຶກອົບຮົມການການນຳໃຊ້ຊ໋ອປແວ MS Excel ຂັ້ນ Intermediate;
- ຝຶກອົບຮົມການດັບໄຟ;
- ເຜີຍແຜ່ຂອບເຂດສິດອຳນາດໃນການອະນຸມັດເອກະສານພາຍໃນ.

ໃນສົກປີ 2023 ທີ່ຜ່ານມາ ບໍລິສັດໄດ້ຮ່ວມຊ່ວຍເຫຼືອສັງຄົມຜ່ານໂຄງການຕ່າງໆ ອີງຕາມຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ເປັນການຕອບແທນຄືນແກ່ສັງຄົມ ລວມມູນຄ່າ **1,034,628,422 ກີບ**

❖ ການມອບພັນທະອາກອນ ແລະ ອື່ນໆ ເຂົ້າລັດ ປະຈຳປີ 2023

ປະເພດອາກອນ	ປີ 2021	ປີ 2022	ປີ 2023
ພາສີນຳເຂົ້າ	84,433,127,700	204,387,894,555	212,376,419,048
ອກຊ	268,779,530,700	214,463,864,169	118,770,619,941
ຍ.ມ.ພ	143,983,943,199	243,242,799,714	231,616,178,284
ບຸລະນະທາງ	107,570,320,000	123,195,666,360	112,531,120,000
ລັງແຮ	109,298,940,000	86,953,600,000	154,263,520,000
ອື່ນໆ	261,876,000	-	-

ປະເພດຊາກອນ	ປີ 2021	ປີ 2022	ປີ 2023
ຄຸນນະພາບ	2,764,776,000	3,703,790,000	7,574,210,000
ໃບແຈ້ງພາສີ	130,714,999	181,957,300	289,796,050
ຄ່າປະຕິຮານ ມາກເກີ			336,330,000
ອມພ ຈ່າຍເພີ່ມ ປະຈຳເດືອນ	26,804,172,170	24,156,455,500	43,893,953,108
ອາກອນກຳໄລ	52,884,234	-	7,900,000,000
ອາກອນເງິນເດືອນ	441,733,970	456,209,631	2,085,594,446
ລວມ:	744,522,018,973	900,742,237,229	891,637,740,877

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ປະຈຳປີ 2023 ທີ່ຜ່ານການກວດສອບ ສາມາດສະຫຼຸບຕົວເລກໄດ້ດັ່ງນີ້:

ຫົວໜ່ວຍ: ກີບ

ລາຍການ	2023	2022
ຊັບສິນທັງໝົດ	2,242,512,137,619	1,891,034,517,557
ໜີ້ສິນທັງໝົດ	1,673,115,747,273	1,329,154,704,699
ສ່ວນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ	569,396,390,346	561,879,812,858
ລາຍຮັບທັງໝົດ	3,848,663,401,378	3,823,145,537,169
ກຳໄລ/(ຂາດທຶນ) ສຸດທິ	12,406,381,129	45,523,073,182
ກຳໄລສຸດທິຕໍ່ຮຸ້ນ	50	192

ຫຼັງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ລາຍງານວາລະນີ້ແລ້ວກໍ່ໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ສອບຖາມ ເຊິ່ງບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຖາມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງວາລະນີ້.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕັ້ງນີ້:

- ເຫັນດີ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %;
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0 %;
- ລວມ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %.

<u>ວາລະທີ 03: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ: ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ມີດັ່ງນີ້:

ໃນປີ 2024 ຈະເປັນປີທີ່ມີຄວາມທ້າທາຍຄັ້ງໃຫຍ່ ສຳລັບບໍລິສັດ ເນື່ອງຈາກພວກເຮົາຈະຕ້ອງໄດ້ປັບປຸງລະບົບການ ບໍລິຫານຈັດການ ຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດທີ່ຂາດທຶນສະສົມໃນຊຸມປີຜ່ານມາ ແລະ ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ມີການຊິດເຊີຍຈຳນວນ ຍອດຂາຍທີ່ຫາຍໄປຈາກລູກຄ້າໂຄງການທີ່ການກໍ່ສ້າງໄດ້ສຳເລັດໄປແລ້ວ. ດັ່ງນັ້ນ. ບໍລິສັດຈຶ່ງຕັດສິນໃຈນຳໃຊ້ຍຸດທະສາດ ທາງການຕະຫຼາດເຊີງລຸກ ແລະ ມີຄວາມເໝາະສົມຫຼາຍຂຶ້ນ ລວມທັງຍຸດທະສາດທາງການຕະຫຼາດພາຍໃນປະເທດອີກ ດ້ວຍ.

1) ການຂະຫຍາຍຕົວ ແລະ ຊິດເຊີຍການຂາດທຶນໃນປີຜ່ານມາ.
   - ໂຄງການ B2B: ເພີ່ມປະລິມານການສະໜອງນ້ຳມັນໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ໂດຍໃຊ້ປະໂຫຍດຈາກຄວາມໄດ້ປຽບດ້ານອຸປະທານ ແລະ ໂລຈິສຕິກຂອງບໍລິສັດ (ທຽບກັບຜູ້ນຳເຂົ້າລາຍອື່ນ) ພ້ອມກັບການປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບຂອງລັດຖະບານ; ເພີ່ມຖານລູກຄ້າໃນຮູບແບບ B2B ໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ (ໂດຍສະເພາະແມ່ນ ກຸ່ມລູກຄ້າຂຸດຄົ້ນບໍ່ແຮ່ ແລະ ຂາຍສົ່ງ);
   - ການຂາຍຍ່ອຍ: ເພີ່ມປະລິມານການສະໜອງນ້ຳມັນໃຫ້ກັບລູກຄ້າປະຈຸບັນໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ແລະ ລູກຄ້າ COCO ລາຍໃໝ່ທີ່ຫາມາໄດ້. ປັບປຸງພາບລັກ ແລະ ເພີ່ມມູນຄ່າໃຫ້ກັບທຸລະກິດນ້ຳມັນ ແລະ ທຸລະກິດຮ້ານສະດວກຊື້ໃນປ້ຳນ້ຳມັນ ເພື່ອໃຫ້ມີກຳໄລ ແລະ ປະລິມານການຂາຍເພີ່ມຂຶ້ນ:
     - ສົ່ງເສີມໃຫ້ລູກຄ້ານຳໃຊ້ການເຕີມນ້ຳມັນດ້ວຍບັດ (ບັດ PlusCard)
     - ພັດທະນາລະບົບການຈຳໜ່າຍນ້ຳມັນເຄື່ອງໃຫ້ໄດ້
     - ພັດທະນາຮ້ານກາເຟ
   - ການຕະຫຼາດ ແລະ ການສົ່ງເສີມການຂາຍ ໂດຍເພີ່ມກຳໄລໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ໂດຍການຫຼຸດຕົ້ນທຶນ. ສືບຕໍ່ຕິດຕາມ ແລະ ຮ່ວມມືກັບບັນດາບໍລິສັດອຸດສາຫະກຳ ເພື່ອຮັກສາສ່ວນແບ່ງທາງການຕະຫຼາດ/ຫຼຸດຄ່າໃຊ້ຈ່າຍດ້ານຕົ້ນທຶນ, ປະກັນໄພ ແລະ ການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ.
2) ເພີ່ມປະສິດທິພາບທາງດ້ານການດຳເນີນງານ
   - ສືບຕໍ່ ບໍລິຫານຈັດການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍດ້ານການດຳເນີນງານ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍດ້ານການລົງທຶນໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ໂດຍການດັດປັບໂຄງສ້າງ ແລະ ການລົງທຶນຂອງບໍລິສັດ ໃຫ້ໄດ້ຜົນຕອບແທນໄວ້ທີ່ສຸດ.
   - ປັບປຸງປະສິດທິພາບໃນການດຳເນີນງານຄືນໃໝ່, ຂະຫຍາຍສາງນ້ຳມັນໃຫ້ສາມາດບັນຈຸປະລິມານນ້ຳມັນໄດ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ແລະ ນຳໃຊ້ໃຫ້ເກີດປະໂຫຍດສູງສຸດ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນການລົງທຶນໃນການຂະຫຍາຍສາງນ້ຳມັນ.
3) ນະໂຍບາຍທາງດ້ານການເງິນ
   - ຫຼຸດອັດຕາສ່ວນລູກໜີ້ການຄ້າຂອງບໍລິສັດໃນປີ 2023 ໃຫ້ຫຼາຍທີ່ສຸດ,
   - ຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງສິນເຊື່ອເປີດເກີນບັນຊີຂອງບໍລິສັດ ກັບບັນດາຜູ້ສະໜອງ,
   - ບໍລິຫານ ຄວາມສ່ຽງດ້ານສິນເຊື່ອຂອງລາຄານ້ຳມັນອ້າງອີງໃນປະຈຸບັນ,
   - ຊອກຫາຊ່ອງທາງຫຼຸດຄວາມສ່ຽງ ການຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນໃຫ້ຫຼາຍທີ່ສຸດ.
4) ວັດທະນະທຳອົງກອນ
   - ສົ່ງເສີມ ພະນັກງານທີ່ມີປະສິດທິພາບສູງ ໄປສູ່ບົດບາດໜ້າວຽກທີ່ທ້າທາຍຍິ່ງຂຶ້ນ.
   - ພັດທະນາຂີດຄວາມສາມາດຂອງພະນັກງານ - ສົ່ງເສີມການກ້າວຂ້າມໄປສູ່ການປ່ຽນແປງ ແລະ ຝຶກອົບຮົມ ໜ້າວຽກໃນສາຍງານອື່ນ.
   - ຊຸກຍູ້ ໃຫ້ມີການຄິດຄົ້ນນະວັດຕະກຳໃໝ່ໆ.
5) ແຜນຍອດຂາຍໃນປີ 2024

   i) ລູກຄ້າໂຄງການ/B2B

ລູກຄ້າ	ແຜນ ປີ 2024 (ລິດ)
B2B & SPOT	**166,177,000**

ii) ລູກຄ້າປ້ຳນ້ຳມັນ

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ແຜນ ປີ 2024 (ລິດ)
1	ປ້ຳນ້ຳມັນ ພລາຕິນັ/Platinum	**91,776,000**
2	ປ້ຳນ້ຳມັນ ໂກລ/Gold	
3	ປ້ຳນ້ຳມັນ ມາດຕະຖານ/Standard	
4	ປ້ຳນ້ຳມັນ ທ້ອງຖິ່ນພັດທະນາ/Thongthin	
ລວມ		**257,953,000**

ນອກຈາກຂະຫຍາຍຍອດຂາຍນ້ຳມັນແລ້ວ ຍັງມີການຂະຫຍາຍປ້ຳນ້ຳມັນ ເພີ່ມອີກ 6 ປ້ຳ ຄືດັ່ງນີ້:

- ປ້ຳນ້ຳມັນ ໂກລ/Gold/Platinum ຈຳນວນ 1 ປ້ຳ; ແລະ
- ປ້ຳນ້ຳມັນ ມາດຕະຖານ/Standard ຈຳນວນ 5 ປ້ຳ.

iii) ລູກຄ້ານ້ຳມັນເຕົາ, ຢາງໝາກຕອຍ ແລະ ນ້ຳມັນເຄື່ອງ

ລ/ດ	ລູກຄ້າ	ແຜນ ປີ 2024 (ລິດ)
1	ນ້ຳມັນເຕົາ	ຕາມການສັ່ງຊື້ຂອງ ລູກຄ້າ
2	ຢາງໝາກຕອຍ	ຕາມການສັ່ງຊື້ຂອງ ລູກຄ້າ
3	ນ້ຳມັນເຄື່ອງ	ຕາມການສັ່ງຊື້ຂອງ ລູກຄ້າ
ລວມ/Total		

ຫຼັງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ລາຍງານວາລະນີ້ແລ້ວກໍ່ໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ສອບຖາມ ເຊິ່ງບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຖາມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງວາລະນີ້.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %;
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0 %;
- ລວມ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %.

<u>ວາລະທີ 04: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບໍ່ໃຫ້ມີການປັນຜົນ ຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2023 ເນື່ອງມາຈາກ ບໍລິສັດ ຂາດທຶນໃນຊຸມປີຜ່ານມາ</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ: ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບເລກທີ 33/ສພຊ ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022, ມາດຕາ 153 "ການແບ່ງເງິນປັນຜົນ" ຫ້າມບໍ່ໃຫ້ບໍລິສັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ເມື່ອບໍລິສັດຍັງມີການຂາດທຶນສະສົມຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໃນຊຸມປີຜ່ານມາ.

ດັ່ງນັ້ນ, ສະພາບໍລິຫານ ຈຶ່ງເຫັນດີຮັບຮອງການບໍ່ປັນຜົນ ຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2023 ເນື່ອງມາຈາກບໍລິສັດ ຍັງມີການຂາດທຶນສະສົມຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໃນຊຸມປີຜ່ານມາ ແລະ ສະເໜີນຳກຳໄລສຸດທິປະຈຳປີ ເພື່ອຫັກເຂົ້າຂາດທຶນສະສົມ ລໍຖ້າແບ່ງປັນ.

ຫຼັງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ລາຍງານວາລະນີ້ແລ້ວກໍ່ໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ສອບຖາມ ເຊິ່ງບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຖາມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງວາລະນີ້.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງ ໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %;
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0 %;
- ລວມ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %.

<u>ວາລະທີ 05: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ແຕ່ຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຄື ບໍລິສັດ PriceWaterhouseCooper (Lao) Sole Co., Ltd ("PwC") ພ້ອມທັງກຳນົດຄ່າຈ້າງ ປະຈຳປີ 2024 ບໍ່ເກີນ 37.000 ໂດລາສະຫະລັດ</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ: ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບເລກທີ 33/ສພຊ ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022 ມາດຕາ 152 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ກຳນົດໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນເປັນຜູ້ ເລືອກຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີ ແລະ ຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີ ໂດຍສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາເຫັນຄວນໃຫ້ກອງ ປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ PWC ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ໂດຍກຳນົດ ຄ່າຈ້າງບໍ່ເກີນ 37.000 ໂດລາສະຫະລັດ; PWC ເປັນບໍລິສັດກວດສອບບັນຊີພາຍນອກທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ສຳນັກງານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ. ປທລ ໄດ້ໃຊ້ບໍລິການ PWC ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກແຕ່ປີ 2018 ຫາ 2023 ເຫັນວ່າ PWC ມີປະສິບການ, ມີຄວາມລະອຽດຮອບຄອບໃນການທົບທວນ. ຊຶ່ງລາຍລະອຽດຄ່າຈ້າງແຕ່ລະປີມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ປີ	ມູນຄ່າການກວດສອບ
2018	55.000
2019	34.000
2020	34.000
2021	32.000
2022	32.000
2023	32.000
2024	ບໍ່ເກີນ 37.000

ຫຼັງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ລາຍງານວາລະນີ້ແລ້ວກໍ່ໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ສອບຖາມ ເຊິ່ງບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຖາມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງວາລະນີ້.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງ ໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %;
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0 %;
- ລວມ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %.

<u>ວາລະທີ 06: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການລາອອກຈາກຕຳແໜ່ງ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ປທລ ຂອງ ທ່ານ ຫວ່າງ ຣັຕະນະວົງສ໌ ອັນເນື່ອງມາຈາກຄົບວາລະ</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ: ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ ສະບັບເລກທີ 10/ຄຄຊ, ລົງວັນທີ 26 ເມສາ 2019. ອາຍຸຂອງສະພາບໍລິຫານໜຶ່ງສະໄໝເທົ່າ 2 ປີ ຊຶ່ງທ່ານ ຫວ່າງ ຣັຕະນະວົງສ໌ ດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນປະທານ ສະພາບໍລິຫານ ປທລ ໃກ້ຄົບວາລະ 2022-2024 ແລ້ວ ແລະ ມີຈຸດປະສົງຂໍລາອອກຈາກຕຳແໜ່ງ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ປທລ.

ຫຼັງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ລາຍງານວາລະນີ້ແລ້ວກໍ່ໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ສອບຖາມ ເຊິ່ງມີຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳເຫັນດັ່ງນີ້:

ຜູ້ຖືຮຸ້ນ: ທ່ານ ນາງ ຕຸກຕາ ແກ້ວວິຈິດ (ໄດ້ຮັບມອບສິດຈາກ ທ່ານ ໄກອັນ ກາດາວານິດ) ປະກອບຄຳເຫັນວ່າ: ທີ່ວ່າໃກ້ຄົບວາລະ ແລະ ມີຈຸດປະສົງຂໍລາອອກຈາກຕຳແໜ່ງ ຈະຄົບວາລະ ຫຼື ລາອອກ ມັນຄືຢ່າງໃດຢ່າງໜຶ່ງ, ມັນເກີດຂຶ້ນພ້ອມກັນບໍ່ໄດ້ ເພາະວ່າການລາອອກໝາຍເຖິງການທີ່ຈະຢຸດເຮັດວຽກນີ້ກ່ອນກຳນົດ ເຂົາເອີ້ນວ່າລາອອກ. ດັ່ງນັ້ນ, ສຳລັບທ່ານນີ້ຈະຕ້ອງບອກວ່າປະຕິບັດໜ້າທີ່ຈົນຄົບກຳນົດແລ້ວ ເຮັດວຽກຈົນວັນສຸດທ້າຍ ຈົບສິ້ນບຸນພຽງແຕ່ຂໍບໍ່ຮັບການສະເໜີໃຫ້ກັບເຂົ້າດຳລົງຕຳແໜ່ງຕໍ່ອີກ. ການລາອອກມັນຄືດ້ານລົບ ຖ້າບອກແບບຕາມທີ່ສະເໜີໄປ ຈະສະຫງ່າງາມກ່ວາ.

ປະທານກອງປະຊຸມ: ຂອບໃຈຕໍ່ຄຳເຫັນດັ່ງກ່າວ ແລະ ຊີ້ແຈງວ່າ: ທ່ານ ຫວ່າງ ຣັຕະນະວົງສ໌ ດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນປະທານ ສະພາບໍລິຫານ ປທລ ຈະຄົບວາລະ ຈະເຮັດວຽກຈົນຄົບກຳນົດ ແລະ ບໍ່ມີຈຸດປະສົງຈະສືບຕໍ່ດຳລົງຕຳແໜ່ງດັ່ງກ່າວຕໍ່. ບໍ່ແມ່ນການລາອອກເພື່ອຢຸດເຮັດວຽກກ່ອນກຳນົດ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງວາລະນີ້.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກ່ວາເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເ ຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %;
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0 %;
- ລວມ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %.

<u>ວາລະທີ 07: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ທ່ານ ສິລາ ວຽງແກ້ວ ເປັນ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ອົດສະລະ ປທລ</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ: ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ ສະບັບເລກທີ 10/ຄຄຊ, ລົງວັນທີ 26 ເມສາ 2019. ໂຄງປະກອບດ້ານບຸກຄະລາກອນຂອງສະພາບໍລິຫານຕ້ອງມີປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ເນື່ອງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານຜູ້ເກົ່າ ໄດ້ລາອອກ ດັ່ງນັ້ນ, ບໍລິສັດຈຶ່ງແຕ່ງຕັ້ງທ່ານ ສິລາ ວຽງແກ້ວ ເປັນ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ປທລ ຜູ້ໃໝ່.

ຫຼັງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ລາຍງານວາລະນີ້ແລ້ວກໍ່ໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ສອບຖາມ ເຊິ່ງບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຖາມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງວາລະນີ້.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %;
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0 %;
- ລວມ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %.

<u>ວາລະທີ 08: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງອາຍຸການຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ປທລ ປະຈຳສົກປີ 2025-2027</u>

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ: ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍ ສະພາບໍລິຫານ ສະບັບເລກທີ 10/ຄຄຊ, ລົງວັນທີ 26 ເມສາ 2019; ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ມີອາຍຸການ 2 ປີ ແລະ ສະພາບໍລິຫານຂອງ ປທລ ຊຸດປະຈຸບັນ (2022-2024) ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງໂດຍກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2021 ເຊິ່ງຈະຄົບວາລະໃນປີນີ້ ແລະ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຂອງ ປທລ ດຳເນີນໄປຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ດັ່ງນັ້ນ, ປທລ ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ອາຍຸການຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ປທລ ປະຈຳສົກປີ 2025-2027 ໂດຍມີລາຍຊື່ ແລະ ຕຳແໜ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ທ່ານ ສິລາ ວຽງແກ້ວ : ປະທານສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ;
2. ທ່ານ ດຳສອນ ສິດທິໄຊ : ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ;
3. ທ່ານ ມາກ ລຸວັນ : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
4. ທ່ານ ນາງ ແສງເດືອນ ກ້ຽວສຸວັດ : ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
5. ທ່ານ ວຽງຄອນ ສິດທິໄຊ : ປະທານຄະນະກຳມະການເລຂາທິການ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ;
6. ທ່ານ ບຸນຖຸ້ນ ວິງສຸລິ : ປະທານຄະນະກຳມະການກວດກາຄວາມສ່ຽງພາຍໃນ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ;
7. ທ່ານ ສຈ ດາວອນ ຫວ່າງວິຈິດ : ປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບພາຍໃນ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ.

ຫຼັງປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ລາຍງານວາລະນີ້ແລ້ວກໍ່ໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ສອບຖາມ ເຊິ່ງບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຖາມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງວາລະນີ້.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງເອົາວາລະນີ້ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %;
- ບໍ່ເຫັນດີ 0 ສຽງ ຄິດເປັນ 0 %;
- ລວມ 198.764.490 ສຽງ ຄິດເປັນ 100 %.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຊາບວ່າ ກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດຄົບຖ້ວນທຸກ ວາລະຕາມໜັງສືເຊີນແລ້ວ ແລະ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳເຫັນ ແລະ ສອບຖາມຕື່ມ, ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຖາມ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ກ່າວປິດກອງປະຊຸມ ໃນເວລາ 10:30 ໂມງ.

ດ້ວຍຄວາມເຄົາລົບ ແລະ ນັບຖື,

ປະທານກອງປະຊຸມ

ສີລາ ວົງແກ້ວ

ໝາຍເຫດ: ປຶດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023 ໃຫ້ຖືເອົາສະບັບພາສາລາວເປັນຫຼັກ.

(ຮ່າງ) ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ປະຈຳປີ 2024

PETROLEUM TRADING LAO PUBLIC COMPANY AND ITS SUBSIDIARIES

CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2024

	Notes	2024 LAK	2023 LAK
Assets			
Current assets			
Cash and cash equivalents	3	41,063,160,077	23,211,106,583
Trade accounts receivable, net	4	188,044,960,904	187,520,217,255
Inventories, net	5	85,110,678,000	41,969,814,376
Short-term loan to related parties	23.5	589,339,706,931	328,092,964,732
Other current assets	6	1,436,071,786,301	832,748,989,269
Total current assets		**2,339,630,292,213**	**1,413,543,092,215**
Non-current assets			
Property, plant and equipment, net	7	647,750,578,630	572,767,202,769
Intangible assets, net	8	1,657,375,595	2,351,417,542
Investment properties, net	9	224,710,361,042	199,477,136,681
Other non-current assets	10	90,433,061,940	54,373,288,412
Total non-current assets		**964,551,377,207**	**828,969,045,404**
Total assets		**3,034,181,669,420**	**2,242,512,137,619**

DRAFT

Khamsone Sitthixay
Vice Chief Executive Officer

Date: 28 March 2025

Chanthadom Meksavanh
Chief Finance Officer

Date: 28 March 2025

PETROLEUM TRADING LAO PUBLIC COMPANY AND ITS SUBSIDIARIES

CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2024

	Notes	2024 LAK	2023 LAK
Liabilities and equity			
Liabilities			
Current liabilities			
Trade accounts payable	11	211,481,474,931	376,382,644,137
Tax payables	12	45,236,272,298	51,291,295,251
Short-term borrowings	13	323,659,948,032	354,624,960,448
Other current liabilities	14	144,753,204,918	169,916,729,920
Total current liabilities		**725,130,900,179**	**952,215,629,756**
Non-current liabilities			
Long-term borrowings	13	1,939,368,297,037	720,900,117,517
Total non-current liabilities		**1,939,368,297,037**	**720,900,117,517**
Total liabilities		**2,664,499,197,216**	**1,673,115,747,273**
Equity			
Share capital	15	470,000,000,000	470,000,000,000
Share premium	15	27,638,932,340	27,638,932,340
Revaluation surplus		440,818,335,575	385,238,515,697
Retaining earnings/(Deficits)			
Appropriated-legal reserve	16	19,366,778,467	19,366,778,467
Other reserve		1,977,267,979	1,977,267,979
Unappropriated		(323,303,596,019)	(337,572,749,860)
Equity attribute to owners of the parent		**636,497,718,342**	**566,648,744,623**
Non-controlling interest		3,184,753,862	2,747,645,723
Total equity		**639,682,472,204**	**569,396,390,346**
Total liabilities and equity		**3,304,181,669,420**	**2,242,512,137,619**

DRAFT

PETROLEUM TRADING LAO PUBLIC COMPANY AND ITS SUBSIDIARIES

CONSOLIDATED STATEMENT OF INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2024

	Notes	2024 LAK	2023 LAK
Sales	17	4,810,295,618,721	3,848,663,401,378
Cost of sales		(4,482,659,488,767)	(3,547,245,072,599)
Gross profit		**327,636,129,954**	**301,418,328,779**
Other income	18	133,955,283,795	29,145,018,730
Foreign exchange loss	20	(96,663,079,013)	(84,440,172,961)
Selling expenses		(23,930,378,505)	(21,159,961,994)
Administrative expenses		(156,272,129,241)	(122,327,084,516)
Operating (loss)/profit		**184,725,826,990**	**102,636,128,038**
Finance expense		(157,245,448,139)	(73,693,351,799)
(Loss)/profit before income tax expenses		**27,480,378,851**	**28,942,776,239**
Income tax expenses	21	(12,774,116,872)	(16,536,395,110)
Net loss for the year		**14,706,261,979**	**12,406,381,129**
Loss attributable to:			
Owners of the parent		14,269,153,840	11,858,664,868
Non-controlling interest		437,108,139	547,716,261
		14,706,261,979	**12,406,381,129**
(Loss)/eanring per share			
Basic (losses)/earnings per share	22	61	192

DRAFT

ເອກະສານຄັດຕິດ 4

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງ ປະທານຄະນະກຳມະການເສດຖະກິດ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອົດສະລະ ຄົນໃໝ່



I. ຂໍ້ມູນສ່ວນຕົວ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ຈໍາປາ ຄຳສຸກໃສ
ສັນຊາດ: ລາວ, ເຊື້ອຊາດ: ລາວ
ວັນເດືອນປີເກີດ: 07/05/1961
ບ່ອນເກີດ: ໜອງໄຮທ່າ, ເມືອງ: ໂພນທອງ, ແຂວງນະຄອນຫຼວງ: ຈໍາປາສັກ

II. ປະຫວັດການສຶກສາ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມ

1. ລະດັບການສຶກສາ:

√ **ປະລິນຍາໂທ:** ຫົວຂໍ້ວິຊາ: ກົດໝາຍເສດຖະກິດ, ຈາກສະຖາບັນ : MARTHIN-LUTHER UNEVERSITAT (HALLE), ຕ່າງປະເທດ : ປະເທດເຢຍລະມັນ

√ **ຊັ້ນສູງທິດສະດີການເມືອງ:** ຫົວຂໍ້ວິຊາ: ທິດສະດີການເມືອງ ປີ : (2013-2014), ຊັ້ນ ສູງ, ຈາກໂຮງຮຽນ/ສະຖາບັນ : ການເມືອງ ການປົກຄອງແຫ່ງຊາດ

2. ເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມ:

ລ/ດ	ວິຊາຮຽນ(ຝຶກອົບຮົມ, ສໍາມະນາ, ບໍາລຸງ ຫຼື ກໍ່ສ້າງ)	ສະຖານທີ່ ຊື່ສະຖາບັນ/ປະເທດ	ວັນເດືອນປີ
1	ເສດຖະກິດຕະຫຼາດການຄ້າຕ່າງປະເທດ	CDG – KILL (ເຢຍລະມັນ)	09/1992 – 08/1993
2	ການຄຸ້ມຄອງໂຄງການແຫ່ງຊາດ	ຢູ່ວຽງຈັນ – ຈັດໂດຍ UNDP	26/05 - 07/06/1989
3	ສົ່ງເສີມການລົງທຶນຕ່າງປະເທດ(FDI)	ຍີ່ປຸ່ນ (ຈັດໂດຍ JICA)	18/11 - 13/12/1996
4	ພາສາອັງກິດ	ວຽງຈັນ, ໂດຍໂຄງການຮ່ວມມື ASCAN - EU	18/08 - 18/12/1998
5	ນະໂຍບາຍສົ່ງເສີມການລົມທຶນ(FDI)	ບາງກອກ,ລັດຖະບານໄທ	10 - 13/11/1993
6	ກົດໝາຍສາກົນ ແລະ ລະບຽບການຄ້າ ຕ່າງປະເທດ	ບາງກອກ,ລັດຖະບານໄທ	21/02 – 03/03/2000
7	ປະມວນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທຸລະກິດຂອງໄທ	ບາງກອກ,ກະຊວງການຄ້າ(ໄທ)	07/07/2000
8	ກົດໝາຍສາກົນ ແລະ ການທູດ, ເສດຖະກິດ ແລະ ການຄ້າລະຫວ່າງປະເທດ	ຢູ່ວຽງຈັນ, ຈັດໂດຍໂຄງການຊ່ວຍເຫຼືອ ດ້ານເຕັກນິກ ASEAN-EU	07/2000 – 07/2001
9	ການຄ້າ ແລະ ພັກທະນາໃນປະເທດ	ປັກກິ່ງ, ສ ປປ ຈີນ (ABDຈັດ)	25 – 30/04/2010
10	ນະໂຍບາຍຂອງລັດສໍາລັບຜູ້ບໍລິຫານ	Kobe ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ (ABD ຈັດ)	09/03 – 10/04/2019
11	ການຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດມະຫາພາກ	ສິງກະໂປ (IMF ຈັດ)	21 – 25/5/2012
12	ການນໍາໃຊ້ຂໍ້ມູນສະຖິຕິເຂົ້າໃນການ ພັດທະນາ	Seoul ເກົາຫຼີໃຕ້	2013

13	ລະບົບສະຖິຕິຂອງຢູໂລບ	Luxambourg (ຈັດໂດຍສະຖິຕິຢູໂລບ)	2014
14	ຍຸດທະສາດພັກທະນາລະບົບສະຖິຕິແຫ່ງຊາດ	Chiba Japan ຈັດໂດຍ (Paris 21)	9 – 12/12/2014

3. ປະຫວັດການເຮັດວຽກ:

ລ/ດ	ຊື່ບ່ອນເຮັດວຽກ	ຕຳແໜ່ງ/ບ່ອນປະຈຳການ	ວັນເດືອນປີ	
1	ກົມຮ່ວມມືສາກົນ (ຄະນະກຳມະການແຜ່ນການແຫ່ງລັດ)	ວິຊາການ (ຮັບຜິດຊອບຮ່ວມມື ລາວ – ເຍຍລະມັນ)	10/05/1988	1989
2	ກົມສົ່ງເສີມການລົງທຶນຕ່າງປະເທດ(ຄະນະກຳມະການແຜ່ນການ ແລະ ການຮ່ວມມື)	ຫົວໜ້າພະແນກນິຕິກຳ	1990	2000
		ຮອງກົມ	2001	2004
3	ພະແນກແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ແຂວງຈຳປາສັກ	ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ	2005	2010
4	ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດແຫ່ງຊາດ (ການວ່າງແຜ່ນ ແລະ ການລົງທຶນ)	ຮອງຫວໜ້າສະຖາບັນ	2010	02/03/2012
5	ສູນສະທິດຕິແຫ່ງຊາດ(ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ)	ຫົວໜ້າກົມ	02/03/2012	2016
6	ຫ້ອງການສົ່ງເສີມ ແລະ ຄຸ້ມຄອງເຂດເສດຖະກິດພິເສດ	ຫົວໜ້າຫ້ອງການເຂດ	2016	2021

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອົດສະລະ ຊຸດປະຈຸບັນ 2025-2027

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ອົດສະລະ

I. ຂໍ້ມູນສ່ວນຕົວ



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສີລາ ວຽງແກ້ວ
ສັນຊາດ: ລາວ, ເຊື້ອຊາດ: ລາວ
ວັນເດືອນປີເກີດ: 07 ມີນາ 1954
ບ່ອນເກີດ: ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ແຂວງ ອັດຕະປື, ສ ປປ ລາວ
ບ່ອນເຮັດວຽກ: ບໍລິສັດ ພີທີແອວ ໂຮນດິ້ງ ຈ□າກັດ

ປະຫວັດການສຶກສາ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມ

4. ລະດັບການສຶກສາ:

√ **ປະລິນຍາໂທ:**

❖ ຫົວຂໍ້ວິຊາ: ເສດຖະກິດແຫ່ງຊາດ

- ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ: ສະຖາບັນເສດຖະກິດ, ປະເທດໂປແລນ (Akademia EkonomicznoWe Wroclawiu, Poland)

√ **ປະລິນຍາເອກ:**

- ຫົວຂໍ້ວິຊາ: ການເງິນ
- ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງໂຮງຮຽນ: ມະຫາວິທະຍາໄລຫວຸດສກີ, ປະເທດ ໂປແລນ (Lodzki University, Poland)

5. ເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມ:

ລ/ດ	ຫົວຂໍ້ການຝຶກອົບຮົມ	ຈັດຝຶກອົບຮົມໂດຍ	ໄລຍະເວລາ
1	ການຄຸ້ມຄອງງົບປະມານ ແລະ ການປະຕິບັດ ຮຸບ	KOICA	14-29/09/2006
2	ການວາງແຜນດ້ານການເງິນ ແລະ ນະໂຍບາຍ ການເງິນ	I M F	10-121993
3	ການຄຸ້ມຄອງມະຫາພາກ ແລະ ການເງິນ	.J V L (AUSTRALIA)	17-28/10/2005
4	ການຕິດຕາມວາງແຜນໂຄງການ ແລະ ການປະ ເມີນຜົນໂຄງການ	AIDAB (AUSTRALIA)	20/05-27/06/1991
5	ການຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດມະຫາພາກ	WORLD BANK & IMF (TOKYO)	11-29/01/1993

6	The economic development institute of the world Bank, economic reforme and investment planning course	WB	20/02-11/03/1989

3.ປະຫວັດການເຮັດວຽກ:

ລ/ດ	ບ່ອນເຮັດວຽກ	ຕຳແໜ່ງ ແລະ ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ໄລຍະເວລາ
1	ຄະນະກຳມະການແຜນການແຫ່ງລັດ	ວິຊາການ, ການພົວພັນເສດຖະກິດກັບຕ່າງປະເທດ	1982-1988
2	ກະຊວງເສດຖະກິດແຜນການ ແລະ ການເງິນ	ວິຊາການ ອາວຸໂສ , ພົວພັນເສດຖະກິດລະດັຍສາກົນ	1993-1995
3	ກະຊວງການເງິນ	ວິຊາການ ອາວຸໂສ ຮອງພະແນກ, ຄຸ້ມຄອງເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	1989-1992
4	ກະຊວງການເງິນ	ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ+ຮ່ວມມື, ບໍລິຫານ ແລະ ພົວພັນຮ່ວມມື	1996-1999
5	ກະຊວງການເງິນ	ຮອງຫົວໜ້າກົມນະໂຍບາຍການເງິນ, ຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍ ແລະ ລະບຽບດ້ານການເງິນ	1999-2000
6	ກະຊວງການເງິນ	ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການກະຊວງ, ບໍລິຫານ ແລະ ສັງລວມ	2000-2001
7	ກະຊວງການເງິນ	ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການກະຊວງ, ຫົວໜ້າໂຄງການຄົ້ນຕວ້ າລະບຽບປະມູນ	2002-2008
8	ກະຊວງການເງິນ	ຫົວໜ້າຫ້ອງການກະຊວງ, ເສນາທິການໃຫ້ຫົວໜ້າກະຊວງ	2009-2011
9	ກະຊວງການເງິນ (ກົມກວດກາ)	ຫົວໜ້າກົມ, ກົມກວດກາການເງິນ	2011-2013
10	ກະຊວງການເງິນ	ລັດຖະມົນຕີຊ່ວຍວ່າການ/ຮອງລັດຖະມົນຕີ	2014-2019

11	ບໍລິສັດສິດທິ ໂລສິສຕິກ	ທີ່ປຶກສາອາວຸໂສ, ໃຫ້ຄຳປຶກສາ	2019
12	ບໍລິສັດໄຟຟ້າເທີນທິນບູນ	ກຳມະການສະພາບໍລິຫານ, ດ້ານລະບຽບການ	1998-2021
13	ບໍລິສັດ ລາວເດີນອາກາດ Lao Skyway	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ນະໂຍບາຍການເງິນ	2013-2019
14	ອົງການປະກັນສັງຄົມ	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ດ້ານການເງິນ	2014-2019
15	ບໍລິສັດ ໄປສະນີລາວ	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ດ້ານການເງິນ	2008-2014
16	ບໍລິສັດ ພີທີແອວ ໂຮນດິ້ງ	ຮອງປະທານດ້ານການຄ້າ ແລະ ລະບຽບການ, ດ້ານລະບຽບການກົດໝາຍການເງິນ	2020-ປະຈຸບັນ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງ ປະທານຄະນະກຳມະການເສດຖະກິດ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ

I. ຂໍ້ມູນສ່ວນຕົວ



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ວຽງຄອນ ສິດທິໄຊ
ອາຍຸ: 39 ປີ
ສັນຊາດ: ລາວ, ເຊື້ອຊາດ: ລາວ
ວັນເດືອນປີເກີດ: 13 ມັງກອນ 1984
ບ່ອນເກີດ: ບ້ານ ສຸນັນທາ, ເມືອງ: ໄກສອນພົມວິຫານ, ແຂວງ: ສະຫວັນນະເຂດ
ບ່ອນເຮັດວຽກ: ບໍລິສັດ ສິດທິ ໂລຈິສຕິກ ລາວ ຈຳກັດ

II. ປະຫວັດການສຶກສາ

1. ລະດັບການສຶກສາ:

√ **ປະລິນຍາຕີ**

❖ ສາຂາວິຊາ: ບໍລິຫານທຸລະກິດ

- ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ: ຄະນະເສດຖະສາດ ແລະ ບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ, ສປປ ລາວ

2. ປະຫວັດການເຮັດວຽກ:

ລ/ດ	ບ່ອນເຮັດວຽກ	ຕຳແໜ່ງ ແລະ ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ໄລຍະເວລາ
1	ບໍລິສັດ ສິດທິ ໂລຈິສຕິກ ລາວ ຈຳກັດ	ຜູ້ອຳນວຍການ	2012
2	ບໍລິສັດ ສິດທິ ໂລຈິສຕິກ ໄທ ຈຳກັດ	ຜູ້ອຳນວຍການ	2015
3	ບໍລິສັດ ສຸດາພອນການຄ້າ ຂາອອກ-ຂາເຂົ້າ ຈຳກັດ	ຜູ້ອຳນວຍການ	2015
4	ສູນທາຍສະປີດ	ຜູ້ອຳນວຍການ	2015
5	ບໍລິສັດ ສິດທິ ເອັກເພສ	ຜູ້ອຳນວຍການ	2018
6	ບໍລິສັດ ສິດທິ ອິນເຕີເຟດສ	ຜູ້ອຳນວຍການ	2019
7	ບໍລິສັດ ວຽງຈັນ ໂລຊິດສະຕິກ ພາກ ຈຳກັດ	ຮອງປະທານ	2020
8	ລັດວິສະຫະກິດທ່າເຮືອຫວ້ຽງອ່າງ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ	2020
9	ບໍລິສັດ ທ່າບົກທ່ານາແລ້ງ ຈຳກັດ ຜູ້ດຽວ	ຮອງປະທານ	2021
10	ສະມາຄົມ ຜູ້ຂົນສົ່ງ ແລະ ຈັດສົ່ງສິນຄ້າ ລະຫວ່າງ ປະເທດຂອງ ສປປ ລາວ	ຮອງປະທານ	2022

ຊີ<u>ວ</u>ະປະຫ<u>ວ</u>ັດຫ<u>ຍ</u>້<u>ຂ</u>ອ<u>ງ</u> ປ<u>ະ</u>ທ<u>ານ</u>ຄ<u>ະ</u>ນ<u>ະ</u>ກ<u>ໍ</u>ມ<u>ະ</u>ກ<u>ານ</u>ກ<u>ວ</u>ດກ<u>າ</u>ຄ<u>ວ</u>າມ<u>ສ</u>ຽ<u>ງ</u>ພ<u>າ</u>ຍ<u>ໃ</u>ນ
ສ<u>ະ</u>ມ<u>າ</u>ຊ<u>ິ</u>ກ<u>ສ</u>ະ<u>ພ</u>າ<u>ບ</u>ໍ<u>ລ</u>ິ<u>ຫ</u>ານ ອ<u>ິ</u>ດ<u>ສ</u>ະ<u>ລ</u>ະ

III. ຂ<u>ໍ</u>້<u>ມ</u>ູ<u>ນ</u>ສ<u>ໍ</u>ວ<u>ນ</u>ຕ<u>ົ</u>ວ



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ບຸນຖ້ຽ ວົງສຸລິ
ສັນຊາດ: ລາວ, ເຊື້ອຊາດ: ລາວ
ວັນເດືອນປີເກີດ: 08 ພຶດສະພາ 1965
ບ່ອນເກີດ: ເມືອງ ປາກເຊ, ແຂວງ ຈຳປາສັກ, ສ ປປ ລາວ
ບ່ອນເຮັດວຽກ: ປະທານສະພາບໍລິຫານ, ທະນາຄານ ພົງສະຫວັນ ຈຳກັດ

IV. ປ<u>ະ</u>ຫ<u>ວ</u>ັດກ<u>ານ</u>ສ<u>ຶ</u>ກ<u>ສ</u>າ ແ<u>ລ</u>ະ ກ<u>ານ</u>ຝ<u>ຶ</u>ກ<u>ອ</u>ົ<u>ບ</u>ຮ<u>ົ</u>ມ

6. ລ<u>ະ</u>ດ<u>ັ</u>ບ<u>ກ</u>ານ<u>ສ</u>ຶ<u>ກ</u>ສ<u>າ</u>:

√ **ປ<u>ະ</u>ລ<u>ິ</u>ນ<u>ຍ</u>າ<u>ໂ</u>ທ:**

❖ ຫົ<u>ວ</u>ຂ<u>ໍ</u>້<u>ວ</u>ິ<u>ຊ</u>າ: ເ<u>ສ</u>ດ<u>ຖ</u>ະ<u>ສ</u>າ<u>ດ</u> ໄ<u>ຊ</u>ເ<u>ບ</u>ີ<u>ເ</u>ມ<u>ຕ</u>ິ<u>ກ</u>ສ

- ຊ<u>ື</u>່ ແ<u>ລ</u>ະ ທ<u>ີ</u>່<u>ຢ</u>ູ່<u>ຂ</u>ອ<u>ງ</u>ມ<u>ະ</u>ຫ<u>າ</u>ວ<u>ິ</u>ທ<u>ະ</u>ຍ<u>າ</u>ໄ<u>ລ</u>: ສ<u>ະ</u>ຖ<u>າ</u>ບ<u>ັ</u>ນ Kiev Polytechnic, Republic of Ukraine, USSR

√ **ປ<u>ະ</u>ລ<u>ິ</u>ນ<u>ຍ</u>າ<u>ໂ</u>ທ:**

❖ ຫົ<u>ວ</u>ຂ<u>ໍ</u>້<u>ວ</u>ິ<u>ຊ</u>າ: ເ<u>ສ</u>ດ<u>ຖ</u>ະ<u>ສ</u>າ<u>ດ</u> ກ<u>ານ</u>ພ<u>ັ</u>ດ<u>ທ</u>ະ<u>ນ</u>າ; ສ<u>າ</u>ຂ<u>າ</u> ກ<u>ານ</u>ບ<u>ໍ</u>ລ<u>ິ</u>ຫ<u>ານ</u>ນ<u>ະ</u>ໂ<u>ຍ</u>ບ<u>າ</u>ຍ<u>ກ</u>ານ<u>ເ</u>ງ<u>ິ</u>ນ<u>ພ</u>າ<u>ກ</u>ລ<u>ັ</u>ດ ແ<u>ລ</u>ະ ນ<u>ະ</u>ໂ<u>ຍ</u>ບ<u>າ</u>ຍ<u>ເ</u>ງ<u>ິ</u>ນ<u>ຕ</u>າ.

- ຊ<u>ື</u>່ ແ<u>ລ</u>ະ ທ<u>ີ</u>່<u>ຢ</u>ູ່<u>ຂ</u>ອ<u>ງ</u>ໂ<u>ຮ</u>ງ<u>ຮ</u>ຽ<u>ນ</u>: ສ<u>ະ</u>ຖ<u>າ</u>ບ<u>ັ</u>ນ<u>ບ</u>ັ<u>ນ</u>ດ<u>ິ</u>ດ<u>ພ</u>ັ<u>ດ</u>ທ<u>ະ</u>ນ<u>າ</u>ບ<u>ໍ</u>ລ<u>ິ</u>ຫ<u>ານ</u>ສ<u>າ</u>ດ (NIDA), ບ<u>າ</u>ງ<u>ກ</u>ອ<u>ກ</u>, ປ<u>ະ</u>ເ<u>ທ</u>ດ<u>ໄ</u>ທ

7. ເ<u>ຂ</u>ົ<u>້</u>າ<u>ຮ</u>່<u>ວ</u>ມ<u>ກ</u>ານ<u>ຝ</u>ຶ<u>ກ</u>ອ<u>ົ</u>ບ<u>ຮ</u>ົ<u>ມ</u>:

ລ/ດ	ຫົ<u>ວ</u>ຂ<u>ໍ</u>້<u>ກ</u>ານ<u>ຝ</u>ຶ<u>ກ</u>ອ<u>ົ</u>ບ<u>ຮ</u>ົ<u>ມ</u>	ຈ<u>ັ</u>ດ<u>ຝ</u>ຶ<u>ກ</u>ອ<u>ົ</u>ບ<u>ຮ</u>ົ<u>ມ</u>ໂ<u>ດ</u>ຍ	ໄ<u>ລ</u>ຍ<u>ະ</u>ເ<u>ວ</u>ລ<u>າ</u>
1	ກ<u>ານ</u>ປ<u>ັ</u>ບ<u>ປ</u>ຸ<u>ງ</u>ກ<u>ານ</u>ບ<u>ໍ</u>ລ<u>ິ</u>ຫ<u>ານ</u>ຄ<u>່</u>າ<u>ໃ</u>ຊ<u>້</u>ຈ<u>່</u>າ<u>ຍ</u>ສ<u>າ</u>ທ<u>າ</u>ລ<u>ະ</u>ນ<u>ະ</u>	ສ<u>ະ</u>ຖ<u>າ</u>ບ<u>ັ</u>ນ ADB, ໂ<u>ຕ</u>ກ<u>ຽ</u>ວ, ປ<u>ະ</u>ເ<u>ທ</u>ດ<u>ຍ</u>ີ<u>ປ</u>ຸ<u>ຸ</u>ນ	ກ<u>ໍ</u>ລ<u>ະ</u>ກ<u>ົ</u>ດ 2000
2	ກ<u>ານ</u>ຈ<u>ັ</u>ດ<u>ຕ</u>ັ<u>ງ</u>ປ<u>ະ</u>ຕ<u>ິ</u>ບ<u>ັ</u>ດ<u>ບ</u>ໍ<u>ລ</u>ິ<u>ຫ</u>ານ<u>ໜ</u>ີ<u>້</u>ສ<u>ິ</u>ນ	JBIC, ໂ<u>ຕ</u>ກ<u>ຽ</u>ວ, ປ<u>ະ</u>ເ<u>ທ</u>ດ<u>ຍ</u>ີ<u>ປ</u>ຸ<u>ຸ</u>ນ	ມ<u>ັ</u>ງ<u>ກ</u>ອ<u>ນ</u>-ກ<u>ຸ</u>ມ<u>ພ</u>າ 2004
3	ກ<u>ານ</u>ວ<u>ິ</u>ເ<u>ຄ</u>າ<u>ະ</u> ແ<u>ລ</u>ະ ນ<u>ະ</u>ໂ<u>ຍ</u>ບ<u>າ</u>ຍ ທ<u>າ</u>ງ<u>ດ</u>້<u>ານ</u> ເ<u>ສ</u>ດ<u>ຖ</u>ະ<u>ສ</u>າ<u>ດ</u>ມ<u>ະ</u>ຫ<u>າ</u>ພ<u>າ</u>ກ	ສ<u>ະ</u>ຖ<u>າ</u>ບ<u>ັ</u>ນ Joint Vienna, Austria.	ມ<u>ັ</u>ງ<u>ກ</u>ອ<u>ນ</u>-ມ<u>ິ</u>ນ<u>າ</u> 2005
4	ກ<u>ານ</u>ບ<u>ໍ</u>ລ<u>ິ</u>ຫ<u>ານ</u>ທ<u>າ</u>ງ<u>ດ</u>້<u>ານ</u>ເ<u>ສ</u>ດ<u>ຖ</u>ະ<u>ສ</u>າ<u>ດ</u>ມ<u>ະ</u>ຫ<u>າ</u>ພ<u>າ</u>ກ ສ<u>ໍ</u>າ<u>ລ</u>ັ<u>ບ</u> ຜ<u>ູ</u>້<u>ບ</u>ໍ<u>ລ</u>ິ<u>ຫ</u>ານ<u>ອ</u>າ<u>ວ</u>ຸ<u>ໂ</u>ສ	ສ<u>ະ</u>ຖ<u>າ</u>ບ<u>ັ</u>ນ<u>ຝ</u>ຶ<u>ກ</u>ອ<u>ົ</u>ບ<u>ຮ</u>ົ<u>ມ</u>ພ<u>າ</u>ກ<u>ພ</u>ື<u>້</u>ນ-IMF, ປ<u>ະ</u>ເ<u>ທ</u>ດ<u>ສ</u>ິ<u>ງ</u>ກ<u>ະ</u>ໂ<u>ປ</u>	ມ<u>ິ</u>ຖ<u>ຸ</u>ນ<u>າ</u> 2006
5	ກ<u>ານ</u>ບ<u>ໍ</u>ລ<u>ິ</u>ຫ<u>ານ</u>ຕ<u>ະ</u>ຫ<u>ຼ</u>າ<u>ດ</u>ພ<u>ັ</u>ນ<u>ທ</u>ະ<u>ບ</u>ັ<u>ດ</u> ແ<u>ລ</u>ະ ຕ<u>ະ</u>ຫ<u>ຼ</u>າ<u>ດ</u> ຮ<u>ຸ</u>ັ<u>ນ</u>	ກ<u>ະ</u>ຊ<u>ວ</u>ງ<u>ກ</u>ານ<u>ເ</u>ງ<u>ິ</u>ນ, ປ<u>ະ</u>ເ<u>ທ</u>ດ<u>ຍ</u>ີ<u>ປ</u>ຸ<u>ຸ</u>ນ	ຕ<u>ຸ</u>ລ<u>າ</u> 2009
6	ກ<u>ານ</u>ຕ<u>ິ</u>ດ<u>ຕ</u>າ<u>ມ</u>ກ<u>ວ</u>ດ<u>ກ</u>າ<u>ດ</u>້<u>ານ</u>ກ<u>ານ</u>ເ<u>ງ</u>ິ<u>ນ</u> ແ<u>ລ</u>ະ ເ<u>ສ</u>ດ<u>ຖ</u>ະ<u>ສ</u>າ<u>ດ</u>ພ<u>າ</u>ກ<u>ພ</u>ື<u>້</u>ນ	ສ<u>ະ</u>ຖ<u>າ</u>ບ<u>ັ</u>ນ<u>ກ</u>ານ<u>ທ</u>ະ<u>ນ</u>າ<u>ຄ</u>ານ<u>ເ</u>ກ<u>ົ</u>າ<u>ຫ</u>ຼ<u>ີ</u>, ປ<u>ະ</u>ເ<u>ທ</u>ດ<u>ເ</u>ກ<u>ົ</u>າ<u>ຫ</u>ຼ<u>ີ</u>	ພ<u>ຶ</u>ດ<u>ສ</u>ະ<u>ພ</u>າ-ມ<u>ິ</u>ຖ<u>ຸ</u>ນ<u>າ</u> 2010
7	ໂ<u>ປ</u>ຣ<u>ແ</u>ກ<u>ຣ</u>ມ<u>ຝ</u>ຶ<u>ກ</u>ອ<u>ົ</u>ບ<u>ຮ</u>ົ<u>ມ</u>ຄ<u>ວ</u>າ<u>ມ</u>ເ<u>ປ</u>ັ<u>ນ</u>ຜ<u>ູ</u>້<u>ນ</u>ໍ<u>າ</u>ຂ<u>ອ</u>ງ ນ<u>າ</u>ຍ<u>ທ</u>ະ<u>ນ</u>າ<u>ຄ</u>ານ CLMVT	ຮ<u>ໍ</u>ວ<u>ມ</u>ຈ<u>ັ</u>ດ<u>ລ</u>ະ<u>ຫ</u>ວ<u>່</u>າ<u>ງ</u> ທ<u>ະ</u>ນ<u>າ</u>ຄ<u>ານ</u> ແ<u>ຫ</u>່<u>ງ</u>ປ<u>ະ</u>ເ<u>ທ</u>ດ<u>ໄ</u>ທ ແ<u>ລ</u>ະ ສ<u>ະ</u>ມ<u>າ</u>ຄ<u>ົ</u>ມ<u>ທ</u>ະ<u>ນ</u>າ<u>ຄ</u>ານ<u>ໄ</u>ທ, ບ<u>າ</u>ງ<u>ກ</u>ອ<u>ກ</u>, ປ<u>ະ</u>ເ<u>ທ</u>ດ<u>ໄ</u>ທ	ພ<u>ະ</u>ຈ<u>ິ</u>ກ 2017

8. ປ<u>ະ</u>ຫ<u>ວ</u>ັດ<u>ກ</u>ານ<u>ເ</u>ຮ<u>ັ</u>ດ<u>ວ</u>ຽ<u>ກ</u>:

ລ/ດ	ບ<u>ໍ</u>່<u>ອ</u>ນ<u>ເ</u>ຮ<u>ັ</u>ດ<u>ວ</u>ຽ<u>ກ</u>	ຕ<u>ໍ</u> າ<u>ແ</u>ໜ<u>ງ</u> ແ<u>ລ</u>ະ ໜ<u>ໍ</u> າ<u>ທ</u>ີ<u>ຮ</u>ັ<u>ບ</u>ຜ<u>ິ</u>ດ<u>ຊ</u>ອ<u>ບ</u>	ໄ<u>ລ</u>ຍ<u>ະ</u>ເ<u>ວ</u>ລ<u>າ</u>
1	ຫ<u>ໍ</u>ວ<u>ງ</u>ກ<u>ານ</u>ເ<u>ລ</u>ຂ<u>າ</u>, ກ<u>ະ</u>ຊ<u>ວ</u>ງ<u>ເ</u>ສ<u>ດ</u>ຖ<u>ະ</u>ກ<u>ິ</u>ດ, ອ<u>ົ</u>ງ<u>ແ</u>ຜ<u>ນ</u> ແ<u>ລ</u>ະ ກ<u>ານ</u>ເ<u>ງ</u>ິ<u>ນ</u>	ວ<u>ິ</u>ຊ<u>າ</u>ກ<u>ານ</u> Program	1990-1992

2	ກະຊວງການເງິນ, ສປປ ລາວ	ເລຂາທິການລັດຖະມົນຕີ	1993-1997
3	ກະຊວງການເງິນ, ສປປ ລາວ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ ຫ້ອງການກວດກາ ການຈັດຊື້ສາທາລະນະ (PMO)	1998-1999
4	ພະແນກງົບປະມານແຫ່ງລັດ, ກະຊວງການ ເງິນ, ສປປ ລາວ	ຜູ້ອຳນວຍການຄຸ້ມຄອງໜີ້ສິນ ສາທາລະນະ	2000-2002
5	ກະຊວງການເງິນ, ສປປ ລາວ	ເລຂາທິການຫ້ອງການລັດຖະມົນຕີ, ຜູ້ອຳນວຍການ ຫ້ອງການອາງແຜນທາງ ການເງິນ	2003- ມີນາ 2007
6	ກຸ່ມທະນາຄານໂລກ (WBG), Washington D.C., USA	ທີ່ປຶກສາຜູ້ອຳນວຍການລະດັບສູງຂອງ ຫ້ອງການກຸ່ມອາຊີ	ເມສາ 2007 - ກັນຍາ 2009
7	ພະແນກນະໂຍບາຍການເງິນ, ກະຊວງການ ເງິນ, ສປປ ລາວ	ນັກເສດຖະສາດ, ຜູ້ອຳນວຍການ ພາກສ່ວນການເງິນ ແລະ ເສດຖະສາດ ມະຫາພາກ	ພະຈິກ 2009 - ພຶດສະພາ 2010
8	ທະນາຄານ ພົງສະຫວັນ ຈຳກັດ	ທີ່ປຶກສາອາວຸໂສ ຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ໃຫຍ່	ສິງຫາ 2010 - ຕຸລາ 2011
9	ທະນາຄານ ພົງສະຫວັນ ຈຳກັດ	ການເງິນ	ພະຈິກ 2011 ພຶດສະພາ 2015
10	ທະນາຄານ ພົງສະຫວັນ ຈຳກັດ	ຜູ້ອຳນວນການໃຫຍ່	ມິຖຸນາ 2015 ທັນວາ 2019
11	ທະນາຄານ ພົງສະຫວັນ ຈຳກັດ	ປະທານສະພາບໍລິຫານ	ມັງກອນ 2019 - ປະຈຸບັນ

9. ການເຮັດບົດວິໄຈຄົ້ນຄວ້າ

ລ/ດ	ຫົວຂໍ້ບົດວິໄຈ	ຂອບເຂດການສຶກສາ & ຄົ້ນຄວ້າ	ປີທີ່ອອກບົດວິໄຈ
1	ປັດໄຈທີ່ສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ຄວາມບໍ່ແນ່ນອນຂອງລາຄາ ແລະ ອັດຕາເງິນເຟີ້ໃນປະເທດລາວ	ສປປ ລາວ	2000
2	ເພີ່ມທະວີການໃຫ້ບໍລິການຄຸ້ມຄອງໜີ້ສິນ ສາທາລະນະ	ສປປ ລາວ	2009
3	ການປັບປຸງປະສິດທິພາບລາຍຮັບຂອງລັດຖະບານໃນ ປະເທດລາວ	ສປປ ລາວ	2010
4	ເອກະສານການວິເຄາະເສດຖະສາດມະຫາພາກ	ສປປ ລາວ	

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງ ປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບພາຍໃນ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ

I. ຂໍ້ມູນສ່ວນຕົວ



ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຈ ດາວອນ ຫວ່າງວິຈິດ
ອາຍຸ: 75 ປີ
ສັນຊາດ: ລາວ, ເຊື້ອຊາດ: ລາວ
ວັນເດືອນປີເກີດ: 1 ສິງຫາ 1948.
ບ່ອນເກີດ: ບ້ານ ນາເຫຼັກ, ເມືອງ ສາລະວັນ, ແຂວງ ສາລະວັນ.
ບ່ອນເຮັດວຽກ: ປຶກສາກົດໝາຍ (ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າ ການພັດທະນາ ເສດຖະກິດ - ສັງຄົມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ສູນກາງແນວລາວສ້າງຊາດ)

II. ປະຫວັດການສຶກສາ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມ

1. ລະດັບການສຶກສາ:

√ **ປະລິນຍາຕີ:**

❖ ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງໂຮງຮຽນ: ສະຖາບັນກົດໝາຍ ແລະ ການປົກຄອງ ແຫ່ງຊາດລາວ
- ໄລຍະເວລາ: 1973

√ **ປະລິນຍາໂທ:**

❖ ຫົວຂໍ້ວິຊາ: ກົດໝາຍ
- ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງໂຮງຮຽນ: ມະຫາວິທະຍາໄລ ແຫ່ງລັດ ອາແຊກບາຍຊັນ, ອາດີດສະຫະພາບໂຊຫວຽດ
- ໄລຍະເວລາ: 1984

2. ເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມ:

ລ/ດ	ຫົວຂໍ້ການຝຶກອົບຮົມ	ຈັດຝຶກອົບຮົມໂດຍ	ວັນທີ ແລະ ໄລຍະເວລາ ການເຂົ້າຮ່ວມ
1	ກົດໝາຍ ແລະ ວຽກຍຸຕິທຳ	ປະເທດ ຝຣັ່ງ ແລະ ປະເທດອື່ນ	

3. ປະຫວັດການເຮັດວຽກ:

ລ/ດ	ບ່ອນເຮັດວຽກ	ຕຳແໜ່ງ ແລະ ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ໄລຍະເວລາ
1	ກົມກົດໝາຍ, ກະຊວງຍຕິທຳ	ກົດໝາຍ	1975 – 1978
2	ກົມໂຄສະນາ ແລະ ເຜີຍແຜ່ກົດໝາຍ, ກົມກົດໝາຍ, ກະຊວງຍຸຕິທຳ	ໂຄສະນາ ແລະ ເຜີຍແຜ່ກົດໝາຍ	1985 - 1990
3	ສານປະຊາຊົນ ສູງສຸດ	ຮອງປະທານ	1990- 2006
4	ສະພາແຫ່ງຊາດ	ສະມາຊິກ ສະພາແຫ່ງຊາດຊຸດທີ VI, ຮອງປະທານ ກຳມາທິການກົດໝາຍ	2006 - 2011
5	ສະພາແຫ່ງຊາດ	ເປັນສະມາຊິກ ສະພາແຫ່ງຊາດ ຊຸດທີ VII, ປະທານກຳມາທິການກົດໝາຍ	2011 - 2016
6	ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ສູນກາງແນວລາວສ້າງຊາດ	ທີ່ປຶກສາກົດໝາຍ (ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າ ການພັດທະນາເສດຖະກິດ ສັງຄົມ	2016 -ປັດຈຸບັນ

<u>ເອກະສານຄັດຕິດ 6</u>

ໃບມອບສັນທະ

ຂຽນທີ່.....
ວັນທີ.....ເດືອນ.....ປີ.....

(1) ຂ້າພະເຈົ້າ.....ສັນຊາດ..... ວັນທີ ເດືອນ ແລະ ປີເກີດ..... ບັດປະຈຳຕົວ ເລກທີ.....ຢູ່ເຮືອນ ເລກທີ.....ຖະໜົນ..... ບ້ານ .....ເມືອງ..... ແຂວງ.....

(2) ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ບໍລິສັດ ປີໂຕຣເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ ໂດຍຖືຮຸ້ນສາມັນຈຳນວນລວມທັງໝົດ.....ຮຸ້ນ ເຊິ່ງ ເທົ່າກັບຈຳນວນທີ່ຈະລົງຄະແນນສຽງໄດ້.

(3) ຂໍມອບໝາຍໃຫ້ (ກະລຸນາໃສ່ເຄື່ອງໝາຍ ✓ ລົງໃນຊ່ອງຜູ້ຮັບມອບສິດພຽງທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງ)

☐ (1) ທ່ານ/ທ່ານ ນາງ.....ອາຍຸ.....ປີບັດປະຈຳ ຕົວເລກທີ .....ຢູ່ເຮືອນ ເລກທີ…… ຖະໜົນ..... ບ້ານ .....ເມືອງ..... ແຂວງ..... ຫຼື

☐ (2) ທ່ານ ສີລາ ວຽງແກ້ວ ອາຍຸ 71 ປີ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ , ແຂວງ ອັດຕະປື ຫຼື

☐ (3) ທ່ານ ວຽງຄອນ ສິດທິໄຊ ອາຍຸ 41 ປີ, ບ້ານ ສຸນັນທາ, ເມືອງ ໄກສອນພົມວິຫານ, ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ຫຼື

☐ (4) ທ່ານ ບຸນຄົງ ວົງສຸລີ ອາຍຸ 59 ປີ, ເມືອງ ປາກເຊ , ແຂວງ ແຂວງ ຈ□າປາສັກ, ສ ປປ ລາວ ຫຼື

☐ (5) ທ່ານ ສຈ ດາວອນ ຫວ່າງວິຈິດ ອາຍຸ 77 ປີ, ບ້ານ ນາເຫຼັກ, ເມືອງ ສາລະວັນ ແຂວງ ສາລະວັນ..

ຄົນໃດຄົນໜຶ່ງພຽງຄົນດຽວ ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າໃນ ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2024 ໃນວັນທີ 30 ເມສາ 2025 ເວລາ 9:00 ໂມງ, ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 8 ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ລາວ, ຖະໜົນ T4, ບ້ານໂພນທັນ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຫຼື ມື້ໄດ້ເລື່ອນໄປໃນວັນ, ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ອື່ນ ດ້ວຍ.

(4) ຂ້າພະເຈົ້າຂໍມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າໃນກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- ☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງມະຕິແທນຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ທຸກປະການຕາມທີ່ເຫັນສົມຄວນ;
- ☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ແລະ ມີສິດຈະພິຈາລະນາ ແລະ ລົງມະຕິແທນ ຂ້າພະເຈົ້າໃນບາງວາລະ;
- ☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າ.

ວາລະທີ 01: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023
☐ ເຫັນດີ ☐ ບໍ່ເຫັນດີ

ວາລະທີ 02: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2024 ແລະ ເອກະສານ ລາຍງານການເງິນທີ່ຜ່ານການກວດສອບຂອງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2024
☐ ເຫັນດີ ☐ ບໍ່ເຫັນດີ

ວາລະທີ 03: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບໍ່ໃຫ້ມີການປັນຜົນ ຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2024 ອັນເນື່ອງມາ ຈາກບໍລິສັດ ຂາດທຶນສະສົມໃນຊຸມປີຜ່ານມາ
☐ ເຫັນດີ ☐ ບໍ່ເຫັນດີ

ວາລະທີ 03: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2025

☐ ເຫັນດີ ☐ ບໍ່ເຫັນດີ

ວາລະທີ 05: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຄື ບໍລິສັດ PriceWaterhouseCooper (Lao) Sole Co., Ltd ("PwC") ພ້ອມທັງກຳນົດຄ່າຈ້າງ ປະຈຳປີ 2025 ບໍ່ເກີນ 37,000 ໂດລາສະຫະລັດ

☐ ເຫັນດີ ☐ ບໍ່ເຫັນດີ

ວາລະທີ 06: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງຮັບຮອງການລາອອກຈາກຕຳແໜ່ງ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ ປທລ ຂອງ ທ່ານ ວຽງຄອນ ສິດທິໄຊ

☐ ເຫັນດີ ☐ ບໍ່ເຫັນດີ

ວາລະທີ 07: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ທ່ານ ຈຳປາ ຄຳສຸກໃສ ເປັນ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ອິດສະລະ

☐ ເຫັນດີ ☐ ບໍ່ເຫັນດີ

(5) ການລົງຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ ໃນວາລະການປະຊຸມໃດທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະສະບັບນີ້ໃຫ້ຖືວ່າການລົງຄະແນນສຽງນັ້ນ ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການລົງຄະແນນສຽງຂອງຂ້າພະເຈົ້າໃນຖານະຜູ້ຖືຮຸ້ນ;

(6) ໃນກໍລະນີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າບໍ່ໄດ້ລະບຸຄວາມຕ້ອງການໃນການລົງຄະແນນສຽງ ໃນວາລະໃດໄວ້ ຫຼື ລະບຸບໍ່ຈະແຈ້ງໃຫ້ຖືວ່າເຫັນດີ;

(7) ການກະທຳໃດ ທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າໄດ້ກະທຳໄປໃນກອງປະຊຸມ, ເວັ້ນແຕ່ກໍລະນີທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ລົງຄະແນນສຽງຕາມທີ່ຂ້າພະເຈົ້າລະບຸໃນໃບມອບສັນທະສະບັບນີ້, ໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ກະທຳດວ້ຍຕົນເອງທຸກຢ່າງ.

ລົງລາຍເຊັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ ລົງລາຍເຊັນ ຜູ້ຕາງໜ້າ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ:..... ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ:.....

<u>ໝາຍເຫດ</u>

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍຈະຕ້ອງມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າພຽງທ່ານດຽວເປັນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ລວມທັງບໍ່ສາມາດແບ່ງແຍກຈຳນວນຮຸ້ນໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າຫຼາຍທ່ານເພື່ອແຍກການລົງຄະແນນສຽງໄດ້; ແລະ
2. ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທະບຽນສານ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 11/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ພະຈິກ 2009 ກຳນົດວ່າ ເພື່ອເປັນການຮັບປະກັນຄວາມຜູກພັນຂອງຜູ້ມອບໝາຍ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າທາງດ້ານກົດໝາຍ, ດັ່ງນັ້ນ ໃບມອບສັນທະສະບັບນີ້ຈະຕ້ອງໄດ້ນຳໄປຈົດທະບຽນສານນຳສຳນັກງານທະບຽນສານ, ກະຊວງຍຸຕິທຳ ໃນນີ້ບໍລິສັດຈະບໍ່ຮັບຜິດຊອບໃດໆ ໃນກໍລະນີທີ່ໃບມອບສັນທະ ສະບັບນີ້ທີ່ຍື່ນຕໍ່ບໍລິສັດບໍ່ໄດ້ຈົດທະບຽນສານ.

ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
Instruction about the document and evidence to be present prior to attending the meeting

ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2024 ຂອງ ບໍລິສັດ ປິໂຕຣລ້ຽມເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ຈະເຂົ້າມາຮ່ວມກອງປະຊຸມ. ກະລຸນານຳໜັງສືເຊີນປະຊຸມ, ໃບເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທີ່ອອກໃຫ້ໂດຍຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ໃບມອບສັນທະ (ສຳຫຼັບຜູ້ຕາງໜ້າ) ມາພ້ອມເອກະສານ ທີ່ສາມາດນຳໃຊ້ຢັ້ງຢືນຕົນເອງຕາມແຕ່ລະກໍລະນີດັ່ງນີ້:

For convenience in the registration process to attend the Annual General Shareholder's Meeting for the year 2024 of Petroleum Trading Lao Public Company, The shareholders or the proxies who will attend the meeting are required to bring the invitation to the meeting, the Letter for attending the meeting issued by the Lao Securities Exchange and the proxy (applicable for the proxy only) together with the documents for proof of identity as indicated for each circumstance below:

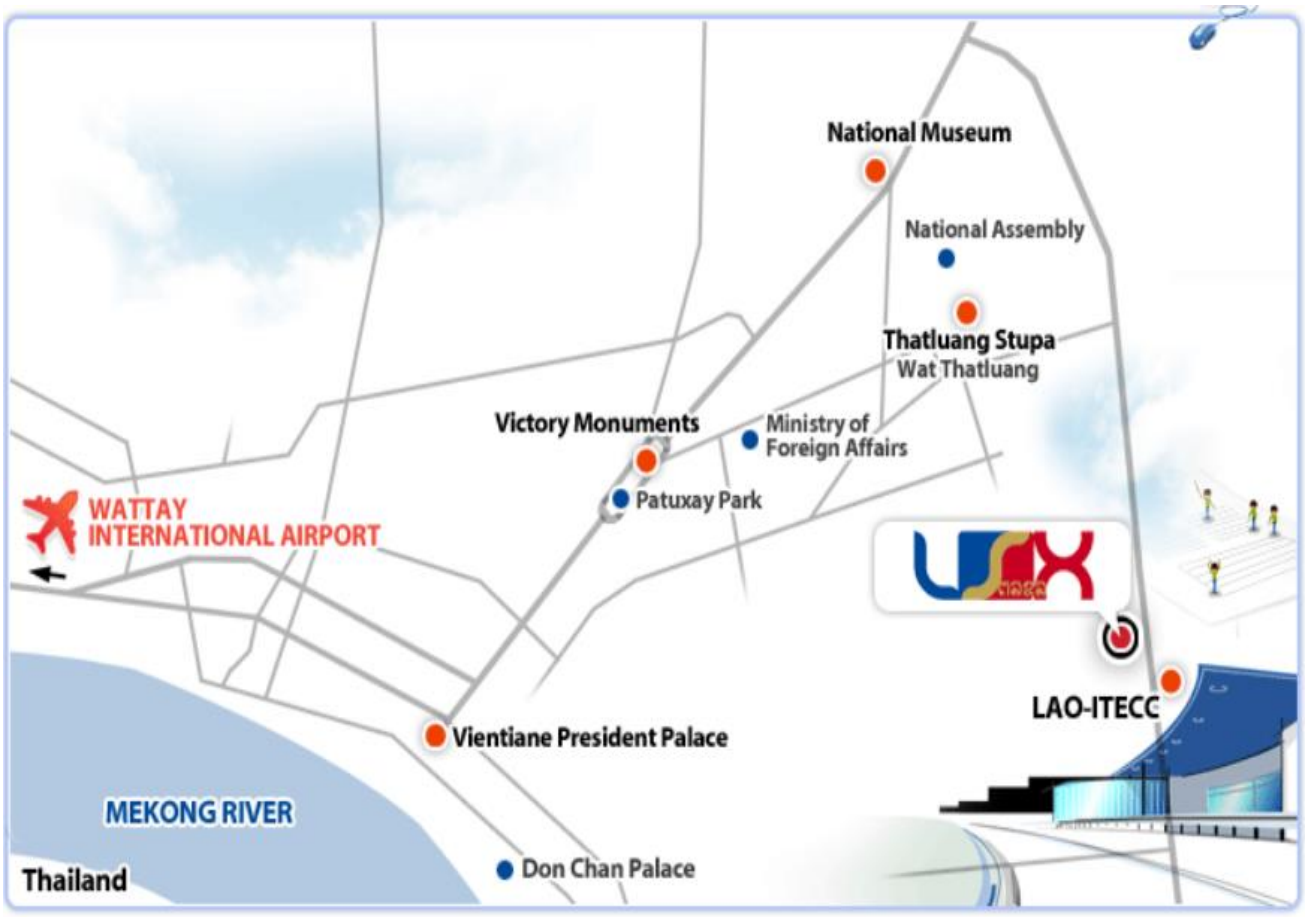
1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນບຸກຄົນ / attendees who are natural persons.
   ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງຂອງຕົນເອງດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ມາສະແດງເວລາລົງທະບຽນ. Shall present one of the following documents of their own at the time of registration.
   1.1 ບັດປະຈຳຕົວ / Identification Card.
   1.2 ສຳມະໂນຄົວ / Family Book.
   1.3 ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ)/ Passport (For the foreign investors).
2. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ / attendees who are legal person.
   ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ 1 ຂ້າງເທິງພ້ອມກັບເອກະສານໃດໜຶ່ງດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ມາສະແດງເວລາລົງທະບຽນ. Shall present one of the documents as given in 1. Above plus one of the following documents at the time of registration.
   2.1 ໃບອະນຸຍາດນັກລົງທຶນ / Investment license.
   2.2 ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ / Certificate of Enterprise Registration (Affidavit).
   2.3 ໃບທະບຽນອາກອນສະບັບລ້າສຸດ / Most recent Tax Certificate.

ສຳລັບຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ແມ່ນຜູ້ອຳນວຍການຕ້ອງໄດ້ນຳເອົາໃບມອບສັນທະຈາກຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີສິດອຳນາດມາເພີ່ມຕື່ມອີກ. For attendee who is not the authorized director shall have the proxy as attached hereto signed by the authorized director.

ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຊຶ່ງເປັນພາສາຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງແປເປັນພາສາລາວ ໂດຍມີການເຊັນຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງໃນການແປຈາກບໍລິສັດແປພາສາທີ່ໜ້າເຊື່ອຖືໄດ້ ສຳລັບພາສາຕ່າງປະເທດແມ່ນອະນຸຍາດໃຫ້ສຳລັບພາສາອັງກິດເທົ່ານັ້ນ. ບໍລິສັດ ປິໂຕຣເທຣດດິ້ງ ລາວ ມະຫາຊົນ ມີສິດປະຕິເສດເອກະສານອ້າງອີງໃດໆທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມການກຳນົດນີ້.

All documents and evidence in the foreign language which are required to present prior to attending the meeting must be translated into Lao language and the translation shall be certified an acceptable translation company. The foreign language is permitted only for English. PTL has the right to reject any documents contradicting this provision.

ແຜນທີ່ສະຖານທີ່ຈັດປະຊຸມ



ສະຖານທີ່: ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8, ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ **(LSX)**,
ຖະໜົນ T4, ບ້ານ ໂພນທັນ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ,
ສປປ ລາວ. ໂທລະສັບ: +856 (21) 265 394, ແຟັກ: +856 (21) 265394